

STANDAR MUTU

PENELITIAN

I ♥ FORESTRY



FAKULTAS KEHUTANAN
UNIVERSITAS MULAWARMAN

DAFTAR DOKUMEN

No	Judul
1	Standar Mutu Hasil Penelitian
2	Standar Mutu Isi Penelitian
3	Standar Mutu Proses Penelitian
4	Standar Mutu Penilaian Penelitian
5	Standar Mutu Peneliti
6	Standar Mutu Sarana dan Prasarana Penelitian
7	Standar Mutu Pengelolaan Penelitian
8	Standar Mutu Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 1 dari 11

STANDAR

HASIL PENELITIAN

FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

2019

GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS (GJMF) FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123.	
--	---

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 2 dari 11

No	Proses	Penanggung jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		
2	Persetujuan	Irawan Wijaya Kusuma, Ph.D	WD I		
3	Penetapan	Rudianto Amirta, Ph.D	Dekan		
4	Pengendalian	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		

Catatan Penggunaan:

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Kehutanan. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 3 dari 11

Catatan Perubahan

No. Revisi	Halama n	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 4 dari 11

Distribusi Pemegang Salinan Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Wakil Dekan I	Dikendalikan	02
4.	Wakil Dekan II	Dikendalikan	03
5.	Wakil Dekan III	Dikendalikan	04
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	05
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	06
8.	Kepala Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni	Dikendalikan	07
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Dikendalikan	08
10.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	09
11.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10-12
12.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	13-19

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 5 dari 11

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
HALAMAN DEPAN	2
CATATAN PERUBAHAN.....	3
DISTRIBUSI PEMEGANG SALINAN DIKUMEN	4
DAFTAR ISI.....	5
VISI DAN MISI	6
RASIONAL	7
PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	7
DEFINISI ISTILAH	8
PERNYATAAN ISI STANDAR.....	8
STRATEGI PEMENUHAN STANDAR	9
INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR.....	10
DOKUMEN TERKAIT	10
REFERENSI.....	11

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 6 dari 11

1. Visi dan Misi

Visi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

“Menjadi Fakultas Kehutanan terkemuka di Asia dengan keunggulan tridharma yang berbasis potensi sumberdaya hutan tropis lembab dan lingkungannya”

Misi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

1. Melaksanakan sistem pendidikan tinggi yang sehat dan relevan dengan dunia kerja, perubahan sosial, dan perkembangan global;
2. Melaksanakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) di bidang kehutanan yang berkualitas, berkepribadian dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang modern dan memenuhi standar nasional maupun internasional;
3. Menyelenggarakan penelitian-penelitian yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup dan berkelanjutan, khususnya pada bidang kehutanan;
4. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pada riset dan pengembangan ipteks kehutanan untuk kemanfaatan bagi masyarakat;
5. Menjalankan pengelolaan fakultas yang terstandar, akuntabel, transparan dan mandiri;
6. Mengembangkan jejaring dan kemitraan dengan para pihak dalam peningkatan mutu pelaksanaan tridharma.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 7 dari 11

2. Rasional

Misi Universitas Mulawarman (Unmul), satu diantaranya adalah “menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup. Misi tersebut menjadi salah satu acuan dalam penyusunan standar hasil penelitian yang ditetapkan oleh Unmul. Dokumen “Standar Hasil Penelitian 2018” merupakan dokumen yang disusun dengan mempertimbangkan dan memperhatikan dokumen Standar Hasil Penelitian sebelumnya yang tercantum dalam dokumen Standar Mutu SPMI Unmul 2014, dokumen Standar Penelitian 2016, dan penyesuaian terhadap format SPMI.

