

BAN-PT

AKREDITASI PROGRAM STUDI DOKTOR

**BUKU IIIA
BORANG PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU KEHUTANAN**



**FAKULTAS KEHUTANAN
UNIVERSITAS MULAWARMAN
SAMARINDA
2019**

DAFTAR ISI

Halaman

STANDAR 1	VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN	
STANDAR 2	TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, DAN PENJAMINAN MUTU	
STANDAR 3	MAHASISWA DAN LULUSAN	
STANDAR 4	SUMBER DAYA MANUSIA	
STANDAR 5	KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK	
STANDAR 6	PEMBIAYAAN, SARANA DAN PRASARANA, SERTA SISTEM INFORMASI	
STANDAR 7	PENELITIAN, PELAYANAN/PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA	
DAFTAR LAMPIRAN		

BORANG PROGRAM STUDI DOKTOR

IDENTITAS

Program Studi (PS) : Doktor Ilmu Kehutanan
Jurusan/Departemen : -
Program/Sekolah : -
Unit Pengelola Program Studi : Fakultas Kehutanan
Perguruan Tinggi : Universitas Mulawarman
Nomor SK pendirian PS (*) : 2368/D/T/2001
Tanggal SK pendirian PS : 11 Juli 2001
Pejabat Penandatanganan
SK Pendirian PS : Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi
(Satryo Soemantri Brodjonegoro)
Bulan & Tahun Dimulainya
Penyelenggaraan PS : September 2001
Nomor SK Izin Operasional (*) : 002/BAN-PT/Ak-XI/Doktor/5/2012
Tanggal SK Izin Operasional : 16 Mei 2012
Peringkat (Nilai) Akreditasi Terakhir : C (288)
Nomor SK BAN-PT : 3104/SK/BAN-PT/Akred/D/VIII/2017
Alamat PS : Jl. Ki Hajar Dewantara Gedung A5-A6
(Rektorat Lama) Samarinda 75119
No. Telepon PS : +62-541-749160
No. Faksimili PS : +62-541-749160
Homepage dan E-mail PS : <https://psdik.fahutan.unmul.ac.id/> s3@fahutan.unmul.ac.id

(*) : Lampirkan fotokopi SK terakhir

Bagi PS yang dibina oleh Departemen Pendidikan Nasional, sebutkan nama dosen tetap institusi yang terdaftar sebagai dosen tetap PS berdasarkan SK 034/DIKTI/Kep/2002, dalam tabel di bawah ini.

Commented [H1]: Minus 13 point untuk minimal Akreditasi B

No.	Nama Dosen Tetap	NIDN**	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Daddy Ruhiyat	0016044903	16-4-1949	Guru besar***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					M.Agr.	S2 Tokyo University of Agriculture & Technology	Kesuburan Tanah Hutan
					Dr.	S3 Georg August Universiteit zu Göttingen	Kesuburan Tanah Hutan
2	Wawan Kustiawan	0031015104	31-1-1951	Guru Besar***	Ir.	S1 Institut Pertanian Bogor	Manajemen Hutan
					M.Agr.Sc	S2 Tokyo University of Agriculture & Technology	Silvikultur
					Ph.D.	S3 Tokyo University of Agriculture	Silvikultur
3	Abubakar M. Lahjie	0020115103	20-11-1951	Guru besar***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Kehutanan
					M.Agr.	S2 Nihon University	Kehutanan
					Dr.	S3 Nihon University	Kehutanan
4	Marlon Ivanhoe Aipassa	0015075804	15-7-1958	Guru besar***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					M.Agr.	S2 Hokkaido University	Konservasi Tanah dan Air
					Dr.	S3 Hokkaido University	Konservasi Tanah dan Air
5	Edy Budiarmo	0003115906	3-1-1959	Guru besar***	Ir.	S1 Institut Pertanian Bogor	Teknologi Hasil Hutan
					Dr.	S3 Universiteit Hamburg	Pengeringan dan Pengawetan Kayu
6	Mustofa Agung Sardjono	0019025902	19-2-1959	Guru besar***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					Dr.	S3 Universiteit Hamburg	Perhutanan Masyarakat & Resolusi Konflik
7	Yosep Ruslim	0030096105	30-9-1961	Guru besar***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					M.Sc.	S2 Georg August Universitaet zu Goettingen	Pemanenan Hutan
					Dr.	S3 Georg August Universitaet zu Goettingen	Pemanenan Hutan
8	Marjenah	0001086208	1-8-1962	Guru besar***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Budidaya Hutan
					Dr.	S3 Universitas Mulawarman	Silvika/Silvikultur
9	Enos Tangke Arung	0003077305	3-7-1973	Guru besar***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	S3 Kyushu University	Kimia bahan alam
10	Chandradewana Boer	0022075909	22-7-1959	Lektor Kepala***	Ir.	S1 Institut Pertanian Bogor	Konservasi Sumber Daya Hutan
					Dpl.Biol.	S2 Universitaet Wuerzburg	Ekologi Satwa Liar
					Dr.	S3 Univresitaet Wuerzburg	Keanekaragaman Hayati
11	Wiwin Suwinarti	0015026905	15-2-1969	Lektor Kepala***	S. Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	Doktor Ehime University	Teknologi Pulp dan Kertas
12	Rudianto Amirta	0025107202	25-10-1972	Lektor Kepala***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	Doktor Kyoto University	Bioenergi
13	Karyati	0009047306	9-4-1973	Lektor Kepala***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	S3	Ilmu Kehutanan

14	Irawan Wijaya Kusuma	0012047301	12-4-1973	Lektor Kepala***	S.Hut	Universiti Malaysia Sarawak S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	Doktor Ehime University	Kimia bahan alam
15	R.R. Harlinda Kuspradini	0028047502	28-4-1975	Lektor Kepala***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	S3 Gifu University	Kimia Kayu
16	Harmonis	001047405	01-4-1974	Lektor***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					M.Sc.	S2 Albert-Ludwigs University of Freiburg, Germany	Entomologi Hutan
					Dr.rer.nat	S3 Albert-Ludwigs University of Freiburg, Germany	Entomologi Hutan
17	Rachmat Budiwijaya Suba	0028107601	28-10-1976	Lektor***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					M.Sc.	S2 Leiden University, The Netherlands	Biodiversity
					Dr.	S3 Leiden University, The Netherlands	Conservation Biology

** NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

IDENTITAS PENGISI BORANG PROGRAM STUDI

Commented [H2]: Jangan lupa diisi dan ditanda tangani

Nama :
NIDN :
Jabatan :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN :
Jabatan :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN :
Jabatan :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□
Tanda Tangan :

Nama :
NIDN :
Jabatan :

Tanggal Pengisian : □□-□□-□□□□
Tanda Tangan :

STANDAR 1. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN, SERTA STRATEGI PENCAPAIAN

1.1 Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran serta Strategi Pencapaian

1.1.1 Jelaskan mekanisme penyusunan visi, misi, tujuan dan sasaran program studi, serta pihak-pihak yang dilibatkan dan strategi pencapaian program studi.

Visi dan misi, tujuan, sasaran dan strategi pencapaian disusun dengan melibatkan seluruh stakeholder dengan tahapan-tahapan sebagai berikut:

1. Evaluasi visi misi lama Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan (PSDIK) dilakukan dengan membuat kuisisioner kepada seluruh sivitas akademika terkait kesesuaian visi misi dengan visi misi Universitas dan Fakultas. Evaluasi visi misi ini juga dapat mempertimbangkan dinamika perubahan dunia pendidikan dan kehutanan.
2. Penyusunan draft visi misi PSDIK diawali oleh pejabat struktural Fakultas Kehutanan dengan mengundang beberapa dosen (tim kecil) (Lampiran 1.1.1.1. Daftar hadir rapat).
3. Hasil draft visi dan misi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan kemudian disampaikan melalui rapat pleno Program Studi pada tanggal 16 Maret 2017 dengan mengundang seluruh dosen pengajar untuk menerima saran dan perbaikan (Lampiran 1.1.1.2. Berita Acara dan Daftar Hadir Rapat Penyusunan Draft Visi dan Misi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan).
4. Hasil draft visi dan misi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan dilokakaryakan pada tanggal 13 April 2017 dengan mengundang pihak Gugus Jaminan Mutu Fakultas dan Lembaga Pengembangan Pendidikan dan Penjaminan Mutu (LP3M) Universitas Mulawarman untuk melakukan evaluasi dan penetapan draft visi dan misi ini yang juga dihadiri oleh seluruh dosen (Lampiran 1.1.1.3. Berita Acara dan Daftar Hadir Lokakarya Visi Misi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan).
5. Sosialisasi visi dan misi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan dilakukan kepada seluruh civitas akademika dan pemangku kepentingan melalui web PSDIK, pembuatan poster yang diletakkan di seluruh area gedung administrasi perkuliahan serta penyampaian di awal slide presentasi pada setiap kegiatan pertemuan di PSDIK.



Gambar 1.1. Alur Mekanisme Penyusunan Visi Misi

Commented [H3]: Peenilaian dalam butir VMTSS adalah bagaimana kejelasan, kerealistikan, dan keterkaitan antar visi, misi, tujuan, sasaran PS, dan pemangku kepentingan yang terlibat.

Commented [H4]: Mekanisme penyusunan VMTSS sejak awal langsung ditangani Fakultas (pejabat struktural), seharusnya ditempuh dgn menkanisme pembentukan Tim Evaluasi VMTSS dan dikuatkan dgn SK Dekan, kesannya tdk berdasarkan kemauan dari bawah.

Sampai lahirnya draft VMTSS dan digunakan juga tidak didukung oleh legalitas formal, terbentuknya draft di FGDkan, dan seterusnya ditetapkan oleh rapat Senat Fakultas dan di kuatkan penetapan VMTSS dgn SK Dekan Fahutan saat itu.

Commented [H5]: Pihak LP3M (berarti person) bukan lembaga, jadi usahakan keterlibatan itu lembaga (ini tata Bahasa saja).

Commented [H6]: Tautkan URL dimaksud!

Commented [H7]: Seyogyanya fungsi Perencanaan tetap menjadi kaidah, walaupun draft lama VMTSS dievaluasi, namun gambarkan kenapa di evaluasi, jadi perencanaan yang digambarkan berdasarkan fungsi secara berurutan. Ceritakan dasar evaluasi dilaksanakan!

Tujuan dan sasaran kemudian disusun mengacu pada visi dan misi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan, sehingga secara keseluruhan dapat menunjang keberhasilan program ini.

Visi program studi

Visi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan adalah menjadi program studi yang memiliki keunggulan kompetitif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan pengelolaan hutan tropis lembab secara berkelanjutan.

Commented [H8]: Seharusnya VMTSS setingkat S3 merupakan hasil dari tingkatan di atas tingkat analisis!

Commented [H9]: VMTSS PS S3 Kehutanan sampai posisi diterapkan oleh PS, belum ada legalitas, karena tidak atau belu ada dalam instrument menyebutkan SK Dekan Nomor berapa dan tahun berapa!

Sampai saat ini dinilai naratif saja!

Misi program studi

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang berbasis pada penelitian untuk menghasilkan lulusan yang berkarakter unggul dan memahami ipteks di bidang kehutanan, khususnya hutan tropis lembab dan lingkungannya.
2. Menghasilkan, mengembangkan dan menerapkan pengetahuan baru berdasarkan hasil penelitian dalam rangka menunjang pembangunan kehutanan yang berkelanjutan.
3. Meningkatkan kerjasama akademik dan penelitian dengan berbagai pihak, baik dalam maupun luar negeri.

Tujuan program studi

1. Menghasilkan lulusan yang unggul dan kompetitif serta memahami ipteks di bidang kehutanan, khususnya hutan tropis lembab dan lingkungannya.
2. Menghasilkan penelitian terapan yang menunjang pembangunan kehutanan.
3. Menjadi pusat kajian dan konsultasi bidang kehutanan terutama yang berkaitan dengan pengelolaan hutan tropis lembab secara berkelanjutan.

1.1.2 Sasaran dan strategi pencapaian.

Sasaran dari Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan dalam mencapai visi dan misi dibagi menjadi tahapan sebagai berikut:

1. Tahun 2001 – 2012: Persiapan dan penyelenggaraan sistem belajar mengajar mengacu pada 7 standar borang akreditasi BAN-PT untuk mendapatkan status akreditasi.
2. Tahun 2012 – 2017: Pengembangan 7 standar borang akreditasi BAN-PT pada PSDIK berdasarkan hasil evaluasi akreditasi sebelumnya.
3. Tahun 2017 – 2019: Peningkatan 7 standar borang akreditasi BAN-PT pada PSDIK berdasarkan hasil evaluasi akreditasi sebelumnya.

Commented [H10]: Apa maksudnya, hati hati ini hasil kopi paste

Strategi pencapaian Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan adalah:

1. Peningkatan dan pemeliharaan mutu proses pendidikan yg didasarkan pada 7 standar akreditasi BAN-PT.

- a. Meningkatkan dan memelihara sistem tata pamong, kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu.
 - b. Meningkatkan prestasi dan mutu mahasiswa dan lulusan.
 - c. Meningkatkan dan mengembangkan kapasitas sumber daya manusia.
 - d. Perbaikan dan penyempurnaan kurikulum, pembelajaran dan suasana akademik secara berkelanjutan.
 - e. Meningkatkan pelayanan melalui sistem pembiayaan yang akuntabel dan transparan, menyediakan sarana dan prasarana serta sistem informasi yang lengkap.
 - f. Meningkatkan jumlah dan mutu penelitian, pelayanan/pengabdian kepada masyarakat dan kerjasama.
2. Pengembangan kelas internasional
 - a. Meningkatkan nilai dan peringkat akreditasi program studi.
 - b. Meningkatkan jumlah MoU dengan universitas mitra di luar negeri
 - c. Membuka program *Double Degree*
 - d. Melakukan kerjasama penelitian dan publikasi bagi mahasiswa dan dosen (*short course*)
 3. Pencapaian program studi menjadi pusat kajian dan konsultasi bidang kehutanan khususnya pengelolaan hutan tropis lembab.
 - a. Mengembangkan kerja sama penelitian dengan mitra.
 - b. Meningkatkan jumlah publikasi hasil penelitian.

Commented [H11]: Keliru semuanya, standar mutu ditetapkan berdasarkan UU No.12 Tahun 2012 ttg Pendidikan Tinggi, dan Permenristekdikti 62 Tahun 2016 ttg Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

1.2 Sosialisasi

Uraikan upaya penyebaran/sosialisasi visi, misi dan tujuan program studi serta pemahaman sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) dan tenaga kependidikan.

- Upaya penyebaran/sosialisasi visi, misi dan tujuan Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan dilakukan melalui berbagai media, yaitu:
1. Poster yang diletakkan di ruang kuliah dan administrasi sehingga seluruh sivitas akademika dan tenaga kependidikan bisa dengan mudah membaca dan memahaminya.
 2. Leaflet atau brosur program studi dan web site.
 3. Buku panduan operasional akademik Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan.
 4. Buku Petunjuk dan Pelaksanaan Akademik Fakultas Kehutanan.
 5. Acara penerimaan mahasiswa baru
- Untuk mengetahui tingkat pemahaman visi dan misi program studi, maka dilakukan evaluasi dengan menyebarkan kuesioner kepada sivitas akademika (dosen dan mahasiswa) dan tenaga kependidikan. Diagram berikut menyajikan hasil rekapitulasi kuesioner:

Commented [H12]: Sosialisasi tujuan utamanya dalam Bahasa IAPS bertujuan agar assessor dapat menilai pemahaman VMTSS PS oleh seluruh pemangku kepentingan internal (internal stakeholders): sivitas akademika (dosen, mahasiswa), dan tenaga kependidikan.

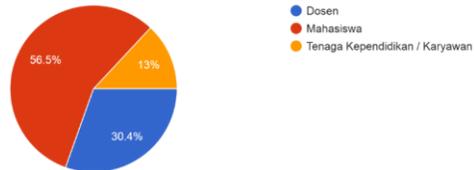
Commented [H13]: Cantumkan URL yang langsung dapat di link

Commented [H14]: Buku petunjuk tersebut seyogyanya dikuatkan oleh SK Dekan, jadi yang dicantumkan adalah Peraturan Dekan atau peraturan Senat Fakultas Nomor...., Tahun...., tentang Buku Panduan Akademik Fakultas Kehutanan!

Commented [H15]: Tenaga kependidikan?

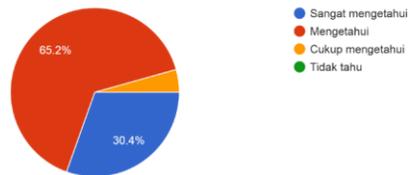
Status sebagai:

23 responses



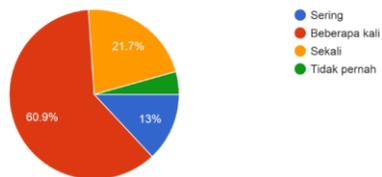
Apakah Bapak/Ibu/Sdr(i) mengetahui visi dan misi Prodi Doktor Ilmu Kehutanan (PSDIK)?

23 responses



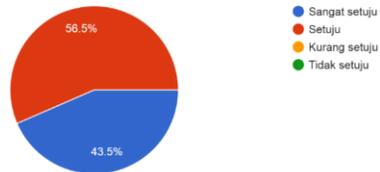
Apakah Bapak/Ibu/Sdr(i) pernah ikut dalam kegiatan sosialisasi visi dan misi PSDIK?

23 responses



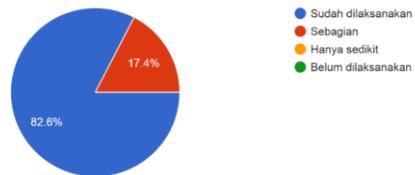
Apakah Bapak/Ibu/Sdr(i) setuju dengan visi dan misi PSDIK?

23 responses



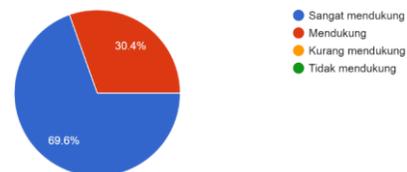
Apakah menurut pengamatan Bapak/Ibu/Sdr(i), visi dan misi PSDIK sudah dilaksanakan sesuai dengan tujuan?

23 responses



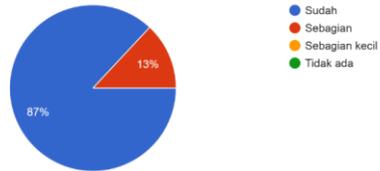
Apakah visi dan misi PSDIK mendukung peningkatan atmosfer akademik bagi semua sivitas akademika di PSDIK Fahutan UNMUL?

23 responses



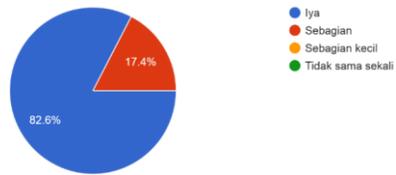
Apakah semua aspek kegiatan akademik sudah terakomodasi dalam visi dan misi PSDIK?

23 responses



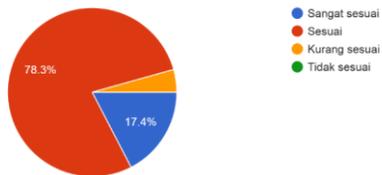
Apakah kegiatan pelayanan administrasi di lingkungan PSDIK menunjang pencapaian visi dan misi yang dicanangkan?

23 responses



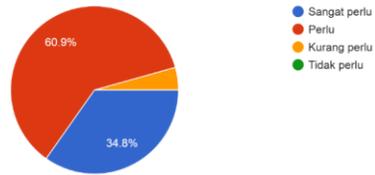
Apakah strategi pencapaian visi dan misi PSDIK yang dilakukan selama ini sudah sesuai dengan sasaran yang ingin dicapai?

23 responses



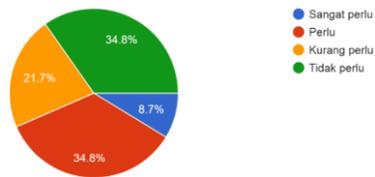
Apakah visi dan misi PSDIK masih perlu disosialisasikan kepada semua sivitas?

23 responses



Apakah visi dan misi PSDIK perlu diperbaiki lagi?

23 responses



STANDAR 2. TATA PAMONG, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN, DAN PENJAMINAN MUTU

2.1 Sistem Tata Pamong

Tata pamong program studi harus mencerminkan pelaksanaan *good university governance* dan mengakomodasi seluruh nilai, norma, struktur, peran, fungsi, dan aspirasi pemangku kepentingan program studi. Kepemimpinan program studi harus secara efektif memberi arah, motivasi dan inspirasi untuk mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan sasaran melalui strategi yang dikembangkan.^[U1]

Tata pamong (*governance*) merupakan sistem untuk memelihara efektivitas peran para konstituen dalam pengembangan kebijakan, pengambilan keputusan, dan penyelenggaraan program studi. Tata pamong yang baik jelas terlihat dari lima kriteria yaitu kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggungjawab, dan adil.

Sistem tata pamong berjalan secara efektif melalui mekanisme yang disepakati bersama, serta dapat memelihara dan mengakomodasi semua unsur, fungsi, dan peran dalam program studi. Tata pamong didukung dengan budaya organisasi yang dicerminkan dengan ada dan tegaknya aturan, tatacara pemilihan pimpinan, etika dosen, etika mahasiswa, etika tenaga kependidikan, sistem penghargaan dan sanksi serta pedoman dan prosedur pelayanan (administrasi, perpustakaan, laboratorium, dan studio). Sistem tata pamong (*input*, proses, *output* dan *outcome* serta lingkungan eksternal yang menjamin terlaksananya tata pamong yang baik) harus diformulasikan, disosialisasikan, dilaksanakan, dipantau dan dievaluasi dengan peraturan dan prosedur yang jelas.

Jelaskan secara ringkas sistem dan pelaksanaan tata pamong di program studi untuk membangun sistem tata pamong yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan adil dalam mewujudkan visi, melaksanakan misi, mencapai tujuan dan melaksanakan strategi pencapaian sasaran.

Tata Pamong Program Studi

Sistem tata pamong Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman merupakan sistem yang dapat menjamin terwujudnya *good governance* dalam penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi. Sistem tata pamong tersebut digunakan sebagai acuan dalam pengambilan kebijakan atau keputusan dalam proses penyelenggaraan kegiatan akademik di program studi (PS) secara efektif. Selain itu, sistem tata pamong juga dapat menjamin adanya sistem kepemimpinan, pengelolaan, dan penjaminan mutu yang efektif di PS.

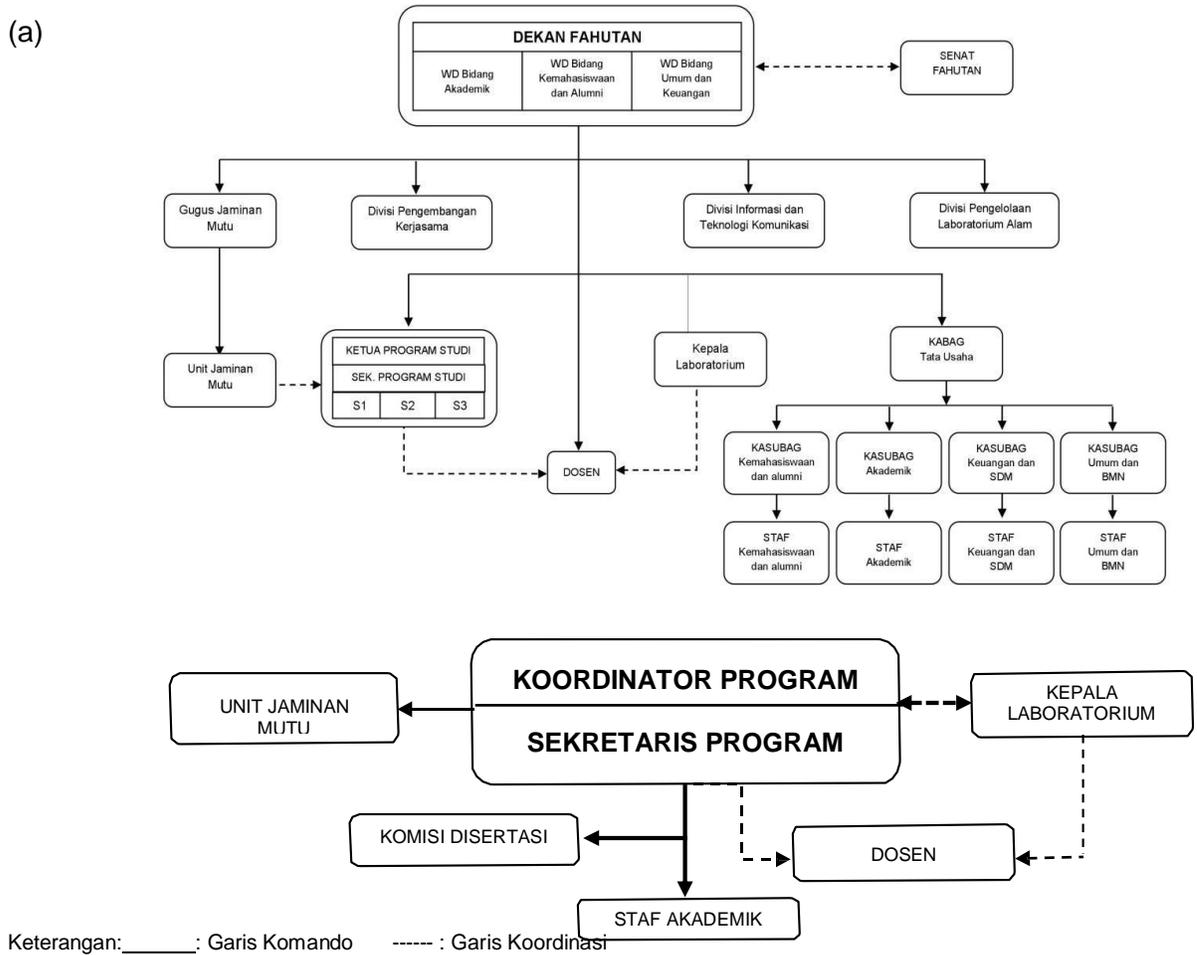
Beberapa hal yang dapat diharapkan dari sistem tata pamong adalah terjaminnya pemilihan pemimpin yang memiliki kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, bertanggung jawab, dan menerapkan prinsip keadilan. Sistem tata pamong yang dibangun dan dikembangkan PS Doktor Ilmu Kehutanan mencakup kepemimpinan, pengelolaan dan penjaminan mutu Pendidikan. Secara detail diuraikan peran dan fungsi kinerja organisasi pada penjelasan selanjutnya di bawah ini.

Struktur Organisasi

PS Doktor Ilmu Kehutanan adalah salah satu dari tiga program studi yang ada di Fakultas Kehutanan. Program studi yaitu kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan

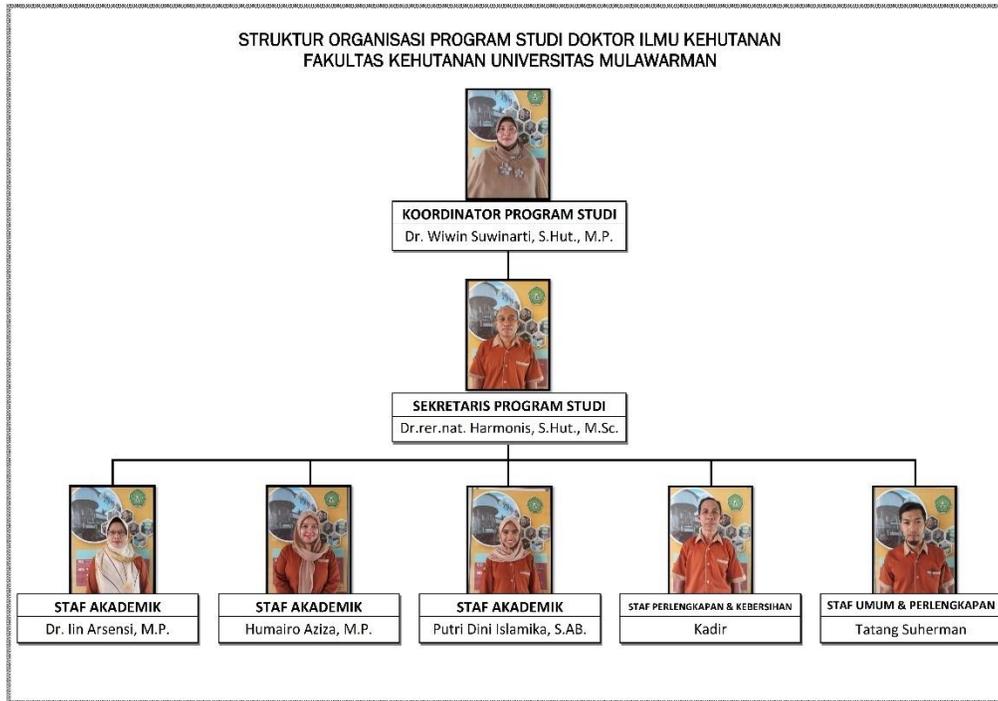
akademik, pendidikan profesi, dan/atau pendidikan vokasi. Program studi merupakan unsur pelaksana dan pengembang akademik yang diketuai oleh koordinator program studi. Koordinator dan Sekretaris PS Doktor Ilmu Kehutanan diangkat berdasarkan Surat Keputusan (SK) Rektor No. 392/SK/2017 Tanggal 28 Februari 2017. Koordinator PS berperan sebagai pimpinan penyelenggara tridharma perguruan tinggi di tingkat PS.

Struktur organisasi di Fahutan Unmul dengan PS Doktor Ilmu Kehutanan berada dalam jalur komando dibawah dekan disajikan pada **Gambar 2.1**. Berdasarkan struktur organisasi tersebut, dekan adalah pimpinan tertinggi dalam penyelenggaraan pendidikan di tingkat fakultas.



Gambar 2.1 Struktur Organisasi (a) Fakultas Kehutanan Unmul; (b) Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan

Struktur Organisasi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman disajikan pada **Gambar 2.2.**



Gambar 2.2. Struktur Organisasi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.[U2]

Tugas dan fungsi masing-masing unit manajemen di tingkat pengelolaan PS Doktor Ilmu Kehutanan dijelaskan sebagai berikut.

Koordinator Program Studi

Koordinator PS dijabat oleh Dr. Wiwin Suwinarti, S.Hut., M.P yang mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Penanggung jawab umum kegiatan operasional program secara keseluruhan.
2. Pengambil kebijakan-kebijakan sesuai yang tercantum dengan rencana operasional (renops) dan kebijakan-kebijakan pengembangan program studi.
3. Penanggung jawab pada akreditasi Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan.
4. Penanggung jawab internal proses penerimaan mahasiswa baru.
5. Penanggung jawab kepada Dekan Fakultas Kehutanan Unmul dalam menjalankan tugas sebagai pengelola program dan seluruh kegiatan akademik.
6. Penanggung jawab perkembangan kerja sama antar dan intra institusi.
7. Penanggung jawab terhadap publikasi ilmiah dan penelitian.

Sekretaris Program Studi

Sekretaris PS yang dijabat oleh Dr. rer. nat. Harmonis, S.Hut., M.Sc memiliki uraian tugas sebagai berikut:

1. Penanggung jawab kegiatan-kegiatan yang menyangkut administrasi umum dan perlengkapan, termasuk di dalamnya:
 - a. Merencanakan pengadaan fasilitas pendukung akademik dan sekretariat
 - b. Merencanakan pengelolaan keuangan setiap bulannya

- c. Perencanaan penetapan dosen pembina mata kuliah dan praktikum
 - d. Bersama Koordinator menetapkan calon pembimbing disertasi
2. Penanggung jawab kegiatan-kegiatan yang menyangkut akademik (pendidikan, pengajaran, penelitian, dan administrasi akademik), termasuk didalamnya:
 - a. Pelaksanaan ujian semester
 - b. Proses penyelesaian tugas akhir mahasiswa
 - c. Pelaksanaan Kuliah Umum/seminar dan sejenisnya
3. Penanggung jawab kegiatan kesekretariatan termasuk pembuatan dokumen, surat-surat dan rancangan SK
4. Pembuat laporan keuangan per triwulan
5. Pembantu Koordinator dalam upaya akreditasi Program Studi
6. Penanggung jawab langsung pada Koordinator Program Studi
7. Pelaksana tugas Koordinator jika Koordinator berhalangan
8. Pembantu Koordinator mengembangkan kerja sama antar dan intra institusi
9. Penanggung jawab dalam hal evaluasi diri Program Studi

Staf/Tenaga Kependidikan (Tendik)

Tendik yang membantu terselenggaranya pelayanan administrasi akademik yang prima bagi sivitas akademika PS Doktor Ilmu Kehutanan yaitu:

1. Dr. Iin Arsensi, S.P., M.P., yang memiliki tugas sebagai berikut:
 - a. Menerima dan memastikan pengajuan layanan akademik sesuai dengan POB dan persyaratan yang ada;
 - b. Memastikan administrasi kelengkapan berkas usulan pembimbingan/penguji tesis dan disertasi;
 - c. Memastikan administrasi dan kegiatan seminar/kolokium dan ujian tesis/disertasi terselenggara dengan lancar;
 - d. Memastikan mahasiswa secara aktif pembayaran SPP, registrasi online, KRS online dan mengelola portal SIA-nya masing-masing;
 - e. Mempersiapkan administrasi kelengkapan dan keperluan rapat PS Doktor Ilmu Kehutanan;
 - f. Memastikan administrasi dan kelengkapan berkas yudisium dan wisuda.
2. Humairo Azizah, S.Hut., M.P. yang mempunyai tugas sebagai berikut:
 - a. Memastikan administrasi kelengkapan berkas penerimaan mahasiswa baru PS Doktor Ilmu Kehutanan dan PSDIK;
 - b. Pembuatan dan pengarsipan surat masuk dan surat keluar dengan rapi dan teratur;
 - c. Memastikan kegiatan PBM terselenggara dengan lancar (absensi, berita acara perkuliahan, praktikum dan UTS/UAS, DPNA);
 - d. Menginventarisasi kebutuhan kantor dan kelas secara umum;
 - e. Merekapitulasi presensi pertemuan kelas dan (jumlah kehadiran mahasiswa dan dosen) terkait prasyarat terlaksananya UAS/UTS;
 - f. Memastikan kelengkapan arsip surat dosen tetap terkait kegiatan akademik di PS Doktor Ilmu Kehutanan.
3. Putri Dini Islamika, S.AB, dengan tugas-tugas sebagai berikut:
 - a. Bertugas sebagai *front desk* untuk pelayanan mahasiswa, dosen dan umum;
 - b. Pengarsipan data kegiatan akademik PS Doktor Ilmu Kehutanan dan PSDIK dengan rapi dan teratur;
 - c. Melaksanakan input data SIA PS Doktor Ilmu Kehutanan dan PSDIK;
 - d. Melaksanakan tugas distribusi informasi dan komunikasi terkait akademik ke mahasiswa PS Doktor Ilmu Kehutanan melalui media cetak, elektronik, dan sosial.
4. Kadir, yang melaksanakan tugas sebagai berikut:

- a. Melaksanakan tugas kebersihan di dalam dan di luar ruangan;
 - b. Memastikan segala kebutuhan kantor dan kelas serta perawatannya terpenuhi;
 - c. Memastikan keperluan dasar seperti air dan listrik tersedia dengan baik;
 - d. Membantu tugas keamanan lingkungan PS Doktor Ilmu Kehutanan dan PSDIK;
 - e. Tugas insidental lainnya yang diperlukan.
5. Tatang Suherman, yang melaksanakan tugas sebagai berikut:
 - a. Melaksanakan tugas kebersihan di dalam dan di luar ruangan;
 - b. Memastikan segala kebutuhan kantor dan kelas serta perawatannya terpenuhi;
 - c. Membantu pengurusan/pendistribusian surat menyurat antara PS Doktor Ilmu Kehutanan dengan dosen, Fakultas, Universitas, dan lain-lain;
 - d. Memastikan kelengkapan kebutuhan kegiatan non-akademik PS Doktor Ilmu Kehutanan (spanduk, leaflet, penggandaan kunci, dan lain-lain).
 6. Mustafa, yang bertugas memastikan barang milik negara (aset) yang ada di PS Doktor Ilmu Kehutanan terjaga dengan baik dan membantu menciptakan lingkungan yang tertib dan bersih di sekitar PS Doktor Ilmu Kehutanan. Adapun uraian tugasnya sebagai berikut:
 - a. Melaksanakan tugas keamanan lingkungan kampus;
 - b. Menertibkan parkir kendaraan bermotor;
 - c. Membantu tugas kebersihan di dalam dan di luar ruangan;
 - d. Tugas insidental lainnya yang diperlukan.

Sistem tata pamong PS Doktor Ilmu Kehutanan secara umum menjamin terwujudnya visi, terlaksananya misi, tercapainya tujuan, dan keberhasilan strategi sesuai dengan pedoman yang ditetapkan dalam Renstra Fahutan Unmul 2011-2015. Hal itu tercermin dari lima pilar kepemimpinan, yaitu kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, dan keadilan. Deskripsi kelima pilar tersebut adalah:

1. Pilar Kredibilitas

Kepemimpinan di PS Doktor Ilmu Kehutanan Fahutan mengacu pada pilar kredibilitas. Pilar kredibilitas secara umum merujuk pada pengertian bahwa pimpinan PS memiliki kualitas, kapabilitas, atau kekuatan untuk menimbulkan kepercayaan dari civitas akademika PS Doktor Ilmu Kehutanan maupun pihak-pihak luar terkait. Pilar kredibilitas kepemimpinan di PS Doktor Ilmu Kehutanan ditunjukkan dengan hal-hal berikut.

- a. Mekanisme pemilihan koordinator PS dan sekretaris PS sesuai dengan Organisasi Tata Kelola (OTK) Unmul dengan merujuk Permenristekdikti No. 9/2015, dimana koordinator PS dan sekretaris PS diusulkan oleh Dekan Fahutan Unmul dan ditetapkan melalui SK Rektor Unmul No. 391/SK/2017 Tanggal 28 Februari 2017
- b. Dengan SK Rektor Unmul sebagai coordinator PS dan sekretaris PS merencanakan, mengkoordinasi dan mengevaluasi penyelenggaraan Pendidikan Program Doktor Ilmu Kehutanan Fahutan Unmul. Koordinator PS dan pengurus program studi serta para kepala laboratorium, memiliki kualitas dan kemampuan yang baik. Hal ini ditunjukkan dengan adanya kualifikasi akademik yang sesuai dengan keahlian dan kebutuhan pengembangan akademik PS Doktor Ilmu Kehutanan. Prinsip-prinsip yang diperhatikan dan diterapkan di antaranya adalah dalam pembagian tugas mengajar, penentuan pembimbing skripsi, dan pemberian tugas-tugas akademik lainnya yang sesuai dengan bidang keahlian dosen.
- c. Melibatkan dosen tetap dengan mengusulkan kepada Dekan dalam penyelenggaraan pendidikan di PS Doktor Ilmu Kehutanan. Contoh pembentukan tim penerimaan/seleksi mahasiswa baru, tim komisi disertasi, tim pembimbing dan penguji disertasi.

- d. Memberikan informasi dan kesempatan kepada mahasiswa memprogramkan rencana studi melalui SIA online <https://sia.unmul.ac.id/> yang dapat diakses langsung melalui portal mahasiswa.
- e. Kebersamaan dan kekompakan seluruh civitas akademika dalam menjalankan program akademik di PS secara internal menunjukkan tingkat kepercayaan terhadap pimpinan prodi. Selain itu kredibilitas pimpinan PS juga ditunjukkan dalam peran Koordinator PS pada berbagai tugas akademik yang dipercayakan oleh beberapa institusi/lembaga eksternal.

2. Pilar Transparansi

Pimpinan PS Doktor Ilmu Kehutanan berpedoman pada prinsip transparansi dalam mengelola seluruh kegiatan akademik di PS. Pilar transparansi tersebut secara umum ditunjukkan oleh keterbukaan dalam mengelola kegiatan akademik yang menjamin setiap anggota civitas akademika dapat mengakses segala informasi mengenai kebijakan akademik di PS Doktor Ilmu Kehutanan. Penjabaran pilar transparansi tersebut adalah.

- a. Pimpinan PS dan pengelola melakukan umpan balik dan evaluasi terhadap proses akademik, termasuk kinerja dosen.
- b. Pimpinan PS memaparkan rencana, hasil dan evaluasi kegiatan akademik tiap awal semester pada rapat pleno dosen Fakultas.
- c. Menyampaikan laporan kegiatan tahunan secara tertulis kepada dekan.
- d. Keteladanan pimpinan PS, terutama dalam pengambilan keputusan atau kebijakan yang selalu berupaya meminta pendapat atau saran kepada seluruh komponen civitas akademika.
- e. Mengadakan rapat dengan dosen tetap PS terkait rencana penyelenggaraan pendidikan di PS Doktor Ilmu Kehutanan pada tiap akan memasuki awal Semester.
- f. Bekerjasama dan berkoordinasi dengan Unit Jaminan Mutu PS dalam penyelenggaraan pendidikan.
- g. Keterbukaan untuk dilakukannya audit rutin internal oleh Audit Mutu Internal Unmul.
- h. Keterbukaan informasi dalam bidang akademik ditunjukkan dengan keterbukaan penilaian yang dapat diakses langsung melalui sistem informasi akademik (<https://sia.unmul.ac.id/>).

3. Pilar Akuntabilitas

Prinsip akuntabilitas menjadi salah satu prinsip pimpinan PS dalam mengelola kegiatan akademik. Akuntabilitas dapat dimaknai sebagai tanggung jawab dalam melaksanakan kegiatan atau tugas yang menjadi wewenangnya. Pilar akuntabilitas diwujudkan dalam hal berikut.

- a. Koordinator PS beserta secara berkala menyampaikan pelaksanaan program kegiatan PS kepada seluruh dosen melalui forum rapat pleno Fakultas yang sekaligus berfungsi sebagai forum untuk menyampaikan pencapaian target kerja.
- b. Koordinator PS menyampaikan laporan tertulis kepada dekan (fakultas), terhadap pelaksanaan seluruh kegiatan yang telah diprogramkan sesuai dengan Renstra dan Renops Fakultas Kehutanan. Laporan tersebut meliputi pelaksanaan kegiatan dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat[us].

4. Pilar Tanggungjawab

Tanggungjawab atau responsibilitas dalam hal ini dimaknai sebagai pelaksanaan tugas dengan baik terutama oleh Koordinator PS sesuai dengan tugas, pokok, dan fungsinya. Prinsip tanggungjawab kepemimpinan PS dirincikan dalam hal-hal berikut.

- a. Membuat program tahunan kegiatan penyelenggaraan pendidikan PS Doktor Ilmu Kehutanan dan usulan pendanaannya untuk disampaikan ke Dekan.

- b. Menyelenggarakan dan mengevaluasi pelaksanaan Pendidikan PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Unmul. Secara rutin membuat laporan/evaluasi akhir dan rencana kegiatan akademik yang dipaparkan pada rapat pleno dosen fakultas dan disampaikan tertulis kepada Dekan.
- c. Tanggung jawab PS juga ditunjukkan oleh pendelegasian wewenang pimpinan PS jika berhalangan melaksanakan tugas. Pendelegasian dimaksudkan agar tidak ada tugas atau tanggung jawab yang terabaikan atau tidak dilaksanakan secara tepat dan cepat.

5. Pilar Keadilan

Kepemimpinan PS menerapkan prinsip keadilan dalam mengelola pelaksanaan kegiatan akademik. Prinsip keadilan dituangkan dalam hal-hal berikut.

- a. Memfasilitasi dan memberikan kesempatan yang sama kepada semua dosen untuk melanjutkan studi [u6] maupun mengembangkan diri seperti mengikuti seminar, pelatihan, atau workshop.
- b. Memberikan tugas mengajar kepada semua dosen secara adil dan proporsional sesuai bidang keahliannya. Sebelum ditetapkan, draft pembagian tugas mengajar yang telah disusun dipresentasikan pada rapat untuk dicermati oleh seluruh dosen terutama terkait kesesuaiannya dengan bidang keahlian dan beban mengajar bagi dosen pengampu.
- c. Memberikan kesempatan kepada semua dosen tetap untuk melaksanakan pembimbingan disertai sesuai Juklak Pendidikan dan aturan yang diberlakukan.
- d. Berkoordinasi dengan kepala laboratorium dan berdiskusi terbuka dengan dosen Tetap pada rapat pleno dosen fakultas terkait distribusi pengampu mata kuliah sesuai bidang keahlian dosen.
- e. Mengusulkan calon dosen pembimbing dan penguji disertai melalui rapat pengelola dengan komisi disertai sesuai dengan proposal mahasiswa terhadap pembidangan calon dosen pembimbing dan dosen penguji.

2.2 Kepemimpinan

Kepemimpinan efektif mengarahkan dan mempengaruhi perilaku semua unsur dalam program studi, mengikuti nilai, norma, etika, dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat.

Kepemimpinan mampu memprediksi masa depan, merumuskan dan mengartikulasi visi yang realistis, kredibel, serta mengkomunikasikan visi ke depan, yang menekankan pada keharmonisan hubungan manusia dan mampu menstimulasi secara intelektual dan arif bagi anggota untuk mewujudkan visi organisasi, serta mampu memberikan arahan, tujuan, peran, dan tugas kepada seluruh unsur dalam perguruan tinggi. Dalam menjalankan fungsi kepemimpinan dikenal kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik. Kepemimpinan operasional berkaitan dengan kemampuan menjabarkan visi, misi ke dalam kegiatan operasional program studi. Kepemimpinan organisasi berkaitan dengan pemahaman tata kerja antar unit dalam organisasi perguruan tinggi. Kepemimpinan publik berkaitan dengan kemampuan menjalin kerjasama dan menjadi rujukan bagi publik.

Jelaskan pola kepemimpinan dalam program studi, mencakup informasi tentang kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik.

Pengangkatan Koordinator dan Sekretaris Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan didasarkan Surat Keputusan (SK) Rektor No. 392/SK/2017. Dalam hal pengelolaan PS, koordinator

dan sekretaris PS dalam hal ini disebut juga sebagai pimpinan pengelola PS Doktor Ilmu Kehutanan bertanggungjawab dalam menjalankan tugasnya kepada Dekan Fakultas Kehutanan dan Rektor Universitas Mulawarman.

Pola kepemimpinan PS Doktor Ilmu Kehutanan Unmul difokuskan pada pengelolaan yang efisien dan efektif dalam meningkatkan kepercayaan publik. Secara umum karakteristik kepemimpinan diwujudkan dalam hal:

1. Pimpinan pengelola PS Doktor Ilmu Kehutanan dalam menjalankan tugasnya berpegang pada tugas pokok dan fungsi dalam mengelola PS Doktor Ilmu Kehutanan dengan menjaga komunikasi dengan pimpinan fakultas dan universitas dan berkoordinasi dengan kepala laboratorium dan para dosen.
2. Pimpinan pengelola PS Doktor Ilmu Kehutanan mengutamakan musyawarah dan mufakat dalam melaksanakan dan mengembangkan kegiatan PS Doktor Ilmu Kehutanan dengan melibatkan dan partisipasi yang didukung oleh semua dosen pengampu mata kuliah.

Pimpinan pengelola PS menjadikan nilai, norma, etika, dan budaya kerja yang produktif sebagai pedoman dalam meningkatkan kinerja pengelolaan PS Doktor Ilmu Kehutanan dengan menjalankan hal-hal berikut:

1. Pimpinan pengelola PS Doktor Ilmu Kehutanan bertanggung jawab dalam merumuskan dan menjabarkan visi ke dalam bentuk strategi dan program kerja pengembangan PS Doktor Ilmu Kehutanan.
2. Pimpinan pengelola PS Doktor Ilmu Kehutanan memonitor kegiatan tridharma perguruan tinggi melalui kehadiran perkuliahan, laporan penelitian dan pengabdian Masyarakat yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa. Pimpinan mendorong agar seluruh dosen dapat melakukan kegiatan pembelajaran sebanyak 16 pertemuan dalam satu semester termasuk UTS dan UAS. Pada minggu kedua belas perkuliahan, pimpinan mengingatkan capaian kehadiran mengajar dosen. Bagi dosen yang jumlah kehadiran kurang dari 80%, dosen bersangkutan diminta untuk menambah perkuliahan pada hari di luar jadwal dengan melakukan kesepakatan dengan mahasiswa. Dosen juga diingatkan untuk memberitahukan kepada mahasiswa agar mengikuti seluruh proses pembelajaran dengan minimal kehadiran 80% sebagai syarat untuk mengikuti ujian. Pimpinan selalu mengingatkan dosen agar mempublikasikan hasil penelitian dan pengabdian masyarakat dalam bentuk artikel baik untuk jurnal nasional maupun internasional.

Sehubungan dengan pelaksanaan fungsi kepemimpinan, pimpinan PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul mempertimbangkan aspek kepemimpinan operasional, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik yang dijelaskan sebagai berikut:

1. Kepemimpinan Operasional

Kepemimpinan operasional berkaitan dengan kemampuan menjabarkan visi, misi ke dalam kegiatan operasional program studi. Dalam hal kepemimpinan operasional koordinator PS memiliki kemampuan menjabarkan visi dan misi ke dalam kegiatan operasional program studi karena dalam pembuatan visi dan misi program studi melibatkan seluruh elemen-elemen yang ada di program studi sehingga mendapatkan dukungan dari semua pihak. Berdasarkan visi dan misi tersebut dibuat rencana strategis program studi kedalam rencana kerja program studi kemudian dilakukan sosialisasi kepada seluruh staf pengajar dan tenaga kependidikan di program studi.

Kepemimpinan operasional pimpinan PS Doktor Ilmu Kehutanan Unmul ditunjukkan dengan kemampuan mewujudkan visi PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul dan capaian tiap periode 5 tahunan, hingga kemampuan penyelenggaraan program studi sesuai dengan renstra PS yang merupakan penjabaran dari visi, misi, tujuan, dan sasaran PS. Koordinator dan Sekretaris PS Doktor Ilmu Kehutanan Unmul memiliki tugas dan tanggung jawab untuk mengawal dan menjamin keterlaksanaan renstra prodi [U7] sebagai berikut.

a. Koordinator Program Studi

Koordinator program studi secara umum memiliki tugas mengkoordinasikan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pelaksanaan pendidikan dan pengajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat di PS Doktor Ilmu Kehutanan serta mengembangkan kerjasama yang baik dengan berbagai institusi atau perguruan tinggi di dalam maupun luar negeri terkait dengan implementasi tridharma perguruan tinggi. Secara rinci, tugas koordinator PS adalah sebagai berikut.

- 1) Menjalankan kebijakan akademik dan standar mutu pendidikan yang ditetapkan fakultas maupun universitas
- 2) Mengkoordinasikan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat di PS
- 3) Mengembangkan kerjasama dengan pihak-pihak terkait untuk mengembangkan bidang pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat
- 4) Melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pelaksanaan tridharma perguruan tinggi di PS
- 5) Menyampaikan laporan kegiatan akademik sesuai Renops PS secara berkala kepada dekan/fakultas.

b. Sekretaris Program Studi

Secara umum tugas sekretaris PS adalah mengelola administrasi akademik di PS dan membantu Koordinator PS untuk merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi pelaksanaan tridharma perguruan tinggi di PS.

Rincian tugas dan tanggung jawab sekretaris PS adalah sebagai berikut.

- 1) Berkoordinasi dengan Koordinator PS menyusun Renstra dan Renops PS
- 2) Mengelola dan melaksanakan kegiatan administrasi akademik di PS
- 3) Menyusun basis data terkait kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat di PS
- 4) Mengkoordinasikan pembagian tugas mengajar dan menyusun jadwal perkuliahan di PS.

2. Kepemimpinan Organisasi

PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul yang merupakan suatu unit kerja, bersinergi dengan unit-unit kerja lain untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi yang telah ditentukan. Kepemimpinan di tingkat PS dijalankan oleh koordinator PS yang berkoordinasi dengan pimpinan Fakultas dan jajarannya. Koordinasi dengan para kepala laboratorium juga dilakukan untuk keperluan perkuliahan praktek dan pengembangan kegiatan pendukung perkuliahan lainnya.

Koordinasi dengan unit-unit kerja yang berada di bawah koordinasi Wakil Dekan (WD) yang sesuai dengan bidangnya. Subbagian pendidikan berada di bawah koordinasi WD I, subbagian kepegawaian, umum, perlengkapan, dan keuangan di bawah koordinasi WD II, dan subbagian kemahasiswaan dikoordinasikan oleh WD III. PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul berkoordinasi dengan subbagian pendidikan dalam hal-hal yang bersifat akademis seperti penentuan jadwal perkuliahan, penentuan

jadwal UAS, pengisian KRS, dan penerbitan KHS Mahasiswa. Untuk Subbagian kepegawaian, PS berkoordinasi terkait masalah kepegawaian dosen seperti kenaikan pangkat jabatan dosen, penghitungan angka kredit, dan pengisian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP). Koordinasi dengan subbagian umum dan perlengkapan dilakukan PS terkait kebutuhan harian rumah tangga seperti keamanan, kebersihan ruangan, kelengkapan fasilitas ruangan, distribusi surat edaran atau undangan, dan penyediaan alat tulis kantor (ATK). Sementara koordinasi dengan subbagian keuangan dilakukan oleh PS dalam rangka pengajuan proposal pendanaan kegiatan-kegiatan PS yang sudah termaktub dalam Rencana Operasional (Renops) Fakultas Kehutanan Unmul.

3. Kepemimpinan publik

Kepemimpinan publik pada PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul tercermin dari adanya kerjasama yang terjalin dengan institusi baik yang berasal dari dalam maupun luar negeri.

- a. Kerjasama dengan institusi dalam negeri yang telah berjalan sampai saat ini adalah dengan institusi pemerintah antara lain Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Pemerintah Kabupaten Kota, dan Lembaga Swasta.
- b. Kerjasama luar negeri yang terjalin sebagai wujud dari keberhasilan kepemimpinan publik PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul adalah kerjasama dengan beberapa universitas lain.
- c. Kepemimpinan publik di PS juga ditunjukkan dengan peran akademik dari Koordinator dan Sekretaris PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul, Dr. Wiwin Suwinarti, S.Hut, M.P. dan Dr. rar. net. Harmonis, S.Hut, M.Sc.

Beberapa kegiatan yang melibatkan Koordinator PS Doktor Ilmu Kehutanan yaitu:

- 1) Berperan aktif sebagai koordinator pengawas dalam kepanitiaan seleksi/ujian masuk Unmul baik skala lokal dan maupun nasional (SMMPTN, SMBPTN)
- 2) Berperan aktif sebagai ketua panitia Seminar Biodiversitas Serangga
- 3) Berperan aktif sebagai editor Sistem Verifikasi Legalitas Kayu (SVLK)
- 4) Berperan aktif sebagai reviewer internal Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LP2M) Universitas Mulawarman^[U8].