Lembaga yang berwenang terhadap pengelolaan penelitian di Unmul adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul. Melalui koordinasi antar lembaga yang saling terkait, penyusunan revisi standar hasil penelitian ini diharapkan dapat menjadi pedoman dan tolok ukur bagi pimpinan universitas, pimpinan fakultas, ketua jurusan, ketua Prodi, dan dosen serta mahasiswa yang semuanya turut bertanggung jawab dan terlibat dalam pencapaian misi Unmul.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab

- 1) LP2M;
- 2) Dekan;
- 3) Ketua Prodi;
- 4) Dosen;
- 5) Mahasiswa.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 8 dari 11

4. Definisi Istilah

- 1) Standar Hasil Penelitian Unmul adalah dokumen yang berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai mutu hasil penelitian yang harus dicapai/dipenuhi.
- 2) Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistimatis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

5. Pernyataan Isi Standar

- 1) Dosen wajib melaksanakan kegiatan penelitian minimal sekali dalam setahun.
- 2) Mahasiswa wajib melaksanakan kegiatan penelitian minimal satu kali selama masa pembelajaran di Prodi dalam bentuk penelitian untuk Skripsi/Tesis/Disertasi.
- 3) Hasil penelitian yang dilakukan oleh dosen dan/atau mahasiswa harus diarahkan untuk mengembangkan materi pembelajaran, mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi tepat guna, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.
- 4) Hasil penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa harus mengarah pada terpenuhinya Capaian Pembelajaran lulusan serta memenuhi ketentuan dan peraturan yang ditetapkan oleh Unmul.
- 5) Dekan harus mendorong dosen dan/atau mahasiswa untuk melaksanakan penelitian yang memperoleh paten/HaKI minimal 1 judul per fakultas pertahun.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahutan.unmul.ac.id . Web: http://fahutan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 9 dari 11

- 6) Dekan harus mendorong dosen dan/atau mahasiswa untuk melaksanakan penelitian/karya yang mendapatkan penghargaan tingkat nasional/internasional.
- 7) Kegiatan penelitian untuk skripsi/tesis/disertasi yang dilakukan oleh Mahasiswa harus dinyatakan dalam besaran satuan kredit semester (SKS).
- 8) Hasil penelitian dosen dan/atau mahasiswa yang tidak bersifat rahasia, tidak mengganggu, dan/atau tidak membahayakan kepentingan umum atau nasional wajib disebarluaskan dengan cara diseminarkan, dipublikasikan, dipatenkan, dan/atau cara lain yang dapat digunakan untuk menyampaikan hasil penelitian kepada masyarakat.

6. Strategi Pemenuhan Standar

- 1) Rektor Unmul memfasilitasi LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian.
- 2) LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian berkoordinasi dengan LP3M.
- 3) LP2M harus menyusun, mengembangkan, dan mempublikasikan dokumen pedoman pengelolaan penelitian berupa kebijakan dasar penelitian Unmul, yaitu Rencana Induk Penelitian (RIP), Road Map Penelitian, Rencana Strategis (Renstra), Rencana Operasional (Renop), dan Rencana Kerja Penelitian.
- 4) Kebijakan dasar penelitian yang disusun meliputi antara lain: arah dan fokus, jenis dan rekam jejak penelitian unggulan, pola kerja sama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahutan.unmul.ac.id . Web: http://fahutan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 10 dari 11

- 5) Kebijakan dasar penelitian tersebut juga memuat penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual.
- 6) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan rencana dan pelaksanaan penelitian yang mencakup agenda tahunan.
- 7) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan peraturan pengusulan proposal penelitian dan pelaksanaannya.

7. Indikator Pemenuhan Standar

- 1) Dosen melaksanakan penelitian minimal satu judul/topik setiap tahun.
- 2) Mahasiswa mendapatkan pengalaman penelitian minimal satu kali selama proses pembelajaran dalam bentuk skripsi.
- 3) Dosen melaksanakan penelitian yang diarahkan untuk mengembangkan materi pembelajaran, mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi tepat guna, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.
- 4) Mahasiswa melaksanakan penelitian yang diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi tepat guna, meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa, serta terpenuhinya capaian pembelajaran lulusan.
- 5) Hasil penelitian dosen dan mahasiswa didiseminasikan dalam seminar ilmiah dan atau dipublikasikan dalam jurnal ilmiah nasional atau internasional.

8. Dokumen Terkait

Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Unmul.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0100
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU HASIL PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 11 dari 11

9. Referensi

- 1) Undang-Undang No. 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang-Undang No. 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- 3) Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 4) Permenristekdikti No. 32 tahun 2016, tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi.
- 5) Permenristekdikti No. 61 tahun 2016, tentang PD DIKTI.
- 6) Permenristekdikti No. 62 tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 7) Statuta Unmul.
- 8) Renstra Unmul.
- 9) Renop Unmul.
- 10) Rencana Induk Pengembangan Unmul.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 1 dari 11

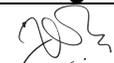
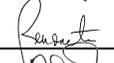
STANDAR ISI PENELITIAN

FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

2019

GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS (GJMF) FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123.	
--	---

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 2 dari 11

No	Proses	Penanggung jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		
2	Persetujuan	Irawan Wijaya Kusuma, Ph.D	WD I		
3	Penetapan	Rudianto Amirta, Ph.D	Dekan		
4	Pengendalian	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		

Catatan Penggunaan:

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Kehutanan. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 3 dari 11

Catatan Perubahan

No. Revisi	Halaman	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 4 dari 11

Distribusi Pemegang Salinan Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Wakil Dekan I	Dikendalikan	02
4.	Wakil Dekan II	Dikendalikan	03
5.	Wakil Dekan III	Dikendalikan	04
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	05
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	06
8.	Kepala Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni	Dikendalikan	07
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Dikendalikan	08
10.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	09
11.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10-12
12.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	13-19

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 5 dari 11

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
HALAMAN DEPAN	2
CATATAN PERUBAHAN.....	3
DISTRIBUSI PEMEGANG SALINAN DOKUMEN	4
DAFTAR ISI.....	5
VISI DAN MISI	6
RASIONAL	7
PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	7
DEFINISI ISTILAH	8
PERNYATAAN ISI STANDAR.....	8
STRATEGI PEMENUHAN STANDAR	9
INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR.....	10
DOKUMEN TERKAIT	11
REFERENSI.....	11

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 6 dari 11

1. Visi dan Misi

Visi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

“Menjadi Fakultas Kehutanan terkemuka di Asia dengan keunggulan tridharma yang berbasis potensi sumberdaya hutan tropis lembab dan lingkungannya”

Misi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

1. Melaksanakan sistem pendidikan tinggi yang sehat dan relevan dengan dunia kerja, perubahan sosial, dan perkembangan global;
2. Melaksanakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) di bidang kehutanan yang berkualitas, berkepribadian dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang modern dan memenuhi standar nasional maupun internasional;
3. Menyelenggarakan penelitian-penelitian yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup dan berkelanjutan, khususnya pada bidang kehutanan;
4. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pada riset dan pengembangan ipteks kehutanan untuk kemanfaatan bagi masyarakat;
5. Menjalankan pengelolaan fakultas yang terstandar, akuntabel, transparan dan mandiri;
6. Mengembangkan jejaring dan kemitraan dengan para pihak dalam peningkatan mutu pelaksanaan tridharma.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 7 dari 11

2. Rasional

Misi Universitas Mulawarman (Unmul), satu diantaranya adalah “menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup. Misi tersebut menjadi salah satu acuan dalam penyusunan standar proses penelitian yang ditetapkan oleh Unmul. Dokumen “Standar Proses Penelitian 2018” merupakan dokumen yang disusun dengan mempertimbangkan dan memperhatikan dokumen Standar Proses Penelitian sebelumnya yang tercantum dalam dokumen Standar Mutu SPMI Unmul 2014, dokumen Standar Penelitian 2016, dan penyesuaian terhadap format SPMI.

Lembaga yang berwenang terhadap pengelolaan penelitian di Unmul adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul. Melalui koordinasi antar lembaga yang saling terkait, penyusunan revisi standar proses penelitian ini diharapkan dapat menjadi pedoman dan tolok ukur bagi pimpinan universitas, pimpinan fakultas, ketua jurusan, ketua Prodi, dan dosen serta mahasiswa yang semuanya turut bertanggung jawab dan terlibat dalam pencapaian misi Unmul.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab

- 1) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul;
- 2) Dekan sebagai pimpinan fakultas;
- 3) Ketua Jurusan/Prodi sebagai pimpinan jurusan/Prodi;
- 4) Dosen;
- 5) Mahasiswa.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 8 dari 11

4. Definisi Istilah

- 1) Standar Proses Penelitian Unmul adalah dokumen yang berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.
- 2) Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistimatis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 3) Kedalaman dan keluasan materi penelitian meliputi materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan.