5) Berperan aktif sebagai tenaga ahli Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Sekretaris PS Doktor Ilmu Kehutanan juga terlibat dalam kegiatan-kegiatan seperti:^[U9]

- 1) Berperan aktif sebagai koordinator pengawas dalam kepanitiaan seleksi/ujian masuk Unmul baik skala lokal dan maupun nasional (SMMPTN, SMBPTN)^[U10]
- 2) Berperan aktif sebagai narasumber dan panitia Seminar Biodiversitas Serangga
- 3) Berperan aktif sebagai ketua tim pemantauan keanekaragaman hayati di PT Kitadin Site Tandung Mayang, Kutai Timur (2016-2018); dan PT Dharma Puspa Mining, Kutai Kartanegara (2017)
- 4) Berperan aktif sebagai ketua tim ahli dalam perencanaan pembangunan Tahura di Kabupaten Kutai Barat (2018)
- 5) Berperan aktif sebagai tim pengarah dalam perencanaan pembangunan Tahura Muara Siran Kutai Kartanegara (2018)
- 6) Berperan aktif sebagai tim pemantauan keanekaragaman hayati di Citra Borneo Indah Group, Kalimantan Tengah (2016); VICO Indonesia (2016, 2018); dan PT Daya Maju Lestari (2016)

2.3 Sistem Pengelolaan

Sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi mencakup perencanaan, pengorganisasian, pengembangan staf, pengawasan, pengarahan, representasi, dan penganggaran.

Jelaskan pelaksanaan sistem pengelolaan program studi serta dokumen pendukungnya.

Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul telah menerapkan sistem manajemen berdasarkan ketentuan yang ditetapkan Pusat Penjaminan Mutu Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu (LP3M) Unmul. Sistem pengelolaan tersebut juga berlaku bagi semua unit dan PS di Fakultas Kehutanan Unmul yang telah diatur dan ditetapkan dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Unmul. Pengelolaan program studi meliputi unsur-unsur: **planning, organizing, staffing, leading**, dan **controlling** yang diuraikan sebagai berikut.

Perencanaan (*Planning*)

Sistem pengelolaan PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul dirancang untuk mewujudkan visi, melaksanakan misi, dan mencapai tujuan PS. Terkait hal tersebut, PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul melakukan kegiatan- kegiatan sebagai berikut.^[U11]

1. Mengidentifikasi dan merencanakan kegiatan-kegiatan yang secara langsung mempengaruhi mutu serta menjamin keterlaksanaan proses pembelajaran. Pada setiap proses tersebut, disusun perencanaan, dimonitor, dan dievaluasi secara periodik. Hal ini untuk memastikan konsistensi dan mutu produk atau layanan sesuai dengan ketentuan atau standar yang telah ditetapkan.
2. Pengembangan kurikulum untuk memenuhi tuntutan perkembangan IPTEKS dan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran yang dilakukan secara rutin dalam skala kecil maupun besar. Pengembangan kurikulum dalam skala kecil dilakukan setiap awal semester dalam bentuk peninjauan atau pengembangan Rencana Pembelajaran Semester (silabus) perkuliahan agar sejalan dengan perkembangan IPTEK. Pengembangan kurikulum dalam skala besar dilakukan secara berkala setiap lima tahun sekali. Pengembangan kurikulum dilakukan oleh tim yang dibentuk atau diusulkan oleh PS dan disahkan oleh Dekan Fakultas Kehutanan Unmul. Pengembangan kurikulum tersebut dilakukan menurut standar atau prosedur yang telah ditetapkan. Selanjutnya kurikulum yang telah dikembangkan disahkan oleh dekan fakultas.
3. Manajemen Fakultas Kehutanan Unmul menetapkan dan menyediakan serta memelihara infrastruktur yang diperlukan untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas sesuai dengan persyaratan standar mutu. PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul bertanggung jawab atas terciptanya lingkungan kerja yang nyaman dan kondusif dalam rangka peningkatan kinerja yang sesuai dengan kebutuhan peningkatan karir lulusan.
4. Untuk memastikan bahwa proses pendidikan dan pengajaran telah terencana dengan baik, Fakultas Kehutanan Unmul telah menetapkan prosedur terdokumentasi mengenai jadwal perkuliahan dan penugasan pengajar. Kegiatan ini dilakukan sebelum pelaksanaan perkuliahan. Penyusunan jadwal perkuliahan untuk mata kuliah universitas dilakukan oleh Subbag Akademik Fakultas Kehutanan Unmul dan jadwal perkuliahan untuk mata kuliah-mata kuliah lainnya disusun oleh sekretaris PS. Pembagian tugas mengajar disesuaikan dengan bidang keahlian dosen.
5. PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul mengkoordinasikan penyusunan atau penyiapan bahan perkuliahan untuk mendukung proses pembelajaran. Bahan-bahan perkuliahan tersebut mengacu pada kurikulum/silabus/RPS. Bahan-bahan perkuliahan tersebut berupa modul, *handout*, maupun diktat.
6. PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul menerapkan kontrak perkuliahan yang mencakup gambaran yang jelas dan cukup rinci mengenai manfaat mata kuliah, deskripsi mata kuliah, tujuan perkuliahan, strategi perkuliahan, materi/bahan perkuliahan, evaluasi, dan kriteria penilaian yang akan digunakan dalam perkuliahan. Draft kontrak perkuliahan ini disusun oleh dosen pengampu dan disepakati dengan mahasiswa.

Selanjutnya dijadikan acuan atau pedoman pelaksanaan perkuliahan bagi dosen maupun mahasiswa.

7. Pelaksanaan perkuliahan diatur dalam Peraturan Akademik Unmul Tahun 2014- 2017, yang meliputi pelaksanaan perkuliahan pada semester gasal dan semester genap, jumlah tatap muka perkuliahan, dan alokasi waktu yang diperlukan pertatap muka per satu SKS.
8. Pelayanan akademik Fakultas Kehutanan Unmul dilakukan oleh bagian tata usaha, yang meliputi:
 - a. Kartu Rencana Studi (KRS), Kartu Hasil Studi (KHS), SK Pembimbing, SK Penguji, SK Yudisium, dan Surat Keterangan Bebas Teori.
 - b. Layanan kegiatan kemahasiswaan, surat keterangan aktif kuliah, informasi beasiswa, legalisasi ijazah dilakukan oleh Subbagian Kemahasiswaan Fakultas Kehutanan Unmul.
 - c. Layanan peminjaman sarana dan prasarana dilakukan oleh Subbagian Umum dan Perlengkapan Fakultas Kehutanan Unmul.

Pengorganisasian (*Organizing*)

PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul mengorganisasikan pelaksanaan kegiatan- kegiatan yang mencakup bidang (1) pendidikan dan pengajaran, (2) penelitian, pengabdian kepada masyarakat (PPM), dan publikasi ilmiah, (3) sumber daya manusia (SDM) dan managerial/tata kelola organisasi, dan (4) organisasi, kelembagaan, penjaminan mutu, dan kerja sama. Pengorganisasian kegiatan tersebut dilakukan secara sinergis oleh PS (dalam hal ini berkoordinasi dengan seluruh kepala laboratorium, dan koordinator kelas unggulan) berkoordinasi dengan fakultas yang secara operasional dilaksanakan oleh seluruh unit-unit kerja di fakultas. Pengorganisasian kegiatan yang terkait bidang pendidikan dan pengajaran dilakukan bekerja sama dengan subbagian pendidikan di bawah koordinasi Wakil Dekan I. Untuk bidang pengembangan SDM bekerjasama dengan subbagian keuangan dan kepegawaian dan subbagian umum dan perlengkapan di bawah koordinasi Wakil Dekan II sedangkan bidang kemahasiswaan berkoordinasi dengan subbagian kemahasiswaan di bawah koordinasi Wakil Dekan III. Subbagian kependidikan Fakultas Kehutanan Unmul digabung dengan subbagian kemahasiswaan dan alumni, sedangkan subbagian keuangan dan kepegawaian digabung dengan subbagian umum dan perlengkapan.

Sistem pengelolaan yang efektif ditunjukkan dengan adanya rapat rutin fakultas. Rapat rutin tersebut dilakukan secara terbuka dan transparan untuk menjaga keefektifan kinerja pengelolaan program studi dan fakultas. Rapat rutin PS juga dilakukan dengan dosen yang membahas pelaksanaan kegiatan dan evaluasi efektivitas serta untuk merespon perkembangan terkini. Pelaksanaan rapat tersebut juga dimaksudkan untuk meningkatkan mutu kualitas pengelolaan, sehingga perbaikan-perbaikan secara simultan dapat dilaksanakan dengan baik.

Pola pengorganisasian kegiatan di PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul dalam bidang pendidikan dan pengajaran dilaksanakan dengan:

1. Pembagian tugas mengajar bagi dosen yang mengacu pada hal-hal berikut:
 - a. Keselarasan antara bidang keahlian dosen dengan mata kuliah yang diampu.
 - b. Pemerataan sks beban mengajar dosen.
2. Kehadiran mahasiswa
3. Penjadwalan kuliah yang mempertimbangkan hal-hal berikut:
 - a. Jumlah mahasiswa
 - b. Kapasitas ruangan
4. Penjadwalan ujian akhir semester dengan mempertimbangkan hal-hal berikut:

- a. Seorang mahasiswa maksimal mengikuti ujian sebanyak 2 mata kuliah pada hari yang sama
 - b. Pengawas ujian adalah masing-masing dosen pengampu, tetapi PS juga menjadwalkan pengawas jika dosen pengampu berhalangan atau mengawas mata kuliah yang sama di kelas paralel
5. Setelah penilaian perkuliahan selesai, dosen dengan menggunakan nama pengguna (*user name*) dan kata kunci (*password*)-nya masing-masing dibantu oleh operator SIA PS Doktor Ilmu Kehutanan (apabila diperlukan) bertanggung jawab mengisi nilai secara *online* pada laman portal SIA Unmul. Koordinator/sekretaris program studi dan staf akademik yang ditunjuk dapat memiliki *password* khusus yang digunakan untuk mengakses portal SIA Unmul tersebut guna memantau apakah dosen sudah mengunggah nilai atau belum.

Adapun pola pengorganisasian kegiatan pengembangan staf di PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul yaitu:

1. Pimpinan Fakultas dan PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul menjamin bahwa staf yang bertugas, baik dosen, maupun pegawai administrative memiliki kompetensi yang memadai terhadap tugas dan tanggung jawab masing-masing
2. Sumberdaya manusia (SDM) memiliki peran sangat penting dalam pengelolaan proses pendidikan dan pengajaran. Oleh karena itu, pimpinan sangat memperhatikan kompetensi SDM dalam kaitannya dengan efektivitas implementasi Standar Manajemen Mutu. Peningkatan kompetensi SDM dilakukan secara berkesinambungan melalui program-program pelatihan, studi lanjut, atau aktivitas lain yang dapat meningkatkan kualitas dosen

Pengembangan Staf (*Staffing*)

Pimpinan Fakultas dan PS melaksanakan koordinasi dan komunikasi dengan staf mengacu pada standar yang telah ditetapkan. Staf PS terdiri atas dosen dan tenaga kependidikan. Tenaga kependidikan meliputi staf administrasi, tenaga perpustakaan, dan laboran. PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul mempunyai seorang staf administrasi khusus untuk membantu kegiatan administrasi di program studi. Seorang pustakawan secara khusus ditempatkan di Perpustakaan Fakultas Kehutanan Unmul. Laboran/teknisi di tingkat fakultas adalah seorang teknisi bidang komputer dan jaringannya yang bertugas secara khusus membantu semua kegiatan laboratorium komputer.

Pembagian bidang keahlian dosen dilakukan dalam rangka untuk menjamin kualitas dan keberlanjutan karier dosen. Bidang keahlian ini sejalan dengan topik penelitian, artikel pada seminar atau jurnal, program pengabdian, mata kuliah yang diampu, serta bidang kajian dari disertasi yang ditulis oleh mahasiswa. Dosen yang mempunyai bidang keahlian yang sama terhimpun dalam satu Kelompok Bidang Keahlian/Konsentrasi (KBK). KBK yang ada di PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul meliputi Manajemen Hutan, Budidaya Hutan, Konservasi Sumberdaya Hutan, dan Teknologi Hasil Hutan.

PS juga menyelenggarakan kegiatan penyegaran materi perkuliahan dalam bentuk diskusi *current issue* bidang kehutanan sebagai upaya pengembangan kompetensi dosen. PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul secara berkala melaksanakan rapat yang dihadiri oleh dosen untuk mengevaluasi proses pembelajaran atau menyelesaikan masalah yang dihadapi, atau terkait perbaikan layanan pendidikan. Melalui rapat ini pengurus

mengatur pelaksanaan kegiatan dan juga menerima masukan atau umpan balik dari para dosen guna melancarkan semua kegiatan yang dilaksanakan oleh program studi.

Peningkatan kompetensi SDM dilakukan secara berkesinambungan melalui program-program pelatihan, studi lanjut, magang atau aktivitas lainnya yang bernilai tambah dan dapat meningkatkan kualitas dosen. Kualitas kinerja dosen antara lain dapat ditinjau dari jabatan akademik yang dapat diusulkan.

Keteladanan (*Leading*)

Prinsip keteladanan ditunjukkan pimpinan PS bagi seluruh civitas akademika program studi dalam berbagai kegiatan akademik. Sebagai contoh pimpinan PS selalu menjadi inisiator dalam setiap pengambilan keputusan, menjadi teladan dalam kegiatan perkuliahan sehingga menjadi salah satu dosen yang dianggap memiliki tingkat penerimaan yang tinggi oleh mahasiswa, memberikan contoh untuk menjadi dosen berprestasi baik di tingkat fakultas, universitas maupun nasional, menunjukkan hasil kualitas dan kuantitas publikasi nasional dan internasional serta keterlibatan dalam berbagai kegiatan seminar nasional dan internasional, serta mampu memperjuangkan kepentingan program studi dalam rapat di tingkat fakultas.

Selain itu, pimpinan juga melakukan berbagai upaya agar seluruh dosen dan tenaga kependidikan dapat menjadi teladan yang baik bagi mahasiswa baik dari sisi etika dan moral, perilaku akademik dan non akademik, dan interaksi sosial lainnya. Selain itu, pimpinan bersikap terbuka dalam menerima aspirasi atau masukan dari seluruh staf dan berusaha menyelesaikan masalah yang muncul dengan arif dan bijaksana dengan mengedepankan asas keadilan dan kebersamaan. Hal tersebut akan menciptakan iklim kerja yang nyaman dan kondusif sehingga dapat memotivasi seluruh staf untuk bekerja lebih baik lagi sesuai dengan tanggungjawabnya masing-masing. Berbagai kebijakan yang telah diambil oleh Fakultas Kehutanan Unmul yang mendukung keteladanan pimpinan PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul adalah:

1. Mengembangkan sistem akuntabilitas kinerja dan penjaminan mutu di Fakultas Kehutanan Unmul.
2. Meningkatkan kinerja pengelolaan PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul.
3. Meningkatkan kualitas SDM, baik dosen, dan karyawan.

Pengawasan (*Controlling*)

Secara umum pengawasan dilakukan oleh pimpinan PS terhadap kinerja dosen secara periodik, baik dalam bidang pendidikan dan pengajaran (perkuliahan), penelitian, dan pengabdian terhadap masyarakat, serta pengawasan terhadap kinerja mahasiswa secara individual maupun dalam organisasi kemahasiswaan. Pengawasan terhadap kinerja dosen secara umum dilakukan melalui presensi sidik jari setiap hari, yaitu presensi datang dan pulang, dan presensi kehadiran di perkuliahan. Pengawasan terhadap kinerja dosen juga dilakukan melalui jadwal kegiatan dosen yang didokumentasikan di program studi melalui presensi yang akan digunakan untuk mengisi kinerja dosen secara online melalui Sistem Informasi Angka Kredit (SIKAD).

Beberapa hal terkait pengawasan pada bidang pendidikan dan pengajaran (perkuliahan), penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta kegiatan kemahasiswaan dijelaskan berikut.

1. Pengawasan terhadap kegiatan perkuliahan

Pengawasan terhadap kegiatan perkuliahan dilakukan melalui mekanisme presensi perkuliahan bagi dosen maupun mahasiswa. Hal ini dilakukan dalam upaya mengoptimalkan kehadiran dosen dalam perkuliahan sebanyak 14 kali pertemuan setiap semester dan kehadiran mahasiswa minimal 80% dari jumlah pertemuan. Pengawasan terhadap aktivitas perkuliahan juga dilakukan terhadap kesesuaian antara silabus perkuliahan dengan aktivitas perkuliahan.

Pengawasan lainnya dilakukan melalui penilaian hasil belajar setiap mata kuliah, prestasi belajar mahasiswa selama empat semester pertama, dan prestasi belajar mahasiswa empat semester kedua sesuai dengan Peraturan Akademik Unmul Tahun 2016. Penilaian hasil belajar dilakukan sesuai dengan kontrak perkuliahan yang telah disepakati antara dosen dan mahasiswa. Penilaian tersebut antara lain berdasarkan nilai tugas, dan nilai ujian akhir semester (UAS).

Secara umum evaluasi terhadap kinerja dosen dilaksanakan oleh Fakultas Kehutanan dalam rangka untuk menjaga kualitas proses pembelajaran. Salah satu bentuk evaluasi tersebut dilakukan oleh mahasiswa secara on-line yang dilakukan setiap awal dan akhir semester. PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul menyadari perlunya pemantauan terhadap proses tersebut dengan mendokumentasikan rekaman pelaksanaan evaluasi di Subag Pendidikan. Evaluasi hasil belajar mahasiswa digunakan untuk menilai keberhasilan studinya. Dalam rangka memantau perkuliahan yang akan diikuti mahasiswa, Fakultas Kehutanan telah menetapkan prosedur terdokumentasi yang mengatur perwalian dan persetujuan Kartu Rencana Studi (KRS) untuk mengidentifikasi dan merencanakan kegiatan belajar bagi mahasiswa guna menjamin proses kegiatan pembelajaran berlangsung dengan baik. Rekaman kemajuan mahasiswa tersedia secara online pada <https://sia.unmul.ac.id/> maupun di aplikasi android Unmul Mobile.

2. Pemantauan Penelitian dan PPM

Sesuai dengan amanat Tridharma Perguruan Tinggi bahwa selain mengajar, setiap dosen PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul wajib melakukan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Fakultas dan program studi memantau, mengkoordinasikan, dan menjamin agar setiap tahun semua dosen terlibat kegiatan penelitian dan pengabdian dengan sumber dana yang beragam. Sumber dana kegiatan penelitian dan pengabdian pada masyarakat bersumber pada dana Dikti, dana universitas, dana fakultas, dana dari lembaga lain, dan dana mandiri. Pemantauan dilakukan melalui pengumpulan data hasil penelitian yang diterbitkan di jurnal *online* secara berkala sesuai dengan waktu pelaporan kinerja Dekan kepada pimpinan universitas.

2.4 Penjaminan Mutu

Jelaskan kebijakan, sistem, dan pelaksanaan penjaminan mutu pada program studi, termasuk penjaminan mutu dari badan akreditasi selain BAN-PT.

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) di Universitas Mulawarman dilaksanakan secara terstruktur. Pelaksanaan SPMI di tingkat Universitas Mulawarman dilakukan oleh LP3M, sedangkan di tingkat Fakultas dilakukan oleh Gugus Jaminan Mutu (GJM) dan ditingkat Program Studi dilakukan oleh Unit Jaminan Mutu (UJM). Tugas pembentukan LP3M adalah menetapkan kebijakan mutu universitas, menyusun manual mutu universitas, menyusun manual prosedur dan menyusun instruksi kerja, sosialisasi, melakukan audit internal mutu dan meminta tindakan koreksi dan peningkatan mutu, serta memfasilitasi pelaksanaan penjaminan mutu untuk seluruh unit di Unmul. LP3M juga memfasilitasi pelatihan dan konsultasi. LP3M telah melakukan audit terhadap PS Doktor Ilmu Kehutanan sebanyak 1 kali dengan hasil yang cukup baik. Di dalam kaitan dengan pengembangan SPMI Unmul ini, telah disusun buku SPMI Unmul, yaitu Manual Mutu, Standar Mutu dan Borang Kinerja Unmul yang telah dievaluasi secara eksternal dengan berhasilnya institusi Unmul memperoleh akreditasi A (Sangat Baik) dari BAN-PT.

Sesuai Statuta Universitas Mulawarman [U12](Unmul), fungsi Fakultas adalah sebagai unsur pelaksana akademik di tingkat fakultas dan program studi. Sesuai dengan fungsi tersebut, tugas pokok Fakultas adalah menyelenggarakan dan mengembangkan kegiatan Tri Dharma perguruan tinggi, yaitu pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, di tingkat fakultas dan program studi yang ada di lingkungan Fakultas. Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi tersebut, Fakultas senantiasa menjunjung tinggi segala kebijakan dan peraturan akademik yang ditetapkan Universitas Mulawarman Samarinda.

Manajemen internal yang efektif, produktif, dan efisien merupakan salah satu indikator kualitas sebuah institusi pendidikan. Manifestasi dari manajemen internal yang seperti itu akan tercipta apabila terdapat deskripsi jelas tentang peran, fungsi, dan tugas masing-masing unsur penyelenggaraan pembelajaran.

Unsur yang dimaksud meliputi: Pimpinan Fakultas, Gugus Penjaminan Mutu (GJM), Unit Penjaminan Mutu (UJM), Laboratorium, dan Staf Administrasi Akademik.

Manajemen internal yang efektif, produktif, dan efisien merupakan salah satu indikator kualitas sebuah institusi pendidikan. Manifestasi dari manajemen internal yang seperti itu akan tercipta apabila terdapat deskripsi jelas tentang peran, fungsi, dan tugas masing-masing unsur penyelenggaraan pembelajaran.

Unsur yang dimaksud meliputi: Pimpinan Fakultas, Gugus Penjaminan Mutu (GJM), Unit Penjaminan Mutu (UJM), PS, Laboratorium, dan Staf Administrasi Akademik.

1. Gugus Jaminan Mutu Fakultas (GJMF)

- a. Gugus Jaminan Mutu Fakultas (GJMF) adalah unit penunjang Fakultas bertanggungjawab kepada Dekan dalam hal pengendalian standar dan penjaminan mutu Institusi Fakultas.
- b. GJMF merujuk Petunjuk Pelaksanaan dari LP3M Universitas Mulawarman untuk melaksanakan tugasnya. Tugas GJMF adalah:
 - (1) Mensosialisasikan Sistem penjaminan mutu (SPM) kepada civitas akademik tingkat fakultas.
 - (2) Memfasilitasi penyusunan dokumen mutu fakultas.
 - (3) Melaksanakan monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pendidikan tinggi di lingkungan fakultas dalam bidang akademik.
 - (4) Melaksanakan monitoring terhadap tindak lanjut dari hasil audit mutu internal di lingkungan fakultas.

- (5) Melaksanakan pendampingan dalam persiapan akreditasi PS di lingkungan fakultas.
 - (6) Melakukan koordinasi dengan LP3M dan UJMP.
2. Unit Jaminan Mutu PS (UJMP)
- a. Unit Jaminan Mutu (UJM) adalah unit penunjang fakultas di bawah dan bertanggungjawab kepada Dekan dalam hal pengendalian standar dan penjaminan mutu PS.
 - b. Tugas Unit Jaminan Mutu (UJM) adalah:
 - 1) Menyusun Standar Penjaminan Mutu internal PS dalam melaksanakan tugas dan fungsi penyelenggaraan pendidikan bidang akademik di masing – masing Program Studi.
 - 2) Menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP).
 - 3) Melaksanakan monitoring dan evaluasi (monev) penyelenggaraan pendidikan bidang akademik di tingkat PS.
 - 4) Melakukan koordinasi dengan GJMF.

Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman telah memiliki Gugus Jaminan Mutu Fakultas (GJMF) sebagai unit penunjang fakultas di bawah dan bertanggungjawab kepada Dekan dalam hal pengendalian standar dan penjaminan mutu Fakultas. Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan telah memiliki Unit Jaminan Mutu (UJM) sejak tahun 2017. UJM PS Doktor Ilmu Kehutanan dalam monitoring proses belajar selalu dengan GJMF. Pembentukan UJM ini bertujuan untuk memastikan bahwa kualitas penyelenggaraan kegiatan akademik terkoordinasi dengan LP3M. Unit Jaminan Mutu (UJM) adalah unit penunjang fakultas di bawah dan bertanggungjawab kepada Dekan dalam hal pengendalian standar dan penjaminan mutu PS.

Unit Jaminan Mutu (UJM) bertugas menyusun Standar Penjaminan Mutu internal PS dalam melaksanakan tugas dan fungsi penyelenggaraan pendidikan bidang akademik di masing-masing Program Studi, menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP), melaksanakan monitoring dan evaluasi (monev) penyelenggaraan pendidikan bidang akademik di tingkat PS, dan melakukan koordinasi dengan GJMF.

Tujuan penjaminan mutu di lingkungan Fakultas-Unmul

Tujuan penjaminan mutu di lingkungan Fakultas-Unmul adalah memelihara dan meningkatkan mutu pendidikan secara berkelanjutan (*continuous improvement*), yang dijalankan secara internal untuk mewujudkan visi dan misinya, serta memenuhi kebutuhan *stakeholders* melalui kegiatan penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi. Pencapaian tujuan tersebut dilakukan melalui strategi penjaminan mutu yang meliputi tahapan memperhatikan secara sungguh-sungguh pedoman penjaminan mutu pendidikan tinggi, menggalang berbagai komitmen guna menjalankan penjaminan mutu pendidikan tinggi, memilih dan menetapkan standar mutu pendidikan tinggi pada program studi, menetapkan dan menjalankan organisasi dan mekanisme kerja penjaminan mutu pendidikan tinggi, serta melakukan *benchmarking* mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan, baik ke dalam maupun ke luar negeri. Standar mutu ditetapkan berdasarkan sejumlah aspek yang disebut *butir-butir mutu*, yang meliputi kurikulum, sumberdaya manusia, proses pembelajaran, prasarana dan sarana, suasana akademik, keuangan, penelitian dan publikasi, pengabdian kepada masyarakat, tata pamong (*governance*), manajemen lembaga (*institutional management*), sistem informasi (*management information system*), kerjasama baik dalam maupun luar negeri.

Dokumen pendukung sistem penjaminan mutu

Pelaksanaan sistem penjaminan mutu yang dilakukan oleh PS Doktor Ilmu Kehutanan berdasarkan beberapa dokumen pendukung berupa uraian tugas (*job description*), manual prosedur dan standar operasional prosedur serta petunjuk pelaksanaan akademik Program Studi. Uraian tugas berisi uraian tugas dan tanggungjawab personal dalam suatu unit kerja. Manual prosedur berisi standar operasional prosedur pelaksanaan suatu kegiatan di Program Studi. Manual prosedur yang dimiliki PS Doktor Ilmu Kehutanan antara lain manual prosedur pembimbingan akademik, manual prosedur penggunaan laboratorium dan alat laboratorium, manual prosedur ruang baca, manual prosedur penjaminan mutu dan manual prosedur tugas akhir. Setiap manual prosedur dilengkapi alur proses sehingga memudahkan proses pelaksanaan kegiatan.

1. Kebijakan Penjaminan Mutu

Kebijakan penjaminan mutu PS Doktor Ilmu Kehutanan adalah bagian dari kebijakan mutu Universitas Mulawarman, yang secara kelembagaan dikoordinasikan oleh LP3M Universitas Mulawarman. Adapun pada tingkat fakultas terdapat ketua Gugus Jaminan Mutu. Dosen PS S1/S2/S3 Kehutanan yang menjadi tim Sistem Penjaminan Mutu berfungsi sebagai penanggungjawab penerapan penjaminan mutu di PS S1/S2/S3 Kehutanan Unmul. Kebijakan penjaminan mutu dalam penyelenggaraan PS S1/S2/S3 Kehutanan Unmul menggunakan rujukan sistem penjaminan mutu pendidikan yang berlaku pada tingkat nasional, dan institusional, dengan dokumen kebijakan mutu sebagai berikut.

- a) Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b) Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- c) Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- d) Permendiknas Nomor 63 Tahun 2009 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan.

Sistem penjaminan mutu di Program Studi S1/S2/S3 Kehutanan Unmul mengacu pada SPMI Unmul sesuai dokumen Peraturan Rektor tentang Sistem Penjaminan Mutu Unmul. Pada tingkat fakultas, sistem ini dilaksanakan oleh Tim Gugus Jaminan Mutu Fakultas yang memiliki tugas dan tanggung jawab terhadap penyusunan dan penerapan standar mutu, penyusunan instrumen, pengumpulan data, dan pengolahan data mutu penyelenggaraan program studi di Fakultas Kehutanan Unmul, juga untuk melaksanakan penyusunan laporan hasil evaluasi diri penyelenggaraan program studi Fakultas Kehutanan Unmul. Di tingkat PS sistem ini dilaksanakan oleh Unit Jaminan Mutu terkait dengan kebijakan PS, kurikulum program studi, SDM (dosen dan tenaga penunjang), mahasiswa, proses pembelajaran, prasarana dan sarana, dan suasana akademik.

2. Sistem Dokumentasi dan Audit

Sistem dokumentasi penjaminan mutu sebagai bagian dari tata kearsipan seluruh proses kegiatan dan penyelenggaraan program studi di Fakultas Kehutanan Unmul, yang dapat dilacak pada dokumen atau arsip, yang disimpan pada kantor pengelola PS dan subbagian akademik, kepegawaian, dan kemahasiswaan Fakultas Kehutanan Unmul, serta unit-unit atau lembaga-lembaga terkait di Unmul, seperti Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Unmul. Program studi S1/S2/S3 Fakultas Kehutanan Unmul telah mengembangkan sistem kearsipan dengan mengelompokkan dokumen menjadi bagian-bagian: pendidikan dan pengajaran, penelitian, pengabdian pada masyarakat, kemahasiswaan, kegiatan Ilmiah, dan administrasi umum.

3. Pelaksanaan Penjaminan Mutu dan Tindak Lanjut

Proses akademik di Program studi S1/S2/S3 Kehutanan Unmul dilakukan dengan mengacu pada sistem manajemen mutu Fakultas Unmul. Semua aktivitas yang berkaitan dengan pendidikan, pengajaran, dan pelayanan akademik kepada mahasiswa mengacu pada standar yang telah ditetapkan untuk mencapai *quality assurance*. Kegiatan ini selalu diaudit secara berkala untuk perbaikan secara berkelanjutan. Pelaksanaan penjaminan mutu secara internal dan secara umum dilakukan secara terus menerus dan berkelanjutan yang disesuaikan dengan perkembangan teknologi. Proses penjaminan mutu dituangkan dalam berbagai bentuk kegiatan, seperti peningkatan kuantitas dan kualitas tenaga pengajar serta tenaga administrasi, peningkatan kualitas mahasiswa, perkuliahan dan kegiatan ekstra-kurikuler, peningkatan standar mutu input, dan lain-lain.

Terkait dengan upaya peningkatan kualitas dan kuantitas dosen, PS S1/S2/S3 Fakultas Kehutanan Unmul terlibat langsung dalam melakukan seleksi yang kompetitif dengan memperhatikan perbaikan rasio perbandingan dosen dan mahasiswa dan pertimbangan kualitas dan pengembangan rumpun keilmuan program studi ke depan. Peningkatan kualitas juga dilakukan dengan mengirim dosen untuk studi lanjut S2 dan S3, pelatihan, seminar dan kegiatan lain.

Peningkatan kualitas kurikulum dilakukan dengan pengkajian ulang kurikulum program studi dilakukan secara rutin melalui rapat, *tracer study*, dan secara berkala diadakan pertemuan koordinasi guna menanggapi aspirasi yang berkembang di antara para dosen maupun masukan dari mahasiswa atau alumni maupun *stakeholders*, sehingga materi perkuliahan maupun kesesuaian perkuliahan dengan kebutuhan lapangan kerja dapat semakin membaik.

Peningkatan kualitas mahasiswa dilakukan dengan peningkatan kualitas input dan pembimbingan mahasiswa. Peningkatan kualitas input mahasiswa dilakukan dengan sistem penerimaan yang lebih selektif dengan persyaratan tertentu. Pembimbingan oleh dosen dilakukan untuk memotivasi mahasiswa mengikuti kegiatan ekstra kurikuler dan kompetisi keilmiah baik di tingkat universitas, lokal maupun nasional.

Pengelolaan mutu secara internal institusi dilakukan oleh unit jaminan mutu PS, gugus jaminan mutu fakultas dan Pusat Penjaminan Mutu Universitas Mulawarman. Unit ini bertugas untuk mengkoordinasikan pelaksanaan pengendalian mutu pendidikan dan pelayanan akademik termasuk di Program Studi S1/S2/S3 Kehutanan Unmul. Pada sistem mutu tersebut, aspek-aspek yang dikendalikan atau dipantau dituangkan dalam rencana mutu yang meliputi persiapan kuliah, pelaksanaan kuliah dan ujian, evaluasi prestasi mahasiswa, evaluasi kinerja dosen, kontrak perkuliahan, ujian disertasi, wisuda, lulusan, dan pelayanan akademik.

Melalui sistem manajemen mutu, pengendalian proses perkuliahan dan pelayanan akademik diharapkan terjadi perbaikan secara terus menerus pada semua aspek terkait melalui berbagai agenda, yaitu rapat kerja fakultas, rapat koordinasi fakultas, rapat senat fakultas, rapat pengkajian kurikulum, rapat evaluasi diri, rapat evaluasi kinerja dosen, dan pelayanan akademik. Evaluasi internal ini efektif dalam mengendalikan dinamika manajemen pengelolaan PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul dalam memberikan pelayanan administrasi dan peningkatan kualitas akademik mahasiswa. Dokumen penjaminan mutu tertuang dalam Sistem Penjaminan Mutu Internal Unmul berisi Kebijakan mutu, standar, manual, dan prosedur mutu yang diacu oleh seluruh program studi di Unmul. Standar yang diacu oleh program studi ditetapkan oleh Unmul melalui Buku SPMI Unmul yang meliputi 10 standar sebagai berikut.

1. Standar Kompetensi Kelulusan, Nomor: 1811/UN17/DI/2016
2. Standar Isi Pembelajaran, Nomor 1812/UN17/DI/2016
3. Standar Proses Pembelajaran, Nomor 1813/UN17/DI/2016
4. Standar Penilaian Pembelajaran, Nomor 1814/UN17/DI/2016
5. Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan, Nomor 1815/UN17/DI/2016
6. Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran, Nomor 1816/UN17/DI/2016
7. Standar Pengelolaan Pembelajaran, Nomor 1817/UN17/DI/2016
8. Standar Pembiayaan Pembelajaran, Nomor 1818/UN17/DI/2016
9. Standar Penelitian, Nomor 1819/UN17/DI/2016
10. Standar Pengabdian Kepada Masyarakat, Serta Kerjasama, Nomor 1810/UN17/DI/2016

[U13]

2.5 Umpan Balik

Apakah program studi telah melakukan kajian tentang proses pembelajaran melalui umpan balik dari dosen, mahasiswa, alumni, dan pengguna lulusan mengenai harapan dan persepsi mereka? Jika Ya, jelaskan isi umpan balik dan tindak lanjutnya dalam tabel berikut:

Umpan Balik dari (1)	Isi Umpan Balik (2)	Tindak Lanjut (3)
Dosen	<ul style="list-style-type: none"> • Kurang koordinasi antara pengelola program, mahasiswa dan promotor dalam pelaksanaan kolokium, ujian tertutup maupun ujian terbuka. • Mahasiswa penyusun disertasi sangat jarang melakukan konsultasi terkait dengan dengan perkembangan penelitiannya. 	<ul style="list-style-type: none"> • Proses pembelajaran yang sudah dinilai baik oleh mahasiswa akan dipertahankan dan lebih ditingkatkan. • Sistem monitoring kemajuan studi mahasiswa akan dibuat dengan melibatkan tim promotor sehingga koordinasi bisa terlaksana dengan baik.
Mahasiswa	<p>Secara umum mahasiswa menilai baik proses pembelajaran. Beberapa poin yang dinilai kurang diantaranya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa kurang dilibatkan dalam penelitian dosen. • Beberapa tugas tidak dibahas secara tuntas. • Dosen tidak memberikan contoh hasil penelitiannya saat menyampaikan mata kuliah. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mahasiswa akan dilibatkan dalam penelitian dosen. • Meningkatkan hubungan dengan alumni melalui kerjasama dalam berbagai kegiatan akademik.
Alumni	<p>Evaluasi dan persepsi alumni terhadap proses pembelajaran dan pelayanan akademik selama di kampus dan saran alumni dalam rangka meningkatkan mutu akademik.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Melibatkan pengguna lulusan (<i>multistakeholder</i>) dalam penyusunan dan pengembangan kurikulum.

Pengguna lulusan	Evaluasi tentang kinerja, kedisiplinan, dan dedikasi alumni di sektor kerja masing-masing.	
------------------	--	--

2.6 Keberlanjutan

Jelaskan upaya untuk menjamin keberlanjutan (*sustainability*) program studi ini, khususnya dalam hal:

a. Upaya untuk peningkatan animo calon mahasiswa:

Upaya peningkatan animo calon mahasiswa dilakukan dengan cara menginformasikan eksistensi PS Doktor Ilmu Kehutanan ke publik dan melaksanakan sistem rekrutmen mahasiswa baru secara konsisten. Penyelenggaraan Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan Universitas Mulawarman, bertumpu pada kondisi dan potensi alam di Kalimantan Timur oleh karenanya memiliki kekhasan yang menjadi nilai jual PS Doktor Ilmu Kehutanan bagi calon mahasiswa.

Terkait hal tersebut dan didasari oleh Statuta Unmul dan sesuai dengan pola ilmiah pokok Universitas Mulawarman yaitu Hutan Tropis Lembab (*Humid Tropical Rain Forest*), maka Universitas menyediakan layanan pendidikan yang benar-benar dibutuhkan oleh masyarakat Kalimantan. Kondisi yang sangat unik di Kalimantan Timur harus dikelola secara bijaksana dan hati-hati mengingat di kawasan hutan hujan tropis tersebut, tersimpan sumberdaya alam yang berlimpah. Namun pengelolaan yang salah dapat mengakibatkan bencana yang besar. Dominasi industri khususnya kehutanan, MIGAS dan batubara juga memberikan kontribusi yang tinggi terhadap kerusakan lingkungan. Sosialisasi terhadap kesadaran dalam mengelola sumberdaya alam (khususnya dalam bidang kehutanan) menjadikan program ini sebagai program unggulan di Universitas Mulawarman, sehingga setiap tahun animo masyarakat untuk mendalami S3 Ilmu Kehutanan dengan berbagai minat studi diharapkan terus meningkat.

Selain itu dilakukan pula upaya lain yaitu melakukan kerjasama dengan pemerintah daerah dan perusahaan untuk meningkatkan kompetensinya melalui jenjang pendidikan Doktor. Hasilnya sangat baik sehingga animo masyarakat untuk studi lanjut di PS Doktor Ilmu Kehutanan akan terus meningkat.

b. Upaya peningkatan mutu manajemen:

Upaya peningkatan mutu manajemen PS mengacu pada Sistem Penjaminan Mutu Internal Unmul. Beberapa kegiatan terkait dengan peningkatan mutu manajemen dilakukan melalui kegiatan:

1. Meningkatkan kualitas layanan akademik dan non-akademik.
2. Meningkatkan kualitas dosen.
3. Melakukan rekrutmen SDM (dosen dan tenaga kependidikan) baru yang berkualitas.
4. Menyempurnakan sistem monitoring disertasi.
5. Meningkatkan kualitas tenaga kependidikan/karyawan PS melalui pelatihan yang relevan.
6. Meningkatkan keahlian pustakawan.
7. Menugaskan dosen dan pengurus dalam workshop *capacity building*.
8. Mengembangkan dokumen mutu.

Berbagai upaya peningkatan mutu yang dilakukan oleh PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan dan Fakultas Kehutanan maupun Unmul secara umum menunjukkan hasil yang signifikan, misalnya pelayanan akademik kepada mahasiswa dan dosen menjadi lebih efisien dan efektif dengan diterapkannya berbagai sistem akademik di Unmul berbasis IT. Selain itu, informasi dan dokumen akademik lebih tertata dengan baik sehingga dapat

diakses dengan lebih cepat untuk mendukung kinerja dosen dalam melaksanakan tridharma perguruan tinggi.

c. Upaya untuk peningkatan mutu lulusan:

1. Meningkatkan kualitas dosen dengan cara-cara sebagai berikut.
 - a) Menugaskan mahasiswa untuk mengikuti seminar baik tingkat nasional ataupun internasional
 - b) Mengikutsertakan mahasiswa mengikuti pelatihan bahasa Inggris;
2. Meningkatkan sarana yang mendukung pelaksanaan perkuliahan yang berkualitas melalui cara-cara sebagai berikut.
3. Menata dan memfasilitasi ruang perkuliahan dengan peralatan yang menunjang penggunaan ICT.
 - a) Berlangganan jurnal-jurnal kehutanan secara online sehingga mahasiswa dapat mengakses jurnal tersebut secara gratis.
 - b) Memperkuat sinyal dan memperluas jangkauan area dengan hotspot Unmul yang dapat digunakan oleh mahasiswa secara gratis.
4. Up-dating kurikulum program studi yang disesuaikan dengan kompetensi terkini yang diperlukan setelah mahasiswa lulus melalui kegiatan-kegiatan sebagai berikut.
 - a) Mengembangkan kurikulum terbaru, yang sesuai dengan Kerangka Kerja Nasional Indonesia (KKNI).
 - b) Menambah buku referensi yang ditulis oleh penulis dari dalam dan luar negeri.
 - c) Melibatkan mahasiswa dalam penelitian dosen.
5. Penyelenggaraan bimbingan untuk memfasilitasi mahasiswa dalam hal menemukan masalah penelitian disertasi, menentukan judul, dan menentukan metode penelitian.
6. Melaksanakan kegiatan seminar dan perkuliahan dosen tamu.

d. Upaya untuk pelaksanaan dan hasil kerjasama kemitraan:

PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul melakukan beberapa kerjasama dengan beberapa institusi/lembaga terkait yang melibatkan dosen sesuai dengan bidang keahliannya. Beberapa kerjasama tersebut disajikan pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1. Kerjasama bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
1	PT Santan Batubara	Penilaian keberhasilan reklamasi hutan untuk perhitungan PNBK penggunaan kawasan hutan pada areal izin pinjam pakai kawasan hutan (IPPKH) atas nama PT Santan Batubara di Kabupaten Kutai Kartanegara, Provinsi Kalimantan Timur	2015	2016	Telah tersusun penilaian Keberhasilan reklamasi hutan untuk perhitungan PNBK penggunaan kawasan hutan pada areal Izin Pinjam Pakai Kawasan Hutan (IPPKH) atas nama PT Santan Batubara

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
2	Balai Besar Penelitian dan Pengembangan Ekosistem Hutan Dipterokarpa (B2P2EHD)	Review Publikasi Majalah Ilmiah Jurnal Penelitian Ekosistem Dipterokarpa (JPED)	2015	2017	Peningkatan kualitas artikel yang diterbitkan oleh Jurnal Penelitian Ekosistem Dipterokarpa (JPED)
3	KLHK (Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan)	Model Satuan Tugas Konservasi Orangutan di Kawasan Perkebunan Kelapa sawit, Hutan Tanaman Industri dan Kawasan Pertambangan	2015	2017	Tersusunnya model satuan tugas konservasi orangutan di Kawasan perkebunan kelapa sawit, hutan tanaman industry dan kawasan pertambangan
4	Badan Lingkungan Hidup (BLH) Kalimantan Timur	Koordinasi Teknis AMDAL Provinsi Kalimantan Timur (KA dan Dokumen AMDAL, DELH)	2015	2017	Turut serta dalam Koordinasi teknis AMDALProv. Kaltim
5	PT Trustindo Prima Karya	Verifikasi Legalitas Kayu	2015	2017	Memberikan layanan dala hal verifikasi legalitas kayu
6	PT Teladan Prima Group (Perkebunan Sawit)	Konservasi Orangutan dan Satwa Liar	2015	2017	Terjaganya orangutan dan satwaliar lainnya di HTI PT Teladan Prima Group
7	PT Sinar Mas Group (Hutan Tanaman Industri)	Konservasi Orangutan dan Satwa Liar	2015	2017	Terjaganya orangutan dan satwaliar lainnya di HTI PT Sinar Mas Group
8	PT Sakari Group (Pertambangan Batubara)	Konservasi Biodiversitas di Kawasan Pertambangan	2015	2017	Terjaganya Biodiversitas di Kawasan tambang PT Sakari Group
9	PT Toba Bara Group (Pertambangan Batubara)	Konservasi Biodiversitas di Kawasan Pertambangan	2015	2017	Terjaganya biodiversitas di Kawasan tambang PT Toba Bara Group

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
10	PT Ecositrop	Penelitian Lingkungan	2015	2017	Konsultasi penelitian terkait masalah- masalah lingkungan
11	PT Nusantara Fiber Group	Desain model habitat orangutan dan Areal bernilai konservasi tinggi	2015	2017	Tersusunnya desain model habitat orangutan dan areal bernilai konservasi tinggi
12	CBI Group, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah	Keragaman hayati pada areal HCV	2016	2016	Teridentifikasinya keragaman hayati pada areal HCV
13	Humanitarian Open Street Map Team (HOT) and Wikimedia Indonesia	Evaluation of Open Street Map Indonesia geospatial data: Samarinda and Balikpapan	2016	2016	Diperbaruinya informasi geospasial kota Samarinda dan Balikpapan
14	PT Singlurus Pramatama	Penilaian keberhasilan reklamasi hutan untuk perhitungan PNBP penggunaan kawasan hutan pada areal Izin Pinjam Pakai Kawasan Hutan (IPPKH) PT Singlurus Pramatama di Kabupaten Kutai Kartanegara, Provinsi Kalimantan Timur	2016	2016	Tersusunnya Penilaian keberhasilan reklamasi hutan untuk perhitungan PNBP penggunaan kawasan hutan pada areal Izin Pinjam Pakai Kawasan Hutan (IPPKH) PT Singlurus Pramatama
15	PT Sinarmas Forestry	Penyusunan Tabel Tegakan Hutan Tanaman Industri (HTI) di Wilayah Perusahaan Sinarmas Forestry Kaltim	2016	2016	Tersusunnya tabel tegakan HTI di wilayah perusahaan Sinarmas Forestry
16	PT Sinarmas Forestry	Kajian Sosial Ekonomi Integrated Sustainable Forest Management Plan (ISFMP)	2016	2016	Tersusunnya kajian social ekonomi ISFMP
17	PT Permata Borneo Abadi	Anggota Tim Kajian Perubahan Fungsi Kawasan Hutan Produksi Terbatas (HPT) menjadi Hutan Produksi Tetap (HP) di IUPHHK HT PT Permata Borneo Abadi Kab. Kutai Timur Kaltim	2016	2016	Tersusunnya hasil kajian perubahan fungsi kawasan HPT menjadi HP di IUPHHK HT PT Permata Borneo Abadi

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
18	KLHK (Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan)	Model SOP Satgas Orangutan di Perkebunan Kelapa sawit	2016	2016	Tersusunnya model SOP satgas orangutan di perkebunan kelapa sawit
19	Balitbangkes Kemenkes	Uji Khasiat Secara In Vitro Beberapa Jenis Tanaman Obat Terseleksi Sebagai Bahan Perawatan Kecantikan	2016	2016	Diketuainya manfaat secara in vitro beberapa jenis tanaman obat terseleksi sebagai bahan perawatan kecantikan
20	BPDAS HL Mahakam Berau Prov. Kalimantan Timur	Evaluasi Keberhasilan Reklamasi dan Revegetasi Hutan terhadap IPPKH PT Singlurus Pratama dan PT Santan Batubara	2016	2016	Diketuainya tingkat keberhasilan kegiatan reklamasi dan revegetasi hutan terhadap IPPKH PT Singlurus Pratama
21	BPKH Wilayah IV Samarinda	Penyusunan Rencana Pengelolaan KPHP Bongan	2016	2016	Tersusunnya rencana pengelolaan KPHP Bongan
22	BPKH Wilayah IV Samarinda	Penyusunan Rencana Pengelolaan KPHP Kendilo	2016	2016	Tersusunnya rencana pengelolaan KPHP Kendilo
23	BPHP Wilayah XI Samarinda	Sosialisasi Kemitraan Kehutanan di KPHP Kendilo Kabupaten Paser	2016	2016	Terjalinya kerjasama kemitraan Kehutanan di KPHP Kendilo Kabupaten Paser
24	PT Pupuk Kaltim	Pelatihan Proses Pembuatan Obat Herbal	2016	2016	Meningkatkan keterampilan pembuatan obat herbal
25	Universitas Tadulako	Analisa Kerusakan Struktur Kayu Akibat Busuk Kanker Batang pada Pohon Jati Asal Palu	2016	2016	Melanjutkan penelitian tentang kerusakan struktur kayu akibat busuk kanker batang pada pohon jati

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
26	PT Daya Maju Lestari (DML), Kutai Kartanegara dan Mahakam Ulu	Survei keanekaragaman hayati di areal kawasan pelestarian	2016	2016	Telah terlaksananya survei keanekaragaman hayati di areal kawasan
27	PT Kitadin Site Tanjung Mayang, Kutai Timur	Monitoring Keanekaragaman Hayati di Areal Revegetasi	2016	2017	Dihasilkannya data monitoring keanekaragaman hayati di areal revegetasi PT Kitadin Site Tanjung Mayang
28	BP2TKSDA	Studi Keanekaragaman Jenis, Mikro Habitat dan Distribusi Spasial Herpetofauna	2016	2017	Tersusunnya studi keanekaragaman jenis, mikro habitat dan distribusi spasial herpetofauna
29	Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Paser	Penyusun Dokumen Rencana Pengelolaan Tahura Lati Petangis	2016	2017	Tersusunnya dokumen rencana pengelolaan Tahura Lati Petangis
30	Perusahaan Listrik Negara (PLN)	Izin Pinjam Pakai Kawasan Hutan Kaltara	2016	2017	Laporan telaahan IPPKH Kaltara
31	KLHK (Kementerian Lingkungan Hidup dan	Pengembangan KRUS Lempake	Nov. 2017	Nov. 2017	Terencananya pengembangan KRUS Lempake
32	KLHK (Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan)	Workshop Rapat Kerja Nasional	2017	2017	Terlaksananya rapat kerja nasional sektor kehutanan
33	KLHK (Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan)	Model SOP Satgas Orangutan di Kawasan Hutan Tanaman Industri	2017	2017	Tersusunnya model SOP satgas orangutan di HTI
34	KLHK (Pusdik SDM)	Training of Facilitator - TOF Diklat Revegetasi Areal Bekas Tambang	2017	2017	Meningkatkan keterampilan sebagai fasilitator - TOF diklat revegetasi areal bekas tambang

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
35	Balai Perhutanan Sosial dan Kemitraan Lingkungan (BPSKL) Wilayah Kalimantan, Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan	Analisis Data Konflik Tenurial dan Hutan Adat Wilayah Kalimantan	2017	2017	Tersusunnya analisis data konflik tenurial dan hutan adat wilayah Kalimantan
36	KP4S Balitbangtan Kementan	Riset mengenai potensi bioaktif aditif pakan daun tahongai (<i>Klenhovia hospita</i>) sebagai antibakteri-antioksidan pengganti antibiotik performance dan kualitas karkas itik Alabio terhadap	2017	2017	Mendapatkan pengetahuan mengenai potensi bioaktif aditif pakan daun tahongai (<i>Klenhovia hospita</i>) sebagai antibakteri-antioksidan pengganti antibiotik terhadap performance dan kualitas karkas itik Alabio
37	Badan Restorasi Gambut (BRG)	Pengembangan komoditi local potensial di lahan gambut yang bernilai ekonomis	2017	2017	Membantu Pengembangan komoditi local potensial di lahan gambut yang bernilai ekonomis
38	Balai Besar Penelitian Dan Pengembangan Ekosistem Hutan Dipterokarpa	Analisa Pasak Bumi	2017	2017	Telah tersusun analisa pasak bumi
39	Balai Besar Penelitian dan Pengembangan Ekosistem Hutan Dipterokarpa (B2P2EHD)	Karakteristik anatomi 3 jenis akar pasak bumi	2017	2017	Anatomi 3 jenis akar pasak bumi diteliti lebih lanjut

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
40	BPHP Wilayah XI Samarinda	Kegiatan Sosialisasi Kemitraan Kehutanan di KPHP Meratus, di Kelurahan Mentawir Kec. Sepaku Kab. Penajam Paser Utara (PPU).: "Pembentukan dan Penguatan Kelembagaan	2017	2017	Memberikan bimbingan terkait pembentukan dan penguatan kelembagaan Kelompok Tani Hutan (KTH) yang berasal dari sekitar hutan
42	BPHP Wilayah XI Samarinda	Sosialisasi Kemitraan Kehutanan di KPHP Kendilo Kabupaten Paser Desa Suweto: "Pengembangan Agroforestry di KPHP Kendilo"	2017	2017	Memberikan bimbingan terkait pengembangan agroforestry di KPHP Kendilo
43	Bappeda Provinsi Kalimantan Utara	Identifikasi delta Kayan-Sembakung sebagai kawasan budidaya perikanan dan konservasi mangrove	2017	2017	Mengetahui Informasi terkait Delta Kayan-Sembakung sebagai kawasan budidaya perikanan dan konservasi mangrove
44	Dinas Kehutanan Provinsi Kalimantan Timur	Penyulingan Minyak Ekaliptus	2017	2017	Potensi minyak ekaliptus diteliti lebih lanjut
45	Dinas Kehutanan Provinsi Kalimantan Utara	Identifikasi lahan kritis di Provinsi Kalimantan	2017	2017	Lahan kritis di Provinsi Kaltara teridentifikasi
46	Pemerintah Kabupaten Kutai Barat	Pembentukan Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kutai Barat Tahun 2017	2017	2017	Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kutai Barat
47	Institut Teknologi Bandung (ITB)	Analisa dan Identifikasi Jenis Akar Kayu Kuning	2017	2017	Jenis akar kayu kuning diteliti lebih lanjut
48	Universitas Cenderawasih	Analisa Struktur 42 Sampel Kayu Asal Papua	2017	2017	Struktur 42 sampel kayu asal Papua diteliti lebih lanjut
49	Sekolah Tinggi Pertanian (STIPER) Kutai Timur	Review Naskah Jurnal Penelitian Terpadu	2017	2017	Terlaksananya review naskah jurnal penelitian terpadu

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
50	PT Utama Damai Indah Timber	Penelaahan Beberapa Laporan Monitoring PT. Utama Damai Indah Timber	2017	2017	Terlaksananya penelaahan beberapa laporan monitoring PT. Utama Damai Indah Timber
51	PT Dharma Puspita Mining, Kutai Kartanegara	Survei keanekaragaman hayati di areal revegetasi	2017	2017	Telah terlaksananya survei keanekaragaman hayati di areal revegetasi
52	CV Borneo Atsiri	Penyulingan Tumbuhan Aromatik	2017	2017	Proses penyulingan tumbuhan aromatik diketahui
53	PT. Surya Hutani Jaya	Pengembangan Minyak Atsiri Ekaliptus	2017	2017	Diketahuinya alternative pengembangan minyak atsiri ekaliptus
54	PT Inhutani Balikpapan	Analisa Sirup Mangrove	2017	2017	Telah teranalisis kemungkinan pengembangan sirup mangrove
55	Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Lati Ptangis Kabupaten Paser	Penyusunan Dokumen Rencana Pengelolaan dan Tata Kelola Taman Hutan Raya Lati Petangis Kabupaten Paser	2018	2018	Tersusunnya Dokumen Rencana Pengelolaan dan Tata Kelola Taman Hutan Raya Lati Petangis Kabupaten Paser
56	Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Kabupaten Mahakam Ulu	Penyusunan Dokumen Study Potensi Program Pengembangan Perhutanan Sosial di Jalan Poros Muara Kelian – Long Apari Kabupaten Mahulu	2018	2018	Tersusunnya Dokumen Study Potensi Program Pengembangan Perhutanan Sosial di Jalan Poros Muara Kelian – Long Apari

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
57	Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Kota Samarinda	Penyusunan Dokumen Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan Hidup dan Sumber Daya Alam Kota Samarinda Tahun 2018	2018	2018	Tersusunnya Dokumen Daya Dukung dan Daya Tampung Lingkungan Hidup dan Sumber Daya Alam Kota Samarinda Tahun 2018
58	Dinas Lingkungan Hidup (DLH) Kota Samarinda	Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Untuk Revisi RPJMD Kota Samarinda Tahun 2018	2018	2018	Tersusunnya Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Untuk Revisi RPJMD Kota Samarinda Tahun 2018
59	Dirjen Planologi Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK)	Pelaksanaan Penyedia Jasa Pada Proyek "Strengthening Foret Area Planning and Management In Kalimantan"	2018	2018	Terlaksananya Penyedia Jasa Pada Proyek "Strengthening Foret Area Planning and Management In Kalimantan"

Tabel 2.2. Kerjasama bidang seminar dan pendidikan

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
1	Balai Diklat Lingkungan Hidup dan Kehutanan Samarinda	Diklat WASGANIS-PHPL	2015	2016	Meningkatnya skill WASGANIS-PHPL
2	Balai Besar Penelitian dan Pengembangan Ekosistem Hutan Dipterokarpa (B2P2EHD) dan Pengembangan Ekosistem Hutan Dipterokarpa (B2P2EHD)	Narasumber/Pembahas pada Pembahasan Rencana Penelitian	2016	2016	Memberikan Informasi dan masukan terkait rencana penelitian

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
3	KLHK (Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan)	Workshop Rapat Kerja Nasional	2017	2017	Terjalannya kerjasama dengan KLHK
4	KPHP Delta Mahakam-Kementerian Kehutanan RI	Lokakarya KPHP Delta Mahakam	2017	2017	Tersebarluas informasi dan diperolehnya rekomendasi tentang KPHP Delta Mahakam

e. Upaya dan prestasi memperoleh dana hibah kompetitif:

Upaya dan hasil peningkatan kapasitas untuk memperoleh dana hibah kompetitif oleh PS Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Unmul adalah sebagai berikut:

1. Mendorong dosen untuk menyusun dan mengajukan proposal dalam memperoleh hibah- hibah penelitian dan pengabdian pada masyarakat baik level fakultas, universitas, maupun nasional. Upaya konkrit yang dilakukan adalah mengusulkan kepada fakultas untuk menyelenggarakan workshop penulisan proposal, mengirimkan proposal, menambah buku dan jurnal referensi penelitian, dan menambah *software* pendukung pelaksanaan penelitian dan PPM.
2. Mendorong dosen mengajukan proposal penelitian Hibah Pasca, Hibah Bersaing, penelitian unggulan, Hibah Fundamental, Hibah Kompetensi, Stranas, dan Hibah Penelitian Guru Besar.
3. Secara berkala, PS juga telah menghadirkan pakar/nara sumber, baik nasional maupun internasional, untuk menambah wawasan dosen/mahasiswa terkait topik- topik penelitian mutakhir untuk meningkatkan kualitas proposal yang dikompertisikan.