5. Pernyataan Isi Standar

- 1) Dosen dan mahasiswa dalam melaksanakan penelitian harus memperhatikan *road map* dan kedalaman serta keluasan materi penelitian.
- 2) Dosen dalam melaksanakan setiap kegiatan penelitian harus melibatkan mahasiswa sekurang-kurangnya 1 orang.
- 3) Dosen dan/atau mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan penelitian harus memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik.
- 4) Dosen dan/atau mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan penelitian harus mempertimbangkan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahutan.unmul.ac.id . Web: http://fahutan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 9 dari 11

- 5) Mahasiswa yang melaksanakan kegiatan penelitian dalam kerangka penelitian untuk menyusun tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi dapat mengikuti proyek penelitian dosen atas sebagian atau penuh biaya dari proyek penelitian dosen.
- 6) Mahasiswa yang melaksanakan penelitian dalam rangka melaksanakan tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi harus mengarah pada terpenuhinya CP Lulusan, serta harus memenuhi ketentuan dan peraturan yang ditetapkan di Unmul.

6. Strategi Pemenuhan Standar

- 1) Rektor Unmul memfasilitasi LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian.
- 2) LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian berkoordinasi dengan LP3M.
- 3) LP2M harus menyusun, mengembangkan, dan mempublikasikan dokumen pedoman pengelolaan penelitian berupa kebijakan dasar penelitian Unmul, yaitu Rencana Induk Penelitian (RIP), Road Map Penelitian, Rencana Strategis (Renstra), Rencana Operasional (Renop), dan Rencana Kerja Penelitian.
- 4) Kebijakan dasar penelitian yang disusun meliputi antara lain: arah dan fokus, jenis dan rekam jejak penelitian unggulan, pola kerja sama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi.
- 5) Kebijakan dasar penelitian tersebut juga memuat penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 10 dari 11

- 6) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan rencana dan pelaksanaan penelitian yang mencakup agenda tahunan.
- 7) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan peraturan pengusulan proposal penelitian dan pelaksanaannya.
- 8) Rektor memfasilitasi penelitian yang dilakukan melalui pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, perpustakaan, dan dana stimulan.
- 9) LP2M mencari sumber dana penelitian seperti hibah penelitian nasional maupun internasional.

7. Indikator Pemenuhan Standar

- 1) Jumlah Dosen yang melaksanakan penelitian sesuai dengan *road map* dan kedalaman serta keluasan materi penelitian minimal 75%.
- 2) Seluruh penelitian yang dilaksanakan Dosen dan Mahasiswa memenuhi kaidah dan metode ilmiah serta keselamatan kerja peneliti dan masyarakat maupun lingkungan.
- 3) Jumlah Dosen yang melibatkan mahasiswa dalam proyek penelitiannya minimal 90%.
- 4) Jumlah Mahasiswa yang dilibatkan dalam proyek penelitian Dosen minimal satu orang setiap proyek penelitian.
- 5) Jumlah Mahasiswa yang melaksanakan penelitian dengan mengikuti proyek penelitian Dosen minimal 90 % dari seluruh mahasiswa yang sedang menyusun tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0200
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU ISI PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 11 dari 11

8. Dokumen Terkait

Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Unmul.