Tabel 2.3. Hibah penelitian bekerjasama dengan institusi di luar PS Doktor Ilmu Kehutanan

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
1	Institut Pertanian Bogor	Hibah Penulisan Jurnal Ilmiah dan Pembuatan Proposal Internasional	2015	2017	Tersusunnya artikel jurnal ilmiah dan proposal internasional
2	Akademi Farmasi Kuningan, Jawa Barat	Hibah Penulisan Jurnal Ilmiah dan Pembuatan Proposal Internasional	2015	2017	Tersusunnya artikel jurnal ilmiah dan proposal internasional

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerjasama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			2017	2017	
3	Akademi Farmasi Samarinda	Hibah Penelitian PEKERTI	2017	2017	Terjalannya kerjasama penelitian melalui hibah PEKERTI
4	Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta	Penelitian Hibah Kompetensi	2017	2017	Terjalannya kerjasama Penelitian Hibah Kompetensi
5	Institut Pertanian Bogor	Hibah Program <i>World Class</i> , Penulisan	2017	2017	Tersusunnya artikel jurnal ilmiah
6	Akademi Farmasi Kuningan, Jawa Barat	Penelitian Hibah Kompetensi tahun ke 2	2017	2017	Terjalannya kerjasama Penelitian Hibah Kompetensi tahun ke 2

STANDAR 4. SUMBER DAYA MANUSIA

4.1 Sistem Rekrutmen, Pembinaan, dan Pengembangan

Jelaskan sistem rekrutmen (termasuk persyaratan akademik dan pengalaman), penempatan, pembinaan, pengembangan dan pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan untuk menjamin mutu penyelenggaraan program akademik.

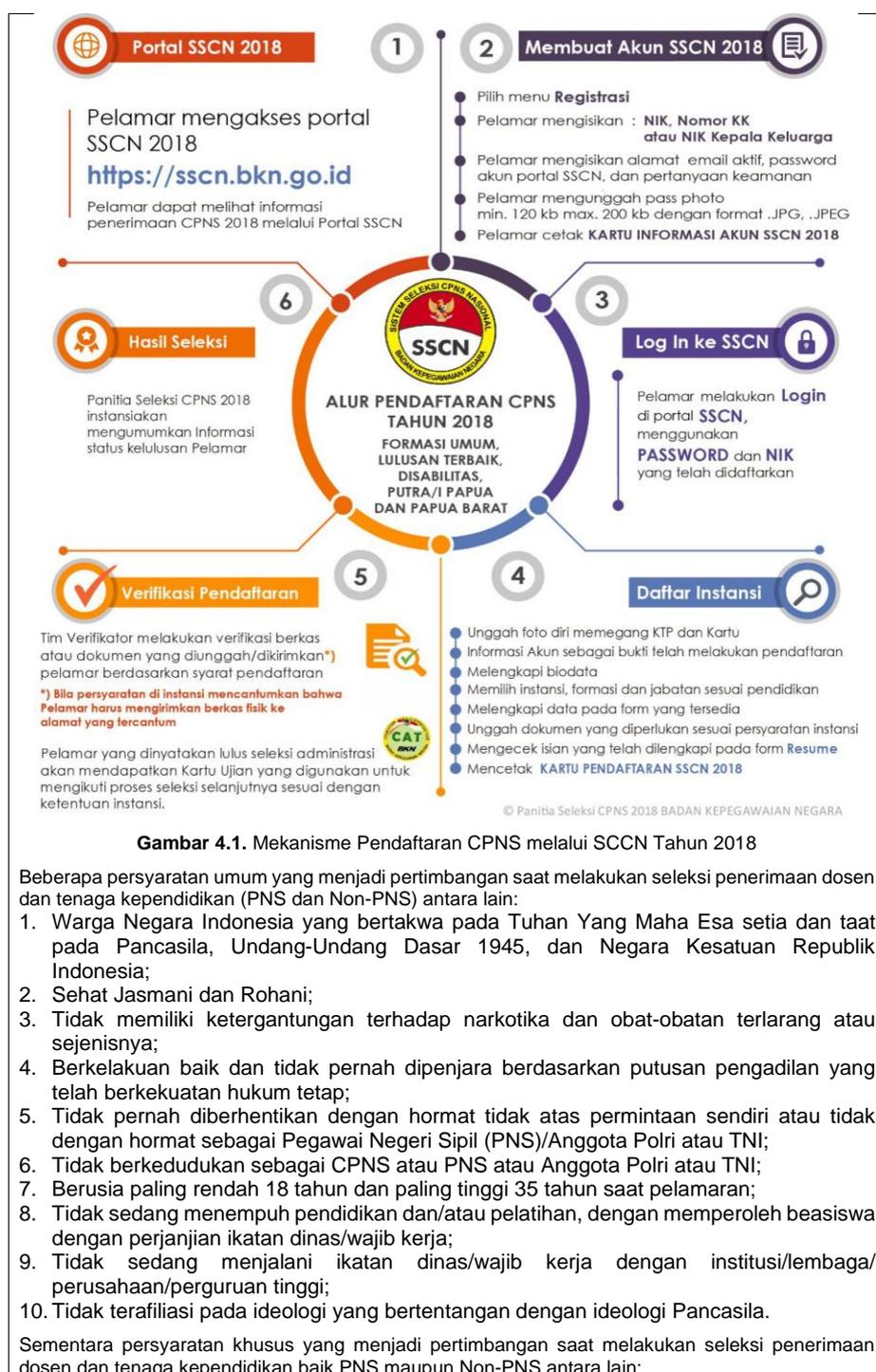
Sistem Rekrutmen dan Penempatan

Dosen pada Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan (PSDIK) Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman (Fahutan Unmul) umumnya berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS), sementara untuk tenaga kependidikan terdiri atas PNS dan Non-PNS. Pada umumnya, sistem rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan berstatus PNS dikoordinir oleh Pimpinan Universitas dan dilaksanakan secara nasional melalui tahapan seleksi penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS). Sementara sistem rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan dilaksanakan oleh Fakultas sesuai usulan dari Program Studi, dengan terlebih dahulu berkonsultasi dengan Pimpinan Universitas.

Secara umum, sistem rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan baik berstatus PNS maupun Non-PNS dilaksanakan dengan tahapan sebagai berikut:

1. Setiap Laboratorium dan Program Studi, termasuk PSDIK Fahutan Unmul, diberikan kesempatan untuk melakukan pemetaan jumlah dosen dan tenaga kependidikan yang disesuaikan dengan tugas dan fungsinya, sehingga dapat dianalisa kebutuhan dosen dan tenaga kependidikan pada masa mendatang. Hasil analisa tersebut berupa usulan penambahan dosen dan tenaga akademik pada masing-masing Laboratorium dan Program Studi yang disampaikan baik secara lisan maupun tulisan kepada Pimpinan Fakultas.
2. Pimpinan Fakultas menerima dan merekap usulan penambahan dosen dan tenaga akademik dari setiap Laboratorium dan Program Studi, lalu melakukan verifikasi terhadap kuota yang diusulkan dan regulasi yang berlaku saat itu, termasuk peluang untuk mengisi formasi CPNS untuk memenuhi kebutuhan dosen dan tenaga kependidikan. Jika tidak bisa menggunakan formasi CPNS, maka Pimpinan Fakultas akan menganalisa kemampuan pendanaan untuk mengangkat dosen dan tenaga kependidikan melalui jalur Non-PNS (tenaga kontrak).
3. Pimpinan Fakultas selanjutnya berkoordinasi dengan Pimpinan Universitas terkait usulan penambahan dosen dan tenaga kependidikan di lingkungan fakultasnya, melalui 2 (dua) jalur penerimaan, yakni CPNS dan Non-PNS.
4. Untuk jalur CPNS, tahapan selanjutnya adalah Pimpinan Universitas secara resmi mengusulkan kepada Kemristekdikti agar membuka formasi penerimaan dosen dan tenaga kependidikan, yang kemudian diproses lebih lanjut melalui Sistem Seleksi Nasional. Kemristekdikti lalu membuat pengumuman mengenai Seleksi Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) pada lingkungan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti) yang dilakukan secara online.
5. Untuk jalur Non-PNS, Pimpinan Fakultas melalui koordinasi dengan Pimpinan Universitas kemudian melakukan tahapan Seleksi Penerimaan Dosen dan Tenaga Kependidikan Berstatus Tenaga Kontrak (Non-PNS).

Sistem rekrutmen dosen dan tenaga kependidikan yang berstatus PNS mengacu pada peraturan yang berlaku secara nasional melalui seleksi penerimaan Calon Pegawai Negeri (CPNS). Sejak 2012, seleksi CPNS untuk lingkup Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti) dilakukan secara online melalui situs <https://cpns.ristekdikti.go.id/>. Namun terhitung tahun 2018, seleksi CPNS terpusat pada Badan Kepegawaian Nasional (BKN) melalui sistem online yang disebut Sistem Seleksi CPNS Nasional (SCCN) sebagaimana mekanisme pendaftaran yang tercantum pada laman <https://sscn.bkn.go.id>.



Gambar 4.1. Mekanisme Pendaftaran CPNS melalui SSCN Tahun 2018

Beberapa persyaratan umum yang menjadi pertimbangan saat melakukan seleksi penerimaan dosen dan tenaga kependidikan (PNS dan Non-PNS) antara lain:

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa pada Tuhan Yang Maha Esa setia dan taat pada Pancasila, Undang-Undang Dasar 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Sehat Jasmani dan Rohani;
3. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
4. Berkelakuan baik dan tidak pernah dipenjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS)/Anggota Polri atau TNI;
6. Tidak berkedudukan sebagai CPNS atau PNS atau Anggota Polri atau TNI;
7. Berusia paling rendah 18 tahun dan paling tinggi 35 tahun saat pelamaran;
8. Tidak sedang menempuh pendidikan dan/atau pelatihan, dengan memperoleh beasiswa dengan perjanjian ikatan dinas/wajib kerja;
9. Tidak sedang menjalani ikatan dinas/wajib kerja dengan institusi/lembaga/perusahaan/perguruan tinggi;
10. Tidak terafiliasi pada ideologi yang bertentangan dengan ideologi Pancasila.

Sementara persyaratan khusus yang menjadi pertimbangan saat melakukan seleksi penerimaan dosen dan tenaga kependidikan baik PNS maupun Non-PNS antara lain:

1. Memiliki kualifikasi pendidikan baik jenjang pendidikan maupun program studi yang sesuai persyaratan jabatan, yang dibuktikan dengan fotokopi/salinan sah ijazah, dengan ketentuan:
 - a. Untuk lulusan perguruan tinggi dalam negeri, program studi telah terakreditasi oleh BAN-PT pada saat kelulusan.
 - b. Untuk lulusan perguruan tinggi luar negeri, telah memperoleh penyetaraan ijazah dari pejabat yang berwenang.
2. Memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) ijazah minimal 3,00 (tiga koma nol) untuk formasi jabatan Dosen, atau minimal 2,75 (dua koma tujuh lima) untuk formasi tenaga kependidikan dibuktikan dengan transkrip nilai yang dilegalisir oleh pejabat berwenang (serendah-rendahnya Dekan atau yang sederajat).

Dosen dan tenaga kependidikan yang telah lolos seleksi penerimaan baik melalui jalur CPNS maupun tenaga kontrak selanjutnya ditempatkan sesuai usulan dan terpusat pada masing-masing Fakultas. Penempatan tenaga akademik umumnya terpusat di level Fakultas yang kemudian ditugaskan sesuai pemetaan kebutuhan tenaga akademik yang nantinya tersebar pada tingkat Laboratorium, Program Studi (S1, S2, S3), maupun Fakultas. Sementara dosen baik PNS maupun Non-PNS pada umumnya tercatat sebagai tenaga dosen yang menginduk pada level Fakultas, kemudian mendapatkan penugasan mengampu mata kuliah baik pada Program Sarjana (S1), Magister (S2), maupun Doktor (S3) yang disesuaikan dengan kompetensi dan kualifikasi pendidikan dosen-dosen itu. Berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Permenristekdikti) Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, khususnya Pasal 27 ayat (15), Dosen Program Doktor harus berkualifikasi akademik lulusan doktor atau doktor terapan yang relevan dengan program studi, dan dapat menggunakan dosen bersertifikat profesi yang relevan dengan program studi, dan berkualifikasi setara dengan jenjang 9 (sembilan) Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI). Sesuai peraturan tersebut, Dosen yang ditugaskan pada Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan (PSDIK) merupakan Dosen Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman yang memiliki kualifikasi akademik lulusan Doktor (S3) dengan kompetensi yang relevan dengan bidang ilmu kehutanan sebagaimana tercermin dalam rumusan mata kuliah yang diselenggarakan oleh Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan.

Sistem Pembinaan dan Pengembangan

Sistem pembinaan dan pengembangan kualitas sumberdaya manusia (SDM) baik dosen maupun tenaga kependidikan yang berstatus CPNS umumnya dimulai dengan kewajiban mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) Pra-Jabatan. Berdasarkan Peraturan Kepala Lembaga Administrasi Negara (LAN) Nomor 25 Tahun 2015 tentang Pedoman Akreditasi Lembaga Pendidikan dan Pelatihan Pemerintah, khususnya pada Pasal 1 Ayat 4 disebutkan bahwa Diklat Prajabatan adalah proses penyelenggaraan belajar mengajar yang merupakan persyaratan pengangkatan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) menjadi Pegawai Negeri Sipil (PNS). Diklat Prajabatan dimaksudkan untuk membentuk wawasan kebangsaan, kepribadian dan etika PNS serta memberikan pengetahuan dasar tentang sistem penyelenggaraan pemerintahan negara dan bidang tugas masing-masing serta budaya organisasi agar mampu melaksanakan tugas dan perannya sebagai pelayan masyarakat.

Khusus dosen, sistem pembinaan dan pengembangan kualitas sumberdaya manusia (SDM) dimulai dari kewajiban mengikuti pelatihan seperti Peningkatan Keterampilan Dasar Teknik Instruksional (Pekerti) dan *Applied Approach* (AA) sebagai program pengenalan tugas dan fungsi dosen sebagai tenaga pendidik yang memiliki kompetensi profesional, pedagogik, serta kepribadian yang baik. Setelah itu, dosen diwajibkan untuk lolos uji kompetensi berupa Sertifikasi Dosen dan mendapatkan Sertifikat Pendidik. Untuk dosen-dosen yang belum memenuhi kualifikasi untuk mengajar pada Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan, diberikan kesempatan untuk melanjutkan pendidikan Program Magister (S2) dan/atau Program Doktor (S3) pada universitas-universitas ternama di dalam maupun luar negeri. Selain itu, dosen juga difasilitasi untuk terlibat aktif dalam berbagai seminar, workshop, pelatihan, kerjasama penelitian dan pengabdian serta *visiting research fellow* dan *visiting lecturer* di dalam dan luar negeri.

Sementara untuk tenaga kependidikan, program pembinaan dan pengembangan kualitas sumberdaya manusia (SDM) berupa kesempatan mengikuti berbagai pelatihan peningkatan kemampuan dan keterampilan sesuai bidang kerjanya serta pengembangan kualifikasi dan kompetensi jabatan struktural melalui Diklat PIM II, PIM III, PIM IV, serta ADUM.

Prosedur Pemberhentian

Commented [U1]: Pembinaan yang baik mencakup penyediaan kondisi kerja yang kondusif (kesempatan meningkatkan kemampuan akademik /profesional dan jaminan kesejahteraan yang memadai

Prosedur pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan yang berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS) mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1979 tentang Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil yang telah mengalami beberapa kali perubahan sebagaimana perubahan terakhir tercantum pada Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 19 Tahun 2013 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Pemerintah No. 32 Tahun 1979 tentang Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil. Berdasarkan peraturan pemerintah itu, pemberhentian PNS dapat dilakukan atas berbagai alasan, antara lain: (a) atas permintaan sendiri; (b) karena mencapai batas usia pensiun; (c) karena adanya penyederhanaan organisasi; (d) karena melakukan pelanggaran atau tindak penyelewengan; (e) karena tidak cakap jasmani atau rohani; (f) karena meninggalkan tugas; (g) karena meninggal dunia atau hilang; atau (h) karena hal-hal lain.

Sementara pemberhentian secara tidak hormat dapat dilakukan terhadap dosen dan tenaga kependidikan apabila telah terjadi pelanggaran disiplin oleh yang bersangkutan. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil, PNS yang telah melakukan pelanggaran disiplin dapat dijatuhi hukuman disiplin, dengan tingkatan sebagai berikut:

1. Hukuman disiplin ringan dapat berupa teguran ringan; teguran tertulis; atau pernyataan tidak puas secara tertulis.
2. Hukuman disiplin sedang dapat berupa penundaan kenaikan gaji berkala selama 1 (satu) tahun; penundaan kenaikan pangkat selama 1 (satu) tahun; atau penurunan pangkat setingkat lebih rendah selama 1 (satu) tahun.
3. Hukuman disiplin berat dapat berupa penurunan pangkat setingkat lebih rendah selama 3 (tiga) tahun; pemindahan dalam rangka penurunan jabatan setingkat lebih rendah; pembebasan dari jabatan; pemberhentian dengan hormat tidak atas permintaan sendiri sebagai PNS; atau pemberhentian tidak dengan hormat sebagai PNS.

4.2 Monitoring dan Evaluasi

Jelaskan sistem monitoring dan evaluasi, serta rekam jejak kinerja akademik dosen dan kinerja tenaga kependidikan.

Sistem Monitoring dan Evaluasi

Sistem monitoring dan evaluasi terhadap kinerja akademik dosen dan tenaga kependidikan pada Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan (PSDIK) Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman (Fahutan Unmul) dilakukan dengan berbagai mekanisme, baik yang dilakukan secara terpusat oleh Universitas, Fakultas, maupun Pengelola PSDIK Fahutan Unmul. Sistem monitoring dan evaluasi terhadap kinerja dosen yang rutin dilaksanakan antara lain:

1. Tugas Utama dalam Bidang Pendidikan

Pengelola PSDIK Fahutan Unmul juga melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja dosen dalam melaksanakan tugas utama bidang pendidikan, antara lain:

- Melaksanakan PBM minimal 80% dari total pertemuan.
- Membimbing praktikum pada mata kuliah tertentu.
- Membimbing penelitian tugas akhir (disertasi) mahasiswa.
- Menguji disertasi.

2. Tugas Utama dalam Bidang Penelitian

Pengelola PSDIK Fahutan Unmul juga melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja dosen dalam melaksanakan tugas utama bidang penelitian, antara lain:

- Menghasilkan karya ilmiah berupa paper yang diterbitkan baik pada jurnal internasional maupun nasional bereputasi.
- Menerbitkan buku ajar atau buku referensi, yang digunakan sebagai bahan ajar maupun sumbangsih pemikiran terhadap topik tertentu.
- Membuat rencana karya teknologi atau sejenisnya, yang digunakan untuk menunjang proses belajar mengajar (PBM) di lingkup Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan maupun bermanfaat bagi masyarakat.

3. Tugas Utama dalam Bidang Pengabdian Masyarakat

Pengelola PSDIK Fahutan Unmul juga melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja dosen dalam melaksanakan tugas utama bidang pengabdian kepada masyarakat, antara lain:

- Memberikan penyuluhan atau pelatihan kepada masyarakat yang terkait dengan bidang keahlian yang dimiliki oleh dosen yang bersangkutan.
- Memberikan pelayanan masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan daerah.
- Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian untuk dapat dimanfaatkan oleh masyarakat.

4. Tugas Penunjang Tridharma Dosen

Pengelola PSDIK Fahutan Unmul juga melakukan monitoring dan evaluasi terhadap kinerja dosen dalam melaksanakan tugas penunjang Tridharma, antara lain:

- Berperan aktif dalam kepanitiaan kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi.
- Berperan aktif dalam kepanitiaan kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan oleh instansi pemerintahan.
- Mewakili perguruan tinggi/fakultas untuk terlibat dalam kepanitiaan antar lembaga.
- Menjadi anggota delegasi nasional dalam pertemuan internasional.
- Berperan aktif dalam pertemuan ilmiah baik nasional maupun internasional.

Sementara sistem monitoring dan evaluasi terhadap kinerja tenaga kependidikan yang rutin dilaksanakan antara lain:

- Tingkat kehadiran tenaga kependidikan sesuai jam kerja dan dalam kegiatan akademik.
- Kemampuan tenaga akademik dalam menyelesaikan tugas yang diberikan.
- Kemampuan memberikan pelayanan akademik kepada semua sivitas akademik.

Rekam Jejak Kinerja

Commented [U2]: Batasan di Borang > 95%

Commented [U3]: Asesor akan melakukan konfirmasi di standar 6 dan 7

Commented [U4]: Asesor akan melakukan konfirmasi di standar 6 dan 7

Commented [U5]: Asesor akan melakukan konfirmasi di standar 6 dan 7

Commented [U6]: Asesor akan melakukan konfirmasi di standar 6 dan 7

Commented [U7]: Asesor akan melakukan konfirmasi di standar 6 dan 7

Rekam jejak kinerja dosen dan tenaga kependidikan pada Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan (PSDIK) Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman (Fahutan Unmul) dilakukan secara berkala meliputi:

1. Rekapitulasi kehadiran dosen dan tenaga kependidikan, yang terekap melalui sistem absen jari (*finger print*). Sistem ini bukan hanya berlaku bagi tenaga kependidikan, melainkan juga berlaku untuk seluruh dosen baik yang memiliki jam mengajar pada hari tersebut ataupun bagi dosen yang hanya melakukan kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian masyarakat, maupun kegiatan penunjang tridharma lainnya.
2. Rekapitulasi kehadiran dosen pada setiap mata kuliah, yang terekap melalui sistem absen perkuliahan yang ditandatangani oleh mahasiswa dan dosen yang terlibat dalam proses belajar mengajar (PBM) pada mata kuliah tertentu.
3. Rekapitulasi kemajuan penelitian tugas akhir (disertasi) mahasiswa bimbingan pada setiap dosen di lingkup Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan (PSDIK) yang terekap melalui tabulasi pemantauan Kolokium dan Ujian (Terbuka dan Tertutup) mahasiswa yang dilengkapi dengan komposisi dosen pembimbing utama dan pendamping bagi mahasiswa yang bersangkutan. Rekapitulasi ini umumnya disampaikan sebagai laporan PSDIK pada rapat pleno Fakultas.

4.3 Dosen Tetap

Dosen tetap dalam borang akreditasi BAN-PT adalah dosen yang diangkat dan ditempatkan sebagai tenaga tetap pada PT yang bersangkutan; termasuk dosen penugasan Kopertis, dan dosen yayasan pada PTS dalam bidang yang relevan dengan keahlian bidang studinya. Seorang dosen hanya dapat menjadi dosen tetap pada satu perguruan tinggi, dan mempunyai penugasan kerja 36 jam/minggu.

No.	Nama Dosen Tetap ⁽¹⁾	NIDN ⁽²⁾	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT ⁽³⁾	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Abubakar M. Lahjie	0020115103	20-11-51	Guru Besar ***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Kehutanan
					M.Agr.	S2 Nihon University	Kehutanan
					Dr.	S3 Nihon University	Kehutanan
2	Chandradewana Boer	0022075909	22-07-59	Lektor Kepala ***	Ir.	S1 Institut Pertanian Bogor	Konservasi Sumber Daya Hutan
					Dpl.Biol.	S2 Universitaet Wuerzburg	Ekologi Satwa Liar
					Dr.	S3 Univresitaet Wuerzburg	Keanekaragaman Hayati
3	Daddy Ruhiyat	0016044903	16-04-49	Guru Besar ***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					M.Agr.	S2 Tokyo University of Agriculture & Technology	Kesuburan Tanah Hutan
					Dr.	S3 Universiteit zu Göttingen	Kesuburan Tanah Hutan
4	Edy Budiarmo	0003115906	03-01-59	Guru Besar ***	Ir.	S1 Institut Pertanian Bogor	Teknologi Hasil Hutan
					Dr.	S3 Universiteit Hamburg	Pengeringan dan Pengawetan Kayu
5	Enos Tangke Arung	0003077305	03-07-73	Guru Besar ***	S.Hut	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	S3 Kyushu University	Kimia bahan alam

Commented [U8]: Diurutkan mulai GB

No.	Nama Dosen Tetap ⁽¹⁾	NIDN ⁽²⁾	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT ⁽³⁾	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Harmonis	0001047405	01-04-74	Lektor ***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					M.Sc	S2 Albert Ludwigs Universität Freiburg	Entomologi Hutan
					Dr.rer.nat.	S3 Albert Ludwigs Universität Freiburg	Entomologi Hutan
7	Irawan Wijaya Kusuma	0012047301	12-04-73	Lektor Kepala ***	S.Hut	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	S3 Ehime University	Kimia Bahan Alam
8	Karyati	0009047306	09-04-73	Lektor Kepala ***	S. Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	S3 Universiti Malaysia Sarawak	Ilmu Kehutanan
9	Marjenah	0001086208	01-08-62	Guru Besar ***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					MP	S2 Universitas Mulawarman	Budidaya Hutan
					Dr.	S3 Universitas Mulawarman	Silvika/Silvikultur
10	Marlon I. Aipassa	0015075804	15-07-58	Guru Besar ***	Ir	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					M.Agr.	S2 Hokkaido University	Konservasi Tanah dan Air
					Dr.	S3 Hokkaido University	Konservasi Tanah dan Air
11	Mustofa Agung Sardjono	0019025902	19-02-59	Guru Besar ***	Ir.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					Dr.	S3 Universiteit Hamburg	Perhutanan Sosial dan Resolusi Konflik
12	R.R. Harlinda Kuspradini	0028047502	28-04-75	Lektor Kepala ***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP.	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	S3 Gifu University	Natural Products Chemistry
13	Rachmat B. Suba			Lektor ***	S.Hut.	S1 Universitas Mulawarman	Manajemen Hutan
					M.Sc.	S2 Leiden University, Belanda	Biologi (Track Sustainability and Biodiversity)
					Dr.	S2 Leiden University, Belanda	Conservation Biology
14	Rudianto Amirta	0025107202	25-10-72	Lektor Kepala ***	S.Hut	S1 Universitas Mulawarman	Teknologi Hasil Hutan
					MP	S2 Universitas Mulawarman	Ilmu Kehutanan
					Dr.	S3 Kyoto University	Bioenergi
15	Wawan Kustiawan	0031015104	31-01-51	Guru Besar ***	Ir.	S1 Institut Pertanian Bogor	Manajemen Hutan
					M.Agr.Sc	S2 Tokyo University of Agriculture & Technology	Silvikultur

Commented [U8]: Diurutkan mulai GB

Commented [U9]: S2 prof Agung?

No.	Nama Dosen Tetap ⁽¹⁾	NIDN ⁽²⁾	Tgl. Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, S2, S3 dan Asal PT ⁽³⁾	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
					Ph.D	S3 Tokyo University of Agriculture	Silvikultur
16	Wiwin Suwinarti	0015026905	15-04-69	Lektor Kepala ***	S. Hut. MP. Dr.	S1 Universitas Mulawarman S2 Universitas Mulawarman S3 Ehime University	Teknologi Hasil Hutan Ilmu Kehutanan Teknologi Pulp dan Kertas
17	Yosep Ruslim	0030096105	30-9-61	Guru Besar ***	Ir M.Sc. Dr.	S1 Universitas Mulawarman S2 Universitaet zu Göttingen S3 Universitaet zu Göttingen	Teknologi Hasil Hutan Pemanenan Hutan Pemanenan Hutan

Commented [U8]: Diurutkan mulai GB

4.3.2 Aktivitas dosen tetap dinyatakan dalam **SKS rata-rata per semester** pada satu tahun akademik terakhir, diisi dengan perhitungan sesuai SK Dirjen Dikti no. 48 tahun 1983 (12 SKS setara dengan 36 jam kerja per minggu)

No.	Nama Dosen Tetap	SKS Pengajaran pada			SKS Penelitian	SKS Pengabdian kepada Masyarakat	SKS Manajemen**		Jumlah SKS
		PS Sendiri	PS Lain PT Sendiri	PT Lain			PT Sendiri	PT Lain	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Daddy Ruhiyat	3	2	-	1	2	4	-	12
2.	Abubakar M. Lahjie	2	4	-	1	1	10	-	18
3.	Marlon Ivanhoe Aipassa	3	5	-	2	2	-	-	12
4.	Mustofa Agung Sardjono	2	3	-	1	1	10	-	17
5.	Marjenah	2	4	-	1	2	4	-	13
6.	Enos Tangke Arung	2	4	-	3	1	6	-	16
7.	Chandradewana Boer	2	4	-	1	1	4	-	12
8.	Wiwin Suwinarti	2	4	-	1	1	4	-	12
9.	Rudianto Amirta	2	3	-	1	1	8	-	15
10.	Irawan Wijaya Kusuma	2	5	-	3	2	-	-	12
Jumlah		22	38	-	15	14	50	-	139
Rata-rata*		12,2	3,8	-	1,5	1,4	5,0	-	13,9

Catatan:

Commented [U10]: satu tahun akademik terakhir

Commented [U11]:

Commented [U12]: SKS rata-rata per semester pada satu tahun akademik terakhir 11 – 13 SKS

SKS pengajaran sama dengan SKS mata kuliah yang diajarkan. Bila dosen mengajar kelas paralel, maka beban SKS pengajaran untuk satu tambahan kelas paralel adalah 1/2 kali SKS mata kuliah.

* rata-rata adalah jumlah SKS dibagi dengan jumlah dosen tetap.

** SKS manajemen dihitung sbb :

Beban kerja manajemen untuk jabatan-jabatan ini adalah sbb.

- rektor/direktur politeknik 12 SKS
- pembantu rektor/dekan/ketua sekolah tinggi/direktur akademi 10 SKS
- ketua lembaga/kepala UPT 8 SKS
- pembantu dekan/ketua jurusan/kepala pusat/ketua senat akademik/ketua senat fakultas 6 SKS
- sekretaris jurusan/sekretaris pusat/sekretaris senat akademik/sekretaris senat universitas/ sekretaris senat fakultas/ kepala lab. atau studio/kepala balai/ketua PS 4 SKS
- sekretaris PS 3 SKS

Bagi PT yang memiliki struktur organisasi yang berbeda, beban kerja manajemen untuk jabatan baru disamakan dengan beban kerja jabatan yang setara.

4.4 Dosen Tidak Tetap

Tuliskan data dosen tidak tetap pada PS dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Nama Dosen Tidak Tetap ⁽¹⁾	NIDN ⁽²⁾	Tgl Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, Doktor, Doktor dan Asal PT ⁽³⁾	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

No	Nama Dosen Tidak Tetap ⁽¹⁾	NIDN ⁽²⁾	Tgl Lahir	Jabatan Akademik	Gelar Akademik	Pendidikan S1, Doktor, PT ⁽³⁾	Bidang Keahlian untuk Setiap Jenjang Pendidikan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

Keterangan:

⁽¹⁾ Dosen yang telah memperoleh sertifikat dosen agar diberi tanda (***) dan fotokopi sertifikatnya agar dilampirkan.

⁽²⁾ NIDN : Nomor Induk Dosen Nasional

⁽³⁾ Lampirkan fotokopi ijazah S2 dan Doktor.

4.5 Upaya Peningkatan Sumber Daya Manusia (SDM) dalam Tiga Tahun Terakhir

4.5.1 Kegiatan tenaga ahli/pakar dari luar PT (tidak termasuk dosen tidak tetap) sebagai pembicara dalam seminar/pelatihan, sebagai pembicara tamu dsb. di program studi ini.

Commented [U13]: Jumlah tenaga ahli/pakar: 1 - 2 orang (nilai kurang=1) nilai maksimum jika > 6

No.	Nama Tenaga Ahli/Pakar	Nama dan Judul Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Prof. Dr. Tsutomu Morinaga (Director of International Center, Prefectural University of Hiroshima, Japan)	Discussion with Prefectural University of Hiroshima, Japan, Jember University and Mulawarman University	23 Februari 2016
2	Dominic Woodehouse (Lecturer of Bangor University) United Kingdom	Workshop "Social Method in Forest Science" Bangor University	08 Juni 2016
		Workshop "Forest Inventory for Fruit Trees" Bangor University	20 Oktober 2016

4.5.2 Keikutsertaan dosen tetap dalam kegiatan seminar ilmiah/lokakarya/penataran/workshop/ pagelaran/ pameran/peragaan yang melibatkan pakar/ahli dari luar PT

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Abubakar M. Lahjie	ISTFES	Fahutan	2018	√	
		the 2 nd International Conference on Tropical Studies and Its Application (2 nd ICTROPS 2018)	Unmul	2018	√	
		First International Conference on Tropical Studies and Its Application (ICTROPS 2017)	Unmul	2017	√	
		Seminar Nasional Silvikultur ke 4	Massi	2016	√	
		" National Seminar on "Peronema canescens"	University Malaysia Sabah (UMS)	2015	√	
2	Enos Tangke Arung	Penyusunan Road Map Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat di Fakultas Kesmas Unmul	Samarinda	23 Januari 2017	√	
		Bimbingan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat di IKIP PGRI	Samarinda	10-11 Maret 2017	√	
		Pelatihan Penyusunan Draft Paten dan HAKI	Samarinda	20 Maret 2017	√	
		Bimbingan Teknis Penulisan Manuscript Untuk publikasi jurnal bereputasi di FKIP Unmul	Samarinda	7 April 2017	√	
		Pelatihan penyusunan perjanjian pengalihan material penelitian	Serpong	3-4 Mei 2016		√

Commented [U14]: Batas penilaian borang TS-3 (2016)

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		International Conference on Biodiversity. Society for Indonesian Biodiversity (SIB).	Berau	5-7 juli 2017	✓	
		Seminar Nasional Kimia dengan tema "Sinergi Penelitian dan Pembelajaran Kimia untuk Mendukung Pengembangan Literasi Kimia"	Yogyakarta	14 oktober 2017	✓	
		International Conference on Biodiversity 2016	Balikpapan	14-17 januari 2016	✓	
		Workshop Social Methods in Forest Science	Samarinda	6-8 Juni 2016		✓
		International Symposium of KSABC (Korean Society of Applied Biology and Chemistry)	Jeju (south korea)	17-18 juni 2016	✓	
		International Conference on Biodiversity. Society for Indonesian Biodiversity (SIB).	Gorontalo	20-21 agustus 2016	✓	
		Lokakarya Kurikulum Magister Pertanian	Samarinda	16 November 2016		✓
		Sosialisasi kerjasama dan pemanfaatan atau kemitraan	Berau	28 November 2016	✓	
		International conference	Yogyakarta	11-12 November 2015	✓	
		Lokakarya penyempurnaan kurikulum prodi kehutanan	Samarinda	17-19 November 2015		✓
		Orasi ilmiah wisuda X Stiper Kutim	Kutim	17 Desember 2015	✓	
		Pelatihan penulisan karya ilmiah dalam jurnal internasional	Kukar	31 Agustus 2015	✓	
		Indonesian-American kavli frontiers of science symposium	Makassar	26 juli- 1 agustus 2015	✓	
		Workshop penulisan buku teks di perguruan tinggi	Samarinda,	22-23 oktober 2015		✓
		Pure and Applied Chemistry International Conference	Bangkok	2015	✓	
3	Harmonis	Pelatihan Audit Mutu Internal	Samarinda	2018		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		The 1st International Symposium on Tropical Forestry and Environmental Sciences	Samarinda	2018		√
		Workshop/FGD Pengelolaan Kawasan Konservasi KHDTK/TAHURA BUKIT SOEHARTO	Samarinda	2018		√
		Diskusi Rancangan Undang-Undang Konservasi Sumber Daya Alam Hayati dan Ekosistemnya	Samarinda	2018		√
		Seminar Nasional "Biodiversitas, Pengelolaan dan Pemanfaatan Serangga Tropis" di Samarinda	Samarinda	2018	√	
		Pelatihan Drafting Paten	Samarinda	2017		√
		The International Conference on Climate Change and Green Economy	Balikpapan	2017	√	
		International Conference on Biodiversity	Pontianak	2017	√	
		Seminar Nasional Masyarakat Biodiversitas Indonesia	Samarinda	2016	√	
		The DAAD Meeting "Getting Ready! The Importance of the Indonesian University Landscape for ASEAN"	Jakarta	2015		√
		International Workshop on "Conservation of Borneo Ironwood (<i>Eusideroxylon zwageri</i> Teijsm. & Binn.): Threat, Genetics and Challenge"	Samarinda	2015		√
4	Irawan Wijaya Kusuma	The 12 th KOREA-ASEAN Joint Symposium 2018 "Biomass Utilization and Renewable Energy"	Seoul, Korea	2018	√	
		Semiloka Nasional Bisnis Kehutanan Indonesia "Penguatan Kepastian Usaha, Revitalisasi Bisnis Kehutanan dan Optimalisasi Rantai Nilai"	Jakarta	2018		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		In The 1 st International Symposium on Tropical Forestry and Environmental Sciences (ISTFES 2018)	Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	2018	√	
		Semiloka Penyiapan Kompetensi SDM : Menatap Masa Depan Kehutanan Indonesia"	Malang	2018		√
		"Study at the Southern Illinois University Carbondale and AMINEF-Fulbright Scholarship" by Justin D'Agustino. Fakultas kehutanan Universitas Mulawarman	Fakultas kehutanan Universitas Mulawarman	2018		√
		General Lecture "Research and conservation working together to save Indonesia forest and wildlife" by justin D'Agostino. Fakultas Kehutanan, Universitas Mulawarman.	Fakultas kehutanan Universitas Mulawarman	2018		√
		2 nd JASTIP Bioresources and Biodiversity Lab Workshop	Kyoto, Japan	2017	√	
		Seminar Hasil Penelitian Kompetitif Nasional HIKOM, KLN, MP3EI, STRANAS, PUSNAS dan RAPID	Jakarta	2015	√	
		International Symposium on Medicinal Plants	Budapest, Hungary	2015	√	
5	Karyati	Seminar Study at the Southern Illinois University Carbondale and AMINEF Fulbright Scholarship	Samarinda	16 Januari 2018		√
		General Lecture "Research and Conservation Working Together to Save Indonesia Forests and Wildlife"	Samarinda	16 Januari 2018		√
		Diskusi Rancangan Undang-undang Konservasi Sumber Daya Alam Hayati dan Ekosistemnya	Samarinda	31 Januari 2018		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Pelatihan Penyusunan Prosedur Operasional Baku (POB) Laboratorium Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Samarinda	13 April 2018		✓
		Pelatihan Penyusunan Bahan Ajar dan Penuntun Praktikum Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Samarinda	19 April 2018		✓
		Seminar Nasional Fakultas Pertanian Unmul	Samarinda	21 April 2018	✓	
		Penyuluhan Pentingnya Penghijauan dalam Upaya Mengatasi Pemanasan Global di Lingkungan SMA IT Granada Samarinda	Samarinda	4 Mei 2018	✓	
		Workshop Standar Kurikulum Fakultas Kehutanan, Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	Samarinda	9 Mei 2018		✓
		Pelatihan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)	Samarinda	2-4 Mei 2018		✓
		Workshop Penyempurnaan Manuskrip Jurnal Internasional dan Strategi Meningkatkan Indeks SINTA	Samarinda	30-31 Mei 2018		✓
		Workshop Penyusunan Bahan Ajar (Teaching Material)	Samarinda	3 September 2018		✓
		2nd International Conference on Tropical Studies and Its Application	Samarinda	18-19 September 2018	✓	
		The 1st International Symposium on Tropical Forestry and Environmental Sciences (ISTFES 2018)	Samarinda	3-4 Oktober 2018	✓	
		Sosialisasi Kekayaan Intelektual dan Pelatihan Drafting Paten	Samarinda	19 Oktober 2018		✓
		Juri Lomba Esai Nasional "National Forestry Competition Mulawarman 2018"	Samarinda	26 Oktober 2018		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		General Lecture "Sustainable Forest Management in Japan and SE Asia"	Samarinda	5 November 2018		✓
		Workshop Kepustakawanan Sistem Informasi Perpustakaan di Era Revolusi 4.0	Samarinda	19 November 2018		✓
		Seminar Nasional Biodiversitas, Pengelolaan dan Pemanfaatan Serangga Tropis	Samarinda	10 Desember 2018		✓
		Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNi dan Rev. Industri 4.0 pada Prodi S2 Ilmu Kehutanan	Samarinda	18 Desember 2018		✓
		Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNi dan Rev. Industri 4.0 pada Prodi S3 Ilmu Kehutanan	Samarinda	19 Desember 2018		✓
		Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNi dan Rev. Industri 4.0 pada Prodi S1 Ilmu Kehutanan	Samarinda	20-21 Desember 2018		✓
		"Manfaat dan Jenis Program Outbound" pada Penyuluhan Bersama III Pemanfaatan Sumber Daya Alam Terbarukan Berwawasan Lingkungan	Samarinda	22 Januari 2017	✓	
		Seminar Parenting "Sukses Dampingi Masa Pubertas Anak di Era Digital"	Samarinda	11 Februari 2017		✓
		Seminar Nasional "Penerapan Pengendalian Hama dan Penyakit Secara Terpadu Menuju Terwujudnya Pertanian Berkelanjutan di Kalimantan Timur"	Samarinda	20 Februari 2017		✓
		Seminar "Revitalisasi Kampung Bisnis Pasar Pagi dan Pengelolaan Kebencanaan Banjir dalam Perspektif Sosio- Kultural"	Samarinda	8 Maret 2017		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Kuliah Umum "Pengelolaan Daerah Aliran Sungai Terpadu"	Samarinda	15 Maret 2017		✓
		General Lecture "Valuation of Natural and Environment Resources"	Samarinda	6 April 2017		✓
		Kuliah Umum "How to Get Started Your Roadmap to Success"	Samarinda	21 April 2017		✓
		Komunitas Orang Tua Bijaksana "Workshop Internet Sehat"	Samarinda	22 April 2017		✓
		Pelatihan Penulisan Proposal DRPM Kemenristek Dikti	Samarinda	31 Mei 2017		✓
		International Conference on Biodiversity	Berau	8 Juli 2017	✓	
		Pelatihan Audit Mutu Internal (AMI) Universitas Mulawarman	Samarinda	14-16 Agustus 2017		✓
		Seminar Nasional Silvikultur Ke-5	Banjarbaru	23-24 Agustus 2017	✓	
		Kuliah Umum Peranan Ekolabel dalam Perdagangan Internasional	Samarinda	11 September 2017		✓
		The International Conference on Climate Change and Green Economy	Balikpapan	25 September 2017	✓	
		Establishment Workshop Research and Teaching Grant	Samarinda	28 September 2017		✓
		Capacity Building Tenaga Kependidikan Fakultas Kehutanan Unmul	Samarinda	1 Oktober 2017		✓
		Workshop Pengembangan Kurikulum Program Studi Berbasis Pola Ilmiah Pokok (PIP) Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Samarinda	9 Oktober 2017		✓
		Penyusunan Pedoman Operasional Baku Fakultas Kehutanan Unmul	Samarinda	20 Oktober 2017	✓	

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Workshop Nasional Pembenhian Tanaman Hutan "Benih Senagai Modal Dasar Keberhasilan Pembangunan Hutan dan Kehutanan"	Samarinda	23 Oktober 2017		✓
		World Class Professor Scheme A - Seminar on Scientific Writing	Samarinda	6 November 2017		✓
		World Class Professor Scheme A - Seminar on Metabolomik	Samarinda	7 November 2017		✓
		International Conference on Tropical Studies and Its Application	Samarinda	9 November 2017	✓	
		Workshop Penulisan Buku Ajar dan Buku Teks	Samarinda	20-21 November 2017		✓
		Pelatihan Pengelolaan Jurnal Internasional di Lingkungan Universitas Mulawarman	Samarinda	24 November 2017		✓
		Workshop Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada Kurikulum Program Studi Berorientasi PIP Universitas Mulawarman	Samarinda	5 Desember 2017		✓
		Pelatihan Penulisan Jurnal Penelitian di Lingkungan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Mulawarman	Samarinda	12 Desember 2017		✓
		Workshop "Peningkatan Mutu Dosen dalam Penyusunan Proposal pada Program Riset Dasar Tahun 2016"	Banjarmasin	8-9 April 2016		✓
		Kuliah Umum "Ilmu Burung (Ornithology) di Indonesia Masa Kini"	Samarinda	15 April 2016		✓
		Pelatihan "Penyusunan Proposal Penelitian di Lingkungan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Masyarakat"	Samarinda	21 April 2016		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		"Seminar Nasional Silvikultur Ke-4 dan Kongres Masyarakat Silvikultur Indonesia"	Balikpapan	19-20 Juli 2016	✓	
		"International Conference on Biodiversity"	Gorontalo	21 Agustus 2016	✓	
		Seminar Nasional "Kalimantan Timur sebagai Lumbung Energi Biomassa dan Pengembangan Energi Hijau Berkelanjutan untuk Mendukung Gerakan Green Growth Compact (GGC) di Kalimantan Timur"	Samarinda	28 September 2016		✓
		Pelatihan "Penyusunan Draft Paten Penelitian dan Pemasarannya"	Samarinda	10 November 2016		✓
		Pelatihan "Penulisan Jurnal Ilmiah"	Samarinda	12 November 2016		✓
		International Workshop on Land and Forest Rehabilitation "Policy, Technical and Its Economic Challenges"	Samarinda	28 November 2016		✓
		Penyuluhan Masyarakat "Peningkatan Softskill Budidaya Lebah Tanpa Sengat (<i>Trigona</i> sp.) di Lingkungan Kebun Raya Unmul Samarinda (KRUS)"	Samarinda	19 April 2015		✓
		General Lecture "Forest Fruits"	Samarinda	30 April 2015		✓
		Penyuluhan Bersama "Pemanfaatan Sumber Daya Alam Berbasis Teknologi Ramah Lingkungan" dengan Tema "Hidroponik dan Aeroponik Alternatif Budidaya Tanaman Tanpa Tanah"	Samarinda	31 Mei 2015	✓	
		Spiritual Motivation Training (SMT) dengan Tema "Membangun Kebersamaan dan Budaya Kerja Menuju KRUS yang Lebih Baik"	Samarinda	8 Juni 2015		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Pelatihan "Dasar-dasar Pertolongan Pertama pada Kecelakaan (P3K) di Lingkungan Kebun Raya unmul Samarinda (KRUS)"	Samarinda	11 Juni 2015		✓
		"The International Joint Symposium of ASEAN Youth Exchange on Biotechnology of Biomass Utilization for ASEAN Development"	Samarinda	27 Juli 2015		✓
		Sosialisasi "Permenpan dan RB No.17 Tahun 2013 Jo. No. 46 Tahun 2013 Tentang Jabatan Karir Dosen dan Permendikbud No.92 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Pelaksanaan Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional Dosen di Lingkungan Universitas Mulawarman"	Samarinda	22 Agustus 2015		✓
		Seminar Sehari "Impelementasi Pengelolaan Hutan Lestari di Kalimantan Timur"	Samarinda	13 Oktober 2015		✓
		Lokakarya "Penyempurnaan Kurikulum Program Studi Kehutanan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman Berbasis SNPT dan KKNI"	Samarinda	17-19 November 2015		✓
		Seminar Nasional dan Diskusi Publik "Pemanfaatan Teknologi Maju untuk Kesejahteraan Kaltim"	Samarinda	24 November 2015		✓
		Seminar Nasional Teknologi (SEMNASTEK) Ke-3 "Green Energy, Green Technology untuk Mendukung Ketahanan Energi Kalimantan Timur dan Nasional"	Samarinda	1 Desember 2015		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		The International Conference and Seminar "Low Impact Management for Efficient and Sustainable supply of Forest Resources and Ecosystem Services"	Samarinda	8 dan 10 Desember 2015		✓
		International Workshop on "Conservation of Borneo Ironwood (<i>Eusideroxylon zwaferi</i> Teijsm. & Binn.): Threat, Genetics and Challenges"	Samarinda	21 Desember 2015		✓
9	Marjenah	Workshop Penyusunan Bahan Ajar (TEACHING MATERIAL). Diselenggarakan oleh Project Implementation Unit (PIU) Universitas Mulawarman dan Islamic Development Bank Project. Sertifikat No. 0779/UN17.45/LL/2018	Samarinda,	03 September 2018.		✓
		Seminar Nasional Silvikultur VI dan Kongres Masyarakat Silvikultur Indonesia V dengan tema "Penerapan Silvikultur untuk Pengelolaan Hutan dan Pengentasan Kemiskinan". Diselenggarakan oleh Fakultas Kehutanan Universitas Halu Oleo dan Masyarakat Silvikultur Indonesia (Pemakalah).	Kendari	08 Agustus 2018.	✓	
		Seminar Nasional Mikoriza dengan tema "Mikoriza untuk Mendukung Pembangunan Pertanian dan Kehutanan Berkelanjutan". Diselenggarakan oleh Fakultas Kehutanan Universitas Halu Oleo dan Masyarakat Silvikultur Indonesia.	Kendari	10 Agustus 2018.		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		"Seminar Nasional Teknologi & Inovasi Industri" diselenggarakan oleh Balai Riset dan Standardisasi Industri Banjarbaru. Kementerian Perindustrian RI. Sertifikat No. 007/SNTII/BPPI/Baristand-Banjarbaru/VII/2018. (Pemakalah).	Banjarbaru	19 Juli 2018.	✓	
		Training of Trainer (ToT) Bagi Calon Reviewer Internal Penelitian dan Pengabdian Masyarakat di Lingkungan Universitas Mulawarman. Tahun 2018. Sertifikat No. 536/UN17.41/KL/2018.	Samarinda	09 Mei 2018.		✓
		Seminar Nasional Fakultas Pertanian Unmul "Membangun Daya Saing dan Kemandirian Pertanian yang Berdaulat dan Bermartabat". (Pemakalah).	Samarinda	21 April 2018.	✓	
		Seminar Nasional dan Rapat Kerja Forum Pimpinan Pascasarjana (FORPIMPAS) BKS-PTN Wilayah Barat. Diselenggarakan oleh Program Pascasarjana Universitas Tanjungpura Pontianak.	Pontianak	25 – 28 April 2018.		✓
		Pelatihan Penyusunan Operasional Baku (POB) Laboratorium. Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman. Sertifikat No. 691/UN17.4/SE/2018.	Samarinda	13 April 2018.		✓
		Pelatihan Penyusunan Bahan Ajar dan Penuntun Praktikum. Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman. Sertifikat No. 697/UN17.4/SE/2018.	Samarinda	19 April 2018.		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Pelatihan Penulisan Proposal DRPM KEMENRISTEK DIKTI. Sertifikat No. : 653/UN17.4/DT/2017. Diselenggarakan oleh Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.	Samarinda	31 Mei 2017.		✓
		Pelatihan Penyusunan Draft Paten dan HAKI	Samarinda, Indonesia	Maret, 2017		✓
		Sharing on ITTO Program and Partnership Opportunities	Samarinda, Indonesia	April, 2017		✓
		International Conference on Biodiversity. Diselenggarakan oleh Society for Indonesian Biodiversity and Mulawarman University	Balikpapan	14 – 16 Januari 2016	✓	
		Int'l Workshop on "Conservation of Borneo Ironwood (<i>Eusideroxylon zwageri</i> Teijsm & Binn.): Threat, Genetics and Challenges". Held by The Center for Reforestation Studies in the Tropical Rain Forest (PUSREHUT) collaborated with The Graduate School of Agricultural and Life Science The University of Tokyo-Japan.	Samarinda	December 21 st , 2015		✓
		Seminar "Solusi Penanganan Konflik Masyarakat Hutan Melalui Upaya Pengelolaan Kawasan Hutan Secara Partisipatif". Dilaksanakan oleh Balai Besar Penelitian Dipterokarpa (B2PD)	Samarinda	29 Oktober 2015		✓
		Seminar Sehari "Implementasi Pengelolaan Hutan Lestari di Kalimantan Timur" Kerjasama Fak. Pertanian Univ. 17 Agustus 1945 Samarinda dgn Asosiasi Hutan Indonesia (APHI) Komisariat Daerah (Komda) Kaltim	Samarinda	13 Oktober 2015.		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
10	Marlon I. Aipassa	Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNi dan Rev. Industri 4.0 Pada Prodi S1 Kehutanan	Samarinda	20-21 Desember 2018		√
		Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNi dan Rev. Industri 4.0 Pada Prodi S2 Kehutanan	Samarinda	20-21 Desember 2018		√
		Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNi dan Rev. Industri 4.0 Pada Prodi S3 Kehutanan	Samarinda	20-21 Desember 2018		√
		Diskusi Publik " Adipura Kota Samarinda 2016 : Antara Keinginan dan Realita	Samarinda	5 Desember 2016	√	
		Lokakarya Penyempurnaan Kurikulum Program Studi Kehutanan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman Berbasis SNPT dan KKNi	Samarinda	9 September 2016		√
6	R. R. Harlinda Kuspradini	Seminar "Study at the Southern Illinois Unuversity Carbondale and AMINEF-Fullbright Scholarship" by Justin D'Agostino	Samarinda	16 Januari 2018		√
		AAC-AAIC Aromatherapy Workshop	Yogyakarta	23 April 2018		√
		Pelatihan Penyusunan Prosedur Operasional Baku (POB) Laboratorium Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Samarinda	13 April 2018		√
		Training of Trainer (ToT) bagi Calon Reviewer Internal Penelitian dan Pengabdian di Lingkungan Universitas Mulawarman Tahun 2018	Samarinda	09 Mei 2018		√
		ANNUM VI	Gifu, Japan	2018	√	