9. Referensi

- 1) Undang-Undang No. 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang-Undang No. 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- 3) Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 4) Permenristekdikti No. 32 tahun 2016, tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi.
- 5) Permenristekdikti No. 61 tahun 2016, tentang PD DIKTI.
- 6) Permenristekdikti No. 62 tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 7) Statuta Unmul.
- 8) Renstra Fakultas Kehutanan UNMUL.
- 9) Renop Fakultas Kehutanan UNMUL.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 1 dari 11

STANDAR

PROSES PENELITIAN

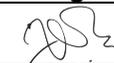
FAKULTAS KEHUTANAN

UNIVERSITAS MULAWARMAN

2019

GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS (GJMF) FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123.	
--	---

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 2 dari 11

No	Proses	Penanggung jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		
2	Persetujuan	Irawan Wijaya Kusuma, Ph.D	WD I		
3	Penetapan	Rudianto Amirta, Ph.D	Dekan		
4	Pengendalian	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		

Catatan Penggunaan:

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Kehutanan. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Revisi 2
BIDANG		Hal 3 dari 11

Catatan Perubahan

No. Revisi	Halaman	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 4 dari 11

Distribusi Pemegang Salinan Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Wakil Dekan I	Dikendalikan	02
4.	Wakil Dekan II	Dikendalikan	03
5.	Wakil Dekan III	Dikendalikan	04
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	05
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	06
8.	Kepala Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni	Dikendalikan	07
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Dikendalikan	08
10.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	09
11.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10-12
12.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	13-19

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 5 dari 11

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
HALAMAN DEPAN	2
CATATAN PERUBAHAN.....	3
DISTRIBUSI PEMEGANG SALINAN DOKUMEN	4
DAFTAR ISI.....	5
VISI DAN MISI	6
RASIONAL	6
PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	7
DEFINISI ISTILAH	7
PERNYATAAN ISI STANDAR.....	8
STRATEGI PEMENUHAN STANDAR	9
INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR.....	10
DOKUMEN TERKAIT	10
REFERENSI.....	10

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 6 dari 11

1. Visi dan Misi

Visi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

“Menjadi Fakultas Kehutanan terkemuka di Asia dengan keunggulan tridharma yang berbasis potensi sumberdaya hutan tropis lembab dan lingkungannya”

Misi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

1. Melaksanakan sistem pendidikan tinggi yang sehat dan relevan dengan dunia kerja, perubahan sosial, dan perkembangan global;
2. Melaksanakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) di bidang kehutanan yang berkualitas, berkepribadian dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang modern dan memenuhi standar nasional maupun internasional;
3. Menyelenggarakan penelitian-penelitian yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup dan berkelanjutan, khususnya pada bidang kehutanan;
4. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pada riset dan pengembangan ipteks kehutanan untuk kemanfaatan bagi masyarakat;
5. Menjalankan pengelolaan fakultas yang terstandar, akuntabel, transparan dan mandiri;
6. Mengembangkan jejaring dan kemitraan dengan para pihak dalam peningkatan mutu pelaksanaan tridharma.

2. Rasional

Misi Universitas Mulawarman (Unmul), satu diantaranya adalah “menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 7 dari 11

kelestarian lingkungan hidup. Misi tersebut menjadi salah satu acuan dalam penyusunan standar proses penelitian yang ditetapkan oleh Unmul. Dokumen “Standar Proses Penelitian 2018” ini merupakan dokumen yang disusun dengan mempertimbangkan dan memperhatikan dokumen Standar Proses Penelitian sebelumnya yang tercantum dalam dokumen Standar Mutu SPMI Unmul 2014, dokumen Standar Penelitian 2016, dan penyesuaian terhadap format SPMI.

Lembaga yang berwenang terhadap pengelolaan penelitian di Unmul adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul. Melalui koordinasi antar lembaga yang saling terkait, penyusunan revisi standar proses penelitian ini diharapkan dapat menjadi pedoman dan tolok ukur bagi pimpinan universitas, pimpinan fakultas, ketua jurusan, ketua Prodi, dan dosen serta mahasiswa yang semuanya turut bertanggung jawab dan terlibat dalam pencapaian misi Unmul.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab

- 1) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul;
- 2) Dekan sebagai pimpinan fakultas;
- 3) Ketua Jurusan/Prodi sebagai pimpinan jurusan/Prodi;
- 4) Dosen;
- 5) Mahasiswa.

4. Definisi Istilah

- 1) Standar Isi Penelitian Unmul adalah dokumen yang berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai kedalaman dan keluasan materi penelitian.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 8 dari 11

- 2) Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistimatis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 3) Kedalaman dan keluasan materi penelitian meliputi materi pada penelitian dasar dan penelitian terapan.