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Seminar The 2 nd KOREA-ASEAN Joint Symposium on Biomass Utilization and Renewable Energy	Seoul, Korea	10-14 September 2018	√	
		Seminar 2 nd International Conference on Tropical Studies and Its Application	Balikpapan	18-19 September 2018	√	
		Seminar 1 st International Symposium on The Tropical Forestry and Environmental Sciences (ISTFES 2018)	Samarinda	3-4 Oktober 2018	√	
		Training dan Workshop Produk Hilir Minyak Atsiri untuk Fragrance dan Body Care	Bogor	28 Oktober 2018		√
		"Akselerasi Kenaikan Jabatan Fungsional Dosen ke Lektor Kepala s.d. Guru Besar	Samarinda	3 Desember 2018		√
		Konferensi Nasional Minyak Atsiri 2018 "Pengembangan Komoditas Unggulan Atsiri Indonesia yang Bernilai Tambah Tinggi"	Medan	26 November 2018	√	
		Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNI dan Rev. Industri 4.0 pada Prodi S2 Ilmu Kehutanan	Samarinda	18 Desember 2018		√
		Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNI dan Rev. Industri 4.0 pada Prodi S3 Ilmu Kehutanan	Samarinda	19 Desember 2018		√
		Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNI dan Rev. Industri 4.0 pada Prodi S1 Ilmu Kehutanan	Samarinda	20-21 Desember 2018		√
		International Conference On Biodiversity Society For Indonesian Biodiversity in Berau Bioactivity of <i>Dryobalanops</i> Leaf oil	Berau	July 2017	√	

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		2 nd International Seminar and Expo on Jamu Effect of <i>Cinnamomum parthenoxylon</i> against Dental Caries Bacteria	Bandung	26-27 September 2017	√	
		Capacity Building Tenaga Kependidikan Fakultas Kehutanan UNMUL	Samarinda, Indonesia	Oktober, 2017		√
		Penyusunan Pedoman Operasional Baku (PPOB) Fakultas Kehutanan UNMUL	Samarinda, Indonesia	Oktober, 2017	√	
		Konferensi Nasional Minyak Atsiri	Malang	9-10 Oktober 2017	√	
		1 st International Conference of Essential Oil 2017	Malang	11-12 Oktober 2017	√	
		International Conference on Tropical Studies and Its Application	Samarinda	9 November 2017	√	
		Workshop Penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) pada Kurikulum Program Studi Berorientasi PIP UNMUL	Samarinda	5 Desember 2017	√	
		Training of Trainer (ToT) bagi Calon Reviewer Internal Penelitian dan Pengabdian di Lingkungan UNMUL	Samarinda	11 April 2016		√
		International Conference On Biodiversity Society For Indonesian Biodiversity & University Of Mulawarman	Balikpapan	14-16 January 2016	√	
		Seminar Nasional Tumbuhan Obat Indonesia ke 50	Samarinda	20 – 21 April 2016		√
		Asian Aromatherapy Congress and Asian Aroma & Ingredients Conference	New Delhi	21 – 26 April 2016	√	
		International Conference On Biodiversity Society For Indonesian Biodiversity in Gorontalo Bioactivity of <i>Dacryodes rostrata</i> a pinkish fruit from East Kalimantan	Gorontalo	Agustus 2016	√	

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		International Conference On Food, Agriculture, And Natural Resources	Jember – Indonesia	31 Agst. – 1 Sept. 2015	√	
		Annual Conference On Biodiversity UNS, Solo	Solo	5 – 6 November 2015	√	
		ASEAN Youth Exchange Program on Biotechnology of Biomass Utilization for ASEAN Development.	Samarinda	27 July 2015		√
		Pelatihan Budidaya Lebah Madu PT. MADU Pramuka	Gringsing, Kabupaten Batang	06-09 Oktober 2015	√	
		Workshop Minyak Atsiri	Makassar	2015	√	
		Lokakarya "Penyempurnaan Kurikulum Program Studi Kehutanan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman Berbasis SNPT dan KKNI"	Samarinda	17-19 November 2015		√
		Konferensi Nasional Minyak Atsiri	Makassar	24 – 26 November 2015	√	
		Workshop KNMA Minyak Atsiri	Makassar	26 November 2015		√
7	Rachmat Budiwijaya Suba	Seminar Nasional: Biodiversitas, Pengelolaan dan Pemanfaatan Serangga Tropis	Samarinda	10 Desember 2018	moderator	
		General Lecture: Sustainable Forest Management in Japan and Southeast Asia	Samarinda	5 November 2018		√
		International Conference on Biodiversity, Ecotourism and Creative Economy	Manokwari, Papua	7-10 Oktober 2018		√
		The 1 st International Symposium on Tropical Forestry and Environmental Sciences (ISTFES) 2018	Samarinda	3-4 Oktober 2018	SC/OC	
		Workshop: Teknologi Pesawat Tanpa Awak (UAV)/Drone untuk Pengelolaan dan Pemantauan Sumber Daya Alam	Samarinda	30 Agustus 2018		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		General Lecture: Research and Conservation Working Together to Save Indonesian Forests and Wildlife	Samarinda	16 Januari 2018	moderator	
		The International Conference on Climate Change and Green Economy	Balikpapan	25 September 2017	SC/OC	
		The 9 th International Workshop on Metabolomics	Leiden, Belanda	18-22 April 2016		√
8	Rudianto Amirta	2nd International conference on tropical studies and Its application.	Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	3-4 Oktober 2018	√	
		Pembukaan Pelatihan Monitoring Ril-C Tahun 2018, BP2SDM Samarinda	BP2SDM Samarinda	24 September 2018		√
		The 12th Korea-Asean Joint Symposium 20108	Korea University, Korea	13 September 2018	√	
		"Study at the Shouthern Illinois University Carbondale and AMINEF-Fulbright Scholarship" by Justin D'Agustino. Fakultas kehutanan Universitas Mulawarman	Fakultas kehutanan Universitas Mulawarman	16 Januari 2018		√
		General Lecture "Research and conservation working together to save Indonesia forest and wildlife" by justin D'Agostino. Fakultas Kehutanan, Universitas Mulawarman.	Fakultas kehutanan Universitas Mulawarman	16 Januari 2018		√
		1st International conference on tropical studies and Its application. IsDB, Universitas Mulawarman	Samarinda	2017	√	
		"World Class Professor Scheme A-Seminar on Metabolik". Fakultas Kehutana Universitas Mulawarman.	Fakultas kehutanan Universitas Mulawarman	7 Oktober 2017		√

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		"World Class Professor Scheme A-Seminar on Scientific Writing". Fakultas Kehutana Universitas Mulawarman.	Fakultas kehutanan Universitas Mulawarman	6 Oktober 2017		✓
		Peserta Sharing on ITTO Program and Partnership Opportunities. Samarinda	Universitas Mulawarman. Samarinda	27 April 2017		✓
		Trip to learn about the concept development and implementation of Green Municipality Program in Pará, the agreement to reduce the deforestation in Paragominas Municipality, their challenges and lessons learnt". State of Pará, Brazil.	State of Pará, Brazil.	2 Maret-2 April 2017	✓	
		Talk Show: Potensi Pengembangan Biofuel dan Biobased Products Berbasis Produk Hutan – Peringatan Hari Hutan Internasional GIZ Forclime-KLHK	KLHK Manggala Wanabakti Jakarta	21 Maret 2017	✓	
		Pelatihan: Kiat Sukses Penulisan, Penyusunan Proposal Penelitian/ Pengabdian Masyarakat dan Penulisan Jurnal Nasional/ Internasional serta Sosialisasi Pendidikan Lanjut Dosen ke Luar Negeri – LPPM STT Migas Balikpapan	STT Migas Balikpapan	6 Februari 2017	✓	
		Sosialisasi Pembentukan Forum CSR Provinsi Kalimantan Utara – BAPPEDA Kalimantan Utara	Tarakan	31 Januari 2017	✓	
		Pengembangan Energi Hijau (Biomass) Sebagai Sumber Daya Alam Yang Berkelanjutan Untuk Peningkatan Perekonomian Rakyat Di Kabupaten Tana Tidung (Narasumber)	Tana Tidung	30 Desember 2016	✓	

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Ekspose Hasil-Hasil Penelitian Balai Besar Litbang Dipterokarpa	Samarinda	8 Nopember 2016		✓
		Seminar Kefarmasian IV – Peran Keilmuan Farmasi dan Kimia dalam Penyediaan Bahan Baku Obat, Pangan Fungsional dan Kosmetik Kesehatan di Indonesia	Samarinda	26-27 Oktober 2016		✓
		The 3rd International Biology Conference 2016 ; The 10th Korea- ASEAN Biomass Symposium 2016	Surabaya	15-16 Oktober 2016	✓	
		Seminar Nasional "Kalimantan Timur Sebagai Lumbung Energi Biomassa dan Pengembangan Energi Hijau Berkelanjutan untuk Mendukung Gerakan Green Growth Compact (GGC) di Kalimantan Timur"	Samarinda	28 September 2016	✓	
		Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah Jurnal Internasional – Education Science Articles, FKIP UNMUL	Samarinda	20-21 Juni 2016	✓	
		Higher Education Workshop Series: Developing Grade A Academic Summer School	Makassar	23 Mei 2016		✓
		Training of Trainer (ToT) Bagi Calon Reviewer Internal Penelitian dan Pengabdian di Lingkungan Universitas Mulawarman	Samarinda	11 April 2016		✓
9	Yosep Ruslim	Sebagai peserta pada kegiatan kuliah umum "Teknologi Pesawat Tanpa Awak (UAV)/ Drone untuk pengelolaan dan Pemantauan Sumber Daya Alam"	Fahutan Unmul	30 Agustus 2018		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Sebagai peserta pada kegiatan workshop "Teknologi Pesawat Tanpa Awak (UAV)/ Drone untuk pengloalaan dan Pemantauan Sumber Daya Alam"	Fahatan Unmul	30 Agustus 2018		✓
		Sebagai Peserta pada kegiatan pelatihan penyusunan draf paten	Hotel Selyca Mulya, Samarinda	15-16 November 2018		✓
		Sebagai pesertapada kegiatan pelatihan penyusunan prosedur Operasional Baku (POB) Laboratorium Kehutanan Universitas Mulawarman	Fahatan Unmul	13 April 2018		✓
		Sebagai peserta pada kegiatan pelatihan penyusunan Bahan Ajar dan Penuntun Praktikum Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Fahatan Unmul	19 April 2018		✓
		Sebagai Peserta pada kegiatan seminar Nasional "Biodiversitas, Pengelolaan dan Pemanfaatan Serangga Tropis"	Samarinda	10 Desember 2018		✓
		Sebagai peserta pada kegiatan Workshop Penyusunan Bahan Ajar (Teaching Material) Fakultas Kehutanan, Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan	Hotel Bumi Senyuir, Samarinda	3 September 2018		✓
		Sebagai peserta pada kegiatan Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah di Jurnal Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, Universitas Mulawaran	Midtown Hotel, Samarinda	13-14 November 2018		✓
		Sebagai peserta pada kegiatan "Sustainable Forest Management in Japan and SE Asia"	Samarinda	5 November 2018		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Sebagai peseta pada kegiatan "Diskusi Rancangan Undang-undang Konservasi Sumber Daya Alam Hayati dan Ekosistemnya"	Fahatan Unmul	31 Januari 2018		✓
		Sebagai peserta pada kegiatan Workshop Standar Kurikulum Fakultas Kehutanan, Fakultas Perikanan dan Ilmu Kelautan, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	Hotel Bumi Senyur, Samarinda	9 Mei 2018		✓
		Sebagai Peserta pada kegiatan Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNI dan Rev. Industri 4.0 Pada Prodi S1 Kehutanan	Fahatan Unmul	20-21 Desember 2018		✓
		Sebagai Peserta pada kegiatan Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNI dan Rev. Industri 4.0 Pada Prodi S2 Ilmu Kehutanan	Fahatan Unmul	18 Desember 2018		✓
		Sebagai Peserta pada kegiatan Lokakarya Penyusunan Kurikulum Berbasis PIP dan Berorientasi KKNI dan Rev. Industri 4.0 Pada Prodi S3 Ilmu Kehutanan	Fahatan Unmul	19 Desember 2018		✓
		Sebagai peserta pada kegiatan Worshop Penyempurnaan Manuskrip Jurnal Internasional dan Strategi Meningkatkan Indeks Sinta	Samarinda	30-31 Mei 2018		✓
		Sebagai Peserta pada kegiatan "Akselerasi kenaikan Jabatan Fungsional Dosen Ke Lektor Kepala s.d. Guru Besar"	Hotel Selyca Mulya, Samarinda	3 Desember 2018		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Workshop Nasional Pembenhian Tanaman Hutan "Benih Sebagai Modal Dasar Keberhasilan Pembangunan Hutan dan Kehutanan	Pusrehut	23 Oktober 2017		✓
		World Class Professor Scheme A - Seminar on Scientific Writing	Fahatan Unmul	06 Nopember 2017		✓
		Workshop pengembangan kurikulum program studi berbasis pola pokok ilmiah (PIP) Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Fahatan Unmul	09 Oktober 2017		✓
		Seminar Penerapan Pengendalian Hama dan Penyakit Secara Terpadu Menuju Terwujudnya Pertanian Berkelanjutan di Kalimantan Timur	Pusrehut	15 Maret 2017		✓
		Sebagai peserta pada kegiatan kuliah umum Integrated Watershed Management "Pengelolaan Daerah Aliran Sungai Terpadu"		20 Februari 2017		✓
		Sebagai peserta pada kegiatan International Workshop on Land and Forest Rehabilitation "Policy, Technical and Its Economic Challages"	Pusrehut	28 November 2016	✓	
		Workshop Internasional kerjasama Fahatan Unmul-UTEP-USAID-Rare	University of Texas at El Paso, Texas. USA.	6-14 Februari 2015	✓	✓
		Lokakarya Penyempurnaan Kurikulum Program Studi Kehutanan Unmul berbasis KKNi	Hotel Mesra	19 November 2015		✓
		Seminar Nasional Teknologi (semnastek) ke 3 "Green Energy, Green Technology untuk mendukung Ketahanan Energi Kalimantan Timur dan Nasional"	Rektorat UNMUL	1 Desember 2015		✓

No.	Nama Dosen	Jenis Kegiatan*	Tempat	Waktu	Sebagai	
					Penyaji	Peserta
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
		Seminar Internasional "Low Impact Management for Efficient and Sustainable Supply of Forest Resources and Ecosystem Services"	Gedung Serbaguna Rektorat Unmul	8-10 Desember 2015	✓	✓
		Workshop International "Conservation of Borneo Ironwood (Eusideroxylon zwageri): Threat, Genetic and Challenge"	Pusreht UNMUL	21 Desember 2015		✓

* Jenis kegiatan : Seminar ilmiah, Lokakarya, Penataran/Pelatihan, *Workshop*, Pagelaran, Pameran, Peragaan dll

4.5.3 Pengalaman dosen tetap sebagai:

4.5.3.1 Penguji Luar

No.	Nama Dosen	Nama Lembaga	Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Prof.Dr.Ir. M. Agung Sardjono	Tokyo University	2012	Internasional
2	Rudianto Amirta	Chulalongkorn University	2014	Internasional

Commented [U15]: Batas penilaian borang 2016

Commented [U16]: dosen tetap yang pernah menjadi penguji luar pada PT lain tingkat internasional nilai 4 (disiapkan surat permintaan dan dokumentasi)

1.5.3.2 Pakar/Konsultan/Staf Ahli/Nara Sumber

No.	Nama Dosen	Nama Lembaga	Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Abubakar M. Lahjie	Kesepakatan Akademik antara Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman Dan Laboratory Of Bio Material Physics, Nagoya University	28 Nopember 2013 berlaku selama 5 tahun	Nasional
		Kesepakatan antara APHI dengan Fakultas Kehutanan	2015 - 2016	Nasional
2	Enos Tangke Arung			
3	Harmonis	Citra Borneo Indah Group	3 bulan (Januari – Maret 2016)	Nasional
		VICO Indonesia	3 bulan (Mei–Juli 2016)	Nasional
		PT Kitadin Site Tandung Mayang	3 bulan (Oktober –	Nasional

Commented [U17]: dituliskan nama lembaga/kantor/departemen. Lebih dari 30% dosen tetap yang pernah menjadi pakar/konsultan/staf ahli pada lembaga/ perusahaan nasional atau internasional. Disiapkan MOU /kontrak an surat penugasan dari Rektor/Dekan

			Desember 2016)	
		PT Daya Maju Lestari	2 bulan (Nopember – Desember 2016)	Nasional
		Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Paser	4 bulan (Mei–Agustus 2017)	Nasional
		PT Dharma Puspita Mining	3 bulan (April – Juni 2017)	Nasional
		PT Kitadin Site Tandung Mayang	3 bulan (Oktober – Desember 2017)	Nasional
		VICO Indonesia	3 bulan (Mei–Juli 2018)	Nasional
		Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Paser	3 bulan (Oktober–Desember 2018)	Nasional
		Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Barat	6 bulan (Juli – Desember 2018)	Nasional
		Balitbangda Kabupaten Kutai Kartanegara	1 hari (September 2018)	Nasional
		PT Kitadin Site Tandung Mayang	3 bulan (Oktober – Desember 2018)	Nasional
4	Irawan Wijaya Kusuma			
5	Karyati			
6	Marjenah			
7	Marlon I. Aipassa	Dinas Lingkungan Hidup Komisi Penilai Amdal Daerah. Provinsi Kaltim	2 Juli 2018	Nasional
		ULS-PASDALOKA UNMUL	2 September 2018	Lokal
8	R. R. Harlinda Kuspradini	Provinsi Kaltara	2015	Nasional
		Provinsi Kaltara	2017	Nasional
9	Rudianto Amirta	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Sangatta	2015	Nasional
		Gubernur Kalimantan Timur	2015	Nasional
		Dewan Riset Daerah Kalimantan Timur Periode 2014-2019	2014-2019	Nasional
10	Yosep Ruslim	UNMUL Samarinda	2016	Lokal

		Balai Besar Penelitian dan Pengembangan Ekosistem Hutan Dipterokarpa	2017	Nasional
		UNMUL Samarinda	2017	Lokal
		ULS-PASDALOKA UNMUL Samarinda	2018	Lokal

4.5.3.3 Keanggotaan pada Lembaga-lembaga Profesi dan Ilmiah

No.	Nama Dosen	Nama Lembaga	Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Abubakar M. Lahjie	Dekan Fakultas kehutanan	2015-2016	Lokal
		Staf Khusus Rektor Bidang Pemantauan Studi Mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Mulawarman Tahun 2017	2017	Lokal
		Staf Khusus Rektor Bidang Pemantauan Studi Mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Mulawarman Tahun 2017	2018	Lokal
2	Chandradewana BOER	Dewan Riset Daerah Provinsi Marilas	2014-2018	Lokal
		Pengurus Pusat Perisai Diri	2014 - 2018	Lokal
3	Enos Tangke Arung	Masyarakat Peneliti Kayu Indonesia	1998 - sekarang	Nasional
4	Harmonis	Perhimpunan Alumni Jerman	2004 - sekarang	Nasional
		Masyarakat Taksonomi Fauna Indonesia	2009 - sekarang	Nasional
		Perhimpunan Entomology Indonesia	2014 - sekarang	Nasional
		Perhimpunan Biologi Indonesia	2014 - sekarang	Nasional
		Masyarakat Biodiversitas Indonesia	2017 - sekarang	Nasional
5	Irawan Kusuma Wijaya	Masyarakat Peneliti Kayu Indonesia	1998 - sekarang	Nasional

Commented [U18]: ?

6	Karyati	Asosiasi Perubahan Iklim dan Kehutanan (APIK)	2014-sekarang	Nasional
		Masyarakat Silvikultur Indonesia (MasSI)	2015-sekarang	Nasional
		Masyarakat Biodiversitas Indonesia	2016-sekarang	Nasional
7	Marjenah	Masyarakat Peneliti Kayu Indonesia (MAPEKI)	Sejak tahun 2000	Nasional
		Forum Dipterokarpa Indonesia	Sejak tahun 2008	Nasional
		Masyarakat Silvikultur Indonesia (MASI)	Sejak tahun 2013	Nasional
		Anggota Asosiasi Ahli dan Peneliti Perubahan Iklim (APIK) Indonesia	Sejak tahun 2014	Nasional
8	R. R. Harlinda Kuspradini	Persatuan Alumni dari Jepang (PERSADA)	2010 - sekarang	Nasional
		Masyarakat Peneliti Kayu Indonesia (MAPEKI)	2001-sekarang	Nasional
		Masyarakat Biodiversitas Indonesia	2017 - sekarang	Nasional
		Asosiasi Peneliti Atsiri Indonesia	2018	Nasional
9	Rachmat B. Suba			
10	Rudianto Amirta	Masyarakat Peneliti Kayu Indonesia	1998 - sekarang	Nasional
11	Yosep Ruslim	Persatuan Sarjana Kehutanan Indonesia		Nasional

4.5.3.4 Visiting Professor

No.	Nama Dosen	Nama Lembaga	Waktu	Tingkat (Lokal, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Abubakar M. Lahjie	University Malaysia Sabah	29-30 April 2015	Internasional
2	Enos Tangke Arung	Kyushu University	1 bulan	Nasional
3	Marlon I. Aipasssa	Universitas Tadulako	2017	Nasional
4	R. R. Harlinda Kuspradini	Gifu University, Jepang	2017	Internasional
		Universitas Jendral Soedirman	2017	Nasional
5	Rudianto Amirta	Universitas Texas di El Paso	28 Maret – 7 April 2014	Internasional

Commented [U19]: Ada dosen tetap yang pernah menjadi guru besar tamu pada PT lain tingkat internasional

Commented [U20]: Batas penilaian borang 2016

Commented [U21]: Penilaian borang 2016

		Japan Society for the Promotion of Science (JSPS), Laboratorium of Biomass Conversion, RISH, Kyoto University, Japan	2006-2008	Internasional
--	--	--	-----------	---------------

1.5.4 Sebutkan pencapaian prestasi/reputasi dosen tetap (misalnya prestasi dalam pendidikan, penelitian dan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat) berupa hadiah dan penghargaan lainnya.

No.	Nama Dosen	Prestasi yang Dicapai*	Waktu Pencapaian	Tingkat (Lokal, Wilayah, Nasional, Internasional)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Abubakar M. Lahjie	Penemu RSSI (Restorasi Sistem Silvikultur Indonesia)		Nasional
2	Enos Tangke Arung	Dosen Berprestasi Prov. Kalimantan Timur 2015 (9 Januari 2016)	2016	Daerah
		Juara 2 RISTEK-MTIC Award 2017 (Kategori Peneliti)	2017	Nasional
3	Harmonis	The second best of oral presenter in international conference on biodiversity	2017	Internasional
4	Irawan Wijaya Kusuma	Penelitian Kerjasama dan Publikasi Internasional	2010-2015	Nasional
5	Marjenah	Mendapat Gelar Insinyur Profesional Utama (IPU)	2017	Nasional
6	R.R. Harlinda Kuspradini	Best Poster on International Conference, dari Masyarakat Biodiversitas Indonesia, Gorontalo	2016	Nasional
		Penerima Bantuan Dana, Seminar Luar Negeri, dari DIKTI	2016	Nasional
		Best Oral Presentation dari Masyarakat Biodiversitas Indonesia, Berau	2017	Nasional
		Pemenang Civitas Akademika Berprestasi dari Universitas Mulawarman	2017	Lokal
		Best Poster on 2 nd International Conference on Tropical Studies and Its Application, Balikpapan	2018	Nasional

14	Rudianto Amirta	Pembimbing Mahasiswa Berprestasi Tingkat Nasional Tahun 2016	Agustus 2016	Lokal Universitas Mulawarman
		Peneliti Terbaik LP2M Universitas Mulawarman 2016	Desember 2016	Lokal LP2M Universitas Mulawarman
		Nominasi Penerima Penghargaan Energi Prakarsa Nasional 2016	Agustus 2016	Nasional Litbang Kementerian ESDM
		Dosen Berprestasi Kalimantan Timur	Januari 2017	Lokal Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur

* Sediakan dokumen pendukung pada saat asesmen lapangan.

4.6 Tenaga kependidikan

4.6.1 Tuliskan data tenaga kependidikan yang ada di PS, Jurusan, Fakultas atau PT yang melayani mahasiswa PS dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Tenaga Kependidikan	Jumlah Tenaga Kependidikan dengan Pendidikan Terakhir								Unit Kerja
		S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	SMA/SMK	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Pustakawan *		2	7	0	1	2	0		Universitas
2	Laboran/teknisi/ analis/ operator/ programmer	0	1	4	0	0	0	0	9	Fakultas
3	Tenaga administrasi	0	7	5	0	0	0	0	10	Fakultas
4	Lainnya : ...	0	0	0	0	0	0	0	5	Fakultas
Total		0	10	16	0	1	2	0	24	

* Hanya yang memiliki pendidikan formal dalam bidang perpustakaan

4.6.2 Jelaskan upaya yang telah dilakukan PS dalam meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan.

Dalam rangka meningkatkan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan, Pengelola PSDIK Fahutan Unmul memberikan kesempatan kepada tenaga kependidikan untuk mengembangkan kualifikasi dan kompetensi personal melalui berbagai kegiatan, antara lain:

1. Pemberian kesempatan seluas-luasnya kepada tenaga kependidikan untuk mengikuti perkuliahan dalam rangka peningkatan jenjang pendidikan yang lebih tinggi (S1, S2, dan S3).
2. Pemberian kesempatan seluas-luasnya kepada tenaga kependidikan untuk mengikuti seminar, pelatihan, dan program-program pengembangan diri baik pada tingkat lokal maupun nasional.
3. Menyelenggarakan seminar, pelatihan atau program-program pengembangan seperti Pelatihan Arsiparis, Pelayanan Prima, Prosedur Operasional Baku (POB) dan lain-lain yang diselenggarakan baik di tingkat Fakultas maupun Program Studi dalam rangka meningkatkan kemampuan tenaga kependidikan.
4. Penyediaan fasilitas dan sarana prasarana penunjang termasuk perangkat komputer yang terhubung dengan internet untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi masing-masing tenaga kependidikan.

Commented [U22]: Peningkatan kapasitas Tendik dapat dibuat dalam bentuk tabel yang berisi nama tendik , kegiatan yang diikuti, waktu, tempat dan sertifikat)

5. Melakukan rotasi, mutasi, dan promosi tenaga kependidikan baik di lingkup Fakultas maupun Universitas untuk meningkatkan pengalaman dan kemampuan akademik bagi masing-masing tenaga kependidikan.

STANDAR 5. KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK

5.1 Kurikulum

- Kurikulum pendidikan tinggi adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi, bahan kajian, maupun bahan pelajaran serta cara penyampaian, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran di perguruan tinggi.
- Kurikulum seharusnya berisikan keterangan/penjelasan yang mencakup kompetensi lulusan dalam pengembangan bidang ilmu, tingkat pemahaman tentang bidang ilmunya, kemampuan mengkomunikasikan hasil pemikiran dan karyanya secara lisan dan tertulis, kemampuan menggunakan pengetahuan dan keterampilannya dalam kawasan keahliannya untuk menemukan jawaban dan atau memecahkan masalah kompleks termasuk yang memerlukan pendekatan lintas disiplin ilmu.
- Kurikulum harus dirancang berdasarkan relevansinya dengan tujuan, cakupan dan kedalaman materi, pengorganisasian yang mendorong terbentuknya *hard skills* dan keterampilan kepribadian dan perilaku (*soft skills*) yang dapat diterapkan dalam berbagai situasi dan kondisi.
- Kurikulum program studi doktor dapat terstruktur atau tidak terstruktur. Kurikulum terstruktur ialah kurikulum yang mencantumkan selain *tugas penelitian dan penulisan disertasi/bentuk lain penyajian hasil penelitian, tugas seminar/kolokium*, juga menetapkan jumlah kredit dan jenis mata kuliah yang harus diselesaikan oleh mahasiswa untuk lulus program doktor. Pada kurikulum tidak terstruktur, tidak ditetapkan jenis mata kuliah dan jumlah kredit perkuliahan yang harus diselesaikan. Cara dan jenis kegiatan untuk mencapai jumlah kredit yang dipersyaratkan oleh program doktor pada kurikulum tidak terstruktur ditetapkan oleh promotor/kopromotor.

5.1.1 Kompetensi Lulusan

Uraikan secara ringkas kompetensi lulusan (kompetensi utama, kompetensi pendukung, kompetensi lainnya).

Kompetensi lulusan Program Studi Doktor Ilmu Kehutanan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman (PSDIK Fahutan Unmul) disusun mengacu pada:

1. Peraturan Presiden No. 8 Tahun 2012 tentang KKNi,
2. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
3. Pola Ilmiah Pokok Unmul yaitu hutan tropis lembab dan lingkungannya,
4. Visi PSDIK Fahutan Unmul yaitu menjadi program studi yang memiliki keunggulan kompetitif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan pengelolaan hutan tropis lembab secara berkelanjutan.

Standar Kompetensi Lulusan PS DIK Fahutan Unmul dinyatakan dalam dokumen Standar Mutu Fakultas Kehutanan Unmul no. SM/FHT-UNMUL/0301-0101 tahun 2017, yang diuraikan dalam empat ranah pada capaian pembelajaran lulusan (CPL).

Kompetensi utama

Kompetensi utama diuraikan dalam Ranah Pengetahuan dan Ranah Keterampilan Khusus, yaitu:

1. Menguasai filosofi ilmu kehutanan yang meliputi bidang kajian manajemen hutan, pengolahan hasil hutan, budidaya hutan dan konservasi hutan untuk menganalisis dan memecahkan permasalahan kehutanan, khususnya hutan tropis lembab dan lingkungannya.
2. Menguasai teori dan paradigma baru untuk merespon perubahan kebijakan dalam bidang kehutanan.

3. Mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi baru dalam bidang kehutanan khususnya hutan tropis lembab dan lingkungannya melalui penelitian, hingga menghasilkan karya kebaruan (*novelty*), orisinal dan teruji serta menyebarluaskan dalam bentuk karya ilmiah.
4. Mampu membuat konsep, merancang dan mengimplementasikan hasil penelitian di bidang kehutanan, khususnya hutan tropis lembab dan lingkungannya untuk menghasilkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat.
5. Mampu memecahkan permasalahan kehutanan khususnya hutan tropis lembab dan lingkungan melalui pendekatan ontologi, epistemologi dan aksiologi.
6. Mampu mendorong terciptanya kebijakan baru di bidang kehutanan yang berbasis pada ipteks.

Kompetensi pendukung

Ranah Keterampilan Umum dalam CPL merupakan kompetensi pendukung yang meliputi:

1. Mampu menemukan atau mengembangkan teori dan gagasan ilmiah baru, memberikan kontribusi pada pengembangan serta pengamalan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora di bidang keahliannya, dengan menghasilkan penelitian ilmiah berdasarkan metodologi ilmiah, pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif.
2. Mampu menyusun penelitian interdisiplin, multidisiplin atau transdisiplin, termasuk kajian teoritis dan/atau eksperimen pada bidang keilmuan, teknologi, seni dan inovasi yang dituangkan dalam bentuk disertasi, dan makalah yang telah diterbitkan di jurnal internasional bereputasi.
3. Mampu memilih penelitian yang tepat guna, terkini, termaju, dan memberikan kemaslahatan pada umat manusia melalui pendekatan interdisiplin, multidisiplin, atau transdisiplin, dalam rangka mengembangkan dan/atau menghasilkan penyelesaian masalah di bidang keilmuan, teknologi, seni, atau kemasyarakatan, berdasarkan hasil kajian tentang ketersediaan sumberdaya internal maupun eksternal.
4. Mampu mengembangkan peta jalan penelitian dengan pendekatan interdisiplin, multidisiplin, atau transdisiplin, berdasarkan kajian tentang sasaran pokok penelitian dan konstelasinya pada sasaran yang lebih luas.
5. Mampu menyusun argumen dan solusi keilmuan, teknologi atau seni berdasarkan pandangan kritis atas fakta, konsep, prinsip, atau teori yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media massa atau langsung kepada masyarakat.
6. Mampu menunjukkan kepemimpinan akademik dalam pengelolaan, pengembangan dan pembinaan sumberdaya serta organisasi yang berada dibawah tanggung jawabnya.
7. Mampu mengelola, termasuk menyimpan, mengaudit, mengamankan, dan menemukan kembali data dan informasi hasil penelitian yang berada dibawah tanggung jawabnya.
8. Mampu mengembangkan dan memelihara hubungan kolegial dan kesejawatan di dalam lingkungan sendiri atau melalui jaringan kerjasama dengan komunitas peneliti diluar lembaga.
9. Menguasai Bahasa Inggris ilmiah baik secara lisan maupun tulisan.
10. Mampu memanfaatkan teknologi informatika dan *big data* di dunia maya dalam mengembangkan keterampilan terkait masalah hutan tropis lembab dan lingkungannya.

Kompetensi lainnya

Ranah Sikap merupakan kompetensi lain yang harus dimiliki oleh lulusan PSDIK Fahutan Unmul, yaitu:

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.

2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa.
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri dan menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan

Orientasi dan kesesuaian kompetensi lulusan dengan visi dan misi PRODI. (BELUM ADA)

Contoh :

Untuk mewujudkan visi dan misi pembelajaran Prodi ilmu kehutanan, telah disusun Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK). Kompetensi adalah kemampuan berpikir, bersikap, dan bertindak secara konsisten sebagai perwujudan dari pengetahuan, sikap, dan keterampilan yang dimiliki oleh peserta didik yang mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) dan pada rumusan kompetensi hasil kesepakatan forum program studisejenis yang melibatkan dunia profesi dan pemangku kepentingan.)

1. Kompetensi utama dikembangkan melalui sejumlah mata kuliah (MK) yang merupakan substansi kajian bidang ilmu dan/atau keahlian yang menjadi isi program pendidikan doktor. Total sks yang tergabung dalam kompetensi utama berjumlah sks (..... %), yang terdiri atas ujian kualifikasisks% disertasi 28 sks (60,87%), dan MK wajib sks (.....%).

2. Kompetensi pendukung lulusan

a. Memiliki kompetensi untuk melakukan riset dan memproduksi pengetahuan di bidang ilmu kehutanan,

b. Memiliki kompetensi substantive berupa : pengetahuan bidang ilmu (hard skills) : sesuai PIP3. Kompetensi lainnya / pilihan lulusan Kompetensi lainnya Memiliki sikap dan kemampuan mengikuti perkembangan pengetahuan dan teknologi dalam ilmu kehutanan . kompetensi ini sesuai dengan tujuan, terlaksananya misi dan terwujudnya visi program studidan kurikulum tersebut memuat kompetensi lulusan secara sangat jelas. Kurikulum Prodi Doktor Ilmu Kedokteran Unud sudah sesuaian dengan visi dan misi program studi dan sudah beorientasi ke depan.

Catatan: Pengertian tentang kompetensi utama, pendukung, dan lainnya dapat dilihat pada Kepmendiknas No. 045/U/2002.

5.1.2 Organisasi Kurikulum

Beban studi program doktor bagi peserta yang berpendidikan magister (S2) sebidang sekurang-kurangnya 40 SKS yang dijadwalkan untuk empat semester dan dapat ditempuh kurang dari empat semester dengan lama studi selama-lamanya sepuluh (10) semester.

Beban studi program doktor bagi peserta yang berpendidikan magister (S2) tidak sebidang sekurang-kurangnya 52 SKS yang dijadwalkan untuk lima semester dan

dapat ditempuh kurang dari lima semester dengan lama studi selama-lamanya sebelas (11) semester (Kepmendiknas No. 232/U/2000).

(perlu dipaparkan kurikulum yang diberikan pada mahasiswa pendidikan magister sebidang dan yang tidak, apakah ada program matrikulasi)

A. Kurikulum Terstruktur

5.1.2 Jelaskan struktur kurikulum (perkuliahan, tugas-tugas khusus, penelitian disertasi, penulisan hasil penelitian disertasi) serta keterkaitan diantaranya.

Struktur kurikulum 2015

Kurikulum PSDIK Fahutan Unmul yang saat ini digunakan adalah Kurikulum 2015 dengan beban minimal 41 SKS bagi mahasiswa dengan pendidikan magister bidang ilmu kehutanan. Mahasiswa dengan pendidikan magister non-kehutanan, diberi beban matrikulasi 4 mata kuliah wajib setara 12 SKS. Beban studi ini mengacu Keputusan Menteri No. 232/U/2000 dan Peraturan Rektor Universitas Mulawarman No 08 Tahun 2016 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Universitas Mulawarman.

Perkuliahan

Perkuliahan yang berlangsung mengacu pada POB Perkuliahan PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx). Mata kuliah Matrikulasi diberikan ketika mahasiswa dinyatakan diterima untuk menempuh pendidikan di PSDIK Fahutan Unmul, sebelum kuliah reguler berlangsung. Matrikulasi dilaksanakan selama dua bulan, dengan ketentuan minimal 14 kali pertemuan kelas, UTS dan UAS. Ketentuan kelulusan untuk mata kuliah matrikulasi sama seperti mata kuliah reguler, minimal nilai B. Bagi mahasiswa yang tidak lulus pada mata kuliah matrikulasi, diwajibkan untuk mengulang pada tahun berikutnya dan tidak dapat mengikuti program pembelajaran di PS DIK Fahutan Unmul.

Tugas-tugas khusus,

.....(berupa kegiatan apa)

penelitian disertasi,

.....(bagaimana kulum untuk penulisan disertasi)

Penulisan hasil penelitian disertasi)

.....(bagaimana kebijakan hasil penelitian disertasi, diterbit jurnal atau....)

Jenis mata kuliah	Jumlah SKS	Keterangan
Mata kuliah matrikulasi*)	12	1. Pengelolaan Sumberdaya Hutan (3SKS) 2. Konservasi Hutan (3SKS) 3. Sosial Ekonomi Kehutanan (3SKS) 4. Pengolahan Hasil Hutan (3SKS)
Mata kuliah wajib	4	1. Filsafat Ilmu (2 SKS) 2. Teknik Penulisan Publikasi Internasional (2 SKS)
Mata kuliah pilihan	15	Pemilihan mata kuliah diserahkan kepada mahasiswa

		dengan mempertimbangkan tema penelitian dan arahan dari promotor
Kolokium I dan II	2	1. Kolokium I/Proposal (1 SKS) 2. Kolokium II/Hasil Penelitian (1 SKS)
Disertasi	20	Terdiri dari ujian tertutup dan ujian terbuka
Total	41	Untuk mahasiswa non-kehutanan, total beban yang harus ditempuh 53 SKS

Pada tanggal 19 Desember 2018 telah dilakukan Lokakarya Kurikulum PSDIK Fahutan Unmul yang menghasilkan Kurikulum 2018 PSDIK Fahutan Unmul. Kurikulum 2018 akan diberlakukan pada tahun 2019. Pada Kurikulum 2018, beban yang harus ditempuh mahasiswa sebesar 42-48 SKS.

Struktur Kurikulum 2018

Jenis mata kuliah	Jumlah SKS	Keterangan
Mata kuliah matrikulasi ^{*)} (MKM)	12	1. Pengelolaan Sumberdaya Hutan (3SKS) 2. Konservasi Hutan (3SKS) 3. Sosial Ekonomi Kehutanan (3SKS) 4. Pengolahan Hasil Hutan (3SKS)
Mata kuliah wajib (MKWUF)	4	1. Filsafat Ilmu (2 SKS) 2. Teknik Penulisan Publikasi Internasional (2 SKS)
Mata kuliah pilihan minat (MKPMS)	12	Pemilihan mata kuliah tergantung minat studi yang dipilih oleh mahasiswa
Mata kuliah pilihan umum (MKPU)	3-9	Mata kuliah di minat studi mahasiswa yang bersangkutan atau di minat studi lain
Tugas Penyelesaian Studi	3	1. Bahasa Inggris (0 SKS) 2. Ujian Kualifikasi (1 SKS) 3. Kolokium I/Proposal (1 SKS) 4. Kolokium II/Hasil Penelitian (1 SKS)
	20	1. Ujian Tertutup (3 SKS) 2. Publikasi Prosiding Internasional (2 SKS) 3. Publikasi Jurnal Internasional (3 SKS) 4. Disertasi/Promosi (12 SKS)
Total	42-48	Untuk mahasiswa non-kehutanan, total beban yang harus ditempuh 54-60 SKS

Tabel A. 5.1.2. Tuliskan struktur kurikulum berdasarkan urutan mata kuliah (MK) semester demi semester, dengan mengikuti format tabel berikut:

Kurikulum 2015 PS DIK Fahutan Unmul

Semester	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot SKS	SKS MK dalam Kurikulum		Kelengkapan*** RPS	Unit/ Jur/ Fak Penyelenggara
				Inti**	Institusional		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
Pra-Semester (Matrikulasi)	P7301	Pengelolaan Sumberdaya Hutan	3	√		√	Fakultas Kehutanan
	P7302	Konservasi Hutan	3	√		√	Fakultas Kehutanan
	P7303	Sosial Ekonomi Kehutanan	3	√		√	Fakultas Kehutanan
	P7304	Pengolahan Hasil Hutan	3	√		√	Fakultas Kehutanan
I (Wajib)	04127301	Filsafat Ilmu	2	√		√	Fakultas Kehutanan
	04127334	Teknik Penulisan Publikasi Internasional	2	√		√	Fakultas Kehutanan
I (Pilihan)	04127302	Konservasi hayati insitu eksitu	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127303	Resin polimer dengan kayu	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127304	Dinamika hara tegakan hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127305	Keputusan silvikultur dalam tata hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127306	Manajemen produktivitas hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127307	Teknologi kimia kayu lanjutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127308	Perbaikan kualitas kayu	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127309	Serat alam dan pemanfaatannya	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127310	Hidrologi DAS Tropis	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127311	Kimia bahan alam hasil hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127312	Pengelolaan satwaliar	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127324	Ekonomi makro lingkungan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127325	Sosiologi kehutanan tropis lembap	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127326	Pengelolaan kawasan lindung	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127327	Ekologi lansekap dan pemodelan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127335	Mikro klimatologi hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127336	Biodiversitas serangga hutan tropis	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127337	Tumbuhan aromatik dan pengolahan minyak atsiri	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127338	Rehabilitasi lahan terdegradasi	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127339	Biodeteriorasi kayu	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
04127345	Pengelolaan Kawasan Lindung	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul	

Semester	Kode MK	Nama Mata Kuliah*	Bobot SKS	SKS MK dalam Kurikulum		Kelengkapan***	Unit/ Jur/ Fak Penyelenggara
				Inti**	Institusional	RPS	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
II (Pilihan)	04127346	Keputusan Silvikultur dalam Tata Hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127313	Tehnik Pengelolaan dan Manajemen Lestari Hutan Tanaman Tropis	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127314	Pengelolaan lahan spasial	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127315	Biologi pohon dan penggunaan kayu	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127316	Ergonomik lanjutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127317	Rehabilitasi lahan terdegradasi	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127318	Pemodelan pertumbuhan hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127319	Aplikasi bioteknologi pemuliaan hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127320	Rumahtangga air tumbuhan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127321	Mikroklimatologi hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127322	Fisiologi penyakit hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127323	Teknik dan dampak pemanenan Hasil	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127329	Analisis social ekonomi pengelolaan hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127330	Manajemen lingkungan hutan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127331	Kebijakan hutan aktual	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127332	Produksi bersih	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127333	Kelestarian lingkungan pada industri kehutanan	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127340	Teknik silvikultur lahan terdegradasi	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
	04127341	Agroklimatologi	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul
04127342	Budidaya lebah madu	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul	
04127343	Tumbuhan obat tropis	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul	
04127344	Bioenergi dan konversi biomassa	3		√	√	PS DIK Fahutan Unmul	
III		Kolokium I	1	√			PS DIK Fahutan Unmul
III - VII		Kolokium II	1	√			PS DIK Fahutan Unmul
		Disertasi	20	√			PS DIK Fahutan Unmul
Total SKS			41				

* Tuliskan mata kuliah pilihan sebagai mata kuliah pilihan I, mata kuliah pilihan II, dst. (nama-nama mata kuliah pilihan yang dilaksanakan cantumkan dalam tabel 5.1.3.)

** Menurut rujukan *peer group* / Kepmendiknas 045/U/2002 (pasal 3 ayat 2e)

*** Beri tanda √ pada mata kuliah yang dilengkapi dengan deskripsi, silabus, dan atau SAP. Sediakan dokumen pada saat asesmen lapangan.

Kurikulum 2018 PS DIK Fahutan Unmul

Jenis Mata Kuliah	Mata Kuliah	Kode MK	SKS	Semester
MKM	Manajemen Hutan*	04127362		Pra-semester
	Pengolahan Hasil Hutan*	04127363		Pra-semester
	Silvikultur*	04127364		Pra-semester
	Konservasi Sumberdaya Alam dan Ekosistem*	04127365		Pra-semester
MKWUF	Filsafat Ilmu	04127366	2 (2-0)	Ganjil / Genap
	Metode Penelitian dan Publikasi Internasional	04127367	2 (2-0)	Ganjil / Genap
MKPMS: Minat Studi Manajemen Hutan (12 SKS)	Teknik dan Dampak Pemanenan	04127368	3 (2-1)	Ganjil / Genap
	Manajemen Produktivitas Hutan	04127369	3 (2-1)	
	Ekologi Lansekap dan Pemodelan	04127370	3 (2-1)	
	Sosiologi Kehutanan Tropis Lembap	04127371	3 (2-1)	
	Pemanfaatan dan Strategi Manajemen Hutan Lindung	04127372	3 (2-1)	
	Analisis Ekonomi dan Sosial Pengelolaan Hutan	04127373	3 (2-1)	
	Kebijakan Kehutanan (<i>Forest Policy</i>)	04127374	3 (2-1)	
	Valuasi Ekosistem Hutan Tropis	04127375	3 (2-1)	
MKPMS: Minat Studi Teknologi Hasil Hutan (12 SKS)	Karakteristik Kayu sebagai Bahan Konstruksi	04127376	3 (2-1)	Ganjil / Genap
	Teknologi Perekatan Kayu	04127377	3 (2-1)	
	Konstruksi Bangunan Kayu	04127378	2 (2-0)	
	Biologi Pohon	04127379	2 (2-0)	
	Ultrastruktur Kayu	04127380	3 (2-1)	
	Biodeteriorasi dan Perlindungan Bangunan	04127381	3 (2-1)	
	Teknologi Pengolahan Tumbuhan Aromatik	04127382	2 (2-0)	
	Teknologi dan Produk Tumbuhan Obat	04127383	2 (2-0)	
	Teknologi Pengolahan dan Pemanfaatan Serat	04127384	2 (2-0)	
	Biorefinery	04127385	2 (2-0)	
	Perbaikan Kualitas Kayu	04127386	2 (2-0)	
MKPMS: Minat Studi Silviculture Tropika (12 SKS)	Dinamika Hara Tegakan	04127387	3 (2-1)	Ganjil / Genap
	Fotosintesa dan Rumah Tangga Air Tumbuhan	04127388	3 (2-1)	
	Keputusan Silviculture di Tingkat Tapak	04127389	3 (2-1)	
	Pengembangan Budidaya dan Produk Lebah Madu	04127390	2 (2-0)	
	Aplikasi bioteknologi pemuliaan hutan	04127391	3 (2-1)	

	Teknik silvikultur lahan terdegradasi	04127392	3 (2-1)	
	Fisiologi penyakit hutan	04127393	2 (2-0)	
	Biodiversitas dan Potensi Pemanfaatan Kupu-kupu	04127394	2 (2-0)	
MKPMS: Minat Studi Konservasi Sumberdaya Alam dan Ekosistem (12 SKS)	Pengelolaan SDA dan Lingkungan	04127395	2 (2-0)	Ganjil / Genap
	Strategi Konservasi SDA Hayati	04127396	2 (2-0)	
	Strategi Pengelolaan Kawasan Lindung	04127397	2 (2-0)	
	Rehabilitasi Lahan Terdegradasi	04127398	3 (2-1)	
	Pengelolaan Habitat Satwa Liar	04127399	3 (2-1)	
	Ekologi-Perilaku Mamalia Besar dan Primata Tropis	04127400	3 (2-1)	
	Pengelolaan DAS Bagian Hulu	04127401	3 (2-1)	
	Pengelolaan Sumberdaya Alam dan Lingkungan	04127402	2 (2-0)	
	Pengelolaan Kawasan Konservasi	04127403	2 (2-0)	
	Restorasi Kawasan Konservasi	04127404	2 (2-0)	
MKPU	MKPMS yang belum diprogramkan dalam minat studinya atau MKPMS di luar minat studinya		3-9	Ganjil / Genap
Tugas Penyelesaian Studi	Bahasa Inggris**	04127405		Ganjil / Genap
	Ujian Kualifikasi	04127406	1	Ganjil / Genap
	Kolokium I	04127407	1	Ganjil / Genap
	Kolokium II	04127408	1	Ganjil / Genap
	Ujian Tertutup	04127409	3	Ganjil / Genap
	Publikasi Internasional*** Prosiding	04127410	2	Ganjil / Genap
	Publikasi Internasional**** Jurnal	04127411	3	Ganjil / Genap
	Disertasi (Promosi)	04127412	12	Ganjil / Genap
Total SKS			42-48	

* Berlaku untuk mahasiswa non-kehutanan pada saat menempuh pendidikan S1 dan S2. Mahasiswa yang berlatar belakang pendidikan kehutanan pada saat S1 atau S2 atau pada kedua jenjang tersebut, maka MKM tidak perlu diprogramkan.

** Berlaku untuk mahasiswa yang pada saat masuk, nilai EPT UNMUL-nya tidak mencapai angka 500. Di akhir semester pertama mengambil MK ini diwajibkan tes EPT UNMUL kembali dan akan dinyatakan lulus apabila nilainya ≥ 500 . Apabila tidak lulus, maka diwajibkan kembali menempuh MK ini pada semester berikutnya dan di akhir semester ini kembali diwajibkan mengikuti tes EPT UNMUL dengan nilai kelulusan ≥ 500 . Namun apabila nilai tersebut belum juga tercapai, maka nilai huruf minimal "B" pada MK tersebut dapat disetarakan dengan standar minimal nilai EPT UNMUL yang dipersyaratkan.

*** Prosiding internasional yang terindeks Thomson Reuters/Web of Science/Clarivate Analytics atau Scopus akan diberikan nilai huruf "A". Nilai huruf "B" akan diberikan untuk prosiding internasional yang tidak terindeks oleh ketiga indeksing di atas, namun terindeks oleh indeksing resmi lainnya

yang diakui oleh Dikti seperti DOAJ, Google Scholar dll. Prosiding yang tidak terindeks dinyatakan tidak memenuhi persyaratan.

*** Jurnal internasional yang terindeks Thomson Reuters/Web of Science/Clarivate Analytics atau Scopus atau minimal memiliki Q3 (Scimago Journal & Country Rank/SJR) akan diberikan nilai huruf "A". Jurnal internasional yang tidak terindeks oleh ketiga indeksing di atas, namun terindeks oleh indeksing resmi lainnya yang diakui oleh Dikti seperti DOAJ, Google Scholar dll. akan mendapatkan nilai huruf "B". Jurnal yang tidak terindeks dinyatakan tidak memenuhi persyaratan.

B. Kurikulum Tidak Terstruktur

5.1.2 Jelaskan secara komprehensif penataan dan pelaksanaan program pendidikan doktor yang mencakup kesetaraan SKS dari kegiatan yang ditugaskan untuk memenuhi persyaratan program studi doktor.

- (Pada kurikulum tidak terstruktur, tidak ditetapkan jenis mata kuliah dan jumlah kredit perkuliahan yang harus diselesaikan. Cara dan jenis kegiatan untuk mencapai jumlah kredit yang dipersyaratkan oleh program doktor pada kurikulum tidak terstruktur ditetapkan oleh promotor / kopromotor.)/ silahkan diisi

5.1.3 Peninjauan Kurikulum dalam Lima Tahun Terakhir

Jelaskan mekanisme peninjauan kurikulum dan pihak-pihak yang dilibatkan dalam proses peninjauan tersebut, serta hasil peninjauan tersebut

Mekanisme peninjauan kurikulum

Kurikulum 2015 PS DIK Fahutan Unmul ditinjau ulang pada tahun 2018 dengan mekanisme lokakarya.

Lokakarya pertama kali dilakukan pada tanggal 18 Mei 2018, yaitu Workshop Penyusunan Kurikulum berbasis KKNi dan PIP Unmul. Dari lokakarya tersebut dihasilkan profil lulusan dan capaian pembelajaran lulusan PS DIK Fahutan Unmul. Selain lokakarya, peninjauan kurikulum juga dilakukan dengan pelacakan lulusan (*tracer study*) kepada alumni dan pengguna alumni.

Finalisasi peninjauan kurikulum PS DIK Fahutan Unmul dilakukan lokakarya kurikulum pada tanggal 19 Desember 2018, dengan melibatkan dosen, stakeholder (pemerintah, PTS, perusahaan swasta) dan alumni.

Sebelum dilaksanakan lokakarya kurikulum, juga telah dilaksanakan peninjauan kurikulum oleh Tim Evaluasi Kurikulum Fahutan Unmul yang ditunjuk oleh Dekan Fahutan Unmul dengan SK Dekan

No.

Tim evaluasi bekerja selama 6 bulan untuk mencermati kurikulum PS DIK Fahutan Unmul yang sedang berjalan. Hasil evaluasi menyimpulkan beberapa hal antara lain:

- Mata kuliah yang disediakan untuk dipilih mahasiswa, tidak ada rambu yang jelas sehingga mahasiswa cenderung mengambil mata kuliah tanpa memperhatikan rencana penelitiannya dan lebih mempertimbangkan kemudahan dalam mendapatkan nilai,
- Tidak ada komisi penilai rencana penelitian mahasiswa,
- Kemampuan Bahasa Inggris mahasiswa yang masih kurang,
- Ujian kualifikasi dilakukan secara lisan yang lebih mengarah pada rencana penelitian bukan pada kompetensi mahasiswa

Hasil Peninjauan Kurikulum

Kegiatan evaluasi dan lokakarya kurikulum PS DIK Fahutan Unmul menghasilkan beberapa perubahan antara lain:

- Kurikulum 2018 dibagi dalam 4 minat studi, yaitu:
 1. Manajemen Hutan
 2. Teknologi Hasil Hutan
 3. Silvikultur Tropika
 4. Konservasi Sumberdaya Alam dan Ekosistem
- Mahasiswa yang dinyatakan diterima memilih minat studi dan wajib mengambil 12 SKS mata kuliah pada minat yang dipilih, selebihnya mata kuliah pilihan yang dapat diambil dari minat yang dipilih atau minat lain.
- Mahasiswa yang tidak mencapai nilai EPT 530 ketika test awal, diwajibkan mengikuti kuliah bahasa Inggris (0 SKS) selama satu semester untuk persiapan test EPT dan pembelajaran bahasa Inggris ilmiah untuk literasi dan menulis makalah berbahasa Inggris.
- Memberlakukan ujian Kualifikasi secara tertulis dan lisan.
- Memberi bobot SKS pada publikasi Jurnal Internasional (3 SKS) dan Prosiding Internasional (2 SKS)

5.2 Persyaratan Mengikuti Pendidikan Doktor, Proses Pelaksanaan dan Persyaratan Kelulusannya.

5.2.1 Jelaskan persyaratan mukim (*residency requirement*), pelaksanaan dan kendala yang dihadapi.

Persyaratan mukim

Persyaratan mukim bagi mahasiswa PS DIK Fahutan Unmul dinyatakan dalam POB Persyaratan Mukim (POB/Fahutan/0301-xxxx). Mahasiswa yang dinyatakan lulus seleksi masuk PS DIK Fahutan Unmul diminta membuat pernyataan bahwa yang bersangkutan bersedia mukim di Samarinda, minimal pada 2 semester tahun pertama. Persyaratan mukim tersebut dimaksudkan agar komunikasi antara mahasiswa dan dosen dapat terjalin dengan lancar, sehingga mahasiswa lebih termotivasi untuk melaksanakan penelitian dan tercipta suasana akademik yang kondusif.

Pelaksanaan

Mahasiswa yang berasal dari kota sekitar Samarinda seperti Balikpapan, Bontang dan Tenggarong, mereka memilih untuk tidak bermukim di Samarinda, dengan berbagai alasan, terutama mereka yang berstatus ijin belajar. Mereka akan datang ke Samarinda ketika ada jadwal kuliah atau seminar yang harus diikuti. Biasanya yang bermukim di Samarinda adalah mahasiswa yang berasal dari luar Kaltim

Kendala

Pelaksanaan persyaratan mukim tidak sepenuhnya dapat berjalan dengan baik karena sebagian mahasiswa PS DIK Fahutan Unmul berstatus ijin belajar dan mereka mempunyai tanggung jawab pekerjaan pada lembaga/perusahaan tempat mereka bekerja.

5.2.2 Jelaskan persyaratan penguasaan bahasa Inggris. Untuk penguasaan bahasa Inggris digunakan standar TOEFL.

Persyaratan penguasaan bahasa Inggris diatur dalam POB Ujian Tertutup PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx), yang menyatakan bahwa untuk dapat mengikuti Ujian Tertutup, mahasiswa PS DIK Fahutan Unmul wajib memiliki nilai

English Proficiency Test (EPT) Unmul minimal 530 atau telah mendapatkan nilai minimal B dalam Mata Kuliah Bahasa Inggris.

Mahasiswa yang belum mencapai nilai EPT minimal 530, diwajibkan mengikuti kuliah Bahasa Inggris (0 SKS) selama satu semester. Perkuliahan ini tidak hanya untuk mendapatkan nilai EPT tetapi berisi pembelajaran tentang literasi dan menulis ilmiah dalam bahasa Inggris. Mahasiswa dinyatakan lulus jika telah mendapat nilai EPT minimal 530 atau nilai A. Kuliah dapat diikuti selama 2 semester jika pada semester sebelumnya mahasiswa tidak mendapat nilai EPT 530 atau nilai A. Jika telah mengikuti kuliah bahasa Inggris selama dua semester dan nilai EPT belum mencapai 530, maka mahasiswa dinyatakan boleh mengikuti ujian tertutup jika mendapat nilai bahasa Inggris B.

- 5.2.3 Jelaskan persyaratan perkuliahan dan ujian mata kuliah (atau tugas-tugas dari komisi pembimbing untuk program studi doktor yang kurikulumnya tidak terstruktur) yang isinya berupa perkembangan ilmu mutakhir dalam bidangnya. Berikan pula penjelasan tentang pelaksanaan dan kendala yang dihadapi.

Persyaratan perkuliahan

Persyaratan perkuliahan dan ujian mata kuliah diatur dalam POB Perkuliahan (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Persyaratan mahasiswa yang dapat mengikuti perkuliahan adalah :

- Terdaftar sebagai mahasiswa aktif Prodi Doktor Ilmu Kehutanan Fahutan UNMUL
- Telah mencantumkan mata kuliah yang diambil pada Kartu Rencana Studi (KRS).

Pelaksanaan perkuliahan dan ujian mata kuliah

Perkuliahan di PS DIK Fahutan Unmul diatur dalam POB tentang Perkuliahan (POB/Fahutan/0301-xxxx), dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah diatur oleh program studi pada ruang yang ditetapkan. Perkuliahan berlangsung selama 16 kali termasuk UTS dan UAS. Pertemuan kelas dilakukan selama 2x50 menit untuk mata kuliah dengan 2 SKS teori. Mata kuliah yang mempunyai satu SKS untuk praktikum, praktikum dilakukan setara dengan 170 menit per minggu atau diakumulasikan menjadi 14 x 170 menit, yang mencakup kegiatan praktikum dan penulisan laporan praktikum.

Tiap mata kuliah diampu minimal oleh dua orang dosen yang berpendidikan S3 (Doktor) dan memiliki sertifikat dosen. Untuk koordinator mata kuliah, sekurang-kurangnya mempunyai jabatan fungsional Lektor Kepala. Proses pembelajaran mengacu pada RPS yang disusun oleh tim pengampu mata kuliah dan disampaikan kepada mahasiswa.

Setiap pertemuan kelas, mahasiswa wajib mengisi Daftar Hadir Perkuliahan Format KUL.01

Dosen pengampu mata kuliah diwajibkan mengisi Berita Acara Pelaksanaan Perkuliahan Format KUL.02.

Pelaksanaan ujian mata kuliah dijadwalkan oleh PS DIK Fahutan Unmul. Mahasiswa yang dapat mengikuti ujian adalah mahasiswa yang memenuhi persyaratan kehadiran dalam perkuliahan, yaitu minimal 80% dari seluruh jumlah pertemuan kelas dan telah menyelesaikan tugas/praktikum dari pengampu mata kuliah. Ketentuan kelulusan dari ujian mata kuliah merupakan hak prerogatif dosen dan ketentuan pemberian nilai huruf mengacu pada PR No. 12 Tahun 2017.

Kendala yang dihadapi

Kendala yang dihadapi antara lain:

- Jadwal kuliah yang disediakan sering tidak terlaksana dengan baik karena sebagian mahasiswa merupakan mahasiswa dengan status ijin belajar dan mempunyai kewajiban di instansi tempat mereka bekerja.
- Terkadang dosen pengampu yang berhalangan memberikan kuliah karena tugas dari fakultas atau universitas yang harus dilaksanakan. Hal ini menjadikan perkuliahan dilakukan tergantung kesepakatan dosen dan mahasiswa yang waktunya tidak sesuai dengan jadwal yang disediakan.
- Kemampuan literasi bahasa Inggris yang masih kurang pada sebagian mahasiswa sehingga tugas-tugas yang diberikan sering tidak tepat waktu dalam pengumpulannya.

5.2.4 Jelaskan bentuk/cara ujian kualifikasi program studi doktor. Jika berupa ujian tertulis, lampirkan contoh ujian, dan jika ujian lisan lampirkan berita acara ujian.

Ujian Kualifikasi pada PS DIK Fahutan Unmul selama ini dilaksanakan secara lisan yang diatur dalam POB Ujian Kualifikasi (POB/Fahutan/0301-xxxx, Revisi 1).

Mahasiswa yang dapat mengajukan ujian kualifikasi adalah mahasiswa yang telah memiliki rancangan usulan penelitian.

Rancangan usulan penelitian disampaikan kepada Tim Penilai Ujian Kualifikasi yang terdiri dari:

- Pengelola program studi (ketua atau sekretaris)
- Empat orang dosen yang mempresentasikan 4 bidang yaitu Pengelolaan Hutan, Konservasi Sumber Daya Alam, Silvikultur dan Teknologi Hasil Hutan.

Ujian Kualifikasi hanya dapat dilaksanakan jika sekurangnya dihadiri oleh tiga orang anggota Tim Penilai. Ujian dilaksanakan selama minimal 60 menit. Mahasiswa diberi waktu 10 menit untuk menyampaikan rancangan usulan penelitian dan dilanjutkan dengan tanya jawab untuk mengetahui kedalaman pemahaman mahasiswa terhadap bidang yang akan diteliti.

Mahasiswa yang dinyatakan belum lulus dalam ujian kualifikasi, masih diberi satu kali kesempatan untuk mengikuti ujian kualifikasi pada periode berikutnya.

Mahasiswa dinyatakan lulus ujian kualifikasi jika memperoleh nilai minimal 70 (B).

Hasil pelaksanaan ujian kualifikasi dituangkan dalam berita acara (Terlampir)

Seiring dengan perubahan kurikulum PS DIK Fahutan Unmul, maka dilakukan revisi terhadap POB Ujian Kualifikasi (POB/Fahutan/0301-xxxx, Revisi 2). Pada POB Ujian Kualifikasi Revisi 2, ujian kualifikasi dilakukan secara tertulis.

Persyaratan mahasiswa yang dapat melaksanakan ujian kualifikasi:

- Telah memasuki semester 2
- Telah menyelesaikan kelompok Mata Kuliah Pilihan Minat Studi (MKPMS)
- Telah melunasi uang SPP/UKT sampai semester berjalan
- Telah melakukan registrasi semester berjalan
- Memprogramkan dalam KRS

Pelaksanaan ujian dilaksanakan 4 kali dalam setahun (Maret, Juni, September, Desember)

5.2.5 Jelaskan cara penyajian dan penilaian rencana penelitian disertasi.

Cara penyajian dan penilaian rencana penelitian disertasi mahasiswa PS DIK Fahutan Unmul diatur dalam POB Kolokium I (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Cara penyajian

Penyajian rencana penelitian disertasi dilakukan dengan media Kolokium I. Rencana penelitian ditulis dengan mengacu kepada buku *Pedoman Penulisan Usulan Penelitian (Proposal) dan Disertasi* yang diterbitkan oleh PS DIK Fahutan Unmul. Dalam penyusunan rencana penelitian, seorang mahasiswa dibimbing oleh seorang Promotor Utama yang didampingi oleh 2 (dua) orang Promotor Pendamping sampai selesai penulisan disertasi dan mahasiswa dinyatakan lulus.

Penetapan tim promotor disertasi diatur dalam PON Penetapan Tim Promotor (POB/Fahutan/0301-xxxx). Promotor utama adalah dosen Fakultas Kehutanan Unmul dengan jabatan fungsional Guru Besar bergelar Doktor, atau Doktor dengan jabatan fungsional Lektor Kepala dan dalam lima tahun terakhir menghasilkan paling sedikit satu karya ilmiah yang terbit pada jurnal ilmiah internasional yang bereputasi. Promotor Utama adalah dosen dengan kompetensi/keahlian yang sesuai dengan topik disertasi. Hal ini diatur dalam Peraturan Rektor Unmul no. 12 Tahun 2017, Pasal 64. Sedangkan promotor pendamping dan tim penguji adalah dosen dengan pendidikan Doktor, baik dari Fahutan Unmul atau dari fakultas/perguruan tinggi lain dengan bidang ilmu yang sama atau sejenis.

Rencana penelitian yang disampaikan dalam Kolokium I sudah disetujui oleh Komisi Promotor. Panitia Kolokium I terdiri atas Promotor Utama, Promotor Pendamping I dan II, Penguji I, II dan III. Penyajian rencana penelitian disampaikan di hadapan panitia Kolokium I dan mahasiswa yang hadir secara lisan.

Alokasi waktu pelaksanaan Kolokium I selama lebih kurang 120 menit, dengan perincian sebagai berikut:

- Pembukaan 5 menit
- Pemaparan proposal disertasi 20 menit
- Promotor dan Penguji masing-masing disediakan waktu 15 menit
- Penutup 5 menit

Waktu yang disediakan selama 120 menit bisa menjadi lebih lama jika terjadi diskusi atau mahasiswa yang hadir juga mengajukan pertanyaan atau saran-saran terkait rencana penelitian yang akan dilakukan.

Penilaian rencana penelitian disertasi

Penilaian rencana penelitian disertasi meliputi hal-hal sebagai berikut:

1. Isi dan bobot rancangan penelitian, yang mencakup kebaruan topik penelitian, bobot permasalahan yang ditulis, landasan teori dan kejelasan metode penelitian
2. Penyajian isi proposal disertasi secara lisan, yang mencakup kemampuan menyajikan isi proposal disertasi dari pendahuluan hingga metode penelitian secara lancar dan jelas sesuai dengan waktu yang disediakan
3. Kemampuan mempertahankan isi proposal disertasi dan pendapat, yaitu kemampuan mempertahankan rencana penelitian terutama metode yang dipakai sehingga dinilai dapat diakui kebenarannya.
4. Kemampuan menjawab pertanyaan, yaitu kemampuan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang berkaitan dengan isi proposal.

Sistem penilaian rencana penelitian adalah:

- Tim Promotor 60% dengan rincian : Promotor Utama 25%, Promotor Pendamping I dan II masing-masing 17,5%,
- Tim Penguji 40% dengan bobot masing-masing penguji 13,3%
- Dinyatakan Lulus, apabila memperoleh nilai ≥ 70
- Mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus Kolokium I, berkewajiban memperbaiki proposal disertasi, serta mengulang Kolokium I.

5.2.6 Jelaskan peraturan tentang kewajiban penyajian hasil penelitian disertasi dalam seminar (internasional, nasional, atau lokal), serta pelaksanaan dan kendala yang dihadapi.

Peraturan tentang kewajiban penyajian hasil penelitian disertasi dalam seminar

Mahasiswa yang telah menyelesaikan disertasinya, wajib menyampaikan hasil penelitiannya dalam Kolokium II (penyampaian hasil penelitian disertasi), mengacu pada POB Kolokium II (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Pada POB Kolokium II diatur persyaratan mahasiswa yang dapat melaksanakan Kolokium II, antara lain:

1. Telah melaksanakan Kolokium I
2. Telah menjadi pembahas dalam Kolokium II
3. Telah mengikuti Kolokium II minimal 2 kali sebagai peserta yang dibuktikan dengan kartu kontrol yang ditandatangani oleh promotor utama seminaris yang diikuti
4. Telah menjadi pembicara **minimal sekali dalam seminar internasional dibuktikan dengan sertifikat, buku kumpulan abstrak dan draft makalah** yang disampaikan
5. Draft disertasi telah disetujui oleh Tim Promotor (Promotor Utama, Promotor Pendamping I dan II). Bukti persetujuan dengan menyerahkan Format KOL.2.01. Formulir ini dapat diunduh pada laman <https://fahutan.unmul.ac.id>.

Pada butir 4 jelas tertera bahwa mahasiswa yang akan melaksanakan Kolokium II wajib telah menjadi pembicara minimal sekali dalam seminar internasional.

Pelaksanaan

Mahasiswa yang telah menyelesaikan penelitian disertasi, umumnya mengikuti seminar internasional, nasional atau lokal, terutama yang dilaksanakan di dalam negeri atau di Kaltim. Dalam tiga tahun terakhir, mahasiswa PS DIK Fahutan Unmul umumnya menyampaikan hasil penelitiannya pada Seminar Internasional **ISFEST, ECOSITROP** atau Biodiversitas.

Kendala

Kendala yang sering dihadapi antara lain:

- Biaya seminar (biaya pendaftaran) yang cukup mahal serta biaya transportasi dan akomodasi terutama jika pelaksanaan seminar jauh dari Samarinda.
- Kemampuan mahasiswa dalam menyampaikan hasil penelitian dalam bahasa Inggris.
- Pelaksanaan seminar yang waktunya tidak selalu sejalan dengan rencana mahasiswa dalam menyelesaikan pendidikannya.

5.2.7 Jelaskan peraturan tentang kewajiban publikasi hasil penelitian disertasi dalam jurnal ilmiah (jurnal internasional, jurnal nasional terakreditasi, jurnal lokal), serta pelaksanaan dan kendala yang dihadapi.

Peraturan kewajiban publikasi

Peraturan kewajiban publikasi hasil penelitian disertasi pada jurnal ilmiah internasional dicantumkan pada POB Ujian Tertutup PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Salah satu persyaratan mahasiswa yang akan melaksanakan Ujian Tertutup adalah telah mempublikasikan sedikitnya 1 artikel ilmiah (minimal status *accepted*) dalam jurnal ilmiah internasional terindeks.

Pelaksanaan

Kewajiban publikasi hasil penelitian disertasi pada jurnal internasional sudah terlaksana dengan baik. Satu diantara jurnal internasional yang banyak

mempublikasikan hasil penelitian disertasi mahasiswa PS DIK Fahutan Unmul adalah jurnal Biodiversitas, selain jurnal-jurnal lain.

Kendala

Kendala yang dihadapi umumnya adalah kemampuan mahasiswa dalam menulis ilmiah berbahasa Inggris. Selain itu, biaya untuk mempublikasikan karya ilmiah pada jurnal internasional terindeks cukup mahal. Kendala lain adalah lamanya proses untuk mendapatkan *acceptance letter* dari pengelola jurnal.

5.2.8 Jelaskan peraturan tentang penilaian kelayakan mutu disertasi, pelaksanaan serta kendala yang dihadapi.

Penilaian kelayakan mutu disertasi

Kelayakan mutu disertasi ditentukan oleh Tim Promotor dan Penguji disertasi. Sebelum disampaikan dalam Kolokium II, draft disertasi telah ditelaah oleh tim promotor dan tim penguji selama satu minggu. Jika dianggap telah memenuhi persyaratan kelayakan mutu satu disertasi, maka tim promotor mempersilahkan mahasiswa untuk menyampaikan hasil penelitian disertasinya pada Kolokium II. Hal ini diatur dalam POB Kolokium II PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Kelayakan mutu disertasi ditentukan oleh beberapa hal, antara lain:

1. kebaruan (*novelty*) penelitian,
2. bobot permasalahan yang ditulis
3. kesesuaian materi penelitian dengan landasan teori yang dipakai
4. kejelasan ketepatan metode penelitian
5. cara pengumpulan, keakuratan dan analisis data yang diperoleh
6. cara penyajian hasil hasil penelitian termasuk kedalam dalam pembahsan serta kemutakhiran rujukan yang digunakan
7. penarikan kesimpulan dari hasil penelitian dan saran yang disampaikan
8. penulisan abstrak yang benar.

Penilaian terhadap mutu disertasi juga dinilai ketika disertasi disampaikan pada Kolokium II, mencakup antara lain:

- Penyajian isi draft disertasi secara lisan, yaitu mencakup kemampuan menyajikan isi draft disertasi dari pendahuluan, metode penelitian, hasil penelitian, kesimpulan sampai saran secara lancar dan jelas sesuai dengan waktu yang disediakan.
- Kemampuan mempertahankan isi draft disertasi dan pendapat, yaitu kemampuan mahasiswa mempertahankan hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan, sehingga dinilai dapat diakui kebenarannya
- Kemampuan menjawab pertanyaan, yaitu kemampuan menjawab pertanyaan-pertanyaan yang berkaitan dengan isi draft disertasi.

Pelaksanaan

Pelaksanaan penilaian kelayakan mutu disertasi tergantung dari tim promotor dan penguji khususnya keterkaitan bidang ilmu promotor dan penguji dengan materi hasil penelitian yang disajikan dalam disertasi.

Kendala

Beberapa kendala yang dihadapi antara lain:

1. Mahasiswa sering tidak disiplin dalam menyelesaikan tugas akhir,
2. Jika tidak ada kesefahaman antara anggota tim promotor dan atau tim penguji terhadap materi yang disampaikan dalam disertasi
3. Kesibukan promotor sering menyulitkan mahasiswa untuk melaksanakan pembimbingan.
4. Sarana penelitian yang kurang lengkap untuk bidang ilmu tertentu.

5. Untuk bidang kajian tertentu, dosen yang memenuhi kriteria sebagai promotor utama masih kurang bahkan tidak ada.

5.2.9 Jelaskan peraturan tentang keanggotaan tim penguji dalam ujian akhir tertutup studi doktor, pelaksanaan serta kendala yang dihadapi.

Keanggotaan tim penguji dalam ujian akhir tertutup

Tim Penguji dalam ujian akhir tertutup berjumlah 6 orang, terdiri dari:

- Promotor Utama
- Promotor Pendamping I dan II
- Penguji I, II dan III

Persyaratan sebagai promotor utama, promotor pendamping dan penguji diatur dalam POB Penetapan Tim Promotor PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Tim penguji dalam ujian tertutup ditentukan bersamaan dengan penentuan tim promotor yang mengikuti proses penyelesaian pendidikan mahasiswa PS DIK Fahutan Unmul sejak Kolokium I.

5.3 Penelitian Disertasi

5.3.1 Jelaskan sistem pembimbingan penelitian disertasi pada program studi ini, mencakup informasi tentang: kebijakan pembimbingan, mekanisme penunjukan pembimbing (sebagai promotor, kopromotor, anggota) dan mahasiswa bimbingan, serta proses pembimbingannya. Lampirkan dokumen pedoman terkait.

Sistem pembimbingan penelitian disertasi pada PS DIK Fahutan Unmul merupakan bagian dari kurikulum dalam rangka penyelesaian program pendidikan. Penelitian disertasi dibimbing oleh tim promotor yang terdiri dari promotor utama dan dua orang promotor pendamping. Sistem pembimbingan mengacu pada Peraturan Akademik Unmul tahun 2017 dan POB Penetapan Tim Promotor (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Kebijakan pembimbingan

Mahasiswa yang dapat mengajukan pembimbing adalah mahasiswa yang tercatat sebagai mahasiswa aktif pada PS DIK Fahutan Unmul, telah lulus dalam mata kuliah wajib maupun mata kuliah pilihan yang diprogramkan, dengan nilai minimal B untuk semua mata kuliah dan telah lulus dalam ujian kualifikasi.

Mahasiswa yang akan mengajukan promotor, umumnya telah melakukan pendekatan secara pribadi dengan calon promotornya, bahkan mungkin telah terlibat dalam penelitian yang dilakukan oleh calon promotornya. Hal ini lebih memudahkan dalam proses pembimbingan selanjutnya sehingga mahasiswa dapat lebih cepat dalam menyelesaikan tugas akhirnya.

Mekanisme penunjukan pembimbing

Mekanisme penunjukan pembimbing sebagai berikut:

- Mahasiswa mengajukan tema penelitian dalam usulan rencana penelitiannya,
- Usulan rencana penelitian selanjutnya ditelaah oleh Tim Komisi Disertasi,
- Mahasiswa mengikuti ujian kualifikasi, jika lulus maka mahasiswa dapat mengajukan tim promotor sesuai dengan arahan pihak program studi, terkait kesesuaian bidang keilmuan, persyaratan gelar akademik dan kepangkatan serta kuota kelayakan jumlah bimbingan yaitu maksimal 5 orang mahasiswa bimbingan sebagai promotor utama,
- Tim promotor dan penguji diajukan oleh program studi kepada pihak fakultas, dan selanjutnya pihak fakultas akan mengusulkan kepada Rektor Unmul untuk dibuatkan Surat Keputusan Penetapan Tim Promotor dan Penguji Disertasi.
- Penunjukan tim promotor berdasarkan SK Rektor.

Mahasiswa bimbingan

Mahasiswa bimbingan adalah mahasiswa yang telah mendapatkan surat keputusan Rektor tentang penetapan tim promotor. Mahasiswa yang sudah mempunyai promotor, selanjutnya mulai melakukan pembimbingan sehingga dapat menyusun rencana penelitian yang lebih baik.

Proses pembimbingan

Proses pembimbingan dilakukan setelah terbit SK Rektor tentang penetapan tim promotor. Mahasiswa dapat meminta kepada tim promotor untuk rapat komisi promotor dalam rangka menyatukan pemahaman tentang tema penelitian, khususnya metoda yang tepat.

Pembimbingan dilakukan hingga mahasiswa dinyatakan lulus dalam ujian terbuka. Dalam setiap tahap, tim promotor atau mahasiswa dapat mengajukan rapat komisi pembimbing sehingga proses pembimbingan menjadi lebih efektif dan terarah.

Keberadaan dan Keefektifan Lembaga atau Komisi Pelaksana (boleh juga disertakan deskripsi tentang hal ini)

5.3.2 Tuliskan nama dosen pembimbing penelitian disertasi dan jumlah mahasiswa yang dibimbingnya pada TS dengan mengikuti format tabel berikut:

No	Nama Dosen Pembimbing Akademik	Jabatan Akademik Dosen	Banyaknya Mahasiswa yang Dibimbing dan Status Pembimbing		
			Promotor	Kopromotor	Anggota
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Total					

5.4 Sistem Monitoring dan Evaluasi (monev) Pembelajaran

Untuk setiap aspek pada subbutir 5.4.1 s.d. 5.4.5, uraikan (1) keberadaan *standard operating procedure* (SOP), (2) keberadaan dan keefektifan lembaga/komisi pelaksana, dan (3) mekanisme monev.

5.4.1 Pelaksanaan ujian kualifikasi.

Keberadaan POB

Pelaksanaan ujian kualifikasi mengacu pada POB Ujian Kualifikasi PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Dalam POB Ujian Kualifikasi dicantumkan antara lain:

6. Persyaratan mahasiswa yang dapat melaksanakan ujian kualifikasi
7. Pendaftaran dibuka sepanjang tahun pada jam kerja di PS DIK Fahutan Unmul
8. Pelaksanaan ujian dilaksanakan 4 kali dalam setahun (Maret, Juni, September, Desember).

Rincian prosedur pelaksanaan ujian kualifikasi adalah:

1. Mahasiswa mendaftarkan diri di PS DIK Fahutan Unmul, selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari sebelum waktu pelaksanaan Ujian Kualifikasi dengan mengisi dan menyerahkan Formulir Pendaftaran Ujian Kualifikasi Format KUA.01 beserta 7 rangkap rancangan usulan penelitian
2. Pengelola program studi mengkoordinir dosen-dosen yang ditunjuk (2 orang) untuk mempersiapkan soal-soal sesuai dengan pilihan minat mahasiswa, dalam bentuk soal essay.
3. Pada hari yang telah dijadwalkan, mahasiswa melakukan ujian secara bersama (apabila pendaftar lebih dari satu orang). Mahasiswa diwajibkan menyelesaikan pengisian jawaban paling lama 120 menit dibawah pengawasan pengelola program studi,
4. Mahasiswa dan tim pengawas wajib mengisi Format KUA.02 (Daftar Hadir Ujian Kualifikasi).

5. Pengelola program studi mengumpulkan berkas jawaban untuk selanjutnya diserahkan kepada dosen-dosen tertentu yang telah ditunjuk berdasarkan kesesuaian dengan peminatan dan mata kuliah yang dipilih,
 6. Mahasiswa dinyatakan Lulus, apabila memperoleh nilai rerata ≥ 70
 7. Pengelola Prodi mengumpulkan nilai dari semua anggota tim, kemudian nilai rerata pada Format KUA.03 ditulis di Format KUA.04 (Rekapitulasi Nilai Ujian Kualifikasi) untuk dihitung nilai rataannya
 8. Hasil ujian kualifikasi selanjutnya akan diumumkan oleh pengelola program studi.
 9. Bagi yang tidak lulus hanya diperkenankan sekali saja untuk mengulang ujian kualifikasi.
- Keberadaan dan keefektifan lembaga/komisi pelaksana

Lembaga pelaksana ujian kualifikasi dalam hal ini ada PS DIK Fahutan Unmul terlibat langsung dalam pelaksanaan ujian kualifikasi. Keterlibatan program studi sejak pendaftaran, pelaksanaan hingga pengumuman hasil ujian kualifikasi.

Mekanisme money

Monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan ujian kualifikasi dilakukan oleh Gugus Jaminan Mutu Fakultas Kehutanan berdasarkan POB Ujian Kualifikasi (POB/Fahutan/0301-xxxx). PS DIK Fahutan Unmul belum mempunyai perangkat Unit Jaminan Mutu karena keterbatasan personal yang ada di program studi, sehingga kegiatan monitoring dan evaluasi masih menginduk pada GJMF.

5.4.2 Proses penyusunan usul penelitian dan pelaksanaan penelitian disertasi.

Prosedur penyusunan usulan penelitian dan pelaksanaan penelitian disertasi diperlukan untuk menjamin keterlaksanaannya standar hasil penelitian, standar proses penelitian dan standar penilaian penelitian.

Rancangan usulan penelitian menggambarkan latar belakang, tujuan, hasil yang diharapkan, kebaruan hasil, metode pelaksanaan, daftar pustaka (minimal 10 jurnal bidang terkait dalam kurun waktu 10 tahun terakhir), yang tercantum dalam Rincian Prosedur pada POB Penetapan Tim Promotor PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Penyusunan usul penelitian

Prosedur penyusunan usul penelitian adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa mengusulkan tema atau rencana penelitiannya.
2. Usul rencana penelitian dinilai kelayakannya oleh Komisi Kelayakan Usul Penelitian yang hasil telaah akan disampaikan ke pihak program studi.
3. Mahasiswa mengikuti Ujian Kualifikasi. Jika lulus dalam ujian kualifikasi, maka mahasiswa akan diberi arahan oleh pihak program studi tentang calon tim promotor.
4. Tim promotor ditentukan berdasarkan SK Rektor.
5. Mahasiswa mengajukan usulan rencana penelitian kepada tim promotor.
6. Rencana penelitian yang sudah disetujui oleh tim promotor selanjutnya diajukan untuk diseminarkan pada Kolokium I. Pelaksanaan Kolokium I mengacu pada POB Kolokium I.
7. Program studi akan mengundang tim promotor dan tim penguji untuk hadir pada Kolokium I.
8. Pelaksanaan Kolokium I yang memaparkan rencana penelitian mahasiswa.

Pelaksanaan penelitian disertasi

Prosedur pelaksanaan penelitian disertasi sebagai berikut:

1. Mahasiswa akan memperbaiki proposal penelitian jika ada saran dari tim penguji atau mahasiswa yang hadir, dengan dibimbing oleh tim promotor.
2. Hasil perbaikan proposal penelitian harus disetujui oleh tim promotor dan penguji.
3. Proposal penelitian yang telah diseminarkan pada Kolokium I, telah direvisi dan disetujui

oleh tim promotor dan penguji, telah dinyatakan resmi untuk dilanjutkan dengan penelitian.
4. Mahasiswa melakukan penelitian.

Monitoring dan evaluasi usul penelitian dan pelaksanaan penelitian disertasi dilakukan oleh GJMF berdasarkan POB Penetapan Tim Promotor PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx). dan **POB Pelaksanaan Penelitian Disertasi.....**

5.4.3 Proses penulisan disertasi.

Proses penulisan disertasi pengacu pada Pedoman Penulisan Usul Penelitian dan Disertasi yang diterbitkan oleh PS DIK Fahutan Unmul dan **POB Penulisan Disertasi.**

Disertasi ditulis berdasarkan serangkaian hasil penelitian yang telah dilakukan dibawah bimbingan tim promotor. Kegiatan penelitian merupakan kegiatan yang memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik. Kegiatan penelitian juga harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

Prosedur pelaksanaan penulisan disertasi sebagai berikut:

1. Mahasiswa melaksanakan kegiatan penelitian berdasarkan rencana penelitian yang sudah disampaikan pada Kolokium I dan telah disetujui oleh tim promotor dan penguji,
2. Hasil penelitian diolah dan disusun berdasarkan kaidah-kaidah ilmiah berdasarkan landasan teori yang telah dihimpun.
3. Hasil penelitian disajikan dan dilakukan pembahasan yang mendalam dan komprehensif,
4. Dibuat kesimpulan dari data hasil penelitian dan pembahasan
5. Disusun satu dokumen disertasi yang utuh sesuai dengan kaidah ilmiah,
6. Draft disertasi diserahkan kepada tim promotor untuk dikoreksi,
7. Draft disertasi yang sudah disetujui tim promotor lalu disampaikan pada seminar Kolokium II,
8. Mahasiswa melakukan revisi draft disertasi jika ada perbaikan atau saran dari tim promotor, penguji dan dua mahasiswa sebagai pembahas,
9. Draft yang sudah direvisi dan disetujui oleh tim promotor dan penguji, selanjutnya diuji dalam ujian tertutup,
10. Disertasi yang sudah disetujui oleh tim promotor dan penguji dan mahasiswa telah dinyatakan lulus dalam ujian tertutup, maka disertasi dapat dipertahankan dalam ujian terbuka.

Monitoring dan evaluasi proses penulisan disertasi dilakukan oleh GJMF berdasarkan **POB Penulisan Disertasi.**

Evaluasi juga dilakukan oleh tim promotor dan program studi berdasarkan kartu kontrol yang merupakan kartu evaluasi kemajuan proses penyelesaian tugas akhir mahasiswa PS DIK Fahutan Unmul

5.4.4 Kelayakan dosen dalam proses pembimbingan.

Kelayakan dosen dalam proses pembimbingan dicantumkan dalam Ketentuan Umum pada POB Penetapan Tim Promotor PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx). Beberapa butir pada Ketentuan Umum yang terkait dengan kelayakan dosen dalam proses pembimbingan antara lain:

- Butir 3.2. Promotor Utama adalah dosen Fakultas Kehutanan Unmul dengan jabatan fungsional Guru Besar bergelar Doktor, atau Doktor dengan jabatan fungsional Lektor Kepala dan dalam 5 tahun terakhir menghasilkan paling sedikit 1 (satu) karya ilmiah (dengan ketentuan mengikuti Peraturan Rektor No. 12 Tahun 2017, Pasal 64).

- Butir 3.3. Promotor Utama adalah dosen dengan kompetensi/keahlian yang sesuai dengan topik disertasi.
- Butir 3.4. Promotor Pendamping terdiri atas 2 orang dari dosen yang sekurang-kurangnya bergelar Doktor dengan jabatan fungsional Lektor. Promotor Pendamping dapat berasal dari dosen UNMUL atau instansi pendidikan lain yang bidang ilmunya terkait dengan topik disertasi.

Monitoring dan evaluasi kelayakan dosen dalam proses pembimbingan dilakukan oleh GJMF berdasarkan POB Penetapan Tim Promotor PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx). Kelayakan dosen dalam proses pembimbingan juga mempertimbangkan kuota dosen sebagai promotor utama dan kedekatan bidang ilmu antara promotor utama dengan tema penelitian disertasi.

5.4.5 Ujian akhir tertutup studi doktor.

Ujian akhir tertutup studi doktor di PS DIK Fahutan Unmul diatur dalam POB Ujian Tertutup PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx).

Ketentuan Umum pada POB Ujian Tertutup menyatakan persyaratan mahasiswa yang dapat melaksanakan Ujian Tertutup adalah:

- Telah melaksanakan Kolokium II.
- Memiliki nilai *English Proficiency Test* (EPT) Unmul minimal 530 atau telah mendapatkan nilai minimal B dalam Mata Kuliah Bahasa Inggris.
- Telah mempublikasikan sedikitnya 1 artikel ilmiah (minimal status *accepted*) dalam jurnal ilmiah internasional terindeks.
- Draft disertasi telah disetujui untuk diujikan serta disahkan oleh Tim Promotor (Promotor Utama, Promotor Pendamping I dan II) dan Penguji. Bukti persetujuan dengan menyerahkan Format UT.01. Formulir ini dapat diunduh pada laman <https://fahutan.unmul.ac.id>.

Monitoring dan evaluasi kelayakan dosen dalam proses pembimbingan dilakukan oleh GJMF berdasarkan POB Ujian Tertutup PS DIK Fahutan Unmul (POB/Fahutan/0301-xxxx).

5.5 Upaya Peningkatan Kemampuan Lulusan Program Doktor dalam Beradaptasi dengan Perubahan/Perkembangan atau Kemampuan Melakukan Beragam Pekerjaan (*Versatility*).

Uraikan upaya program studi agar lulusan program doktor memiliki kemampuan dalam beradaptasi dengan perubahan/perkembangan atau kemampuan melakukan beragam pekerjaan (*Versatility*).

Upaya program studi agar lulusan PS DIK Fahutan Unmul memiliki kemampuan beradaptasi dengan perubahan/perkembangan atau kemampuan melakukan beragam pekerjaan antara lain:

- Melakukan perbaikan kurikulum agar sesuai dengan trend dan perkembangan ilmu pengetahuan, kebutuhan masyarakat dan lingkungan,
- Mendorong mahasiswa untuk meningkatkan kemampuan literasi digital dan teknologi digital, dengan cara memberi tugas-tugas yang memaksa mahasiswa untuk mencari sumber-sumber informasi yang mutakhir dari dunia digital (*big data*).
- Mewajibkan mahasiswa untuk mengikuti pertemuan-pertemuan ilmiah seperti seminar tahunan yang dilaksanakan oleh Fahutan Unmul (seminar Internasional ISTFES) atau yang dilaksanakan oleh fakultas lain di lingkungan Unmul, baik skala lokal, nasional dan internasional,

- Memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan kunjungan sesuai dengan minatnya, seperti kunjungan ke industri pengolahan kayu, melakukan kunjungan ke hutan produksi atau hutan tanaman industri, dan sebagainya.

5.6 Upaya Peningkatan Suasana Akademik

Berikan gambaran yang jelas mengenai upaya dan kegiatan untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif di lingkungan PS, khususnya mengenai hal-hal berikut:

5.6.1 Uraikan kebijakan tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, kemitraan dosen-mahasiswa). Siapkan dokumen terkait.

Kebebasan akademik termasuk otonomi keilmuan dan kebebasan akademik di lingkungan Unmul diatur dalam Statuta Unmul tahun 2016 dan Peraturan Akademik tahun 2017 dengan tujuan agar kegiatan ilmiah di lingkungan Unmul dilakukan secara bertanggungjawab dan mandiri.

Otonomi keilmuan

5.6.2 Jelaskan ketersediaan dan kelengkapan jenis prasarana (laboratorium, ruang kerja mahasiswa, ruang seminar, perpustakaan, *common room*, prasarana olah raga dan seni, ibadah dll.), sarana (koleksi jurnal ilmiah dan buku, akses internet, fasilitas komputer, fasilitas lab., sarana olah raga dan seni dll.) dan dana yang memungkinkan terciptanya interaksi akademik antara sivitas akademika.

.....

5.6.3 Jelaskan interaksi akademik berupa program dan kegiatan di dalam dan di luar proses pembelajaran, yang dilaksanakan baik di dalam maupun di luar kelas, untuk menciptakan suasana akademik yang kondusif (misalnya seminar, simposium, lokakarya, bedah buku, penelitian bersama, pengenalan kehidupan kampus, dan temu dosen-mahasiswa-alumni).

.....

5.6.4 Jelaskan upaya PS untuk mengembangkan perilaku kecendekiawanan dalam hal kepedulian terhadap lingkungan dan kemampuan untuk memberikan tanggapan dan solusinya.

.....

STANDAR 6. PEMBIAYAAN, PRASARANA, SARANA, DAN SISTEM INFORMASI

6.1.1 Pengelolaan Dana

Keterlibatan aktif program studi harus tercerminkan dalam dokumen tentang proses perencanaan, pengelolaan dan pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana kepada pemangku kepentingan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel.

Jelaskan keterlibatan PS dalam perencanaan anggaran dan pengelolaan dana.

Sejak terbitnya Peraturan MenRistekDikti No. 9 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Mulawarman, maka sejak tahun 2016 pengelolaan dana oleh PS Doktor Ilmu Kehutanan diintegrasikan ke dalam sistem pengelolaan keuangan satu pintu di Fakultas Kehutanan sebagai satuan kerja induk.

Meskipun demikian PS Doktor Ilmu Kehutanan tetap terlibat secara aktif dalam penyusunan rencana biaya dan anggaran untuk penyelenggaraan pendidikan yang diajukan setiap 3 bulan sekali kepada Wakil Dekan II Bidang Umum dan SDM. Kemudian PS Doktor Ilmu Kehutanan juga dapat mengakses kondisi keuangan per tiga bulan guna menyesuaikan anggaran penyelenggaraan pendidikan. Secara umum kondisi keuangan juga disampaikan setiap semester dalam rapat pleno Fakultas Kehutanan.

Commented [O1]: Dijelaskan poin-per poin

- 1.Perencanaan...
- 2.Pengelolaan...
- 3.Pelaporan
- 4.Pertanggungjawaban
- 5.Transparan dan akuntabel

6.1.2.1 Tuliskan realisasi perolehan dan alokasi dana (termasuk hibah) dalam juta rupiah termasuk gaji, selama tiga tahun terakhir, pada tabel berikut:

Sumber Dana	Jenis Dana	Jumlah Dana (Juta Rupiah)		
		TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Usaha sendiri				
Mahasiswa	Pendaftaran	10	8,5	3,5
	Uang Kuliah	1.238,652	1.380,717	951
	Yudisium	3	6	5,5
Pemerintah (Pusat & Daerah)	Gaji	1.057,327	1.057,327	1.067,505
	Serdos	1.031,028	1.083,574	1.137,752
Sumber lain (antara lain dari kegiatan kerjasama atau hibah langsung dari luar negeri)	Kerjasama	1.782,997	1.632,32	1.088,40
	Penelitian	2.518,64	4.562,84	982,96
Total		8.288,600	10.452,081	6.020,819

Commented [O2]: 1.Tambahkan remunerasi dosen dan tendik
2.Gaji juga termasuk gaji dosen dan tendik
3.Perolehan dana penelitian dari DRPM Dikti

6.1.2.2 Dana operasional program studi dalam tiga tahun terakhir.

Jumlah Dana Operasional (Juta Rupiah)		
TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)
700,35	1.033,614	408,01785

Catatan: Dana operasional adalah seluruh dana yang digunakan oleh PS dan unit pengelola program studi untuk penyelenggaraan program, termasuk gaji, upah, pembelian bahan dsb. (kecuali dana untuk pembangunan dan penelitian disertasi)

6.1.2.3 Tuliskan dana untuk kegiatan penelitian pada tiga tahun terakhir yang melibatkan dosen yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi, dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun	Judul Penelitian	Nama Dosen yang Terlibat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2016	Tutupan Hutan Pada Lokasi Trese Jalan Perbatasan dan Pedalaman di Desa Long Berang, Desa Long Simau dan Long Kemuat Kabupaten Malinau	Prof. Dr. Abubakar M. Lahjie, Prof. Dr. Marlon I. Aipassa	Dinas Kehutanan Kabupaten Malinau	65
2016	Pemanfaatan Biomassa Kayu <i>Macaranga</i> sebagai Bahan Baku Bioetanol	Dr. Rudianto Amirta	DIKTI (Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi) Lanjutan	175
2016	Aktivitas Antidiabetes dari Tumbuhan Obat Terseleksi Berbasis Informasi Etnofarmakologi dari Masyarakat Lokal di Kalimantan Timur	Dr. Irawan Wijaya Kusuma	Balai Besar Litbang Tanaman Obat dan Obat Tradisional, Kementerian Kesehatan RI	169,2
2016	Aktivitas Biologi dan Analisis Fitokimia Tumbuhan Obat yang Dimanfaatkan Masyarakat di Sekitar Taman Nasional Lore Lindu	Prof. Enos Tangke Arung, Ph.D	PEKERTI-DIKTI	100,0
2016	Uji Khasiat Secara <i>In Vitro</i> Beberapa Jenis Tanaman Obat Terseleksi sebagai Bahan Perawatan Kecantikan	Prof. Enos Tangke Arung, Ph.D	BALITBANGKES Kementerian Kesehatan RI	160,0
2016	Pemanfaatan Ekstrak Tanaman Rempah Asal Kalimantan Timur sebagai Produk Pengendalian Penyakit Bakterial pada Budidaya Ikan Air Tawar	Dr. Wiwin Suwinarti	Penelitian Strategis Nasional Institusi - Kemenristekdikti	200,0
2016	Pemanfaatan Limbah Kulit Kayu, Plastik dan Oli sebagai Bahan dalam Pembuatan Biowaste Briket Berkalori Tinggi untuk Pembangkit Listrik di Kalimantan	Dr. Wiwin Suwinarti	Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi - Kemenristekdikti	100,0
2016	Biodiversitas dan Potensi Bioindikator Habitat dari Taksa Capung (Odonata) di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Unmul	Dr. Harmonis	Hibah Dana Akademik Universitas Mulawarman	40,0
2016	Potensi Hasil Hutan Bukan Kayu di PT Utama Damai Indah Timber, Berau	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	The Borneo Initiative	50,0
2016	Potensi Hasil Hutan Bukan Kayu di PT Karya Lestari, Berau	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	The Borneo Initiative	50,0
2016	Bornean elephant <i>Elephas maximus borneensis</i> food preference and its conservation implications in North Kalimantan Province of Indonesia	Dr. Rachmat Budiwijaya Suba	Louwes Fellowship Fund	80,0
2015-2017	Forest Fruit and Rural Nutrition (Kerjasama dgn Bangor University, Inggris)	Prof. Enos Tangke Arung, Ph.D	Newton Fund Link (Inggris)	1.170,0
2017	Formulasi Ekstrak Bangle	Prof. Enos	INSINAS	161,0

Commented [03]: Dibuat sub jumlah utk tiap tahun TS

Tahun	Judul Penelitian	Nama Dosen yang Terlibat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	(<i>Zingiber purpureum</i> roxb) sebagai Bahan Kosmetik untuk Mengatasi Hiperpigmentasi pada Kulit Manusia	Tangke Arung, Ph.D	KEMENRISTEK DIKTI	
2017	Stingless Bee Products from East Kalimantan Forest for Food and Medicine	Prof. Enos Tangke Arung, Ph.D	JASTIP (Japan – ASEAN Science and Technology Innovation Plattform)-Kyoto University	100,0
2017	Pengembangan Komoditi Lokal Potensial di Lahan Gambut yang Bernilai Ekonomis	Prof. Enos Tangke Arung, Ph.D., Dr. Enih Rosamah	Badan Restorasi Gambut (BRG) Indonesia	500,0
2017	Potensi Bioaktif Aditif Pakan Daun Tahongai (<i>Klenhovia hospita</i>) Sebagai Antibakteri-Antioksidan Pengganti Antibiotik Terhadap Performance Dan Kualitas Karkas Itik Alabio	Prof. Enos Tangke Arung, Ph.D	KP4S Balitbangtan Kementan RI	149,0
2017	Pemanfaatan Biomassa Kayu Macaranga Sebagai Bahan Baku Bioetanol	Dr. Wiwin Suwinarti	Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi - Kemenristekdikti	350,0
2017	Kondisi Optimum Ketinggian (Elevasi) Untuk Pertumbuhan dan Produksi Buah Ketapang (<i>Terminalia catappa</i> Linn.) Sebagai Bahan Baku Pembuatan Biodiesel dan Tanaman Pokok Pada Pembangunan Kebun Energi	Prof. Dr. Marjenah	DIKTI	59,0
2017	Model Penilaian Kualitas Habitat Ekosistem Hutan dengan Menggunakan Bioindikator Kupu-kupu	Dr. Harmonis	Hibah Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi - DIKTI	148,0
2017	Keanekaragaman dan Status Ekologis Kupu-kupu Hutan Kerangas di Kalimantan Timur	Dr. Harmonis	Hibah Penelitian Perguruan Tinggi (The Development of Four Universities as The Centre of Excelent For Nation Competitiveness-IDB Project)	53,0
2017	Evaluasi Minyak Atsiri dari <i>Scorodocarpus borneensis</i> , <i>Actinodaphne glomerata</i> dan <i>Cinnamomum parthenoxylon</i> sebagai Pendekatan Baru terhadap Bakteri Rongga Mulut	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	Hibah Kompetensi Ristekdikti	125,0
2017	Minyak Atsiri <i>Litsea angulata</i> dalam Pemanfaatan Tumbuhan Obat Lokal untuk Kesehatan Gigi	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	IDB	45,0
2017	Peningkatan Nilai Tambah Hasil Hutan Bukan Kayu Minyak Atsiri dari Tumbuhan Tropis Genus	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	PTUPT Kemenristekdikti	224,5

Tahun	Judul Penelitian	Nama Dosen yang Terlibat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana* (Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Litsea Berbantu Teknik Histokimia dan Penyulingan			
2017	Strategi Rehabilitasi Lahan dan Konservasi Tanah (RLKT) pada Lahan Kritis dengan Sistem Agroforestri	Dr. Karyati	DRPM Kemenristekdikti	75
2018	Kajian identifikasi tingkat kerusakan hutan mangrove untuk perencanaan reboisasi pada Delta Mahakam di Kabupaten Kutai Kartanegara	Dr. Rachmat Budiwijaya Suba	Balitbangda Kutai Kartanegara	25
2018	Strategi Rehabilitasi Lahan dan Konservasi Tanah (RLKT) pada Lahan Kritis dengan Sistem Agroforestri	Dr. Karyati	DRPM Kemenristekdikti	70
2018	Peningkatan Nilai Tambah Hasil Hutan Bukan Kayu Minyak Atsiri dari Tumbuhan Tropis Genus Litsea Berbantu Teknik Histokimia dan Penyulingan	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	PTUPT Kemenristekdikti	110
2018	Evaluasi Minyak Atsiri dari <i>Scorodocarpus borneensis</i> , <i>Actinodaphne glomerata</i> dan <i>Cinnamomum parthenoxylon</i> sebagai Pendekatan Baru terhadap Bakteri Rongga Mulut (Tahun ke 2)	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	Hibah KompetensiRistekdikti	125
2018	Minyak Atsiri <i>Litsea angulata</i> dalam Pemanfaatan Tumbuhan Obat Lokal untuk Kesehatan Gigi	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	IDB	47
2018	Eksplorasi Beberapa Jenis Tanaman Paku Sebagai Bahan Kosmetik(Anggota Tim Pengusul Mitra)	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	Ristekdikti, PEKERTI	72,25
2018	Potensi Feed Additive Daun Sirih MerahKalimantan (Piper Crocatum) SebagaiAntibakteri – Antioksidan PenggantiAntibiotik Terhadap Kualitas Karkas Ayam Pedaging(Anggota Pengusul)	Harlinda Kuspradini, Ph.D.	IDB	47
2018	Karakterisasi dan Analisis Mutu Madu Hutan Berbasis Sifat Fisikokimia dan Bioaktivitas, Status Ekologi dan Pola Pemanenan di Kalimantan Timur	Dr. Irawan Wijaya Kusuma, Dr. Harmonis	Kemen-ristekdikti	94,5
2018	Kondisi Optimum Ketinggian (Elevasi) Untuk Pertumbuhan dan Produksi Buah Ketapang (<i>Terminalia catappa</i> Linn.) Sebagai Bahan Baku Pembuatan Biodiesel dan Tanaman Pokok Pada Pembangunan Kebun Energi (Lanjutan)	Prof. Dr. Marjenah	Kemen-ristekdikti	100
Jumlah				5.039,45

* Di luar dana penelitian/penulisan skripsi, tesis, dan disertasi sebagai bagian dari studi lanjut.