5. Pernyataan Isi Standar

- 1) Dosen dan mahasiswa harus melaksanakan penelitian berdasarkan materi Penelitian Dasar dan/atau Penelitian Terapan.
- 2) Dosen dan mahasiswa yang melaksanakan penelitian dasar harus berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru.
- 3) Dosen dan mahasiswa yang melaksanakan penelitian terapan harus berorientasi pada hasil penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri.
- 4) Dosen dan mahasiswa yang melaksanakan penelitian dasar maupun terapan harus mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional.
- 5) Dosen dan mahasiswa yang melaksanakan penelitian dasar maupun terapan harus memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutahiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 9 dari 11

6. Strategi Pemenuhan Standar

- 1) Rektor Unmul memfasilitasi LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian.
- 2) LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian berkoordinasi dengan LP3M.
- 3) LP2M harus menyusun, mengembangkan, dan mempublikasikan dokumen pedoman pengelolaan penelitian berupa kebijakan dasar penelitian Unmul, yaitu Rencana Induk Penelitian (RIP), Road Map Penelitian, Rencana Strategis (Renstra), Rencana Operasional (Renop), dan Rencana Kerja Penelitian.
- 4) Kebijakan dasar penelitian yang disusun meliputi antara lain: arah dan fokus, jenis dan rekam jejak penelitian unggulan, pola kerja sama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi.
- 5) Kebijakan dasar penelitian tersebut juga memuat penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual.
- 6) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan rencana dan pelaksanaan penelitian yang mencakup agenda tahunan.
- 7) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan peraturan pengusulan proposal penelitian dan pelaksanaannya.
- 8) Rektor memfasilitasi penelitian yang dilakukan melalui pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, perpustakaan, dan dana stimulan.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 10 dari 11

7. Indikator Pemenuhan Standar

- 1) Perbandingan materi penelitian Dosen dan Mahasiswa antara penelitian dasar atau penelitian terapan minimal 50:50.
- 2) Jumlah penelitian dengan materi penelitian dasar berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru minimal 75% dari seluruh penelitian dasar.
- 3) Jumlah penelitian dengan materi penelitian terapan berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri minimal 75% dari seluruh penelitian terapan.

8. Dokumen Terkait

Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Unmul.

9. Referensi

- 1) Undang-Undang No. 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang-Undang No. 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- 3) Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 4) Permenristekdikti No. 32 tahun 2016, tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0300
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PROSES PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 11 dari 11

- 5) Permenristekdikti No. 61 tahun 2016, tentang PD DIKTI.
- 6) Permenristekdikti No. 62 tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 7) Statuta Unmul.
- 8) Renstra Unmul.
- 9) Renop Unmul.
- 10) Rencana Induk Pengembangan Unmul.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 1 dari 12

STANDAR

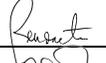
PENILAIAN PENELITIAN

FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

2019

GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS (GJMF) FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123.	
--	---

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 2 dari 12

No	Proses	Penanggung jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		
2	Persetujuan	Irawan Wijaya Kusuma, Ph.D	WD I		
3	Penetapan	Rudianto Amirta, Ph.D	Dekan		
4	Pengendalian	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		

Catatan Penggunaan:

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Kehutanan. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Revisi 2
BIDANG		Hal 3 dari 12

Catatan Perubahan

No. Revisi	Halaman	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 4 dari 12

Distribusi Pemegang Salinan Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Wakil Dekan I	Dikendalikan	02
4.	Wakil Dekan II	Dikendalikan	03
5.	Wakil Dekan III	Dikendalikan	04
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	05
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	06
8.	Kepala Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni	Dikendalikan	07
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Dikendalikan	08
10.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	09
11.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10-12
12.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	13-19

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 5 dari 12

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
HALAMAN DEPAN	2
CATATAN PERUBAHAN.....	3
DISTRIBUSI PEMEGANG SALINAN DOKUMEN	4
DAFTAR ISI.....	5
VISI DAN MISI	6
RASIONAL	6
PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	7
DEFINISI ISTILAH	8
PERNYATAAN ISI STANDAR	8
STRATEGI PEMENUHAN STANDAR	9
INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR.....	10
DOKUMEN TERKAIT	11
REFERENSI.....	11