6.1.2.4 Tuliskan dana yang diperoleh dari/untuk kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat pada tiga tahun terakhir dengan mengikuti format tabel berikut:

Tahun	Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	Sumber dan Jenis Dana	Jumlah Dana (Juta Rupiah)
(1)	(2)	(3)	(4)
2016 (Prof. Marjenah)	Penyusunan Rencana Pengelolaan Hutan Jangka Panjang (RPHJP) KPHP Bongan	Balai Pemantapan Kawasan Hutan (BPKH) IV Samarinda	60
2016 (Dr. Irawan Wijaya Kusuma)	Instruktur Pelatihan Pengenalan Tanaman Obat dan Pemanfaatannya	Kelompok Kerja Hutan Kota Pendidikan Balikpapan Telagasari (Pokja HKPTs)	5
2016 (Dr. Irawan Wijaya Kusuma)	<i>Reviewer, Editor dan Managing Editor</i> Publikasi Ilmiah Jurnal Penelitian Ekosistem Dipterokarpa Vol. 2 No. 1 dan Vol. 2 No. 2 Tahun Anggaran 2016	Balai Besar Litbang Ekosistem Hutan Dipterokarpa	4
2016 (Prof. Abubakar Lahjie)	Narasumber Restorasi Sistem Silvikultur Indonesia pada acara Diskusi Pojok Iklim	Setjen KLHK	2
2016 (Prof. Abubakar Lahjie)	Narasumber Sosialisasi Pencegahan Kebakaran Hutan dan Lahan di Kabupaten Penajam Paser Utara	Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Kabupaten Penajam Paser Utara	1
2016 (Dr. Harmonis, Dr. Chandradewana Boer)	Keragaman biodiversitas pada areal HCV di wilayah konsesi CBI Group, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah	Citra Borneo Indah Group	125,0
2016 (Dr. Harmonis)	Survei keanekaragaman hayati di areal revegetasi PT Kitadin Site Tandung Mayang, Kutai Timur	PT Kitadin Site Tandung Mayang	65,0
2016 (Dr. Harmonis)	Penilaian Restorasi biodiversitas pada areal rehabilitasi VICO Indonesia	VICO Indonesia	65,0
2016 (Dr. Harmonis, Dr. Chandradewana Boer)	Survei keanekaragaman hayati di areal kawasan pelestarian PT Daya Maju Lestari (DML), Kutai Kartanegara dan Mahakam Ulu	PT Daya Maju Lestari	300,0
2016 (Prof. Dr. Marjenah)	Penyusunan rencana pengelolaan KPHP Kendilo	BPKH Kaltim	60,0
2016 (Prof. Dr. Marjenah)	Sosialisasi Kemitraan Kehutanan di KPHP Kendilo Kabupaten Paser. Kerjasama Balai Pengelolaan Hutan Produksi Wilayah XI Samarinda dengan Rumah Akademisi Kehutanan (RAK) Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	BPHP Wilayah XI Samarinda	1,7
2016 (Prof. Dr. Marjenah)	Penyusunan rencana pengelolaan KPHP Bongan	BPKH Kaltim	60,0
2016 (Prof. Dr. Marjenah)	Narasumber/Pembahas pada Pembahasan Rencana Penelitian lingkup Balai Besar Dipterokarpa Tahun 2016	Balai Besar Penelitian Dipterokarpa	1,5
2016 (Harlinda Kuspradini, Ph.D.)	Memberikan Pelayanan Kepada Masyarakat pada "Diklat WASGANIS-PHPL Dinas Kehutanan Pemprov Kal-Tim"	Dinas Kehutanan Provinsi Kalimantan Timur	20,0
2017 (Dr. Harmonis, Dr.	Survei keanekaragaman hayati di areal revegetasi PT Dharma Puspita	PT Dharma Puspita Mining	80,0

Commented [O4]: Buat sub jumlah utk tiaptahun TS

Chandradewana Boer)	Mining, Kutai Kartanegara		
2017 (Dr. Harmonis, Dr. Rachmat B. Suba)	Monitoring keanekaragaman hayati di areal revegetasi PT Kitadin Site Tandung Mayang, Kutai Timur	PT Kitadin Site Tandung Mayang	77,0
2017 (Dr. Harmonis, Dr. Rachmat B. Suba)	Penyusunan Rencana Pengelolaan Taman Hutan Raya Lati Petangis, Kabupaten Paser	Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Paser	84,0
2017 (Prof. Dr. Marjenah)	Sosialisasi Kemitraan Kehutanan di KPHP: "Pengembangan Agroforestry di KPHP"	BPHP Wilayah XI Samarinda	1,9
2017 (Prof. Dr. Marjenah)	Kegiatan Sosialisasi Kemitraan Kehutanan di KPHP: "Pembentukan dan Penguatan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan (KTH) yang Berasal dari Sekitar Hutan"	BPHP Wilayah XI Samarinda	1,9
2017 (Prof. Dr. Yosep Ruslim)	Reviewer Publikasi Majalah Ilmiah Jurnal Penelitian Ekosistem Dipterokarpa	Balai Besar Penelitian dan Pengembangan Ekosistem Hutan Dipterokarpa	2,0
2017 (Harlinda Kuspradini, Ph.D.)	Workshop on Metabolomic	Hibah Program World Class Kemenristekdikti	99,29
2017 (Harlinda Kuspradini, Ph.D.)	Workshop on Scientific Writing	Hibah Program World Class Kemenristekdikti	10
2018 (Harlinda Kuspradini, Ph.D.)	Pengembangan Teknologi Sederhana Penjernih Air dan Produksi Madu Albumin Untuk Peningkatan Kualitas Hidup Masyarakat di Muara Siran, Kutai Kartanegara	PPTTG Kemenristekdikti	170
2018 (Dr. Harmonis)	Penilaian restorasi biodiversitas pada areal rehabilitasi VICO Indonesia	VICO Indonesia	65
2018 (Dr. Harmonis, Dr. Rachmat B. Suba)	Penyusunan Dokumen Studi Kelayakan bagi Pengelolaan Blok Pemanfaatan di Kawasan Konservasi Tahura Lati Petangis, Kabupaten Paser	Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Paser	75
2018 (Dr. Harmonis)	Penyusunan Dokumen Studi Kelayakan Pembangunan Taman Hutan Raya di Kabupaten Kutai Barat	Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Barat	318
2018 (Dr. Harmonis)	Arahan untuk pelaksanaan kajian teknis perencanaan pemetukan Tahura Muara Siran	Balitbangda Kabupaten Kutai Kartanegara	3
2018 (Dr. Harmonis, Dr. Rachmat B. Suba)	Penyusunan dokumen keanekaragaman hayati di areal revegetasi PT Kitadin Site Tandung Mayang Tahun 2018	PT Kitadin Site Tandung Mayang	77
2018 (Prof. Dr. Marjenah)	Pendampingan Pelaksanaan SILIN	KLHK	41,5
2018 (Prof. Dr. Marjenah)	Sosialisasi Penyiapan Perhutanan Sosial dalam Wilayah KPHP DAS Belayan	BPHP Wilayah XI Samarinda	2
Jumlah			1.877,79
Jumlah total (pengabdian+penelitian+pengabdian)			6.917,24

6.2 Prasarana

6.2.1 Tuliskan data ruang kerja dosen tetap dengan mengikuti format tabel berikut:

Ruang Kerja Dosen	Jumlah Ruang	Jumlah Luas (m ²)
(1)	(2)	(3)
Satu ruang untuk lebih dari 4 dosen		(a)=
Satu ruang untuk 3 - 4 dosen		(b)=
Satu ruang untuk 2 dosen		(c)=
Satu ruang untuk 1 dosen (bukan pejabat struktural)	11 (3x3 m), 4 (3x4 m), 1 (3x6 m), 1 (4x5 m)	(d)= 185
TOTAL		(t)= 185

Catatan: sebagian besar ruang kerja dosen ada di gedung utama Fakultas Kehutanan

6.2.2 Jelaskan ketersediaan tempat kerja dan fasilitas internet (*bandwidth*) untuk mahasiswa program doktor.

Saat ini telah tersedia ruang khusus yang dialokasikan bagi mahasiswa pascasarjana (S2/S3) seluas ± 59 m² dengan fasilitas yang cukup memadai antara lain pendingin ruangan (AC), meja dan kursi kerja serta jaringan internet wireless (Wifi). Selain ruangan khusus tersebut, pada setiap laboratorium terdapat tempat kerja mahasiswa yang menjadi bimbingan pada laboratorium bersangkutan. Setiap mahasiswa magister disediakan meja kerja dan dibagikan *password* untuk jaringan internet wireless (Wifi) di laboratorium masing-masing.

Saat ini akses layanan internet menginduk pada internet di Unmul dengan kecepatan maksimal 1 Mbps selama 24 jam. Akses Wifi dapat pula dijangkau di area-area publik di lingkungan kampus Universitas Mulawarman, termasuk di ruang khusus mahasiswa, ruang kelas, laboratorium, serta koridor-koridor yang dijadikan tempat berkumpul mahasiswa.

6.2.3 Tuliskan data prasarana(kantor, ruang kelas, ruang laboratorium, studio, ruang perpustakaan, kebun percobaan, dsb. **kecuali** ruang dosen) yang dipergunakan PS dalam proses belajar mengajar dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m ²)	Kepemilikan		Kondisi		Utilisasi (Jam/Minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Gedung Pasca Sarjana Unmul								
1.	Ruang kuliah	7	592	√		√		40
2.	Ruang seminar dan ujian	2	108	√		√		30
3.	Kaprodi	1	20	√		√		40
4.	Administrasi dan Sekprodi	1	89	√		√		40
5.	Pengarsipan	1	59	√		√		40
6.	Perpustakaan	1	89	√		√		40
7.	Ruang Rapat	1	21	√		√		20
8.	Ruang baca/kerja mahasiswa	1	59	√		√		40
Kompleks Gedung Utama Fahutan Unmul								
9.	Lab Perlindungan Hutan	1	130	√		√		40
10.	Lab Silvikultur	1	100	√		√		40
11.	Lab Biometrika Hutan	1	130	√		√		40
12.	Lab Perencanaan Hutan	1	124	√		√		40
13.	Lab Konservasi Satwa Liar	1	150	√		√		40

Commented [O5]:

Commented [O6R5]: Tambahkan ruang perpustakaan unmul

No.	Jenis Prasarana	Jumlah Unit	Total Luas (m ²)	Kepemilikan		Kondisi		Utilisasi (Jam/Minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
14.	Lab Dendrologi & Ekologi	1	180	√		√		40
15.	Lab Poleksos	1	124	√		√		40
16.	Lab Tanah Hutan	1	170	√		√		40
17.	Lab Konservasi Tanah & Air	1	100	√		√		40
18.	Lab Pengolahan Kayu	1	45	√		√		40
19.	Lab Fisika & Mekanika Kayu	1	133	√		√		40
20.	Lab Anatomi & Biologi Kayu	1	88	√		√		40
21.	Lab Pulp & Kertas	1	186	√		√		40
22.	Lab Pemanenan Hasil Hutan	1	220	√		√		40
23.	Lab Kimia Hasil Hutan	1	130	√		√		48
24.	Lab Pengawetan & Pengeringan Kayu	1	129	√		√		40
25.	Perpustakaan	3	3.000	√		√		40
26.	Gedung Bundar/ ruang seminar	1	170	√		√		15
27.	Ruang Rapat Meranti	1	145	√		√		20
28.	Ruang dosen	1	21	√		√		40
29.	Ruang Jati/ruang rapat	1	25	√		√		30
30.	Workshop	1	42	√		√		40
31.	Puskom	1	60	√		√		30
32.	Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Unmul	1	299ha		Hak Pengel olaan	√		8
33.	Hutan Pendidikan dan Penelitian Unmul, Bukit Soeharto	1	21.000 ha		Hak Pengel olaan	√		8

Keterangan:SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama

6.2.4 Tuliskan data prasarana lain yang menunjang (misalnya tempat olah raga dan seni, ruang bersama, poliklinik) dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Prasarana Penunjang	Jumlah Unit	Total Luas (m ²)	Kepemilikan		Kondisi		Unit Pengelola
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Gedung olahraga serba guna (GOR 27 September)	1	10.000	√		√		Unmul
2.	Stadion sepak bola	1	10.000	√		√		Unmul
3.	Lapangan bola voli	1	150	√		√		Fakultas Kehutanan
4.	Lapangan tennis	2	400	√		√		Unmul
5.	Lapangan bulutangkis	1	110	√		√		Fakultas Kehutanan
6.	Masjid	1	2000	√		√		Unmul
7.	Musholla	2	85	√		√		Fakultas Kehutanan

No.	Jenis Prasarana Penunjang	Jumlah Unit	Total Luas (m ²)	Kepemilikan		Kondisi		Unit Pengelola
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
8.	Ruang kemahasiswaan (<i>Student center</i>)	7	300	√		√		Fakultas Kehutanan
9.	Kantin	6	300		√	√		Kerjasama dengan Fakultas Kehutanan Unmul dan masyarakat
10.	Gedung Ikatan Alumni Fahutan Unmul	1	100	√		√		Fakultas Kehutanan
11.	Gedung Ikatan Alumni Unmul	1	400	√		√		Unmul
12.	Poliklinik Unmul	1	400	√		√		Unmul

Keterangan:

SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama.

6.3. Sarana Pelaksanaan Kegiatan Akademik

6.3.1. Pustaka (buku teks, karya ilmiah, dan jurnal; termasuk juga dalam bentuk CD-ROM dan media lainnya)

Tuliskan rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS dengan mengikuti format tabel 1 berikut:

Tabel 1. Rekapitulasi jumlah ketersediaan pustaka yang relevan dengan bidang PS

Jenis Pustaka	Jumlah Judul	Jumlah Copy
(1)	(2)	(3)
Buku teks	51.537	68.000
Jurnal nasional yang terakreditasi Dikti/LIPI	238	3.099
Jurnal internasional	37	37
Prosiding	193	193
Tesis	527	527
Disertasi	329	329
Total	52.861	72.185

Commented [07]: Disamakan dengan jumlah judul

Commented [08]: Tidak diisi

Isikan jurnal/prosiding seminar yang tersedia/ yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan 3 tahun terakhir dengan mengikuti format tabel 2 berikut:

Tabel 2. Jurnal yang tersedia/ yang diterima secara teratur (lengkap), terbitan 3 tahun terakhir

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
Jurnal Terakreditasi Kemenristekdikti	Jurnal Manajemen Hutan Tropika	<ul style="list-style-type: none"> - Vol 22, No 1, April 2016 - Vol 22, No 2, Agustus 2016 - Vol 22, No 3, Desember 2016 - Vol 23, No 1, April 2017 - Vol 23, No 2, Agustus 2017 - Vol 23, No 3, Desember 2017 - Vol 24, No 1, April 2018 - Vol 24, No 2, Agustus 2018 - Vol 24, No 3, Agustus 2018 	9

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
	Jurnal Ilmu Kehutanan	<ul style="list-style-type: none"> - Vol 10, No 1, Januari-Maret 2016 - Vol 10, No 2, Juli-September 2016 - Vol 11, No 1, Januari-Maret 2017 - Vol 11, No 2, Juli-September 2017 - Vol 12, No 1, Januari-Maret 2018 - Vol 12, No 2, Juli-September 2018 	6
	Agrifor - Jurnal Ilmu Pertanian dan Kehutanan	<ul style="list-style-type: none"> - Vol XV, No 1, Maret 2016 - Vol XV, No 2, Oktober 2016 - Vol XVI, No 1, Maret 2017 - Vol XVI, No 2, Oktober 2017 - Vol XVII, No 1, Maret 2018 - Vol XVII, No 2, Oktober 2018 	6
Jurnal Internasional	Biodiversitas: Journal of Biological Diversity	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 17, No. 1, April 2016 - Vol. 17, No. 2, October 2016 - Vol. 18, No. 1, January 2017 - Vol. 18, No. 2, April 2017 - Vol. 18, No. 3, July 2017 - Vol. 18, No. 4, October 2017 - Vol. 19, No. 5, September 2018 - Vol. 19, No. 6, November 2018 	10 (sejak tahun 2017 manajemen Biodiversitas melakukan penambahan jumlah terbitan menjadi 4 kali dalam setahun)
<i>e-journal</i> berlangganan melalui Springer Publisher (Jurnal Internasional)	Journal of Wood Science	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 62, No. 1, Februari 2016 - Vol. 62, No. 2, April 2016 - Vol. 62, No. 3, Juni 2016 - Vol. 62, No. 4, Agustus 2016 - Vol. 62, No. 5, Oktober 2016 - Vol. 62, No. 6, Desember 2016 - Vol. 63, No. 1, Februari 2017 - Vol. 63, No. 2, April 2017 - Vol. 63, No. 3, Juni 2017 - Vol. 63, No. 4, Agustus 2017 - Vol. 63, No. 5, Oktober 2017 - Vol. 63, No. 6, Desember 2017 - Vol. 64, No. 1, Februari 2018 - Vol. 64, No. 2, April 2018 - Vol. 64, No. 3, Juni 2018 - Vol. 64, No. 4, Agustus 2018 - Vol. 64, No. 5, Oktober 2018 - Vol. 64, No. 6, Desember 2018 	18

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
	Trees	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 30, No. 1, Februari 2016 - Vol. 30, No. 2, April 2016 - Vol. 30, No. 3, Juni 2016 - Vol. 30, No. 4, Agustus 2016 - Vol. 30, No. 5, Oktober 2016 - Vol. 30, No. 6, Desember 2016 - Vol. 31, No. 1, Februari 2017 - Vol. 31, No. 2, April 2017 - Vol. 31, No. 3, Juni 2017 - Vol. 31, No. 4, Agustus 2017 - Vol. 31, No. 5, Oktober 2017 - Vol. 31, No. 6, Desember 2017 - Vol. 32, No. 1, Februari 2018 - Vol. 32, No. 2, April 2018 - Vol. 32, No. 3, Juni 2018 - Vol. 32, No. 4, Agustus 2018 - Vol. 32, No. 5, Oktober 2018 - Vol. 32, No. 6, Desember 2018 	18
	Journal of Forestry Research	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 27, No. 1, Februari 2016 - Vol. 27, No. 2, April 2016 - Vol. 27, No. 3, Juni 2016 - Vol. 27, No. 4, Agustus 2016 - Vol. 27, No. 5, Oktober 2016 - Vol. 27, No. 6, Desember 2016 - Vol. 28, No. 1, Januari 2017 - Vol. 28, No. 2, Maret 2017 - Vol. 28, No. 3, Mei 2017 - Vol. 28, No. 4, Juli 2017 - Vol. 28, No. 5, September 2017 - Vol. 28, No. 6, November 2017 - Vol. 29, No. 1, Januari 2018 - Vol. 29, No. 2, Maret 2018 - Vol. 29, No. 3, Mei 2018 - Vol. 29, No. 4, Juli 2018 - Vol. 29, No. 5, September 2018 - Vol. 29, No. 6, November 2018 	18
	Journal of the Indian Academy Wood Science	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 13, No. 1, Juni 2016 - Vol. 13, No. 2, Desember 2016 - Vol. 14, No. 1, Juni 2017 - Vol. 14, No. 2, Desember 2017 - Vol. 15, No. 1, Juni 2018 - Vol. 15, No. 2, Desember 2018 	6

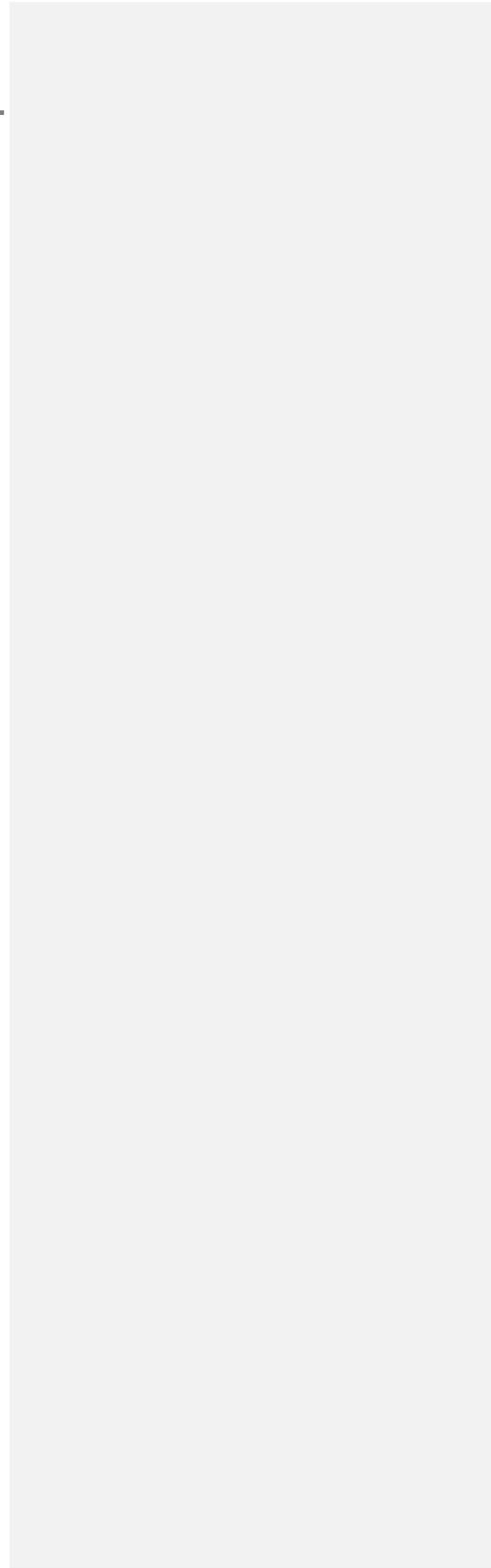
Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
	European Journal of Wood and Wood Products	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 74, No. 1, Januari 2016 - Vol. 74, No. 2, Maret 2016 - Vol. 74, No. 3, Mei 2016 - Vol. 74, No. 4, Juli 2016 - Vol. 74, No. 5, September 2016 - Vol. 74, No. 6, November 2016 - Vol. 75, No. 1, Januari 2017 - Vol. 75, No. 2, Maret 2017 - Vol. 75, No. 3, Mei 2017 - Vol. 75, No. 4, Juli 2017 - Vol. 75, No. 5, September 2017 - Vol. 75, No. 6, November 2017 - Vol. 76, No. 1, Januari 2018 - Vol. 76, No. 2, Maret 2018 - Vol. 76, No. 3, Mei 2018 - Vol. 76, No. 4, Juli 2018 - Vol. 76, No. 5, September 2018 - Vol. 76, No. 6, November 2018 	18
	Tree Genetics and Genomes	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 12, No. 1, Februari 2016 - Vol. 12, No. 2, April 2016 - Vol. 12, No. 3, Juni 2016 - Vol. 12, No. 4, Agustus 2016 - Vol. 12, No. 5, Oktober 2016 - Vol. 12, No. 6, Desember 2016 - Vol. 13, No. 1, Februari 2017 - Vol. 13, No. 2, April 2017 - Vol. 13, No. 3, Juni 2017 - Vol. 13, No. 4, Agustus 2017 - Vol. 13, No. 5, Oktober 2017 - Vol. 13, No. 6, Desember 2017 - Vol. 14, No. 1, Februari 2018 - Vol. 14, No. 2, April 2018 - Vol. 14, No. 3, Juni 2018 - Vol. 14, No. 4, Agustus 2018 - Vol. 14, No. 5, Oktober 2018 - Vol. 14, No. 6, Desember 2018 	18

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
	Agroforestry Systems	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 90, No. 1, Februari 2016 - Vol. 90, No. 2, April 2016 - Vol. 90, No. 3, Juni 2016 - Vol. 90, No. 4, Agustus 2016 - Vol. 90, No. 5, Oktober 2016 - Vol. 90, No. 6, Desember 2016 - Vol. 91, No. 1, Februari 2017 - Vol. 91, No. 2, April 2017 - Vol. 91, No. 3, Juni 2017 - Vol. 91, No. 4, Agustus 2017 - Vol. 91, No. 5, Oktober 2017 - Vol. 91, No. 6, Desember 2017 - Vol. 92, No. 1, Februari 2018 - Vol. 92, No. 2, April 2018 - Vol. 92, No. 3, Juni 2018 - Vol. 92, No. 4, Agustus 2018 - Vol. 92, No. 5, Oktober 2018 - Vol. 92, No. 6, Desember 2018 	18
	Wood Science and Technology	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 50, No. 1, Januari 2016 - Vol. 50, No. 2, Maret 2016 - Vol. 50, No. 3, Mei 2016 - Vol. 50, No. 4, Juli 2016 - Vol. 50, No. 5, September 2016 - Vol. 50, No. 6, November 2016 - Vol. 51, No. 1, Januari 2017 - Vol. 51, No. 2, Maret 2017 - Vol. 51, No. 3, Mei 2017 - Vol. 51, No. 4, Juli 2017 - Vol. 51, No. 5, September 2017 - Vol. 51, No. 6, November 2017 - Vol. 52, No. 1, Januari 2018 - Vol. 52, No. 2, Maret 2018 - Vol. 52, No. 3, Mei 2018 - Vol. 52, No. 4, Juli 2018 - Vol. 52, No. 5, September 2018 - Vol. 52, No. 6, November 2018 	18

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
	New Forests	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 47, No. 1, Januari 2016 - Vol. 47, No. 2, Maret 2016 - Vol. 47, No. 3, Mei 2016 - Vol. 47, No. 4, Juli 2016 - Vol. 47, No. 5, September 2016 - Vol. 47, No. 6, November 2016 - Vol. 48, No. 1, Januari 2017 - Vol. 48, No. 2, Maret 2017 - Vol. 48, No. 3, Mei 2017 - Vol. 48, No. 4, Juli 2017 - Vol. 48, No. 5, September 2017 - Vol. 48, No. 6, November 2017 - Vol. 49, No. 1, Januari 2018 - Vol. 49, No. 2, Maret 2018 - Vol. 49, No. 3, Mei 2018 - Vol. 49, No. 4, Juli 2018 - Vol. 49, No. 5, September 2018 - Vol. 49, No. 6, November 2018 	18
	European Journal of Forest Research	<ul style="list-style-type: none"> - Vol. 135, No. 1, Januari 2016 - Vol. 135, No. 2, April 2016 - Vol. 135, No. 3, Juni 2016 - Vol. 135, No. 4, Agustus 2016 - Vol. 135, No. 5, Oktober 2016 - Vol. 135, No. 6, Desember 2016 - Vol. 136, No. 1, Februari 2017 - Vol. 136, No. 2, April 2017 - Vol. 136, No. 3, Juni 2017 - Vol. 136, No. 4, Agustus 2017 - Vol. 136, No. 5, Desember 2017 - Vol. 136, No. 6, Desember 2017 - Vol. 137, No. 1, Februari 2018 - Vol. 137, No. 2, April 2018 - Vol. 137, No. 3, Juni 2018 - Vol. 137, No. 4, Agustus 2018 - Vol. 137, No. 5, Oktober 2018 - Vol. 137, No. 6, Desember 2018 	18
Prosiding	Prosiding Seminar Nasional Agroforestry 2015 "Inovasi Agroforestry Mendukung Kemandirian Bangsa"	2016	1
	Prosiding Seminar Hasil-hasil Penelitian, Manado "Benang Merah Konversi Flora Fauna dengan Perubahan Iklim"	2016	1

Jenis	Nama Jurnal	Rincian Tahun dan Nomor	Jumlah
(1)	(2)	(3)	(4)
	Proceeding of the 1 st Annual Applied Science and Engineering Conference in conjunction with The International Conference on Sport Science, Health, and Physical Education. Bandung, West Java	2016	1
	Prosiding Seminar Nasional Silvikultur ke IV dan Kongres Masyarakat Silvikultur Indonesia, Balikpapan	2017	2
	Prosiding Seminar Nasional "Penguatan Pengajaran dan Penelitian Perubahan Iklim; Bridging Gap Implementasi Kebijakan Mitigasi dan Adaptasi di Tingkat Nasional dan Subnasional"	2017	1
	Prosiding Seminar Sains dan Teknologi FMIPA UNMUL	Vol. 2 No. 1 2017	1
	Prosiding Konferensi Perpustakaan Digital Indonesia 9 "Transformasi Perpustakaan Digital di Era Digital Native"	2017	1
	Proceeding 11 th Korea-ASEAN Joint Symposium on Biomass Utilization and Renewable Energy, Integration of Agriculture and Biotechnology	2017	1
	Proceeding of International Conference on Biodiversity for Sustainable Industries	2017	1
	Proceeding of Indonesian Wood Research Society	2018	1
	Prosiding Seminar Nasional MAPEKI	2018	1

Jika melanggan *e-journal*, agar dilampirkan daftar judul jurnal yang dapat diakses penuh.



6.3.2 Tuliskan peralatan utama yang digunakan di laboratorium (tempat praktikum, bengkel, studio, ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan, *green house*, lahan untuk pertanian, dan sejenisnya) yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di jurusan/fakultas dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Lab. Rekayasa dan Pengujian Bahan Berkayu	Universal Testing Machine	2	√		√		28
		Oven	2	√		√		96
		Excicator	9	√		√		14
		Rak Besi	2	√		√		168
		Timbangan Digital 250 Gr, 2 Digit/Acis	1	√		√		28
		Hydrometer Digital Desk Wacth	1	√		√		168
		Caliper	7	√		√		56
		Digimatic Calliper	2	√		√		56
		Digital Balance	1	√		√		56
		Tabung Oksigen 6 Mcu	1	√		√		0
		Filling Gas Gauge/Regulator Harris	1	√		√		0
		Digimatic Caliper	1	√		√		28
		Load Cell	1	√		√		28
		Camera DSLR	1	√		√		28
2.	Lab. Industri Hasil hutan	Press Mechine	1	√		√		8
		Chipper Mechine (Hammer Mill)	1	√		√		6
		Chipper Mechine (Cross Beater Mill)	1	√		√		0
		Mixwer	1	√		√		2
		Oven dryer	1	√		√		6
		Chamber Furnace	1	√		√		0
		Moisture Meter	5	√		√		2
		Breeder spray gun	2	√		√		4
		Electronic balance max 32 kg	1	√		√		2
Electronic balance max 3,1 kg	1	√		√		4		

Commented [O9]: Minimal 28 jam/minggu

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Kaliper jangka max. 300 mm	2	√		√		4
		Kaliper jangka Max. 150 mm	2	√		√		4
		Tungku pengarangan	1	√		√		4
		Cetakan briket arang	1	√		√		4
		Alat press manual	1	√		√		4
		Alat pencampur partikel/serat	1	√		√		4
		Circular saw (portable)	1	√		√		2
		Drill	1	√		√		2
		Electric plane (portable)	1	√		√		2
		Fire Extinguisher	1	√		√		
		Desicator	2	√		√		2
		Mesin Pengurai Sabut Kelapa	1	√		√		2
		Mesin Rotary Veneer	1	√		√		0
3.	Lab. Informasi dan Biologi Tumbuhan Berkayu	Microscope	17	√		√		20
		Microtome	4	√		√		20
		Loup	2	√		√		2
		Slide Projector	5	√		√		4
		Lemari Asam	1	√		√		6
		Kompur Listrik	1	√		√		6
		Desicator	1	√		√		6
		TV for lecture	1	√		√		4
		electronic Balance	7	√		√		6
		Digital Camera 7 Megapixel / Nikon	1	√		√		2
		Digital Camera For Microscope	1	√		√		4
		Autoclave	1	√		√		6
4.	Lab Pengeringan dan Pengawetan Kayu	Dry Kiln	1	√		√		2
		Caliper & Micrometer	1	√		√		4
		Analytical Balance	1	√		√		4
		Hydrometer Digital Desk Wacht	1	√		√		4

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Needle Moisturemeter	1	√		√		4
		Desiccator Glass Besar Ø 250 Mm	1	√		√		4
		Vacuum Drying Oven	1	√		√		2
		Digital Balance (Timbangan Digital)	1	√		√		4
		Vernier Calliper 300mm		√		√		4
		Media Pengujian Rayap	2	√		√		2
5.	Lab. Bioteknologi Industri	Elektronic balance	1	√		√		18
		Blower	6	√		√		46
		Portable Water Pump	2	√		√		46
		Mixer Zarnic	2	√		√		24
		Degister	1	√		√		30
		Refiner (Mesin Giling Pulp)	1	√		√		1
		Alat Pencetak Kertas	1	√		√		18
		Alat pengaduk pulp	1	√		√		4
		Alat derajat giling	1	√		√		4
		Alat pemotong kertas	1	√		√		4
		Alat uji jebol	1	√		√		4
		Alat uji sobek	1	√		√		4
		Alat uji lipat	1	√		√		4
		Alat uji ketebalan	1	√		√		4
		Sentrifuge (pengering pulp)	1	√		√		4
		Alat giling pulp	1	√		√		4
		Syringe sampelock glass ukuran 1µl	1	√		√		18
		Parafilm ukuran 4 inchi x 125	2	√		√		18
		Vacum desicator besar	2	√		√		18
		Glassware drain stand	1	√		√		18

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Petri dics kaca ukuran 15 x 100 mm isi 72	1	√		√		148
		Timbangan digital	1	√		√		24
		Compressor	1	√		√		4
		Open	2	√		√		148
		Water bath	2	√		√		148
6.	Lab. Penggajian/ Workshop	Press Machine	1	√		√		6
		Air Compressor	1	√		√		4
		Mixer	1	√		√		6
		Oven	1	√		√		2
		Mesin Pemotong Kayu	2	√		√		2
		Bor Mesin Tumbuk Pakai Kabel	1	√		√		3
		Hand saw	1	√		√		2
		Circular Saw	1	√		√		8
		Mesin Listrik /Generator	1	√		√		10
		Mesin Diesel	1	√		√		10
		Band Saw Machine	1	√		√		10
		Mesin Gerinda	1	√		√		2
		Bilah Circular Saw	25	√		√		10
		Bilah Band Saw Machine	33	√		√		10
		Dust blower	1	√		√		10
		Mesin Las Listrik	1	√		√		1
		Chainsaw	1	√		√		1
		Plannes (mesin Ketam)	1	√		√		5
7.	Lab. Kimia Hasil Hutan	Funnel	38	√		√		24
		Beaker Glass	56	√		√		24
		Tube Tester	30	√		√		24
		Test Kit	66	√		√		12
		Furnace	8	√		√		12
		Cylinder	1	√		√		12

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Rotary Evaporator	6	√		√		24
		Flask	9	√		√		12
		Soxhlet Extractor	5	√		√		12
		Burete	1	√		√		18
		Dish Washer	8	√		√		18
		Shaking Waterbath	1	√		√		18
		Shaker	1	√		√		12
		Stirer/Pengocok	3	√		√		24
		Stiring Hot Plat	1	√		√		24
		Water Bath Plexiglass Capacity 71	1	√		√		24
		Oilbath	1	√		√		12
		Thermostate	1	√		√		18
		Water Circulation Bath	1	√		√		12
		Hot Plate	2	√		√		12
		Heater	1	√		√		18
		Shaking Waterbath	1	√		√		18
		Drying Test	2	√		√		24
		Refrigerator	1	√		√		144
		Oven	2	√		√		18
		Desicator	2	√		√		18
		Centrifuge	1	√		√		24
		Bottle Aspirator	4	√		√		18
		Ph Meter	1	√		√		18
		Iodine Plass	1	√		√		12
		Ph Meter	1	√		√		12
		Gaschromatograph	1	√		√		12
		Bottle Aspirator	1	√		√		24
		Tester Kit	1	√		√		12
		Spectrophotometer	1	√		√		18

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Stabilisator	2	√		√		18
		Syringe Pump	2	√		√		24
		Conductivity Meter	2	√		√		18
		Mercury Analyzer	2	√		√		12
		Chip Clasifier	1	√		√		12
		Extraction Filter	1	√		√		18
		Overhead Projector	1	√		√		12
		Beaker Glass	6	√		√		24
		Bottle Aspirator	1	√		√		24
		Viscosimeter	1	√		√		18
		Sieve	1	√		√		12
		Furnace	1	√		√		12
		Bottle Wighing High	31	√		√		24
		Crusible Penyaring	121	√		√		24
		Evaporator	21	√		√		24
		Mortars & Pastle	17	√		√		18
		Dish Washer	3	√		√		18
		Cylinder	26	√		√		12
		Tube Tester	1200	√		√		18
		Dish Washer	12	√		√		24
		Recaiver Vhf/Fm	4	√		√		18
		Tube Tester	4	√		√		12
		Distilation Equipment	6	√		√		24
		Condensor	45	√		√		18
		Bottle Aspirator	4	√		√		18
		Carboy	1	√		√		12
		Desicator	14	√		√		24
		Distilation Equipment	8	√		√		18
		Botol Pencuci	8	√		√		24
		Rotary Evaporator	7	√		√		24

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Viscometer	1	√		√		18
		Thermometer	42	√		√		12
		Immersion Pyrometer	1	√		√		12
		Crusible Penyaring	3	√		√		12
		Blower Maspion	4	√		√		24
		Clen Bench/Laminar Flow Model 3' Pxlxt 86x98x129 Cm	1	√		√		24
		Instalasi Purfikasi Air 4 Tabung Serial	1	√		√		24
		Crucible Filter/Gelas Pori No. 2 Atau Duran 2 Box	2	√		√		24
		Pear-Shaped Separator Funnel Ukuran 100 MI	2	√		√		24
		Pear-Shaped Separator Funnel Ukuran 250 MI	2	√		√		24
		Pear-Shaped Separator Funnel Ukuran 500 MI	2	√		√		24
		Ultraviolet Tube Lamp 25 Cm	4	√		√		24
		Digital Balance	1	√		√		24
		Water Circulation Bath	1	√		√		24
		Rotary Vacuum Evaporator	1	√		√		24
		Aspirator	1	√		√		24
		Pear Shaped Separatory Funnel	2	√		√		24
		Crucible Filter (Gelas Pori) No. 2	2	√		√		24
		Electric Sterilizer / Autoclave For Microbiology	1	√		√		24
		Erlenmeyer Flask	60	√		√		18
		Laminar Flow	1	√		√		12
		Pin Board	4	√		√		18
		Flip Chart	5	√		√		18

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Exhaust Fan Blower	2	√		√		24
		Evaporating	39	√		√		18
		Showcase	1	√		√		12
		Camera Digital	1	√		√		12
8.	Lab. Dendrologi dan Ekologi	Lemari Besi/Metal	1	√		√		168
		A.C. Split	1	√		√		48
		Kamera Digital / Nikon/Coopn14	1	√		√		48
		Ovendry	3	√		√		120
		Timbangan Analitik	1	√		√		6
		Komputer	1 set	√		√		5
		Slide Projector	1	√		√		1
		Microscope electric	2	√		√		4
		Binocular	5	√		√		2
		Kulkas/refrigerator	1	√		√		120
		Printer	2	√		√		2
		Kipas angin	3	√		√		15
		Kompas	6	√		√		2
		Clinometer	8	√		√		2
		Phiband	5	√		√		2
		Meteran	15	√		√		2
9.	Lab. Ekologi dan Konservasi Satwa Liar	Oven	4	√		√		2
		Overhead Projector	1	√		√		2
		Lemari Es	2	√		√		168
		Handycam JVC	1	√		√		5
		Gps Garmin G35	1	√		√		20
		Teropong Nikon / Nikon	2	√		√		20
		Cage Trap	50	√		√		6
		Mist-Nets MJ-I	10	√		√		6
		Digital Camera For Microscope	1	√		√		20

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Camera	1	√		√		20
		Binocular	1	√		√		20
		Head Lamp	5	√		√		6
10.	Lab. Inventarisasi dan Perencanaan Hutan	Stereo Zoom-Transfer Scope Baush & Lomb	1	√			√	1
		Mapmaker (Rea Rost Wien)	1	√			√	1
		Double Projector Carl Zeiss (DP-1)	1	√			√	1
		Aviopret APT-1 Wild Heerbrugg	1	√			√	1
		Meja Gambar Rieffler	1	√		√		18
		Stereoscope Cermin Wild Heerbrugg	11	√			√	1
		Parallax Bar Wild Heerbrugg	8	√			√	1
		Condor T-22 Kassel	1	√			√	1
		Theodolit Tamaya	1	√		√		3
		Planimeter Lasico	2	√			√	6
		Stereoscope Sökkisha	12	√		√		3
		Stereoscope Saku Carl Zeiss	12	√		√		3
		Clinometer Suunto	10	√		√		2
		Kaliper Suunto	20	√		√		2
		Spiegel Relaskop Mitutoyo	1	√		√		1
		Telerelascope F.O.B	1	√		√		6
		Haga F.O.B	3	√		√		6
		Phi-Band	20	√		√		6
		Meteran 50 m	20	√		√		6
		Boor Riap	4	√		√		1
		Pengukuran Ketebalan Kulit Kayu	1	√		√		1
		Waterpass A. OTT	2	√		√		6
		Theodlit	2	√		√		6

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Anemometer Sokkisa	3	√		√		1
		Thermometer	4	√		√		1
		Tripod	5	√		√		6
		Penta Prisma Kaliper	2	√		√		1
		Mistar Besi 50 cm	4	√		√		3
		Meteran 30 m	7	√		√		3
		Jangka Haff	1 set	√		√		2
		Pemotong Kertas	1	√		√		1
		Standargraph	1	√		√		6
		Stop Watch	4	√		√		6
		Srak / Bandmass	6	√		√		1
		Meja Foto Udara	10	√			√	9
		Gergaji Rantai Tangan	1	√		√		1
		Gergaji Pruning Panjang	3	√		√		1
		Gergaji Pruning Pendek	1	√		√		1
		Rambu	3	√		√		6
		Altimeter/Barometer	3	√		√		2
		Eta Safety Belt	4	√		√		1
		Lettering Template	3 set	√		√		2
		Overhead Projector	1	√		√		6
		Video Camera	1	√		√		1
		Mini Meeting Room	1	√		√		12
		Kipas Angin (National)	1	√		√		12
		Kulkas (National)	1	√		√		120
12.	Lab. Perlindungan Hutan	Clean Bench	1	√		√		30
		Oven (Capacity 42 l)	1	√		√		24
		Oven (Capacity 157 l)	1	√		√		24
		Hot Plate With Temperature Controler	1	√		√		1
		Mantle Heater	4	√		√		1

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Water Bath	2	√		√		120
		Mixer	1	√		√		3
		Strirrer With Hot Plate	2	√		√		3
		Blender	1	√		√		3
		Autoclave	1	√		√		3
		High Preasure Steam Sterilizer	1	√		√		1
		Trinocular Microscope	1	√		√		3
		Profile Microscope	1	√		√		1
		Sliding Microtome	1	√		√		1
		Automatic water BI-Distiling Apparatus	1	√		√		30
		LPG	3	√		√		5
		Microscope Binocular (Photo)	1	√		√		6
		Alat Foto Mikroskop	1	√		√		6
		Alat Pengukur pH	3	√		√		1
		Dessicator	8	√		√		120
		Refrigerator	3	√		√		120
		Kompur Gas	1	√		√		4
		Binocular Microscope	1	√		√		3
		Piper Cleaner Ultrasonic	1	√		√		1
		Glove box	1	√		√		10
		Incubator Heraeus	1	√		√		24
		Incubator Thermoline	1	√		√		24
		Incubator Thermologic	1	√		√		3
		Harvard Trip Balance	1 set	√		√		2
		Doble Pen Balance Capacity 10 – 500 gr	1 set	√		√		3
		Microscope Monocular Battery Operated	2	√		√		3
		Student Microscope	14	√		√		120

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Fire Extinguisher	2	√		√		Digunakan bila terjadi kebakaran
		Wet/Dry Vacuum Extractor Carpet	1	√		√		1
		Thermohygrograph	5	√		√		3
		Thermohygrograph with high pressure graph	1	√		√		1
		Monocular Microscope	12	√		√		3
		Mini Pump	1	√		√		3
		Rain Gouge	1	√		√		10
13.	Lab. Ilmu Tanah	Oven Dry	6	√		√		28
		Timbangan Digital (Nice Sharp)	1	√		√		4
		Kulkas Penyimpan Sampel	5	√		√		120
		Compresor	1	√		√		1
		Pembuat Aquadest	1	√		√		24
		Plat Pemanas	1	√		√		1
		Alat Pembakar	1	√		√		1
		Blower	3	√		√		1
		Mesin Pengocok H	1	√		√		1
		Mesin Pengocok V	1	√		√		1
		Centrifuge	2	√		√		1
		DSTL KJDL	1	√		√		1
		Soil Sieve Mesh	5	√		√		1
		Kipas Angin	1	√		√		15
		Timer	2	√		√		6
		Excicator	2	√		√		2
		Magnetic Stirer	1	√		√		1
		pF	1	√		√		1
		Permeatri	3	√		√		3
		Refrigerator	5	√		√		120
14.	Lab. Rekayasa Pemanenan	Meja Gambar	1	√		√		4

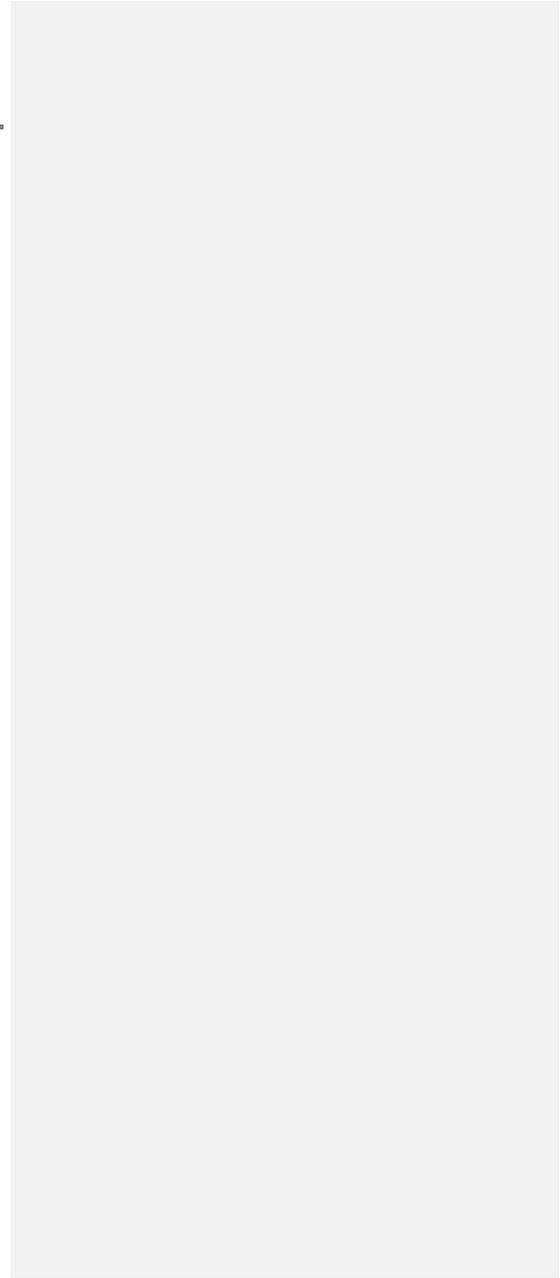
No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Hasil hutan	Ploter	1	√		√		0
		Software GIS Tipe A	1	√		√		4
		Software GIS Tipe B	1	√		√		4
		Digitizer	1	√		√		1
		GPS Receiver	2	√		√		4
		Lab. CBR Test Set	1	√		√		4
		Field CBR Test Set	1	√		√		4
		Altimeter	1	√		√		4
		Chainsaw Sthile 70	1	√		√		0
		Chainsaw Sthile 23	1	√		√		0
		Compaction Test Set	2	√		√		4
		Hand Auger	2	√		√		4
		Clinometer	10	√		√		4
		Automatic E. Level	2	√		√		4
		Theodolit	2	√		√		4
		Leveling Staff	10	√		√		4
		Rangging Pole	10	√		√		4
		Tripod Stand for Rangging	2	√		√		4
		Compas	10	√		√		4
		Kapak	1	√		√		4
		Beliung	4	√		√		4
		Tonge	1	√		√		4
		Hook	1	√		√		4
		Handy-andy	1	√		√		4
		Baji	24	√		√		4
		Calipper	2	√		√		4
		Kabel/sling	1 gulung	√		√		4
		Stop wacth manual	9	√		√		4
	Stop wacth digital	10	√		√		4	

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Meteran	5	√		√		4
		Tipe mesin 2 dan 4 tak	4	√		√		4
		Komputer	3	√		√		30
		Laptop	1	√		√		30
		Printer	2	√		√		30
		Kamera Digital	2	√		√		4
		AC	2	√		√		0
		Kipas Angin Berdiri	2	√		√		30
		Kipas Angin Dinding	1	√		√		30
		OHP	1	√		√		8
		Papan Tulis	2	√		√		8
15.	Lab. Konservasi Tanah dan Air	Soil Permeameter	5	√		√		3
		Soil Infiltrrometer (Double)	4	√		√		3
		Automatic Raingauge	2	√		√		3
		Current Meter	3	√		√		3
		Computer (HP) with UPS	2	√		√		3
		Printer (HP)-Laser	1	√		√		2
		Mini Current Meter	1	√		√		3
		Universal Current Meter	1	√		√		3
		Water Level Recorder	2	√		√		3
		Single Bit Axes	3	√		√		3
		Double Ring Infiltrrometer	2	√		√		3
		Turbidity Meter	1	√		√		2
		Planimeter	1	√		√		3
		Drafting Machine with Stand	1	√		√		1
		Digitizer	1	√		√		3
		Plotter	1	√		√		3
		Dixil Pike Poles	1	√		√		3
		Double Bit Axes	2	√		√		3
		Range Poles	1	√		√		3

No.	Nama Laboratorium	Jenis Peralatan Utama	Jumlah Unit	Kepemilikan		Kondisi		Rata-Rata Waktu Penggunaan (jam/minggu)
				SD	SW	Terawat	Tidak Terawat	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Chlorophyl Meter	1	√		√		1
		Green Leaf Area Meter	1	√		√		1
		Wet/Dry Vacuum Extractorcarper	1	√		√		6
		Fire Extinguisher	1	√		√		Digunakan bila terjadi kebakaran
15.	Lab. Biometrika Hutan	GPS	3	√		√		40
		Klinometer	20	√		√		20
		Komputer	2	√		√		30
16.	Lab. Klimatologi Hutan	Pengukur curah hujan	2	√			Rusak	
		Higrometer	1	√			Rusak	
		Thermometer	25	√		√		2
		Higrometer digital	12	√		√		2
		Thermometer digital	12	√		√		2
17.	Lab. Silvikultur	Microscope	1	√		√		
		Desicator	1	√		√		168
		Sarlon/Paranet Hitam 1 Roll	1	√		√		8
		Spayer Solo / Benctawan Solo	4	√		√		2
		Grass Cutter Yoshida / Yoshida	2	√		√		1
		Digital Balance (Timbangan Digital)	1	√		√		10
		Ac 1,5 Pk	1	√		√		48
		Ups 1200 Va	1	√		√		48
		Termometer	10	√		√		168
		Digital Micro Caliper	2	√		√		10
		Ph Meter	3	√		√		10
		Kompas Suunto	6	√		√		√
		Clinometer Suunto	6	√		√		5
		Lux meter	1 pasang	√		√		2
		Cangkul	40	√		√		5
		Parang	28	√		√		5

Commented [O10]: Dalam rata-rata jam/minggu

Keterangan:SD = Milik PT/fakultas/jurusan sendiri; SW = Sewa/Kontrak/Kerjasama/Hak Pakai.



6.4 Sistem Informasi

6.4.1 Jelaskan sistem informasi dan fasilitas yang digunakan oleh program studi untuk proses pembelajaran (*hardware, software, perpustakaan, dll.*).

Sistem Informasi Akademik (SIA) dikelola secara terpadu dengan penggunaan jaringan internet secara luas (WAN) di bawah kendali UPT Teknologi, Informasi dan Komunikasi (TIK) Unmul. Seluruh data tentang mahasiswa, rencana studi, kemajuan studi, nilai akademik, sampai dengan bahan/materi dan tugas kuliah dapat diakses dan diinput oleh yang bersangkutan pada portal masing-masing melalui laman: <https://sia.unmul.ac.id/>. Perangkat lainnya yang dibangun untuk memawahi seluruh informasi SIA di atas adalah "UNMUL Mobile" aplikasi berbasis android yang dapat diakses melalui *smart phone* atau *gadget*. Aplikasinya dapat diunduh pada <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.xeranta.android.unmul>.

Dalam mendukung sistem tersebut, fasilitas internet telah disediakan di seluruh ruangan Fakultas Kehutanan termasuk yang terkait langsung dengan PS Doktor Ilmu Kehutanan. Ruang tersebut meliputi ruang kuliah, laboratorium, ruangan pengelola (Korprodi, Sekprodi dan administrasi), perpustakaan, ruang baca/kerja mahasiswa, ruang seminar, serta lorong-lorong ruangan tempat mahasiswa berkumpul juga dilengkapi dengan router wifi. Akses layanan internet ini menginduk pada internet di Unmul dengan kecepatan maksimal 1 Mbps selama 24 jam.

Perpustakaan yang di Unmul juga telah dikembangkan *electronic library*, dimana katalog telah dapat diakses secara *online*, demikian pula dengan aplikasi keanggotaan sampai dengan perpanjangan mandiri peminjaman. Untuk perpustakaan Unmul dapat diakses pada laman: <http://perpustakaan.unmul.ac.id/web/> dan perpustakaan Fahutan Unmul pada laman: http://digilib.unmul.ac.id/fahatan_digital/index.php. Sistem pelayanan yang unggul telah ditunjukkan pada Perpustakaan Unmul dengan perolehan sertifikasi "Akreditasi A".

Melalui fasilitas yang ada, juga dapat dipergunakan untuk menjangkau katalog-katalog lain pada beberapa perpustakaan ternama. Perpustakaan Nasional, diakses pada <http://www.e-resources.perpusnas.go.id>. Perpustakaan Balitbang Kehutanan dan Inovasi, KLHK, diakses pada <http://library.forda-mof.org/libforda/home>. Perpustakaan Center for International Forestry Research (CIFOR), diakses pada <http://www.cifor.org/library/>. Publikasi International Tropical Timber Organization (ITTO) diakses pada http://www.itto.int/publication_list/. Perpustakaan Daerah Provinsi Kalimantan Timur pada <http://kaltimlib.id> atau <http://opac.kaltimprov.go.id/unionKatalog/hasilUK>.

Kemudian dalam sistem pembelajaran dan penelitian, di PS Magister Ilmu Kehutanan juga dilengkapi dengan beberapa software khusus yang orisinil, seperti software pemetaan *ArcGIS 10* dari ESRI Indonesia, dan software *Image Analysis ERDAS Imagine*.

Commented [O11]: Dibuat poin-perpoin

1. hardware
2. software
3. perpustakaan
4. e-learning

6.4.2 Beri tanda ✓ pada kolom yang sesuai dengan aksesibilitas tiap jenis data, dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Jenis Data	Sistem Pengelolaan Data			
		Secara Manual	Dengan Komputer Tanpa Jaringan	Dengan Komputer Jaringan Lokal (LAN)	Dengan Komputer Jaringan Luas (WAN)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Mahasiswa				✓
2.	Kartu Rencana Studi				✓

No.	Jenis Data	Sistem Pengelolaan Data			
		Secara Manual	Dengan Komputer Tanpa Jaringan	Dengan Komputer Jaringan Lokal (LAN)	Dengan Komputer Jaringan Luas (WAN)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	(KRS)				
3.	Jadwal mata kuliah				√
4.	Nilai mata kuliah				√
5.	Transkrip akademik				√
6.	Lulusan				√
7.	Dosen				√
8.	Pegawai				√
9.	Keuangan				√
10.	Inventaris			√	
11.	Perpustakaan				√

Commented [O12]: Sudah WAN, unmul memiliki simak BMN

STANDAR 7. PENELITIAN, PELAYANAN / PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA

7.1 Penelitian Dosen Tetap yang Bidang Keahliannya Sesuai dengan PS dalam Lima Tahun Terakhir

7.1.1 Agenda dan judul penelitian dosen tetap dan judul disertasi.

Tuliskan agenda dan judul penelitian dosen tetap mengikuti format tabel berikut.

No.	Nama Dosen	Agenda Penelitian	Judul Penelitian	Keterlibatan dengan Jaringan Penelitian*
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Marjenah		Kondisi Optimum Ketinggian (Elevasi) Untuk Pertumbuhan dan Produksi Buah Ketapang (<i>Terminalia catappa</i> Linn.) Sebagai Bahan Baku Pembuatan Biodiesel dan Tanaman Pokok Pada Pembangunan Kebun Energi (2017-2018)	Nasional: DIKTI
			Penyusunan rencana pengelolaan KPHP Bongon (2016)	BPKH Kaltim
			Penyusunan rencana pengelolaan KPHP Kendilo (2016)	BPKH Kaltim
			Pengaruh Perbedaan Media Tumbuh Terhadap Pertumbuhan Dua jenis Semai Meranti di Persemaian (2015)	Mandiri
			Penyusunan Rencana Kehutanan Tingkat Provinsi (RKTP) Kalimantan Utara 2015 – 2035 (2014)	Pemprov. Kaltara
2	Enos Tangke Arung	Pemanfaatan biodiversitas	Potensi bioaktif aditif pakan daun tahongai (<i>Klenhovia hospita</i>) sebagai antibakteri-antioksidan pengganti antibiotik terhadap performance dan kualitas karkas itik Alabio (2017)	Nasional: KP4S Balitbangtan Kementan
		Pemanfaatan biodiversitas	Pengembangan komoditi lokal potensial di lahan gambut yang bernilai ekonomis (2017)	Nasional: Badan Restorasi Gambut (BRG)
		Pemanfaatan biodiversitas	Stingless bee products from East Kalimantan's forest for food and medicine (2017)	Internasional: JASTIP (Japan –ASEAN Science and Technology Innovation Plattform)-Kyoto
		Pemanfaatan biodiversitas	Formulasi ekstrak bangle (<i>Zingiber purpureum</i> Roxb.) sebagai bahan kosmetik untuk mengatasi hiperpigmentasi pada kulit manusia (2017)	Nasional: Kemenristekdikti
		Pemanfaatan biodiversitas	Forest fruit and rural nutrition (2015- 2017)	Internasional: Newton Fund Link (Inggris) bekerjasama dengan

Commented [P1]: Untuk mendapatkan skor 4, maka:

7.1.1.1. Keberadaan dan kesesuaian agenda penelitian dosen dengan bidang studi.

Semua dosen memiliki agenda penelitian yang sesuai dengan bidang studi dan semua penelitian sesuai dengan agenda.

Oleh karena itu, kolom 3 sebaiknya tidak kosong.

Pada kolom 5, tuliskan Lingkup jaringan penelitian, nasional atau internasional.

		Pemanfaatan biodiversitas	Uji khasiat secara in vitro beberapa jenis tanaman obat terseleksi sebagai bahan perawatan kecantikan (2016)	Bangor University, Inggris Nasional: Balitbangkes Kemenkes
		Pemanfaatan biodiversitas	Aktifitas biologi dan analisis fitokimia tumbuhan obat yang dimanfaatkan masyarakat di sekitar Taman Nasional Lore Lindu (2016)	Nasional: Kemenristekdikti
		Pemanfaatan biodiversitas	Potensi pengembangan hasil hutan bukan kayu di PT. Karya Lestari Berau dan PT. UDIT (2015)	Internasional: Tropical Forest Foundation
		Pemanfaatan biodiversitas	Feed additive bioaktif daun tahongai (<i>Klienhowia hospita</i>) sebagai natural antibiotik dan antioksidan untuk peningkatan performa dan kualitas karkas ayam pedaging (2015)	Nasional: Kemenristekdikti
		Pemanfaatan biodiversitas	Formulasi kosmetik dari ekstrak herbal tradisional dalam bedak dingin suku Dayak di Kalimantan Timur (2014-2015)	Nasional: Kemenristekdikti
3	Rudianto Amirta		Pyrolysis-Gas Chromatography/Mass Spectroscopy study of fast growing wood Macaranga species and the pyrolysis oil (2018)	Nasional: PD DIKTI
			Model Penyediaan Listrik Desa Berbasis Biomassa Hutan Untuk Wilayah Pedalaman dan Perbatasan di Kalimantan (2017-2018)	Nasional: PD DIKTI
			Evaluasi pertumbuhan, keperluan hara dan pengembangan pola tanam macaranga sebagai bahan baku etanol (2017-2018)	Nasional: PTUPT DIKTI
			Pemanfaatan Biomassa Kayu Macaranga Sebagai Bahan Baku Bioetanol (2014-2016)	Nasional: PTUPT DIKTI
			Kajian Penggunaan Perlakuan Awal pada Proses Produksi Bioetanol dari Beberapa Jenis Kayu Cepat Tumbuh (2014-2015)	Nasional: PPT/Produk Terapan DIKTI
4	Karyati		Strategi rehabilitasi lahan dan konservasi tanah (RLKT) pada lahan kritis dengan sistem agroforestri (2017-2018)	Nasional: DRPM Kemenristekdikti
5	R. R. Harlinda Kuspradini		Potensi feed additive daun sirih merah Kalimantan (<i>Piper crocatum</i>) sebagai antibakteri – antioksidan pengganti antibiotik terhadap kualitas karkas ayam pedaging (2018)	Nasional: IDB
			Eksplorasi beberapa jenis tanaman paku sebagai bahan kosmetik (2018)	Nasional: Ristekdikti, PEKERTI
			Minyak atsiri <i>Litsea angulata</i> dalam pemanfaatan tumbuhan obat lokal untuk kesehatan gigi (2017-2018)	Nasional: IDB

			Evaluasi minyak atsiri dari <i>Scorodocarpus borneensis</i> , <i>Actinodaphne glomerata</i> dan <i>Cinnamomum parthenoxylon</i> sebagai pendekatan baru terhadap bakteri rongga mulut (2017-2018)	Nasional: Hibah Kompetensi Ristekdikti
			Peningkatan nilai tambah hasil hutan bukan kayu minyak atsiri dari tumbuhan tropis genus <i>Litsea</i> berbantu teknik histokimia dan penyulingan (2018)	Nasional: PTUPT Kemenristekdikti
			Potensi hasil hutan bukan kayu di PT Karya Lestari, Berau (2016)	Internasional: The Borneo Initiative
			Potensi hasil hutan bukan kayu di PT Utama Damai Indah Timber, Berau (2016)	Internasional: The Borneo Initiative
			Investigation of biofilm inhibition by several medicinal and aromatic plants from East Kalimantan (2014)	Nasional: Hibah Kerjasama Luar Negeri dan Publikasi Internasional
6	Harmonis		Karakterisasi dan Analisis Mutu Madu Hutan Berbasis Sifat Fisikokimia dan Bioaktivitas, Status Ekologi dan Pola Pemanenan di Kalimantan Timur (2018)	Nasional: Hibah Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi - DIKTI
			Model Penilaian Kualitas Habitat Ekosistem Hutan dengan Menggunakan Bioindikator Kupu-kupu (2017)	Nasional: Hibah Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi - DIKTI
			Keanekaragaman dan Status Ekologis Kupu-kupu Hutan Kerangas di Kalimantan Timur (2017)	Nasional: Hibah Penelitian Perguruan Tinggi (The Development of Four Universities as The Centre of Excelent For Nation Competitiveness-IDB Project)
			Biodiversitas dan Potensi Bioindikator Habitat dari Taksa Capung (Odonata) di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Unmul (2016)	Lokal: Hibah Dana Akademik Universitas Mulawarman
7	Rachmat Budiwijaya Suba		Kajian identifikasi tingkat kerusakan hutan mangrove untuk perencanaan reboisasi pada Delta Mahakam di Kabupaten Kutai Kartanegara (2018)	Balitbangda Kutai Kartanegara
			Bornean elephant <i>Elephas maximus borneensis</i> food preference and its conservation implications in North Kalimantan Province of Indonesia (2016)	Louwes Fellowship Fund

*Contoh penelitian dengan jaringan internasional: penelitian bidang kehutanan dengan lembaga *Center for International Forestry Research (CIFOR)*, *International Center for Research in Agroforestry (ICRAF)*. Contoh penelitian dengan jaringan nasional: penelitian yang bekerjasama dengan lembaga penelitian nasional (LIPI, BPPT, dll.)

7.1.2. Tuliskan judul disertasi mahasiswa program doktor mengikuti format tabel berikut.

No. (1)	Nama Mahasiswa (2)	Judul Disertasi (3)	Nama Dosen Pembimbing (4)
1	Abdul Rasyid Zarta	Skining Bioaktivitas Tumbuhan Obat Hutan Berbasis Kearifan Lokal Etnis Kutai (4 Desember 2018)	1. Enos Tangke Arung 2. Irawan Wijaya Kusuma 3. Wiwin Suwinarti
2	Hariad Daud Salusu	Potensi Pemanfaatan Buah-buahan Hutan sebagai Sumber Gizi dalam Rangka	1. Enos Tangke Arung 2. Irawan Wijaya Kusuma 3. Edy Budiarmo

		Peningkatan Nilai Hasil Hutan Bukan Kayu (19 Oktober 2018)	
3	Budi Winarni	Analisis Produksi dan Finansial Model Pengusahaan Tengkawang di Kebun Hutan (Tembawang) oleh Masyarakat Lokal di Kalimantan Barat (17 Oktober 2018)	1. Abubakar M. Lahjie 2. B. D. A. S. Simarangkir 3. Syahrir Yusuf
4	Suratmi	Rancangan Kawasan Longsor dan Strategi Pengendaliannya dengan Cara Teknik Sipil dan Vegetatif (29 Juni 2018)	1. Sigit Hardwinarto 2. Marlon Ivanhoe Aipassa 3. Muhammad Sumaryono
5	Francina F. Kesaulija	Pemodelan Spasial Dinamika Perubahan Tutupan Lahan di Provinsi Papua Barat (28 Juni 2018)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Muhammad Sumaryono 3. Ali Suhardiman
6	Bernadetta G. M. Sadsoeitoeboen	Model Dinamika Hidrologi Hutan Daerah Tangkapan Air Sungai Rendani di Kabupaten Manokwari Provinsi Papua Barat (26 Juni 2018)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Muhammad Sumaryono 3. Yohanes Budi Sulistioadi
7	Endra Gunawan	Ekstrak Palem <i>Orania</i> sp sebagai Bahan Pengawet Alami Kayu Pulai (<i>Alstonia scholaris</i> L. R.Br) terhadap Cendawan Pelapuk Kayu (<i>Tiromyces palustris</i> dan <i>Coriolus versicolor</i>) (25 Juni 2018)	1. Edy Budiarmo 2. Enos Tangke Arung 3. Enih Rosamah
8	Susilo Budo Husodo	Bioaktivitas Tumbuhan Obat di Pegunungan Arfak Berbasis Informasi Etnobotani (25 Juni 2018)	1. Enos Tangke Arung 2. Edy Budiarmo 3. Irawan Wijaya Kusuma
9	Onasius Matani	Model Pengelolaan Kawasan Mangrove di Provinsi Papua Barat (8 Juni 2018)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Sigit Hardwinarto 3. Muhammad Sumaryono
10	Samsurianto	Perubahan Sifat Kimia, Biologi dan Fisik Tanah Pasca Tambang Menggunakan Berbagai Pupuk Organik dengan Tanaman Uji Jabon (8 Juni 2018)	1. Wawan Kustiawan 2. Marjenah 3. Djumali Mardji
11	Jonni Marwa	Model pembagian manfaat pengusahaan hutan produksi berbasis masyarakat adat di Provinsi Papua Barat (Kasus Suku Soub dan Mairasi) (28 Juni 2018)	1. Mustofa Agung Sarjono 2. Afif Ruhaemi 3. Simon Devung
12	Ariyanti	Analisis bahan pengawet alami dari ekstrak kayu eboni sebagai anti rayap kayu kering dan anti rayap tanah pada pengawetan kayu jabon merah (23 Juli 2018)	1. Edy Budiarmo 2. Agus Sulisty Budi 3. Irawan Wijaya Kusuma
13	Thomas Robert Hutaaruk	Pemanfaatan hasil hutan bukan kayu masyarakat lokal dan upaya konservasi pada hutan desa Setulang Kabupaten Malinau (6 Juli 2018)	1. Abubakar M. Lahjie 2. B. D. A. S. Simarangkir 3. Marlon Ivanhoe Aipassa
14	Yacob Fonataba	Strategi pengelolaan Taman Wisata Alam Sorong Kota Sorong Papua Barat (29 Juni 2018)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Muhammad Sumaryono 3. B. D. A. S. Simarangkir
15	Hetty Manurung	Analisis Pertumbuhan dan Kandungan Metabolit Sekunder pada Budidaya Tabat Barito (<i>Ficus deltoidea</i> Jack.) sebagai Tumbuhan Obat (14 Februari 2018)	1. Wawan Kustiawan 2. Irawan Wijaya Kusuma 3. Marjenah
16	Djayus	Kajian Tutupan Lahan dan Potensi Akuifer Air Tanah di Tanah Merah Samarinda Utara Kota Samarinda (27 April 2017)	1. Sigit Hardwinarto 2. Lambang Subagiyo 3. Muhammad Sumaryono
17	Rukmi	Karakteristik Habitat dan Asosiasi Eboni (<i>Diospyros celebica</i> Bakh) dengan Jenis Lain pada Berbagai Ketinggian Tempat di Daerah Aliran Sungai Sausu Sulawesi Tengah (31 Oktober 2017)	1. Paulus Matus 2. Ramadhanil 3. Wawan Kustiawan
18	Retno Wulandari	Keragaman Genetik dan Potensi Pengembangan Eboni (<i>Diospyros celebica</i> Bakh) di Sulawesi Tengah (18 Desember 2017)	1. B. D. A. S. Simarangkir 2. Sukartiningsih 3. Wawan Kustiawan
19	Naharuddin	Kajian Ekologi dan Model Tajuk Pohon serta Pengaruhnya terhadap Beberapa Parameter Hidrologi dan Erosi Tanah pada Sub DAS Gumbasa di DAS Palu (15 Mei 2017)	1. Ariffien Bratawinata 2. Ramadhanil Pitopang 3. Mustofa Agung Sarjono

20	Suria Darma	Upaya Peningkatan Produktivitas Tanah Pasca Tambang Batubara dalam Kawasan Hutan dengan Input Bahan Organik (24 Juli 2017)	1. Wawan Kustiawan 2. Daddy Ruhayat 3. Muhammad Sumaryono
21	Ari Sasmoko Adi	Kajian Perubahan Tutupan Lahan dan Kondisi Jalan di Kawasan Taman Hutan Raya Bukit Soeharto Provinsi Kalimantan Timur (20 Juli 2017)	1. Wawan Kustiawan 2. Muhammad Sumaryono 3. Lambang Subagiyo
22	Surya Darma	Kajian Daya Dukung Lingkungan Hidup Pengembangan Wilayah dan Strategi Pengelolaan DAS Samboja Kalimantan Timur (15 Mei 2017)	1. Wawan Kustiawan 2. Sigit Hardwinarto 3. Muhammad Sumaryono
23	Agus Sardjono	Analisis Bioekonomi dan Neraca Hara pada Pengelolaan Hutan Tanaman Jabon (<i>Arthrocephalus cadamba</i>) di PT Intraca Hutani Lestari Kabupaten Tana Tidung Kalimantan Utara (10 Mei 2017)	1. Abubakar M. Lahjie 2. B. D. A. S. Simarangkir 3. Yosep Ruslim
24	Joko Suryono	Pengembangan Sambungan Kayu pada Balok Lamina dari Kayu Akasia (<i>Acacia mangium Willd.</i>) dan Kapur (<i>Dryobalanops spp.</i>) (27 April 2017)	1. Bandi Suprpto 2. Edy Budiarmo 3. Isna Yuniar Wardhani
25	Joni	Penegakan Hukum Illegal logging dalam Perspektif Kelestarian Lingkungan di Kabupaten Kotawaringin Timur Propinsi Kalimantan Tengah (8 Februari 2017)	1. Wawan Kustiawan 2. Soeyitno Soedirman 3. Samsul Wahidin
26	Supriyanto	Analisis Struktur Bawah Permukaan dengan Metode Geolistrik Hambatan Jenis dan Vegetasi Penutup Lahan Kebun Raya UNMUL Samarinda (31 Januari 2017)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Muhammad Sumaryono 3. Sudrajat
27	Purbawati	Produktivitas Tenaga Kerja Wanita pada Kegiatan Persemaian di PT Surya Hutani Jaya Sebulu Kutai Kartanegara Kalimantan Timur (11 Januari 2017)	1. Muchlis Rahmat 2. Yosep Ruslim 3. B. D. A. S. Simarangkir
28	Suryadi	Evaluasi Kerusakan Kawasan TAHURA Bukit Soeharto Akibat Pertambangan Batubara di Kabupaten Kutai Kartanegara dan Penajam Paser Utara Provinsi Kalimantan Timur (8 Desember 2016)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Afif Ruchaemi 3. Paulus Matius
29	Misjoni	Tinjauan Hukum Kemungkinan Penerapan Hukum Perdata dalam Perjanjian Sewa Lahan di TAHURA Bukit Soeharto Kalimantan Timur (30 November 2016)	1. Wawan Kustiawan 2. Soeyitno Soedirman 3. La Sina
30	Lariman	Studi Perubahan Tinggi Muka Air terhadap Ekosistem Reservat Batu Bumbun DAS Mahakam Tengah Kabupaten Kutai Kartanegara (21 November 2016)	1. Wawan Kustiawan 2. Syafei Sidik 3. Sigit Hardwinarto
31	Ratna Kusuma	Potensi Antioksidan dan Metabolit Sekunder Durio Kutejensis (<i>Hassk.</i>) & Becc. Dan Pengembangannya Secara In Vivo dan In Vitro (4 Oktober 2016)	1. Wawan Kustiawan 2. Sukartiningsih 3. Afif Ruchaemi
32	Veronika Murtinah	Model Siklus Hara dan Keperluan Hara Hutan Tanaman Jati di Kalimantan Timur (3 Oktober 2016)	1. Daddy Ruhayat 2. Afif Ruchaemi 3. Marjenah
33	Puji Astuti	Toleransi <i>Falcataria Moluccana</i> (Sengon Laut) Terhadap Kadar Aluminium Secara In Vitro dan In Vivo (8 September 2016)	1. Wawan Kustiawan 2. Sukartiningsih 3. Afif Ruchaemi
34	M. Zuraini Ikhsan	Kajian Kondisi Biogeofisik untuk Modeling Hidrograf Banjir yang sesuai di DAS Kendilo Kabupaten Paser (27 Juli 2016)	1. Sigit Hardwinarto 2. Marlon Ivanhoe Aipassa 3. Muhammad Sumaryono
35	Sutrisno Hadi Purnomo	Fisionomi Masyarakat Vegetasi Hutan Akibat Pembalakan dan Kebakaran Hutan Di Bukit Soeharto (23 Mei 2016)	1. Ariffien Bratawinata 2. B. D. A. S. Simarangkir 3. Paulus Matius
36	Yanti Puspita Sari	Pengembangan dan Potensi Metabolit Sekunder Tumbuhan Sarang Semut (<i>Myrmecodia tuberosa</i> Jack) dengan Metode Kultur Jaringan (15 Januari 2016)	1. Wawan Kustiawan 2. Sukartiningsih 3. Afif Ruchaemi
37	Setiawati	Pengembangan Model Lestari Hutan Lindung pada Wilayah (13 Januari 2016)	1. Mustofa Agung Sarjono 2. Soeyitno Soedirman

			3. Muchlis Rahmat
38	Yonadap Siraun	Perubahan Peruntukan Lahan Hutan dan Dampaknya Terhadap Hak Tenurial Adat Serta Sumber Penghidupan Masyarakat Lokal Suku Sough Distrik Manimeri Kab. Teluk Bintuni Prov. Papua Barat (9 Januari 2016)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Mustofa Agung Sardjono 3. Soeyitno Soedirman
39	Sugiarto	Studi Keanekaragaman Jenis Kumbang Cerambycidae (<i>Longicorn beetles</i>) pada Berbagai Tipe Habitat di Kalimantan Timur (8 Januari 2016)	1. Mustofa Agung Sardjono 2. Chandradewana Boer 3. Djumali Mardji
40	Gaspar Pera	Pengembangan Model Program Tanggungjawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan Kehutanan, Perkebunan dan Pertambangan di Kalimantan Timur (5 Oktober 2015)	1. Mustofa Agung Sardjono 2. Abubakar M. Lahjie 3. Muhammad Sumaryono
41	Rosmaniar	Identifikasi Etnomedicine dan Bioaktivitas Tumbuhan Obat pada Tiap Formasi Habitat di Sekitar Danau Lindu Sulawesi Tengah (10 Desember 2015)	1. Ariffien Bratawinata 2. Ramadhani Pitopang 3. Irawan Wijaya Kusuma
42	Hery Sutejo	Pengembangan Disain dan Strategi Implementasi Teknologi Agroforestri Di Zona Pemanfaatan Hutan Lindung Sungai Wain Kalimantan Timur (10 November 2016)	1. Mustofa Agung Sardjono 2. Abubakar M. Lahjie 3. Afif Ruchaemi
43	Iin Arsensi	Identifikasi Penyakit pada <i>Eucalyptus pellita</i> F. Muell Di PT Surya Hutani Jaya, Sebulu (4 November 2016)	1. Abubakar M. Lahjie 2. Djumali Mardji 3. B. D. A. S. Simarankir
44	Ahyauddin	Produktivitas Getah dan Potensi serapan Karbon Tanaman karet dari Beberapa Klon di Kabupaten Sarolangun Provinsi Jambi (8 September 2015)	1. Ariffien Bratawinata 2. Afif Ruchaemi 3. Sadaruddin
45	Mulyadi	Pengaruh Ketebalan Tanah Permukaan (Top Soiling) dan Kesuburan Tanah Terhadap Pertumbuhan Tanaman Revegetasi Di Areal Reklamasi Lahan Tambang Batubara di Kalimantan Timur (31 Agustus 2015)	1. Daddy Ruhiyat 2. Marlon Ivanhoe Aipassa 3. Sigit Hardwinarto
46	Mus Mulyadi	Analisis Bioekonomi dan Lingkungan Tanaman Dipterokarpa Berdasarkan Kearifan Lokal di Kabupaten Kutai Kartanegara Provinsi Kalimantan Timur (13 Agustus 2015)	1. Abubakar M. Lahjie 2. B. D. A. S. Simarankir 3. Yosep Ruslim
47	Akas Pinarangan Sujalu	Kajian Perubahan Tutupan Hutan dan Karakteristik Iklim di Provinsi Kalimantan Timur sebelum Pemekaran Wilayah (9 Juli 2015)	1. Sigit Hardwinarto 2. Chandradewana Boer 3. Muhammad Sumaryono
48	Mislan	Identifikasi Perubahan Iklim dan Proyeksi Dampaknya terhadap Neraca Air di DAS Mahakam (7 Juli 2015)	1. Sigit Hardwinarto 2. Marlon Ivanhoe Aipassa 3. Muhammad Sumaryono
49	Iman Kuncoro	Analisa Kebijakan dan Identifikasi Total Kapital Masyarakat dalam Upaya Akselerasi Implementasi Hutan Rakyat di Kalimantan Timur (30 Juni 2015)	1. Mustofa Agung Sarjono 2. Abubakar M. Lahjie 3. Afif Ruchaemi
50	Siti Aminah	Analisa Optimalisasi Biaya dan Pendapatan Pengelolaan Industri Rotan di Sulawesi Tengah (29 Juni 2015)	1. Abubakar M. Lahjie 2. Afif Ruchaemi 3. Golar
51	Yayuk Sri Sundari	Kajian Kondisi Biofisik, Debit banjir dan kapasitas tampung Air Sungai Pada SUB DAS Karang Mumus dan Sub DAS Karang Asam di Wilayah Kota Samarinda (16 Juni 2015)	1. Sigit Hardwinarto 2. Marlon Ivanhoe Aipassa 3. Muhammad Sumaryono
52	Abd. Basir	Pengembangan Instrumen Statistika dalam Menganalisis dan Menyajikan Indeks Kepentingan Budaya dari Sumberdaya Hutan Bukan Kayu (4 Juni 2015)	1. Abubakar M. Lahjie 2. B. D. A. S. Simarankir 3. Paulus Matus
53	Marten Apuy	Aspek Finansial Budfidaya Kebun Hutan (Munaan) Oleh Rakyat Di Kabupaten Kutai Barat (15 April 2015)	1. Abubakar M. Lahjie 2. B. D. A. S. Simarankir 3. Syahrir Yusuf

54	Kunio Kitai	Vanilla (<i>Vanilla planifolia</i>) production under agroforestry management in East Kalimantan (17 Maret 2015)	1. Abubakar M. Lahjie 2. Afif Ruchaemi 3. Maman Sutisna
55	Syamad Ramayana	Studi Kondisi Biogeofisik dan Desain Pengelolaan Lahan Pasca Tambang Batubara PT Multi Sarana Avindo di Kabupaten Kutai Kartanegara (16 Maret 2015)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Sigit Hardwinarto 3. Muhammad Sumaryono
56	Ellok Sulichantini	Uji Keturunan dan Aplikasi Bioteknologi Tanaman <i>Eucalyptus pellita</i> F. Muell di PT Surya Hutani Jaya (9 Maret 2015)	1. Maman Sutisna 2. Sukartiningsih 3. Rusdiansyah
57	Ruspita Sihombing	Peningkatan Kapasitas Mesin terhadap Produktivitas Penyaradan Kayu Hutan Alam dengan Sistem Monokabel di PT Ratah Timber Company (4 Februari 2015)	1. Muchlis Rahmat 2. Yosep Ruslim 3. Marlon Ivanhoe Aipassa
58	M. Zaini	Analisis Administrasi Kebijakan Pengelolaan Hutan Alam Produksi Lestari di Kalimantan Timur (22 Januari 2015)	1. Afif Ruchaemi 2. Sutadji 3. Syahrir Yusuf
59	Jacob Manusawai	Strategi Pengelolaan Taman Wisata Alam Gunung Meja Kabupaten Manokwari Provinsi Papua Barat (13 Desember 2014)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Muhammad Sumaryono 3. Sigit Hardwinarto
60	Rudi Maturbongs	Biodiversitas dan Distribusi Spasial Rotan di Semenanjung Kepala Burung Papua Barat Indonesia (13 Desember 2014)	1. Ariffien Bratawinata 2. Marlon Ivanhoe Aipassa 3. Paulus Matius
61	Elly Purnamasari	Strategi dan Inovasi Berbasis Kearifan Lokal pada Masyarakat Pesisir di Kawasan Taman Nasional Kutai, Kalimantan Timur (1 Oktober 2014)	1. Mustofa Agung Sardjono 2. Afif Ruchaemi 3. Syafei Sidik
62	Meky Sagrim	Dinamika Struktur Hak Tenurial Adat pada Masyarakat Di Kawasan Hutan Sagu Alam Imekko Kabupaten Sorong Selatan Provinsi Papua Barat (26 Agustus 2014)	1. Mustofa Agung Sardjono 2. Sigit Hardwinarto 3. Soeyitno Soedirman
63	Sudrajat	Bioprospeksi Senyawa Ekstraktif Kayu Bawang (<i>Scorodocarpus borneensis</i> Becc) sebagai Termisida (23 Agustus 2014)	1. Wawan Kustiawan 2. Djumali Mardji 3. Irawan Wijaya Kusuma
64	Fahrul Agus	Integrasi Model Analisis Keputusan dengan SIG untuk Manajemen Ruang Wilayah Perkotaan (Suatu Prototipe Web SIG Partisipatif Penentuan RTH Kota Samarinda) (22 Juli 2014)	1. Afif Ruchaemi 2. Muhammad Sumaryono 3. Lambang Subagiyo
65	Nataniel Dengen	Analisis Variabel Oseanografi Dalam Kaitannya Dengan Perubahan Garis Pantai dan Habitat Mangrove Di Pesisir Marangkayu Kabupaten Kutai Kartanegara (18 Juli 2014)	1. Marlon Ivanhoe Aipassa 2. Daddy Ruhayat 3. Wawan Kustiawan
66	M. Taufan Rirkaamiana	Analisis Dinamika Tegakan Hutan yang Dikelola dengan Sistem Tebang Pilih Tanam Jalur di Areal IUPHHK PT BFI DAN PT INTRACA, Kaltim, Kaltara (12 Juli 2014)	1. Afif Ruchaemi 2. Maman Sutisna 3. Muhammad Sumaryono
67	Hendra Pribadi	Stimulasi Ekonomi Sistem Dinamik dalam Meramalkan Persediaan Bahan Baku Industri Kayu Lamina (16 Juni 2014)	1. Abubakar M. Lahjie 2. Edy Budiarto 3. M. Saleh Mire
68	Dwi Susanto	Teknik Perkembangan, Pertumbuhan dan Keperluan Hara Tumbuhan Mahang (<i>Macaranga gigantea</i>) (12 Mei 2014)	1. Daddy Ruhayat 2. Maman Sutisna 3. Rudianto Amirta
69	Mitsuaki Sawada	Analisis Pertumbuhan dan Kelayakan Finansial Jenis Dipterokarpa Dengan Restorasi Sistem Silvikultur Indonesia (RSSI) Sebagai Model Pengelolaan Hutan Alam Lestari di Provinsi Kalimantan Timur (22 Februari 2014)	1. Abubakar M. Lahjie 2. B. D. A. S. Simarangkir 3. Yosep Ruslim

7.1.2 Jelaskan penggunaan pendekatan dan pemikiran baru dalam penelitian dosen dan mahasiswa.

Penelitian yang dilakukan oleh dosen tetap umumnya merupakan skenario hibah yang mensyaratkan pemikiran baru dan kebaruan pendekatan yang digunakan. Penelitian ini dilakukan sesuai dengan bidang keahlian, terutama terkait dengan pengembangan terhadap

Commented [P2]: 7.1.2. Lebih dari 75% penelitian dosen tetap dan mahasiswa merupakan pendekatan dan pemikiran baru.

Oleh karena itu, sebaiknya diusahakan sebanyak 75% dari penelitian dosen tetap dan mahasiswa merupakan pendekatan dan pemikiran baru muncul dalam narasi penjelasan poin 7.1.2.

penelitian yang telah dilakukan oleh dosen dalam disertasinya masing-masing. Pendekatan dan pemikiran baru tersebut merupakan bentuk adaptasi kebutuhan pengembangan keilmuan dalam rangka pemecahan masalah/kasus eksisting yang dihadapi, dikombinasikan dengan pemikiran dan pendekatan yang berkembang beberapa tahun terakhir di bidang ilmu masing-masing. Resultante dari semua hal-hal tersebut diformulasi dalam agenda penelitian (*road map*) sehingga masing-masing dosen telah memiliki tujuan yang terarah dalam melaksanakan penelitian sesuai dengan bidang keahlian.

Commented [P3]: Road mapnya tidak muncul? Belum ada penjelasan yang menunjukkan pendekatan dan pemikiran baru di dalam redaksinya. Sebaiknya dimunculkan ciri khas dari S3 Ilmu Kehutanan. Bgm dgn PIP, RIP, dll.

7.1.3 Tuliskan jumlah judul penelitian* yang sesuai dengan bidang keilmuan PS, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

Sumber Dana Kegiatan Penelitian	Tahun Pelaksanaan				
	TS-4	TS-3	TS-2	TS-1	TS
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Pembiayaan sendiri oleh peneliti	0	0	0	0	3
PT yang bersangkutan	0	0	0	0	0
Ristekdikti	4	4	6	4	2
Institusi dalam negeri di luar Ristekdikti	1	1	9	1	2
Institusi luar negeri	0	0	2	1	0

Commented [P4]: 7.1.3 Jumlah penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan PS, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan PS selama lima tahun.

Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut:

$$NK = \text{Nilai kasar} = \frac{4 \times n_a + 2 \times n_b + n_c}{f}$$

Keterangan:

- n_a = Jumlah penelitian dengan biaya luar negeri yang sesuai bidang ilmu
- n_b = Jumlah penelitian dengan biaya luar yang sesuai bidang ilmu
- n_c = Jumlah penelitian dengan biaya dari PT/sendiri yang sesuai bidang ilmu
- f = Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS

Untuk skor 4, maka: $NK \geq 10$

(NK lebih dari atau sama dengan 10)

$$NK = (4 \times 3) + (2 \times 34) + (3) / 17 = 73 / 17 = 4,29$$

$4 \leq NK < 7$, maka skor=2

Catatan: (*) sediakan data pendukung pada saat asesmen lapangan.

7.1.4 Tuliskan judul artikel ilmiah/karya ilmiah/karya seni/buku yang dipublikasikan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

No.	Judul ⁽¹⁾	Nama-nama Dosen	Dipublikasikan pada	Tahun Penyajian/ Publikasi	Nama Lembaga Sitasi ⁽²⁾	Tingkat ⁽³⁾		
						Lokal/ Nasional Tidak Terakre- ditasi	Nasional Terakre- ditasi	Internasional
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	The Litter Production and Nutrients Return of Teak Plantation Forest at East Kalimantan, Indonesia	Daddy Ruhiyat			√			√
	Organic Fertilizers Improves Trembesi (<i>Samanea saman</i>) Seedling Growth, A Case Study of The Implementation of Post Mining Land Reclamation and Revegetation Within The Forest Cuktivation Zone	Daddy Ruhiyat			√			√
	Flowering, fruiting, seed germination and seedling growth of <i>Macaranga gigantea</i> . Biodiversitas, 17 (1): 192-199. DOI: 10.13057/biodiv/d170128.	1. Daddy Ruhiyat 2. Rudianto Amirta			√			√
	Evaluation of Soil and Leaves Nutrient on the Growth of Cultivated tabat barito (<i>Ficus deltoidea</i> jack.) in Makroman Village, Sambutan District of East Kalimantan, Indonesia.	1. Wawan Kustiawan 2. Irawan Wijaya Kusuma 3. Marjenah			√			√
	Organic Fertilizers Improves Trembesi (<i>Samanea saman</i>) Seedling Growth, A Case Study of The Implementation of Post Mining Land Reclamation and Revegetation Within The Forest Cuktivation Zone	Wawan Kustiawan			√			√
	Total Flavonoid Content and Antioxidant Activity in Leaves and Stems Extract of Cultivated and Wild Tabat Barito (<i>Ficus deltoidea</i> Jack)	Wawan Kustiawan			√			√
	Genetic Diversity and Kinship of Ebony Population (<i>Diospyros celebica</i> Bakh) in its Natural Population in Central Sulawesi	Wawan Kustiawan			√			√

Commented [P5]: Tuliskan

- judul artikel ilmiah/karya ilmiah/karya seni/buku, pada kolom (2) dan beri tanda * artikel yang dikutip (dalam *citation index*) suatu lembaga sitasi.
- nama penulis, dimulai dengan penulis pertama, dan (jika ada) diikuti oleh nama penulis kedua, dst. pada kolom (3)
- nama prosiding untuk artikel yang disajikan pada seminar, atau nama jurnal ilmiah untuk artikel yang dipublikasi dalam jurnal ilmiah, atau nama penerbitan untuk buku, pada kolom (4)
- tahun publikasi untuk artikel yang dipublikasi dalam jurnal, tahun prosiding seminar/tahun terbit pada kolom (5)
- nama lembaga sitasi yang memuat sitasi artikel ilmiah dosen, pada kolom (6)

Catatan: (1) Beri tanda "*" pada artikel yang dikutip (masuk dalam *citation index*)

(2) Contoh nama lembaga sitasi: *Thompson Reuters Web of Science, Elsevier Scopus, Google Scholar.*

(3) Tuliskan banyaknya dosen yang tercantum dalam kolom (3) pada sel yang sesuai.

The law review of the possibility of civil law application in the area lease agreement against land occupation in grand forest park of Bukit Soeharto at East Kalimantan Indonesia	Wawan Kustiawan			√			√
Tolerance Plantlets <i>Falcataria moluccana</i> on Aluminium In Vitro	Wawan Kustiawan			√			√
<u>Sterilization Method For In Vitro Propagation Explant Embryo of <i>Durio Kutejensis</i> (Hassk.) & Becc from Kalimantan</u>	Wawan Kustiawan			√			√
Micropropagation of <i>Myrmecodia tuberosa</i> Jack : A Medicinal Plant From Borneo	Wawan Kustiawan			√			√
Evaluation of Batu Bumbun Sanctuary Ecosystem and Management Strategy Affected by Climate Change in Mahakam Watershed, Kutai Kartanegara, Indonesia	Wawan Kustiawan			√			√
Law Enforcement Illegal Logging in Perspective of Environmental Sustainability in East Kotawaringin Central of Kalimantan	Wawan Kustiawan			√			√
Forest gardens management under traditional ecological knowledge in West Kalimantan, Indonesia	Abubakar M. Lahjie			√			√
Community forest management: Comparison of simulated production and financial returns from agarwood, tengkawang and rubber trees in West Kutai, Indonesia	Abubakar M. Lahjie			√			√
The prospect of the utilization of Non-Timber Forest Products from Setulang Village forest based on local knowledge of the Uma Longh community in Malinau, North Kalimantan, Indonesia	Abubakar M. Lahjie			√			√
Analisis Pertumbuhan <i>Gmelina (Gmelina alborea.Roxb)</i> dan Mahoni (<i>Swietenia magrophylla.King</i>) di Gorontalo The Growth Analysis Of <i>Gmelina (Gmelina alborea.Roxb)</i> and Mahoni (<i>Swietenia magrophylla.King</i>) in Gorontalo	Abubakar M. Lahjie			√			√

	Analisis Produksi dan Finansial Pengusahaan Tengkwang oleh Rakyat di Kalimantan Barat	Abubakar M. Lahjie	√			√		
	Setulang forest conservation strategy in safeguarding the conservation of non-timber forest products in Malinau District	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Financial analysis of dipterocarp log production and rubber production in the forest and land rehabilitation program of Sekolaq Muliaq, West Kutai District, Indonesia	Abubakar M. Lahjie			√			√
	The growth analysis of gmelina (<i>Gmelina arborea</i> Roxb.) and mahoni (<i>Swietenia magrophylla</i> King.) in Gorontalo	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Produksi kayu bulat dan nilai harapan lahan jabon (<i>Anthocephalus cadamba</i>) di PT Intraca Hutani Lestari	Abubakar M. Lahjie	√			√		
	Tengkawang cultivation model in community forest using agroforestry systems in West Kalimantan, Indonesia	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Traditional plants in forest gardens of West Kutai, Indonesia: Production and financial sustainability	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Carbon sequestration and growth of Anthocephalus cadamba plantation in North Kalimantan, Indonesia	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Bioeconomic and Enviromental Valuation Of Dipterocarp Estate Forest Based on Local Wisdom in Kutai Kartanegara, Indonesia	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Agroforestry System Biodiversity of Arabica Coffe Cultivation in North Toraja District, South Sulawesi, Indonesia	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Production and Financial Analysis of Tengkwang Cultivation by People in West Kalimantan	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Analisis Bio Economic Pertumbuhan Hutan Tanaman Industri (Jenis Jabon Putih / <i>Anthocephalus cadamba</i>) Oleh PT Intraca Hutani Lestari Dalam Prospek Usaha Bagi Hasil Financial Bersama Masyarakat di Kalimantan Utara	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Analisis Pertambahan Tumbuh dan Bio-Economic Jenis <i>Shorea leprosula</i> oleh PT ITCI Kartika Utama Kalimantan Timur dan PT Inhutani II Kota Baru, Kalimantan Selatan	Abubakar M. Lahjie		√			√	

	Green Economy Saja Dinilai Tidak Cukup, Ini Alasan Ahli Bioekonomi Prof Abubakar Lahjie	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Analisis Bio-Economic Produksi Kayu Bulat Gaharu, Tengkwang dan Getah Karet Oleh Rakyat Di Kabupaten Kutai Barat	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Analisis pertumbuhan hutan tanaman industri jenis sungkai (<i>Peronema canescens</i>) dan nilai harapan lahan oleh PT Kutai Timber Kabupaten Kutai Kartanegara	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Analisis Pertumbuhan Hutan Tanaman Industri Jenis Binuang (<i>Octomeles sumatrana</i> Miq.) Dalam Peluang Usaha Bagi Hasil Finansial oleh PT Intraca Hutani Lestari di Kabupaten Tana Tidung Kalimantan Utara	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Leaf Diseases On Eucalyptus Pellita F. Muell In Plantation of PT Surya Hutani Jaya At Sebulu East Kalimantan.	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Crops Speciein Community Forest of Sungai Wain Protected Forest.	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Sunlight Enviroment For Vanilla Planifolia Cultivated By Agroforestry System in East Kalimantan.	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Analisis Pertumbuhan Hutan Tanaman Oleh Rakyat (Jenis Sengon <i>Albizia falcataria</i> L. Fosberg) Sebagai Peluang Bagi Hasil Finansial Untuk Masyarakat Di Kalimantan Timur	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Analisis Pertumbuhan Hutan Tanaman Oleh Rakyat (Jenis Sengon <i>Albizia falcataria</i> L. Fosberg) Sebagai Peluang Bagi Hasil Finansial Untuk Masyarakat Di Kalimantan Timur	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Produksi Kayu Bulat dan Nilai Harapan Lahan Hutan Tanaman Rakyat Gaharu (<i>Aquilaria microcarpa</i>) Di Desa Perangat Kecamatan Marangkayu Kabupaten Kutai Kartanegara	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Analisis finansial produksi kayu bulat dipterocarpa dan produksi karet dalam program rehabilitasi hutan dan lahan di Desa Sekolaq	Abubakar M. Lahjie		√			√	

	Retarded Recovery of Remaining Growth Stress in Agathis wood Specimen caused by drying and subsequent re-swelling treatments	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Agroforestry Management with Vanilla and Agarwood in East Kalimantan	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Simulasi produksi kayu bulat dan nilai harapan lahan pengusahaan tanaman jati solomon di Provinsi Kalimantan Timur	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Simulasi produksi kayu bulat dan nilai harapan lahan pengusahaan tanaman Shorea leavis di Bukit Bangkirai Kecamatan Samboja Kabupaten Kutai Kartanegara	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Analysis Bioeconomy, Growth and Recovery Stands Felling Forests Based on Local Wisdom in Penajam Paser Utara Regency East Kalimantan	Abubakar M. Lahjie			√			√
	The Dynamic System Economic Simulation Model to Forecast The Inventory of Laminated Wood Industry Materials: A case Study At PT Cahaya Samtraco Utama	Abubakar M. Lahjie			√			√
	Optimalisasi Pendapatan dan Nilai Sisa Usaha Pengelolaan Industri Rotan CV Kencana Sakti Rattan di Kota Palu	Abubakar M. Lahjie		√			√	
	Simulasi Produksi dan Aspek Finansial Kebun Hutan (Munaan) generasi Kedua di Kabupaten Kutai Barat	Abubakar M. Lahjie	√			√		
	The Role of Vegetation in Avalanches Control Around Balikpapan Shaft Road - Samarinda in Soeharto Hill Forest Park Area (Taman Hutan Raya Bukit Soeharto)	Marlon Aipassa Ivanhoe			√			√
	Community Participation in the Management of Sorong Nature Tourism Park, Sorong City	Marlon Aipassa Ivanhoe			√			√
	The Prospect of the Utilization of Non Timber Forest Products from Setulang Village Forest Based on Local Knowledge of the Uma Longh Community in Malinau, North Kalimantan, Indonesia	Marlon Aipassa Ivanhoe			√			√

	Evaluasi Kegiatan Revegetasi Dan Potensi Erosi Pada Lahan Pasca Tambang PT Surya Teknik Anugrah Kabupaten Kutai Kartanegara Provinsi Kalimantan Timur	Marlon Aipassa	Ivanhoe			√			√
	Rainfall Montly Prediction Based on Artificial Neural Network : A Case Tenggarong Station, East Kalimantan - Indonesia	Marlon Aipassa	Ivanhoe			√			√
	Monitoring Dan Evaluasi Kinerja Daerah Aliran Sungai Kandilo. Subtema : Evaluasi Kesehatan DAS	Marlon Aipassa	Ivanhoe		√			√	
	Evaluasi Sistem Kompensasi Kayu Hutan Produksi pada Hak Ulayat Suku Sougb, Kabupaten Teluk Bintuni, Papua Barat	Mustofa Sarjono	Agung		√			√	
	Utilization Of Laban Wood (Vitex PubescensVahl) As Raw Materials Traditional Charcoal By Communitis': A Case Study At Jembayan Village East Kalimantan	Mustofa Sarjono	Agung			√			√
	Canopy interseption on tree architecturemodels of aubreville, stone and leeuvenberg in Lore Lindu NationalPark Area, Indonesia	Mustofa Sarjono	Agung			√			√
	Crops Species in Community Forest of the Sungai Wain Protected Forest	Mustofa Sarjono	Agung			√			√
	Species diversity of cerambycid beetles at reclamation area of coal mining in Berau District, East Kalimantan, Indonesia	Mustofa Sarjono	Agung			√			√
	Forest gardens management under traditional ecological knowledge in West Kalimantan, Indonesia	Yosep Ruslim				√			√
	Community forest management: Comparison of simulated production and financial returns from agarwood, tengkawang and rubber trees in West Kutai, Indonesia	Yosep Ruslim				√			√

The Prospect of the utilization of Non-Timber Forest Products from Setulang Village forest based on local knowledge of the Uma Longh community in Malinau, North Kalimantan, Indonesia	Yosep Ruslim			√			√
Finansial analysis of dipterocarp log production and rubber production in the forest and land rehabilitation program of Sekolaq Muliaq, West Kutai District, Indonesia	Yosep Ruslim			√			√
Setulang forest conservation strategy in safeguarding the conservation of non-timber forest products in Malinau District	Yosep Ruslim			√			√
Pengembangan Ruang Terbuka Hijau Pada Beberapa Kota Di Kalimantan Timur	Yosep Ruslim		√			√	
Plant diversity in traditional fruit gardens (munaans) of Benuaq and Tunjung Dayaks tribes of West kutai, East Kalimantan, Indonesia	Yosep Ruslim			√			√
Direct-Use Economic Value Of Mangrove at Jenebora Sub-District, Balikpapan bay	Yosep Ruslim			√			√
Economic Valuation of Mangrove Forest at Gersik Village, Penajam Paser Utara (PPU) sub-district , Balikpapan bay	Yosep Ruslim			√			√
Kehadiran dan keragaman herba liana sebagai sumber pakan satwa liat di kawasan reklamasi pascatambang batubara PT Kideco Jaya Agung, paser, Kalimantan Timur	Yosep Ruslim		√			√	
Pengembangan Ruang Terbuka Hijau Pada Beberapa Kota Di Kalimantan Timur	Yosep Ruslim		√			√	
Bioeconomic and environmental valuation of dipterocarp estate forest based on local wisdom in Kutai Kartanegara, Indonesia	Yosep Ruslim			√			√
Tengkwang cultivation model in community forest using agroforestry systems in West Kalimantan, Indonesia	Yosep Ruslim			√			√
Agroforestry system biodiversity of Arabica coffee cultivation in North Toraja District, South Sulawesi, Indonesia	Yosep Ruslim			√			√
Traditional plants in forest gardens of West Kutai, Indonesia: Production and financial sustainability	Yosep Ruslim			√			√
Carbon sequestration and growth of Anthocephalus cadamba plantation in North Kalimantan, Indonesia	Yosep Ruslim			√			√

Stand damage due to mono-cable winch and bulldozer yarding in a selectively logged tropical forest" di Balikpapan	Yosep Ruslim			√			√
Kesesuaian Jenis yang Dapat Ditumpangsarikan dengan Ketapang (<i>Terminalia catappa</i> Linn.) pada Beberapa Sistem lahan di Kalimantan Timur dan Prospeknya sebagai Hutan Tanaman.	Marjenah		√			√	
Restoration of Mangrove Forest Landscape in Babulu Laut Village, Subdistrict of Babulu, Penajam Paser Utara District.	Marjenah			√			√
Evaluation of Soil and Leaves Nutrient on the Growth of Cultivated tabat barito (<i>Ficus deltoidea</i> jack.) in Makroman Village, Sambutan District of East Kalimantan, Indonesia.	Marjenah			√			√
Health evaluation of Kedangpahu watershed in relation to flood problem at Kutai Barat Regency	Marjenah			√			√
Pengaruh Elevasi terhadap Produksi Buah Ketapang (<i>Terminalia catappa</i> LINN.) sebagai Bahan Baku Pembuatan Biodiesel	Marjenah		√			√	
Morphological Characteristic and Physical Environment of <i>Terminalia catappa</i> in East Kalimantan, Indonesia	Marjenah			√			√
Pemanfaatan Limbah Kulit Buah-buahan Sebagai Bahan Baku Pembuatan Pupuk Organik Cair (Marjenah*, W. Kustiawan, I. Nurhifiani, K. H. M. Sembiring dan R. P. Ediyono).	Marjenah	√			√		
Total Flavonoid Content and Antioxidant Activity in Leaves and Stems Extract of Cultivated and Wild Tabat Barito (<i>Ficus deltoidea</i> Jack)	Marjenah			√			√
Total Flavonoid Content and Antioxidant Activity in Leaves and Stems Extract of Cultivated and Wild Tabat Barito (<i>Ficus deltoidea</i> Jack).	Marjenah			√			√
The Litter Production and Nutrients Return of Teak Plantation Forest at East Kalimantan, Indonesia	Marjenah			√			√
The Effect of Biochar, Cocopeat, and Sawdust Compost on the Growth of two Dipterocarps seedlings.	Marjenah			√			√

The effect of biochar, cocopeat and saw dust compost on the growth of two dipterocarps seedlings	Marjenah			√			√
Manajemen Pembibitan (Penulis utama).	Marjenah		√			√	
Pertumbuhan Hutan Tanaman Jati (<i>Tectona grandis</i> Linn.f) di Kalimantan Timur	Marjenah		√			√	
Effect of wood, bark and leaf extracts of Macaranga Trees on cytotoxic activity in some cancer and normal cell lines.	1. Enos Tangke Arung 2. Rudianto Amirta			√			√
Tumbuhan Kosmetik Tropis : Tradisi vs Ilmiah	Enos Tangke Arung		√			√	
Identification and evaluation of bioactivity in forest plants used for medicinal purposes by the Kutai community of East Kalimantan, Indonesia	1. Enos Tangke Arung 2. Irawan Wijaya Kusuma 3. Wiwin Suwinarti			√			√
Melanogenesis inhibitors from <i>Coix lacryma-jobi</i> seeds in B16-F10 melanoma cells.	Enos Tangke Arung			√			√
Selected medicinal plants in East and North Kalimantan (Indonesia) against <i>Propionibacterium acnes</i> .	1. Enos Tangke Arung 2. Irawan Wijaya Kusuma			√			√
Phytochemical Screening and Antioxidant Activity of Selekop (<i>Lepisanthes amoena</i>) Fruit	1. Enos Tangke Arung 2. Irawan Wijaya Kusuma 3. Edy Budiarso			√			√
The clay nanoparticle impregnation for increasing the strength and quality of sengon (<i>Paraserianthes falcataria</i>) and white meranti (<i>Shorea bracteolata</i>) timber	Enos Tangke Arung			√			√
Pengenalan Jenis Getah Gum-Lateks-Resin.	Harlinda kuspradini, Enos Tangke Arung, Irawan Wijaya Kusuma		√			√	
<u>Anti-hyperuricemia natural products from medicinal plants used by local tribes in Indonesia.</u>	Enos Tangke Arung			√			√
Propolis from the Stingless Bee <i>Trigona incisa</i> from East Kalimantan, Indonesia, Induces <i>In Vitro</i> Cytotoxicity and Apoptosis in Cancer Cell lines.	Enos Tangke Arung			√			√

Determination of Antioxidant and Anti-Melanogenesis Activities of <i>Durio kutejensis</i> [Bombacaceae (Hassk.) Becc] (Indonesian Lai) Fruit Extract.	1. Enos Tangke Arung 2. Wiwin Suwinarti 3. Irawan Wijaya Kusuma			√			√
<i>Brucea javanica</i> Leaf Extract Induced Apoptosis in Human Oral Squamous Cell Carcinoma (HSC2) Cells by Attenuation of Mitochondrial Membrane Permeability.	Enos Tangke Arung			√			√
Effects of isolated compound from <i>Sonneratia caseolaris</i> leaf : a validation of traditional utilization by melanin biosynthesis and antioxidant assays.	1. Enos Tangke Arung 2. R. R. Harlinda Kuspradini 3. Irawan Wijaya Kusuma			√			√
First record of bare headed Laughingthrush <i>Garrulax calvus</i> in Kalimantan, Indonesian Borneo	Chandradewana Boer			√			√
Overlap in avian communities produces unimodal richness peaks on Borneo mountains	Chandradewana Boer			√			√
First record of bare headed Laughingthrush <i>Garrulax calvus</i> in Kalimantan, Indonesian Borneo	Chandradewana Boer			√			√
Species diversity of cerambycid beetles at reclamation area of coal mining in Berau District, East Kalimantan, Indonesia	Chandradewana Boer			√			√
Analysis of Water Balance for Determine Cropping Pattern for Food Crops in Watershed Karangmumus The Province of East Kalimantan	Chandradewana Boer			√			√
Identification and evaluation of bioactivity in forest plants used for medicinal purposes by the Kutai community of East Kalimantan, Indonesia	Wiwin Suwinarti			√			√
Bioethanol Production from Cassava Peel by Ultrasonic Waves Using HCl as Catalist	Wiwin Suwinarti			√			√
First record of <i>Ceriporia inflata</i> and <i>Ceriporia lacerate</i> (Phanerochaetaceae, Basidiomycota) from Indonesian tropical forest. Agriculture and Natural Resources, Volume 52, Issue 5, Pages 412-418, October 2018. https://doi.org/10.1016/j.anres.2018.10.017 .	Rudianto Amirta			√			√

Effect of wood, bark and leaf extracts of Macaranga trees on cytotoxic activity in some cancer and normal cell lines. Journal of the Indian Academy of Wood Science, Volume 15, Issue 2, December 2018. https://doi.org/10.1007/s13196-018-0215-4 .	1. Rudianto Amirta 2. Enos Tangke Arung			√			√
Nutrient distribution on soil and aboveground biomass of Macaranga gigantea five years after pelanting. Asian Journal of Forestry, Volume 2, Number 1, June 2018, DOI: 10.13057/asianjfor/r020102.	Rudianto Amirta			√			√
Trial production of fuel pellet from Acacia mangium bark waste biomass. IOP Conf. Series: Earth and Environmental Science, 144 (2018) 012040. doi :10.1088/17551315/144/1/012040.	1. Rudianto Amirta 2. Wiwin Suwinarti			√			√
Response surface methodology to simplify calculation of wood energy potency from tropical short rotation coppice spesies. IOP Conf. Series: Earth and Environmental Science, 144 (2018) 012041. doi :10.1088/17551315/144/1/012041.	1. Rudianto Amirta 2. Wiwin Suwinarti			√			√
Characterization and ethanol potential from giant cassava (Manihot esculenta) stem waste biomass. IOP Conf. Series: Earth and Environmental Science, 144 (2018) 012042 doi :10.1088/1755-1315/144/1/012042.	1. Rudianto Amirta 2. Wiwin Suwinarti			√			√
Seed Germination and Cuttings Growth of Piper aduncum. IOP Conf. Series: Earth and Environmental Science, 144 (2018) 012018. doi :10.1088/1755-1315/144/1/012018.	1. Rudianto Amirta 2. Wiwin Suwinarti			√			√
Antioxidant activity of an invasive plant, Melastoma malabathricum and its potential as herbal tea product. IOP Conf. Series: Earth and Environmental Science, 144 (2018) 012029. doi :10.1088/1755-1315/144/1/012029.	1. Rudianto Amirta 2. Irawan Wijaya Kusuma 3. Harlinda Kuspradini			√			√
Production of high-calorie energy briquettes from bark waste, plastic and oil. IOP Conf. Series: Earth and Environmental Science, 4 (2018) 012034. doi :10.1088/1755-1315/144/1/012034.	1. Rudianto Amirta 2. Wiwin Suwinarti			√			√