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 6 dari 12

1. Visi dan Misi

Visi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

“Menjadi Fakultas Kehutanan terkemuka di Asia dengan keunggulan tridharma yang berbasis potensi sumberdaya hutan tropis lembab dan lingkungannya”

Misi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

1. Melaksanakan sistem pendidikan tinggi yang sehat dan relevan dengan dunia kerja, perubahan sosial, dan perkembangan global;
2. Melaksanakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) di bidang kehutanan yang berkualitas, berkepribadian dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang modern dan memenuhi standar nasional maupun internasional;
3. Menyelenggarakan penelitian-penelitian yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup dan berkelanjutan, khususnya pada bidang kehutanan;
4. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pada riset dan pengembangan ipteks kehutanan untuk kemanfaatan bagi masyarakat;
5. Menjalankan pengelolaan fakultas yang terstandar, akuntabel, transparan dan mandiri;
6. Mengembangkan jejaring dan kemitraan dengan para pihak dalam peningkatan mutu pelaksanaan tridharma.

2. Rasional

Misi Universitas Mulawarman (Unmul), satu diantaranya adalah “menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 7 dari 12

kelestarian lingkungan hidup. Misi tersebut menjadi salah satu acuan dalam penyusunan standar proses penelitian yang ditetapkan oleh Unmul. Dokumen “Standar Proses Penelitian 2018” ini merupakan dokumen yang disusun dengan mempertimbangkan dan memperhatikan dokumen Standar Proses Penelitian sebelumnya yang tercantum dalam dokumen Standar Mutu SPMI Unmul 2014, dokumen Standar Penelitian 2016, dan penyesuaian terhadap format SPMI.

Lembaga yang berwenang terhadap pengelolaan penelitian di Unmul adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul. Melalui koordinasi antar lembaga yang saling terkait, penyusunan revisi standar proses penelitian ini diharapkan dapat menjadi pedoman dan tolok ukur bagi pimpinan universitas, pimpinan fakultas, ketua jurusan, ketua Prodi, dan dosen serta mahasiswa yang semuanya turut bertanggung jawab dan terlibat dalam pencapaian misi Unmul.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab

- 1) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul;
- 2) Dekan sebagai pimpinan fakultas;
- 3) Ketua Jurusan/Prodi sebagai pimpinan jurusan/Prodi;
- 4) Dosen;
- 5) Mahasiswa.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 8 dari 12

4. Definisi Istilah

- 1) Standar Penilaian Penelitian Unmul adalah dokumen yang berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai penilaian terhadap proses dan hasil penelitian.
- 2) Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistimatis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

5. Pernyataan Isi Standar

- 1) LP2M harus melaksanakan pemantauan, evaluasi, dan penilaian proses, hasil, dan luaran penelitian yang dilakukan oleh dosen sebelum waktu penelitian berakhir.
- 2) Dosen pembimbing tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi harus melaksanakan pemantauan, evaluasi, dan penilaian proses, hasil, dan luaran penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa bimbingannya sebelum waktu penelitian berakhir.
- 3) LP2M atau dosen pembimbing harus melaksanakan penilaian penelitian secara terintegrasi dengan prinsip penilaian paling sedikit:
 - a. Edukatif, yang merupakan penilaian untuk memotivasi peneliti agar terus meningkatkan mutu penelitiannya;
 - b. Objektif, yang merupakan penilaian berdasarkan kriteria yang bebas dari pengaruh subjektivitas;

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 9 dari 12

- c. Akuntabel, yang merupakan penilaian penelitian yang dilaksanakan dengan kriteria dan prosedur yang jelas dan dipahami oleh peneliti; dan
 - d. Transparan, yang merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.
- 4) LP2M atau dosen pembimbing harus melaksanakan penilaian penelitian, selain memenuhi prinsip-prinsip penelitian, juga harus memperhatikan kesesuaian dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian.
 - 5) LP2M atau dosen pembimbing harus melaksanakan penilaian penelitian yang dilaksanakan oleh dosen dan mahasiswa harus dilakukan dengan menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian.
 - 6) LP2M atau dosen pembimbing melaksanakan penilaian penelitian yang dilaksanakan oleh mahasiswa dalam rangka penyusunan tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi harus memenuhi ketentuan dan peraturan yang ditetapkan oleh Unmul.