A new 4-arylflavan from the pericarps of <i>Horsfieldia macrobotrys</i> displaying dual inhibition against α -glucosidase and free radical., <i>Natural Product Research</i> , Volume 32, Issue 22, 2018 . https://doi.org/10.1080/14786419.2017.1378204 .	1. Rudianto Amirta 2. Irawan Wijaya Kusuma			√			√
Pellet Kayu Energi Hijau Masa Depan. (ISBN: 978-602-6834-54-6).	Rudianto Amirta		√			√	
Growth, biomass production, and nutrient accumulation of <i>Macaranga gigantea</i> in response to NPK fertilizer application. <i>Nusantara Bioscience</i> , Vol. 9, No. 3, pp.330-337, Agustus 2017. DOI: 10.13057/nusbiosci/n090315.	1. Rudianto Amirta 2. Daddy Ruhiyat			√			√
Characterizing nutrient status and growth of <i>Macaranga gigantea</i> in tropical rainforest gaps after selective logging in East Kalimantan, Indonesia. <i>Biodiversitas</i> , Volume 18, Number 3, July 2017. DOI: 10.13057/biodiv/d180318.	1. Rudianto Amirta 2. Daddy Ruhiyat			√			√
Mixing of acacia bark and palm shells to increase caloric value of palm shells white charcoal briquette. <i>AIP Conference Proceedings</i> , Vol. 1854, Issue 1, 2017. (ISBN: 978-0-7354-1528-7) . https://doi.org/10.1063/1.4985412 .	1. Rudianto Amirta 2. Edy Budiarmo 3. Enos Tangke Arung			√			√
Potensi Pemanfaatan <i>Macaranga</i> . Hal 96-97. (ISBN: 978-602-6834-33-1).	1. Rudianto Amirta 2. Irawan Wijaya Kusuma		√			√	
Suitability and availability analysis of tropical forest wood species for ethanol production: a case study in East Kalimantan. <i>Biodiversitas</i> , 17 (2): 544-552. DOI: 10.13057/biodiv/d170222.	Rudianto Amirta			√			√
Plant diversity and energy potency of community forest in East Kalimantan, Indonesia: Searching for fast growing wood species for energy production. <i>Nusantara Bioscience</i> , 8 (1): 22-31. DOI: 10.13057/nusbiosci/n080106	Rudianto Amirta			√			√
Soil and leaf nutrient status on growth of <i>Macaranga gigantea</i> in secondary forest after shifting cultivation in East Kalimantan, Indonesia. <i>Biodiversitas</i> , 17 (2): 409-416. DOI:10.13057/biodiv/d170202.	1. Rudianto Amirta 2. Daddy Ruhiyat			√			√

	Comparative characterization of <i>Macaranga</i> species collected from secondary forests in East Kalimantan for biorefinery of unutilized fast growing wood. Biodiversitas, 17 (1): 116-123. DOI: 10.13057/biodiv/d170117.	1. Rudianto Amirta 2. Wiwin Suwinarti			√			√
	Flowering, fruiting, seed germination and seedling growth of <i>Macaranga gigantea</i> . Biodiversitas, 17 (1): 192-199. DOI: 10.13057/biodiv/d170128.	3. Rudianto Amirta 4. Daddy Ruhiyat			√			√
	Physico-chemical properties and energy potency of wood waste biomass from the logging activities to generate electricity in East Kalimantan, Indonesia. AIP Conference Proceedings. 1755, 040001-1 - 040001-6.	Rudianto Amirta			√			√
	Two-steps Utilization of Shorea Wood Waste Biomass for The Production of Oyster Mushroom and Biogas – A zero waste approach. Agriculture and Agricultural Science Procedia, 9: 202–208. DOI: 10.1016/j.aaspro.2016.02.127.	1. Rudianto Amirta 2. Wiwin Suwinarti			√			√
	Domestication and Nutrient Analysis of <i>Schizopyllum commune</i> , Alternative Natural Food Sources in East Kalimantan. Agriculture and Agricultural Science Procedia, 9: 291–296. DOI: 10.1016/j.aaspro.2016.02.125. Herawati E, Amirta R , Arung ET.	1. Rudianto Amirta 2. Edy Budiarmo 3. Enos Tangke Arung			√			√
	Desa Mandiri Listrik: Potensi Pengembangan Energi Listrik Berbasis Biomassa Hutan. (ISBN: 978-602-6834-12-6).	Rudianto Amirta		√			√	
	Decolorization of Remazol Brilliant Blue R by new isolated white rot fungus collected from tropical rain forest in East Kalimantan and its ligninolytic enzymes activity. Environmental Sciences Procedia, 28: 45-51. DOI: 10.1016/j.proenv.2015.07.007.	Rudianto Amirta			√			√
	Identification and evaluation of bioactivity in-forest plants used for medicinal purposes by the Kutai community of East Kalimantan, Indonesia	1. Irawan Wijaya Kusuma 2. Wiwin Suwinarti 3. Enos Tangke Arung			√			√

Short Communication: Identification and Evaluation of Bioactivity in-forest Plants used for Medicinal Purposes by the Kutai Community of East Kalimantan, Indonesia	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Chemical compositions and antimicrobial potential of Actinodaphne macrophylla leaves oils from East Kalimantan	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Antioxidant and antibacterial activity of Litsea garciae	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Potential of antioxidant and toxicity of some medical plants used by sub-ethnic communities of Bahau in East Kalimantan	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Antidiabetic potential of <i>Caesalpinia sumatrana</i> , a medicinal herbs traditionally used by local tribe in East Kalimantan	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Antioxidant activity of an invasive plant, Melastoma malabathricum and its potential as herbal tea product	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Phytochemicals and antidiabetic activity of <i>Eusideroxylon zwageri</i> stem bark collected from East Kalimantan, Indonesia	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
The effect of clay nanoparticle on the retention and attack of drywood termite (<i>Cryptotermes cynocephalus</i> Light.)	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Inhibition of fish bacteria pathogen in tilapia using a concoction three of Borneo plant extracts	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Evaluation of soil and leaves nutrient on the growth of cultivated tabatbarito (<i>Ficus deltoidea</i> jack.) in makroman village, sambutan district of East Kalimantan, Indonesia	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Evaluation of traditional plant extracts for innate immune mechanisms and disease resistance against fish bacterial <i>Aeromonas hydrophila</i> and <i>Pseudomonas</i> sp.	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Phytochemical Screening and Antioxidant Activity of Selekop (<i>Lepisanthes amoena</i>) Fruit.	1. Irawan Kusuma 2. Enos Tangke Arung	Wijaya			√			√

The clay nanoparticle impregnation for increasing the strength and quality of sengon (<i>Paraserianthes falcataria</i>) and white meranti (<i>Shorea bracteolata</i>) timber	1. Irawan Wijaya Kusuma 2. Enos Tangke Arung			√			√
Total flavonoid content and antioxidant activity of Tabat Barito (<i>Ficus deltoidea</i> Jack) on different plant organs and ages.	1. Irawan Wijaya Kusuma 2. Wawan Kustiawan 3. Marjenah			√			√
Total Flavonoid Content and Antioxidant Activity in Leaves and Stems Extract of Cultivated and Wild Tabat Barito (<i>Ficus deltoidea</i> Jack).	1. Irawan Wijaya Kusuma 2. Wawan Kustiawan 3. Marjenah			√			√
Short Communication: Selected medicinal plants in East and North Kalimantan (Indonesia) against <i>Propionibacterium acnes</i>	Irawan Wijaya Kusuma			√			√
Immunomodulatory and antibacterial effects of <i>Boesenbergia pandurata</i> , <i>Solanum ferox</i> , and <i>Zingiber zerumbet</i> on tilapia, <i>Oreochromis niloticus</i>	Irawan Wijaya Kusuma			√			√
Natural Preservative from the Liquid Smoke of Ebony Wood as Anti-Subterranean Termites (<i>Coptotermes curvignathus</i> Holmgren)	Irawan Wijaya Kusuma			√			√
Anticandidal activity of several plants used by Bentian tribe in East Kalimantan, Indonesia	Irawan Wijaya Kusuma			√			√
Antagonistic activity of extra cellular product and component bacteria of <i>Pseudomonas</i> sp. against <i>Aeromonas hydrophila</i> from tilapia aquaculture in East Borneo	Irawan Wijaya Kusuma			√			√
Antibacterial activities of some Borneo plant extracts against pathogenic bacteria of <i>Aeromonas hydrophila</i> and <i>Pseudomonas</i> sp	Irawan Wijaya Kusuma			√			√
Search for Biological Activities from an invasive shrub species rose myrtle (<i>Rhodomyrtus tomentosa</i>)	Irawan Wijaya Kusuma			√			√
The Use of Various Plant Types as Medicines by Local Community in the Enclave of the Lore Lindu National Park of Central Sulawesi, Indonesia	Irawan Wijaya Kusuma			√			√

Isolation and MS study of friedelinol from the leaves of Terap (<i>Artocarpus odoratissimus</i> Blanco)	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Determination of antioxidant and anti-melanogenesis activities of Indonesian Lai, <i>Durio kutejensis</i> [Bombacaceae (Hassk) Becc] fruit extract	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Antioxidant Activities of Crude Methanolic Extract of <i>Nephelium ramboutan-ake</i> (Labill.) Leenh. Peel	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Effects of isolated compound from <i>Sonneratia caseolaris</i> leaf: A validation of traditional utilization by melanin biosynthesis and antioxidant assays	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Antioxidant and Antibacterial Activities of Leaves Extracts of <i>Cordyline fruticosa</i> Back	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
Phytochemical Screening and Bioactivity of <i>Angiopteris evecta</i> Leaves from East Kalimantan	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
The mixed cropping of <i>Anthocephalus cadamba</i> and <i>Glycine max</i> for rehabilitating sloping lands.	Irawan Kusuma	Wijaya			√			√
The mixed cropping of <i>Anthocephalus cadamba</i> and <i>Glycine max</i> for rehabilitating sloping lands.	Karyati				√			√
Pengaruh Keragaman Vegetasi Terhadap Laju Erosi.	Karyati		√				√	
Tree Stand Floristic Dynamics in Secondary Forests of Different Ages in Sarawak, Malaysia.	Karyati				√			√
Correlation between Soil Physicochemical Properties and Vegetation Parameters in Sedondary Tropical Forest in Sabal, Sarawak, Malaysia.	Karyati				√			√
Iklim Mikro Lahan Revegetasi Pasca Tambang di PT Adimitra Baratama Nusantara, Provinsi Kalimantan Timur.	Karyati	√				√		
Sifat Fisika dan Kimia Air di Ekowisata Semolon, Kabupaten Malinau, Provinsi Kalimantan Utara.	Karyati	√				√		
Suhu dan Kelembaban Tanah pada Lahan Revegetasi Pasca Tambang di PT Adimitra Baratama Nusantara, Provinsi Kalimantan Timur.	Karyati		√				√	

The Various Sources Of Household Income of Paddy Farmers in East Kalimantan, Indonesia.	Karyati			√			√
Rehabilitation and Soil Conservation of Degraded Land using Sengon (<i>Falcataria moluccana</i>) and Peanut (<i>Arachis hypogaea</i>) Agroforestry System.	Karyati			√			√
Karakteristik Morfologis dan Anatomis Daun Tumbuhan Herba pada Paparan Cahaya Berbeda di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.	Karyati		√			√	
Keragaman Tumbuhan Tingkat Semai pada Paparan Cahaya Berbeda di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Karyati	√			√		
Sifat Fisika Air di Kawasan Wisata Alam Gunung Rian di Kabupaten Tana Tidung, Provinsi Kalimantan Utara	Karyati	√			√		
Economic Analysis of Groundnut (<i>Arachis hypogaea</i>) and Soybean (<i>Glycine max</i>) as Intercropping Plants in Two Agroforestry Systems.	Karyati			√			√
Pengaruh Lama Penyiangan terhadap Pertumbuhan Alang-alang (<i>Imperata cylindrica</i>) dan Rumput Hijau (<i>Phaspalum conjugatum</i>)	Karyati	√			√		
Keragaman Tumbuhan Bawah pada Tiga Tutupan Lahan Berbeda di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Karyati	√			√		
Keragaman Tumbuhan Herba pada Paparan Cahaya Berbeda di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.	Karyati	√			√		
The Diameter Increment of Selected Tree Species in a Secondary Tropical Forest in Sarawak, Malaysia.	Karyati			√			√
Jenis-jenis Tumbuhan Bawah dari Famili Acanthaceae dan Fabaceae di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.	Karyati	√			√		
Penaksiran Indeks Erosivitas Hujan di Kuching, Sarawak.	Karyati	√			√		
Pengaruh Lama Penyiangan terhadap Pertumbuhan Tiga Jenis Tumbuhan Bawah dari Famili Asteraceae.	Karyati	√			√		
Komposisi Famili Tingkat Semai dan Sapihan pada Hutan Sekunder Berbeda Umur di Sarawak Malaysia.	Karyati		√			√	

The Diameter Increment of Selected Tree Species in a Secondary Tropical Forest in Sarawak, Malaysia.	Karyati			√			√
Pengaruh Lama Penyiangan terhadap Biomassa dan Cadangan Karbon Alang-alang (<i>Imperata cylindrica</i>) dan Rumput Hijau (<i>Phasipalum conjugatum</i>).	Karyati		√			√	
Biomassa dan Cadangan Karbon Tumbuhan Bawah pada Tiga Penutupan Vegetasi Berbeda di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.	Karyati		√			√	
Biomassa dan Cadangan Karbon Tiga Jenis Tumbuhan Herba dari Famili Asteraceae.	Karyati		√			√	
Kehadiran dan Komposisi Permudaan Alami Berdasarkan Famili pada Lahan-lahan Terbiarkan di Sarawak, Malaysia.	Karyati		√			√	
Dinamika Suhu Tanah pada Kedalaman Berbeda di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.	Karyati		√			√	
Potensi Pengembangan Program Pendidikan Lingkungan di Kebun Raya Unmul Samarinda (KRUS).	Karyati	√			√		
Fluktuasi Iklim Mikro di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman	Karyati		√			√	
Jenis-jenis Tumbuhan Penutup Tanah Berbunga (Famili Asteraceae dan Euphorbiaceae) di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.	Karyati	√			√		
Potensi Ekowisata Kebun Raya Unmul Samarinda (KRUS).	Karyati	√			√		
Keragaman Jenis Tumbuhan Bawah (Famili Asteraceae dan Euphorpiaceae) di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.	Karyati	√			√		
Pengaruh Iklim terhadap Jumlah Kunjungan Wisata di Kebun Raya Unmul Samarinda (KRUS).	Karyati		√			√	
Wisata Kebun Raya Unmul Samarinda (KRUS).	Karyati		√			√	
Parameter-parameter Curah Hujan yang Mempengaruhi Penaksiran Indeks Erosivitas Hujan di Sri Aman, Sarawak.	Karyati		√			√	
Soil Properties under Various Stages of Secondary Forests at Sarawak, East Malaysia.	Karyati			√			√

Kesesuaian Iklim dan Tanah untuk Penanaman Buah-buahan.	Karyati	√			√		
Interaksi antara Iklim, Tanah dan Tanaman Tahunan.	Karyati	√			√		
Persyaratan Faktor Iklim dan Tanah Beberapa Jenis Sayur-sayuran.	Karyati	√			√		
Laju Infiltrasi Beberapa Jenis Tumbuhan Herba di Matang Wildlife Centre, Sarawak.	Karyati	√			√		
Potensi Tumbuhan Genus <i>Litsea</i>	R. R. Harlinda Kuspradini		√			√	
Aktivitas Anti jamur Ekstrak n-Heksana <i>Litsea rubiginosa</i> .	R. R. Harlinda Kuspradini		√			√	
Aktivitas Antioksidan Ekstrak <i>Litsea elliptica</i> .	R. R. Harlinda Kuspradini		√			√	
Antibacterial and glucosyltransferase enzyme inhibitory activity of <i>Helmyntostachys zelanica</i>	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Antioxidant activity of an invasive plant, <i>Melastoma malabathricum</i> and its potential as herbal tea product	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Chemical compositions and antimicrobial potential of <i>Actinodaphne macrophylla</i> leaves oils from East Kalimantan	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Antioxidant and antibacterial activity of <i>Litsea garciae</i> .	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Chemical composition and bioactivity of essential oil from the leaves of <i>Scorodocarpus borneensis</i> Becc. (Olacaceae) grown in Indonesia.	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Phytochemical, antioxidant and antimicrobial properties of <i>Litsea angulata</i> extracts.	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Chemical Composition, Antibacterial and Antioxidant Activities of Essential Oils of <i>Dryobalanops lanceolata</i> Burck. Leaf.	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Pengenalan Jenis Getah Gum-Lateks-Resin.	1. R. R. Harlinda Kuspradini 2. Enos Tangke Arung 3. Irawan Wijaya Kusuma		√			√	
Pengenalan Jenis dan Pengujian Resin	R. R. Harlinda Kuspradini		√			√	
Antioxidant and toxicity properties of anthocyanin extracted from red flower of four tropical shrubs	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√

The Characterization of Phytochemical and GC-MS Analysis on Borneo Agarwood (<i>Aquilaria malaccensis</i> Lamk) Leaves and Its Utilization as an Anti-Browning in Apple Juice	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Aktivitas Antioksidan dan Antibakteri Ekstrak Daun <i>Pometia pinnata</i>	R. R. Harlinda Kuspradini		√			√	
Bioactivity of Essential Oils from Leaves of <i>Dryobalanops lanceolata</i> , <i>Cinnamomum burmannii</i> , <i>Cananga odorata</i> , and <i>Scorodocarpus borneensis</i>	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Effects of isolated compound from <i>Sonneratia caseolaris</i> leaf: a validation of traditional utilization by melanin biosynthesis and antioxidant assays	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Investigation of Biofilm Inhibition by Several Medicinal and Aromatic Plants from East Kalimantan.	R. R. Harlinda Kuspradini		√			√	
<i>Intsia palembanica</i> wood extracts and its isolated compounds as <i>Propionium acnes</i> lipase inhibitor	R. R. Harlinda Kuspradini			√			√
Efficacy of Mosquito Coils: Cross-resistance to Pyrethroids in <i>Aedes aegypti</i> (Diptera: Culicidae) From Indonesia	Harmonis			√			√
Effects of habitat degradation and fragmentation on butterfly biodiversity in West Kotawaringin, Central Kalimantan, Indonesia	Harmonis			√			√
A new species and seven new records of black flies (Diptera: Simuliidae) from Kalimantan, Indonesia	Harmonis			√			√
A New Species of Simulium (Gomphostilbia) (Diptera: Simuliidae) From Kalimantan, Indonesia, With Keys to Identify 19 Bornean Species of the Subgenus Gomphostilbia	Harmonis			√			√
Foraging ecology and diet of Bornean elephants (<i>Elephas maximus borneensis</i>) in the Sebuku forest area, North Kalimantan Province of Indonesia: Do the choices matter?	1. Rachmat Budiwijaya Suba 2. Wawan Kustiawan			√			√
Kajian identifikasi tingkat kerusakan hutan mangrove untuk perencanaan reboisasi pada Delta Mahakam di Kabupaten Kutai Kartanegara	Rachmat Budiwijaya Suba		√			√	
Pemantauan flora dan fauna di areal reklamasi tambang PT Kitadin Site Tandung Mayang	Rachmat Budiwijaya Suba	√				√	

Pemantauan flora dan fauna di areal reklamasi tambang PT Kitadin Site Tandung Mayang	Rachmat Budiwijaya Suba	√			√		
Rapid Expansion of Oil Palm is Leading to Human-Elephant Conflicts in North Kalimantan Province of Indonesia	1. Rachmat Budiwijaya Suba 2. Wawan Kustiawan			√			√
Impact of land use changes on the human-elephant conflict; Bornean elephant (<i>Elephas maximus borneensis</i>) movements, feeding ecology and associated habitat requirements in North Kalimantan, Indonesia	Rachmat Budiwijaya Suba			√			√
Jumlah					$n_c =$	$n_b =$	

- Catatan: (1) Beri tanda "***" pada artikel yang dikutip (masuk dalam *citation index*)
 (2) Contoh nama lembaga sitasi: *Thompson Reuters Web of Science, Elsevier Scopus, Google Scholar*.
 (3) Tuliskan banyaknya dosen yang tercantum dalam kolom (3) pada sel yang sesuai.

Commented [P6]: 7.1.4.1 Jumlah artikel ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS selama lima tahun.

Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut:

$$NK = \text{Nilai kasar} = \frac{4 \times n_a + 2 \times n_b + n_c}{f}$$

Keterangan:

- n_a = Jumlah artikel ilmiah tingkat internasional yang sesuai bidang ilmu
- n_b = Jumlah artikel tingkat nasional atau buku yang sesuai bidang ilmu
- n_c = Jumlah karya ilmiah (artikel dalam jurnal yang belum terakreditasi Dikti, jurnal ilmiah populer, koran, diktat) yang sesuai bidang ilmu
- f = Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS

Untuk skor 4, maka: $NK \geq 8$

(NK lebih dari atau sama dengan 8)

Sebanyak 136 artikel jika lokal saja.

7.1.4.2 Artikel ilmiah yang tercatat dalam lembaga sitasi. Untuk skor 4, sebaiknya: Ada lebih dari 4 artikel ilmiah.

7.1.5 Tuliskan dosen yang melakukan penelitian dengan melibatkan mahasiswa program doktor untuk penelitian disertasinya, pada tahun akademik terakhir (TS).

No	Nama Dosen	Topik Penelitian	Jumlah Mahasiswa yang Terlibat
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Enos Tangke Arung	Buah Hutan sebagai Sumber Nutrisi	1
		Pemanfaatan Potensi dan Optimasi Kulit Akasia (<i>Acacia mangium</i>) dengan Cangkang Kelapa Sawit (<i>Elaeis guaneensis</i>) sebagai Bahan Baku Briket White Charcoal	1
2	Rudianto Amirta	Pemetaan Potensi Energi dari Biomassa Limbah Hutan dan Perladangan di Kalimantan Timur	1
		Pemanfaatan Potensi Limbah Kulit Kayu Hutan Tanaman sebagai Bahan Baku Pembuatan Arang Putih (white charcoal)	1
3	Abu Bakar M Lahjie	Agus Sarjono	1
4	Mustofa Agung Sarjono	Pengembangan Pola Kemitraan di Areal Kesatuan Pengelolaan Hutan Lindung (KPHL) Tarakan Kalimantan Utara	1
5	Chandradewana Boer	Studi Keanekaragaman Jenis Kumbang Cerambycidae (Longicorn beetles) pada Berbagai Tipe Habitat di Kalimantan Timur	1

Total jumlah mahasiswa yang penelitian disertasinya terkait dengan penelitian dosen

A= 7

Jumlah mahasiswa yang penelitian disertasinya tidak terkait dengan penelitian dosen

B= 4

Total mahasiswa yang melakukan penelitian disertasi pada TS

A+B= 11

No	Nama Dosen	Topik Penelitian	Jumlah Mahasiswa yang Terlibat
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mustofa Agung Sarjono	Pengembangan Pola Kemitraan di Areal Kesatuan Pengelolaan Hutan Lindung (KPHL) Tarakan Kalimantan Utara	1
2	Enos Tangke Arung	Pemanfaatan Potensi dan Optimasi Kulit Akasia (<i>Acacia mangium</i>) dengan Cangkang Kelapa Sawit (<i>Elaeis guaneensis</i>) sebagai Bahan Baku Briket White Charcoal	
Total jumlah mahasiswa yang penelitian disertasinya terkait dengan penelitian dosen			A=
Jumlah mahasiswa yang penelitian disertasinya tidak terkait dengan penelitian dosen			B=
Total mahasiswa yang melakukan penelitian disertasi pada TS			A+B=

7.1.6 Sebutkan karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh hak paten/HaKi atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/ internasional.

No.	Nama Karya*
-----	-------------

Commented [P7]: 7.1.5 Persentase mahasiswa program doktor yang penelitian disertasinya adalah bagian dari penelitian dosen (=P_{DM}).

Untuk skor 4, maka: P_{DM} ≥ 50%

(P_{DM} lebih atau sama dengan 50%)

(1)	Patent/HaKI	Karya yang Mendapat Pengakuan/Penghargaan dari Lembaga Nasional/Internasional
(1)	(2)	(3)
1	Patent P00201200723 Rudianto Amirta	Mekanisme Pembuatan Biopellet Berbahan Baku Limbah Kelapa Sawit sebagai Bio-energi Pengganti Batubara (2012)
2	Patent P00201200030 Enos Tangke Arung	Daun Rambai sungai (<i>Sonneratia caseolaris</i>) sebagai herbal pencerah kulit (2012)
3	Patent P0020130015 Rudianto Amirta	Metode Pembuatan Bio-Pellet dari Kulit Kayu Akasia (<i>Acacia mangium</i>) sebagai Bio-energi Pengganti Batubara (2013)
4	Patent P00201502234 Enos Tangke Arung	Formulasi Daun Kereheu (<i>Callicarpa albida</i>) sebagai herbal pencerah kulit (2013)
5	Patent P00201304452 Enos Tangke Arung	Ekstrak Buah Lai (<i>Durio kutejensis</i>) sebagai Bahan Kosmetik Perawatan Kulit dan Proses Pembuatannya (2013)
6	Patent P00201502231 Enos Tangke Arung	Daun Cincau Hijau (<i>Premna oblongifolia. Merr</i>) sebagai bahan pencerah kulit dan pencegah jerawat serta proses pembuatannya (2015)
7	Patent PID201706202 (terdaftar) R.R. Harlinda Kuspradini	Pengolahan Daun <i>Scorodocarpus borneensis</i> Menjadi Minyak Atsiri Penghambat Pertumbuhan Bakteri (2017)
8	Patent PID201706201 (terdaftar) R.R. Harlinda Kuspradini	Minyak Atsiri dari Daun <i>Dryobalanops lanceolata</i> sebagai Herbal Pencegah Karies Gigi (2017)
9	Patent IDP000045407 Enos Tangke Arung	Extract Daun Belabetan (<i>Eupatorium triplinerve</i>) sebagai Herbal Pemutih Kulit dan Proses Pembuatannya (2017)
10	Patent S00201701844 Enos Tangke Arung	Komposisi Ekstrak Daun Mahang (<i>Macaranga Pruinosa</i>) Sebagai Bahan Kosmetik Pencerah Kulit (2017)
11	Patent S00201701845 Enos Tangke Arung	Komposisi Ekstrak Propolis Dari Lebah Kelulut (<i>Trigona Incisa</i>) Sebagai Bahan Kosmetik Pencerah Kulit (2017)
12	Patent PID000112080 Karyati	Jenis-jenis Tumbuhan Bawah di Hutan Pendidikan Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman (2018)
13	Patent PID000115424 Karyati	Teknologi Konservasi Tanah dan Air (2018)

* Lampirkan surat patent/HaKI atau surat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/ internasional.

7.1.7 Jelaskan hasil penelitian disertai mahasiswa pada butir 7.1.1. yang berdampak pada peningkatan (1) produktivitas, (2) kesejahteraan masyarakat, dan (3) mutu lingkungan.

Dari ... judul penelitian selama 3 tahun terakhir, ... diantaranya berdampak pada peningkatan salah satu dari aspek produktivitas, kesejahteraan masyarakat dan mutu lingkungan, dengan rincian masing-masing aspek berturut-turut adalah ..., ... dan

Penelitian yang berdampak pada peningkatan produktivitas yang dimaksud dalam konteks program studi magister ilmu kehutanan adalah penelitian-penelitian yang berhubungan dengan pengelolaan kawasan hutan, peningkatan produktivitas lahan-lahan kritis dan produktivitas hasil hutan selain kayu. Beberapa penelitian dapat dikaitkan dengan peningkatan kesejahteraan masyarakat, pada umumnya yang berhubungan dengan pemanfaatan potensi hasil hutan bukan kayu untuk obat. Sedangkan penelitian-penelitian yang berkorelasi dengan peningkatan mutu lingkungan dapat dilihat pada stud-studi mengenai ekosistem spesifik, konservasi komponen keanekaragaman hayati, monitoring lingkungan hidup dan mitigasi bencana.

Commented [P8]: 7.1.7 Dampak hasil penelitian terhadap peningkatan aspek berikut:
(1) produktivitas,
(2) kesejahteraan masyarakat,
(3) mutu lingkungan.

Untuk skor 4, sebaiknya:
Lebih dari 75% hasil penelitian yang berdampak nyata terhadap minimal salah satu dari 3 aspek.

7.2 Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dalam Lima Tahun Terakhir

7.2.1 Tuliskan jumlah kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (*) yang sesuai dengan bidang keilmuan PS yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS dengan mengikuti format tabel berikut:

Sumber Dana Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat (1)	Tahun Pelaksanaan				
	TS-4 (2)	TS-3 (3)	TS-2 (4)	TS-1 (5)	TS (6)
Pembiayaan sendiri oleh dosen	0	0	0	0	0
PT yang bersangkutan	0	0	0	0	0
Ristekdikti	0	0	0	0	0
Institusi dalam negeri di luar Ristekdikti	0	0	9	11	13
Institusi luar negeri	0	0	0	0	0

Catatan: (*) Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat adalah penerapan bidang ilmu untuk menyelesaikan masalah di masyarakat (termasuk masyarakat industri, pemerintah, dsb.)

7.2.2 Tuliskan nama dosen, judul, waktu dan hasil/dampak kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat.

No.	Nama Dosen	Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat	Waktu Kegiatan	Hasil atau Dampak Kegiatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Irawan Wijaya Kusuma	Reviewer Jurnal Riset Teknologi Industri BARISTAND Samarinda	2016	Peningkatan pengetahuan,
2	Irawan Wijaya Kusuma	Pembahasan RPTP dan ROP di B2PD	2016	Peningkatan pengetahuan,
3	Irawan Wijaya Kusuma	Pelatihan Penulisan Artikel Jurnal Internasional FKIP Universitas Mulawarman	2016	Peningkatan pengetahuan,
4	Irawan Wijaya Kusuma	Reviewer Jurnal Riset Teknologi Industri BARISTAND Samarinda	2015	Peningkatan pengetahuan,
5	Irawan Wijaya Kusuma	Pengujian Kelompok Getah	2015	Peningkatan pengetahuan,
6	Irawan Wijaya Kusuma	Persiapan Aplikasi Beasiswa Studi Lanjut S2 dan S3	2015	Peningkatan pengetahuan,
7	Irawan Wijaya Kusuma	Re-charging Penulisan Artikel pada Jurnal Internasional bagi Guru Besar di Lingkungan Universitas Mulawarman	2015	Peningkatan pengetahuan,
8	Irawan Wijaya Kusuma	Pelatihan Penulisan Artikel pada Jurnal Internasional bagi Mahasiswa Pascasarjana di Lingkungan Universitas Mulawarman	2015	Peningkatan pengetahuan,
9	Irawan Wijaya Kusuma	Pelatihan Penulisan Artikel pada Jurnal Internasional Bagi Dosen di Lingkungan Universitas Mulawarman	2015	Peningkatan pengetahuan,
10	Irawan Wijaya Kusuma	Re-charging Penulisan Artikel pada Jurnal Internasional Gelombang II	2015	Peningkatan pengetahuan,
11	Irawan Wijaya Kusuma	Workshop "Metodologi Penelitian" pada Yayasan Mitra Sehat Husada	2015	Peningkatan pengetahuan,
12	Irawan Wijaya Kusuma	Penulisan Artikel Ilmiah Program Pascasarjana Universitas Mulawarman	2015	Peningkatan pengetahuan,
13	Abu Bakar M. Lahjie	Narasumber/pembahas di balai Besar Dipterokarpa	2015	Peningkatan pengetahuan,
14	Abu Bakar M. Lahjie	Narasumber Diskusi Pojok Iklim dengan tema Restorasi Sistem Silvikultur Indonesia (RSSI) di Kementerian Lingkungan Hidup Jakarta	2016	Perubahan perilaku ke arah yang positif
15	Abu Bakar M. Lahjie	Narasumber Kegiatan Sosialisasi Pencegahan Kebakaran Lahan dan Hutan di Badan	2016	Perubahan perilaku ke arah yang positif

Commented [P9]: Jumlah kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS selama tiga tahun. Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut:

$$NK = \text{Nilai kasar} = \frac{4x n_a + 2x n_b + n_c}{f}$$

Keterangan:

- n_a = Jumlah kegiatan PkM dengan biaya luar negeri yang sesuai bidang ilmu
- n_b = Jumlah kegiatan PkM dengan biaya luar yang sesuai bidang ilmu
- n_c = Jumlah kegiatan PkM dengan biaya dari PT/sendiri yang sesuai bidang ilmu
- f = Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS

Untuk skor 4, maka: $NK \geq 10$

(NK lebih atau sama dengan 10)

Commented [P10]: Sebaiknya diurutkan mulai dari TS-4, TS-3, dst. untuk kegiatan 5 tahun terakhir.

7.2.2 Hasil/dampak kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat dari dosen program studi.

Digunakan untuk mengisi kolom 5:

Hasil/dampak bagi kegiatan PkM dapat berupa salah satu atau beberapa aspek berikut:

1. Peningkatan pendapatan,
2. Peningkatan pengetahuan,
3. Peningkatan produksi,
4. Perubahan perilaku ke arah yang positif,
5. Peningkatan mutu lingkungan.

Untuk skor 4, maka:

Lebih dari 75% hasil pelayanan/ pengabdian kepada masyarakat berdampak nyata terhadap minimal salah satu dari lima aspek.

		Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Penajam Paser Utara		
16	Abu Bakar M. Lahjie	Narasumber Syarahan Ke Universiti Teknologi Mara Pahang (UiTM) di Pahang Malaysia	2016	Peningkatan pengetahuan,
17	Abu Bakar M. Lahjie	Saksi Ahli di Bidang Kehutanan pada Pengadilan Tinggi Negeri Tenggara Kabupaten Kutai Kartanegara tanggal 11 Februari 2016 dalam perkara : Kasus Pembakaran Lahan dan Hutan yang dituduhkan kepada 2 (dua) anggota masyarakat dayak atas nama Gun Lian dan Sudin.	2016	Perubahan perilaku ke arah yang positif
18	Enos Tangke Arung	Orasi ilmiah wisuda X Stiper Kutim	2015	Peningkatan pengetahuan,
19	Enos Tangke Arung	Pelatihan penulisan karya ilmiah dalam jurnal internasional	2015	Peningkatan pengetahuan,
20	Enos Tangke Arung	Indonesian-American kavli frontiers of science symposium	2015	Peningkatan pengetahuan,
21	Enos Tangke Arung	Sosialisasi kerjasama dan pemanfaatan atau kemitraan	2016	Peningkatan pengetahuan,
22	Enos Tangke Arung	Bimbingan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat di IKIP PGRI	2017	Peningkatan pengetahuan,
23	Enos Tangke Arung	Pelatihan Penyusunan Draft Paten dan HAKI	2017	Peningkatan pengetahuan,
24	Enos Tangke Arung	Penyusunan Road Map Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat di Fakultas Kesmas Unmul	2017	Peningkatan pengetahuan,
25	Enos Tangke Arung	Bimbingan Teknis Penulisan Manuscript Untuk publikasi jurnal bereputasi di FKIP Unmul	2017	Peningkatan pengetahuan,
26	Enos Tangke Arung	Pelatihan Penyusunan Draft Paten dan HAKI	2017	Peningkatan pengetahuan,
27	Enos Tangke Arung	Penyusunan Road Map Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat di Fakultas Kesmas Unmul	2017	Peningkatan pengetahuan,
28	Enos Tangke Arung	Bimbingan Teknis Penulisan Manuscript Untuk publikasi jurnal bereputasi di FKIP Unmul	2017	Peningkatan pengetahuan,
29	Rudianto Amirta	Pengembangan Energi Hijau (Biomass) Sebagai Sumber Daya Alam Yang Berkelanjutan Untuk Peningkatan Perekonomian Rakyat Di Kabupaten Tana Tidung (Narasumber)	2016	Peningkatan pengetahuan,
30	Rudianto Amirta	The 3rd International Biology Conference 2016 ; The 10th Korea- ASEAN Biomass Symposium 2016	2016	Peningkatan pengetahuan,
31	Rudianto Amirta	Seminar Nasional "Kalimantan Timur Sebagai Lumbung Energi Biomassa dan Pengembangan Energi Hijau Berkelanjutan untuk Mendukung Gerakan Green Growth Compact (GGC) di Kalimantan Timur"	2016	Peningkatan pengetahuan,
32	Rudianto Amirta	Pelatihan Penulisan Artikel Ilmiah Jurnal Internasional – Education Science Articles, FKIP UNMUL	2016	Peningkatan pengetahuan,
33	Rudianto Amirta	Talk Show: Potensi Pengembangan Biofuel dan Biobased Products Berbasis Produk Hutan – Peringatan Hari	2017	Peningkatan pengetahuan,

		Hutan Internasional GIZ Forclime- KLHK		
34	Rudianto Amirta	Pelatihan: Kiat Sukses Penulisan, Penyusunan Proposal Penelitian/ Pengabdian Masyarakat dan Penulisan Jurnal Nasional/ Internasional Terindeks serta Sosialisasi Pendidikan Lanjut Dosen ke Luar Negeri – LPPM STT Migas Balikpapan	2017	Peningkatan pengetahuan,
35	Rudianto Amirta	Sosialisasi Pembentukan Forum CSR Provinsi Kalimantan Utara – BAPPEDA Kalimantan Utara	2017	Peningkatan pengetahuan,
36	Daddy Ruchyat	Panel Discussion : How Three States and Provinces Pursuit their Industrial Green Development. Conference of Parties (COP) 21.	2015	Peningkatan pengetahuan,
37	Marjenah	Sosialisasi Pembuatan Pupuk Organik Cair dan Padat di Desa Lempake	2017	Peningkatan pengetahuan
38	Wiwin Suwinarti	Reviewer Jurnal Ilmu dan Teknologi Kayu Tropis	2012	Peningkatan Pengetahuan
39	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. BFI-IDW	2012	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
40	Wiwin Suwinarti	Reviewer Jurnal Ilmu dan Teknologi Hasil Hutan	2012	Peningkatan pengetahuan
41	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. SBSA	2013	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
42	Wiwin Suwinarti	Auditor Internal Lembaga Verifikasi Legalitas Kayu	2013	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
43	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. ASB	2013	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
44	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di CV. WK	2014	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
45	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. SBSA	2014	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
46	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. SBJ	2014	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
47	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. KAPR	2014	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
48	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. ALM dan UD. S	2014	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
49	Wiwin Suwinarti	Reviewer Maejo International Journal of Science and Technology	2014	Peningkatan Pengetahuan
50	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. DAI	2014	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan

51	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di CV. SMM dan KSU. HB	2014	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
52	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. ICP dan BJA	2015	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
53	Wiwin Suwinarti	Reviewer Jurnal Ilmu dan Teknologi Hasil Hutan	2015	Peningkatan pengetahuan
54	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. SFA	2015	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
55	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di Kel. CS	2015	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
56	Wiwin Suwinarti	Reviewer Jurnal Biodiversitas	2016	Peningkatan Pengetahuan
57	Wiwin Suwinarti	Auditor Verifikasi Legalitas Kayu di PT. SBSA	2016	Perubahan perilaku ke arah yang positif Peningkatan mutu lingkungan
58	Harlinda Kuspradini	Narasumber, "Pelatihan Pendidikan Lingkungan Hidup bagi Staf Pengajar SLTP/SLTA: Dalam Bidang Perhutanan Sosial di Kota Samarinda	2016	Peningkatan Pengetahuan
59	Harlinda Kuspradini	Narasumber. "Diklat WASGANIS-PHPL Dinas Kehutanan Pemprov Kal-Tim"	2016	Peningkatan Pengetahuan
60	Harlinda Kuspradini	Reviewer. Indexisasi Akreditasi Publikasi Ilmiah E-JPED	2016	Peningkatan Pengetahuan
61	Harlinda Kuspradini	Narasumber. "Kunjungan Murid KB-TK Jagoan Bangsa Samarinda Dalam Rangka Mengenal Profesi Dosen dan Alat-alat Laboratorium di Laboratorium Kimia Hasil Hutan Fakultas Kehutanan UNMUL"	2016	Peningkatan Pengetahuan
62	Harmonis	Tim penyusun. "Kajian Pemanfaatan Areal Penggunaan Lain (APL) di Kota Bontang"	2015	Pemanfaatan kawasan sesuai dengan karakteristiknya da tetap mendukung keseimbangan ekosistem
63	Harmonis	Reviewer. Jurnal Zoo Indonesia	2015	Peningkatan Pengetahuan
64	Harmonis	Tim pemantau. "Keanekaragaman hayati pada areal HCV di wilayah konsesi CBI Group, Kotawaringin Barat, Kalimantan Tengah"	2016	Peningkatan kualitas pengelolaan lingkungan
65	Harmonis	Tim pemantau. "Biodiversitas pada areal rehabilitasi VICO Indonesia"	2016	Peningkatan kualitas pengelolaan lingkungan
66	Harmonis	Tim pemantau. "Keanekaragaman hayati di areal revegetasi PT Kitadin Site Tandung Mayang, Kutai Timur"	2016	Peningkatan kualitas pengelolaan lingkungan
67	Harmonis	Reviewer. Jurnal Zoo Indonesia	2016	Peningkatan Pengetahuan
68	Harmonis	Tim pemantau. "Keanekaragaman hayati di areal kawasan pelestarian PT Daya Maju Lestari (DML), Kutai Kartanegara dan Mahakam Ulu"	2016	Peningkatan kualitas pengelolaan lingkungan
69	Harmonis	Tim pemantau. "Keanekaragaman hayati di areal revegetasi PT Dharma Puspita Mining, Kutai Timur"	2017	Peningkatan kualitas pengelolaan lingkungan

70	Harmonis	Tim ahli. "Penyusunan Rencana Pengelolaan Tahura Lati Petangis, Kabupaten Paser"	2017	Peningkatan pengetahuan
----	----------	--	------	-------------------------

7.3 Kegiatan Kerjasama dengan Instansi lain dalam Lima Tahun Terakhir

7.3.1 Tuliskan instansi dalam negeri yang menjalin kerjasama* yang terkait dengan program studi/jurusan.

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	PT. Karya Lestari	Penelitian	2015	2016	Database, peningkatan kapasitas SDM
2.	PT. Utama Damai Indah Timber	Penelitian	2015	2016	Database, peningkatan kapasitas SDM
3.	Dinas Kehutanan Kabupaten Malinau	Penelitian	2015	2016	Database, peningkatan kapasitas SDM
4.	Dinas Pertanian, Kehutanan dan Ketahanan Pangan Provinsi Kalimantan Utara	Penelitian	2014	2015	Database, peningkatan kapasitas SDM
5.	Badan Perencana Pembangunan Daerah (Bappeda) Kabupaten Nunukan	Penelitian	2014	2015	Database, peningkatan kapasitas SDM
6.	PT Adimitra Lestari Kab. Nunukan	Penelitian	2013	2015	Database, peningkatan kapasitas SDM
7.	Chevron Pasir Ridge, Balikpapan	Penelitian	2014	2015	Database, peningkatan kapasitas SDM
8.	Dinas Kehutanan dan Perkebunan Kabupaten Nunukan	Pengabdian pada Masyarakat	2013	2014	Database, peningkatan kapasitas SDM
9.	Pemerintah Kabupaten Malinau	Penelitian	2013	2014	Database, peningkatan kapasitas SDM
10.	Dinas Kehutanan, Pertambangan dan Energi Kota tarakan	Penelitian	2014	2014	Database, peningkatan kapasitas SDM
11.	PT. Trubaindo Coal Mining	Penelitian	2014	2014	Database, peningkatan kapasitas SDM
12.	PT. Prima Mitrajaya Mandiri	Penelitian	2014	2014	Database, peningkatan kapasitas SDM
13.	Asosiasi Pengusaha Hutan Indonesia (APHI) Komda Kalimantan Timur	Pengabdian kepada Masyarakat	2015	2016	Pengembangan hutan pendidikan Fahutan Unmul
14.	PT. Inhutani I Balikpapan	Penelitian	2015	2016	Database, peningkatan kapasitas SDM
15.	PT. Berau Coal	Penelitian	2013	2013	Database, peningkatan kapasitas SDM
16.	Baristand Industri Kaltim	Penelitian	2013	2013	Database, peningkatan kapasitas SDM

Commented [P11]: Ada kerjasama dengan institusi di dalam negeri, banyak dalam jumlah. Semuanya relevan dengan bidang keahlian PS.

Kolom 6 diisi dengan Manfaat yang telah diperoleh prodi.

17.	PT Prima Mitrajaya Mandiri (PT PMM) dan PT Teguh Jaya Prima Abadi (PT TJPA)	Penelitian	2014	2014	Database, peningkatan kapasitas SDM
18.	PT. Fajar Surya Swadaya	Penelitian	2013	2013	survei keanekaragaman hayati di PT. Fajar Surya Swadaya
19.	PT. Pupuk Kaltim Bontang	Penelitian	2013	2013	Kajian pengelolaan keanekaragaman hayati di Taman Wanatirta PKT
20.	WWF	Penelitian	2014	2014	survei keanekaragaman hayati di tanah ulin, batu ngajang
21.	Dinas Perkebunan Tanaman Pangan Kabupaten Kutai Barat	Penelitian	2014	2014	pembuatan buku juknis pembangunan kebun buah-buahan (lembo) oleh kepala adat
22.	Lembaga Survei Hatfield Bogor	Penelitian	2014	2014	Social mapping rencana jalan rel kereta api kalimantan
23.	PT. Sylva Rimba Lestari	Penelitian	2014	2014	survei keanekaragaman hayati di PT. Sylva Rimba Lestari
24.	PT. Pupuk Kaltim Bontang	Penelitian	2014	2014	penaksiran karbon dengan metode RIL di GGA (kerjasama dengan DDPI)
25.	Balai Penelitian Tanaman Obat dan Obat Tradisional KEMENKES RI	Penelitian	2015	2015	Inventarisasi jenis tumbuhan obat pada suku dayak bahau (RISTOJA)
26.	KLHK Balai taman Nasional Kayan Mentarang	Penelitian	2015	2015	survei keanekaragaman hayati di balai taman nasional kayan mentarang
27.	PT. Greencat	Penelitian	2015	2015	survei keanekaragaman hayati di PT. Greencat, malinau
28.	PT. Kalimantan Sawit Abadi	Penelitian	2015	2015	survei keanekaragaman hayati di PT. Kalimantan Sawit Abadi, kalimantan tengah
29.	PT. Mitra Mendawai Sejahtera	Penelitian	2015	2015	survei keanekaragaman hayati di PT. Mitra Mendawai Sejahtera, kalimantan tengah
30.	PT. Sawit Sumbermas Sejahtera	Penelitian	2015	2015	survei keanekaragaman hayati di PT. Sawit Sumbermas Abadi, kalimantan tengah
31.	PT. Pupuk Kaltim Bontang	Penelitian	2015	2015	keanekaragaman hayati di hutan mangrove PKT
32.	PT. Pupuk Kaltim Bontang	Penelitian	2015	2015	keanekaragaman vegetasi dan satwa di lahan industri utara PKT bontang
33.	Bappeda Kutai Timur	Penelitian	2015	2015	studi pengembangan desa mandiri listrik berbasis sumber daya energi dengan biomassa di kabupaten kutai timur
34.	TEPI	Pengabdian kepada Masyarakat	2013	2013	Pelatihan Penanaman Tanaman obat
35.	Bappeda Nunukan	Pengabdian kepada Masyarakat	2014	2014	Penyusunan neraca lingkungan kabupaten nunukan

36.	BPKH Wilayah IV Samarinda	Pengabdian kepada Masyarakat	2014	2014	Penyusunan rencana pengelolaan KPH. Kendilo
37.	Dinas Kehutanan dan Perkebunan Provinsi Kalimantan Utara	Pengabdian kepada Masyarakat	2014	2014	Penyusunan Rencana Kehutanan Provinsi Kalimantan Utara
38.	Dinas Kehutanan dan Perkebunan Provinsi Kalimantan Utara	Pengabdian kepada Masyarakat	2014	2014	Penyusunan Database Kehutanan Provinsi Kalimantan Utara
39.	LIPI	Pengabdian kepada Masyarakat	2014	2014	Pelatihan dan Penelitian Paleoklimatologi
40.	NTFP Indonesia, Jakarta	Pengabdian kepada Masyarakat	2015	2015	Pelatihan penanaman rotan lestari di desa Namo, Sulawesi tengah
41.	PT. Darma Nusantara Sakti	Pengabdian kepada Masyarakat	2015	2015	Pelatihan konflik satwa liar dengan perkebunan sawit
42.	PT. Ratan Timber Mahakam Ulu Kaltim	Pengabdian kepada Masyarakat	2015	2015	Instruktur pada pelatihan identifikasi flora dan pembuatan herbarium
43.	PT. Sumalindo Lestari	Pengabdian kepada Masyarakat	2015	2015	Instruktur pada pelatihan identifikasi flora dan pembuatan herbarium
44.	Fakultas geografi UGM Jogja	Pengabdian kepada Masyarakat	2015	2018	tenaga ahli biodiversitas pada proyek penelitian KARST sangkulirang mangkalia Kaltim
45.	PT Dharma Puspita Mining	Pengabdian kepada Masyarakat	2017	2017	Memperkaya database biodiversitas serta mengasah kemampuan SDM
46.	Dinas Lingkungan Hidup, Kabupaten Paser	Pengabdian kepada Masyarakat	2017	2017	Memperkaya pengetahuan pengelolaan Tahuran serta mengasah kemampuan SDM

Catatan : (*) dokumen pendukung disediakan pada saat asesmen lapangan.

7.3.2 Tuliskan instansi luar negeri yang menjalin kerjasama* yang terkait dengan program studi/jurusan.

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Laboratory of Bi-material Physics, Nagoya University	Kesepakatan akademik dalam bidang: -Tukar peneliti dan staff -Tukar Mahasiswa -Penelitian Bersama -Kegiatan Akademis lainnya yang telah disepakati	2009	2014	Peningkatan kapasitas SDM, Mahasiswa
2	Asian Institute of Technology	Cooperation between AIT and UNMUL to strengthen the	2008	2013	Exchange of Faculty, Student Exchange Opportunities, Collaborative Research, Exchange of Academic Property,

Commented [P12]: Ada kerjasama dengan institusi di luar negeri, banyak dalam jumlah. Semuanya relevan dengan bidang keahlian PS.

Kolom 3 dan 6 diisi dalam Bahasa Inggris

		relationship between the two institutions by developing collaboration on academic, research, training, advsory, and consultancy activities in order to enhance the capacity of both parties of both parties.			Collaborative Staff Development Program, Joint Consultancies, and Special Study Program.
3	Omdurman Islamic University Sudan	Cooperation in the fields of educational activities development, research, and training in both universities	2007	2012	Exchange of visits by Professors/lectures/scholars, participation in research programs, sharing scientific information, documentation and scientific publications, study meetings, seminars and courses
4	Sudan University of Science and Technology Sudan	Cooperation in the fields of educational activities development, research, and training in both universities	2007	2012	Exchange of visits by Professors/lectures/scholars, participation in research programs, sharing scientific information, documentation and scientific publications, study meetings, seminars and courses
5	National Taiwan University of Science and Technology, Taiwan	Facilitating the admission of qualified students from one university to the other for the purpose of enrolling in undergraduate and graduate programs, and in the case of advanced graduate students, participating in research	2010	2015	Exchange of academic publications and scholarly inforation
6	University of Malaya	Cooperation in education, research, and society reinforcement field	2010	2015	Scientific Seminars
7	University Malaysia Sarawak	The exchange of faculty, study abroad opportunities for students, collaborative research, The exchange of academic property, collaborative staff development	2007	2012	Scientific Seminars

		programme, joint consultancies, and special program of study			
8	Faculty of Agriculture, Yamagata University, Japan	Kerjasama penelitian	2008	2013	Publikasi internasional, <i>transfer of knowledge</i> , peningkatan kapasitas laboratorium dan SDM.
9	Faculty of Sciences, Chulalongkorn University, Thailand	Kerjasama penelitian	2010	2015	Publikasi internasional, <i>transfer of knowledge</i> , peningkatan kapasitas laboratorium dan SDM.
10	Lab. of Herbal Pharmaceutical Engineering, Daegu Haany University, Rep. of Korea	Kerjasama penelitian	2010	2015	Publikasi internasional, <i>transfer of knowledge</i> , peningkatan kapasitas laboratorium dan sumberdaya manusia.
11	Lab. of Food Science, Faculty of Environmental Sciences, Fukuoka Women University, Japan	Kerjasama penelitian	2010	2015	Publikasi internasional, <i>transfer of knowledge</i> , peningkatan kapasitas laboratorium dan sumberdaya manusia.
12	Lab. of Chemistry of Natural Products, Faculty of Applied Biological Sciences, Gifu University, Japan	Kerjasama penelitian	2010	2015	Publikasi internasional, <i>transfer of knowledge</i> , peningkatan kapasitas laboratorium dan sumberdaya manusia.
13	Lab. Systematic Forest and Forest Products Sciences, Faculty of A	Kerjasama penelitian	2010	2015	Publikasi internasional, <i>transfer of knowledge</i> , peningkatan kapasitas laboratorium dan sumberdaya manusia.
14	Xishuangbanna Tropical Botanical Garden Chinese Academy of Sciences, Cjina	Cooperation in the field of: Development of educational program, research training, supervision and collaboration, Exchange of staff and students, joint publications, Co-authoring books and papers, jointly holding seminars, conferences, workshops, technical and information exchange, sharing usage of collected data	2011	2016	Capacity building, information sharing
15	Lab. Systematic Forest and Forest Products Sciences, Faculty of	Kerjasama penelitian	2014	2016	Publikasi internasional, <i>transfer of knowledge</i> , peningkatan kapasitas laboratorium dan sumberdaya manusia.

	Agriculture, Kyushu University				
16	University Texas et El-Paso	Kerjasama Penguatan dan Pengembangan Institusi	2014	2015	Publikasi internasional, <i>transfer of knowledge</i> , peningkatan kapasitas laboratorium, pertukaran dosen dan mahasiswa dan sumberdaya manusia.
17	The University of Freiburg, Germany	Kerjasama diseminasi hasil- hasil penelitian	2015	2015	Peningkatan kerjasama ke level yang lebih tinggi
18	Laboratory of Marine Natural Products College of Pharmacy, Pusan National University	Kerjasama penelitian	2013	2016	Publikasi internasional bersama, <i>transfer of knowledge</i> , pertukaran staf, pertukaran informasi
19	GIZ	Penelitian	2014	2014	Survei karbon stok di Malinau
20	The Cell Biology Group And Pharmaceutical Analysis And Metabolomics Research Group, Strathclyde Institute Of Pharmacy And Biomedical Sciences, University Of Strathclyde, Uk	Kerjasama penelitian	2015	2016	Publikasi internasional bersama, <i>transfer of knowledge</i> , pertukaran staf, pertukaran informasi
21	The United Graduate School of Agriculture of Agricultural Science, Gifu University, Japan	Kerjasama penelitian	2015	2016	Publikasi internasional bersama, <i>transfer of knowledge</i> , pertukaran staf, pertukaran informasi
22	Daegu Haany University, South Korea	Kerjasama penelitian	2015	2016	Publikasi internasional bersama, <i>transfer of knowledge</i> , pertukaran staf, pertukaran informasi
23	Fukuoka Women University, Japan	Kerjasama penelitian	2015	2016	Publikasi internasional bersama, <i>transfer of knowledge</i> , pertukaran staf, pertukaran informasi
24	Bangor University, UK	Kerjasama penelitian	2015	2016	Publikasi internasional bersama, <i>transfer of knowledge</i> , pertukaran staf, pertukaran informasi, penelitian

Catatan : (*) dokumen pendukung agar disediakan pada saat asesmen lapangan.