6. Strategi Pemenuhan Standar

- 1) Rektor Unmul memfasilitasi LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian.
- 2) LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian berkoordinasi dengan LP3M.
- 3) LP2M harus menyusun, mengembangkan, dan mempublikasikan dokumen pedoman pengelolaan penelitian berupa kebijakan dasar penelitian Unmul, yaitu Rencana Induk Penelitian (RIP), Road Map Penelitian, Rencana

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 10 dari 12

Strategis (Renstra), Rencana Operasional (Renop), dan Rencana Kerja Penelitian.

- 4) Kebijakan dasar penelitian yang disusun meliputi antara lain: arah dan fokus, jenis dan rekam jejak penelitian unggulan, pola kerja sama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi.
- 5) Kebijakan dasar penelitian tersebut juga memuat penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual.
- 6) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan rencana dan pelaksanaan penelitian yang mencakup agenda tahunan.
- 7) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan peraturan pengusulan proposal penelitian dan pelaksanaannya.
- 8) Rektor memfasilitasi penelitian yang dilakukan melalui pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, perpustakaan, dan dana stimulan.
- 9) LP2M mencari sumber dana penelitian seperti hibah penelitian nasional maupun internasional.

7. Indikator Pemenuhan Standar

- 1) Tersedianya pedoman pemantauan, evaluasi, dan penilaian penelitian dosen dan mahasiswa.
- 2) LP2M melaksanakan pemantauan, evaluasi, dan penilaian proses dan hasil penelitian yang dilakukan oleh seluruh dosen.
- 3) Seluruh dosen pembimbing Skripsi/Tugas Akhir melaksanakan pemantauan, evaluasi, dan penilaian proses dan hasil penelitian yang dilakukan oleh mahasiswa bimbingannya.
- 4) Setiap penilaian penelitian dosen maupun mahasiswa dilakukan secara terintegrasi dengan menggunakan prinsip penilaian edukatif, objektif,

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 11 dari 12

akuntabel, transparan, serta sesuai dengan standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian.

- 5) Setiap penilaian penelitian dosen dan mahasiswa menggunakan metode dan instrumen yang relevan, akuntabel, dan dapat mewakili ukuran ketercapaian kinerja proses dan pencapaian kinerja hasil penelitian.
- 6) Penelitian yang dilakukan oleh dosen memiliki jangkauan rencana penelitian jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang.
- 7) Pelaksana penelitian yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa memiliki kesesuaian dengan proposal penelitian.
- 8) Isi penelitian yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa memiliki kesesuaian dengan proposal penelitian.
- 9) Waktu penelitian yang dilaksanakan oleh dosen dan mahasiswa memiliki kesesuaian dengan proposal penelitian.
- 10) Dana penelitian yang dilaksanakan oleh dosen memiliki kesesuaian dengan proposal penelitian.

8. Dokumen Terkait

Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Unmul.

9. Referensi

- 1) Undang-Undang No. 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- 2) Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0400
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENILAIAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 12 dari 12

- 3) Permenristekdikti No. 32 tahun 2016, tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi.
- 4) Permenristekdikti No. 61 tahun 2016, tentang PD DIKTI.
- 5) Permenristekdikti No. 62 tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 6) Statuta Unmul.
- 7) Renstra Unmul.
- 8) Renop Unmul.
- 9) Rencana Induk Pengembangan Unmul.
- 10) Renstra Fakultas Kehutanan Unmul.
- 11) Renop Fakultas Kehutanan Unmul.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 1 dari 11

STANDAR

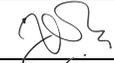
PENELITI

FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

2019

GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS (GJMF) FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123.	
--	---

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 2 dari 11

No	Proses	Penanggung jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		
2	Persetujuan	Irawan Wijaya Kusuma, Ph.D	WD I		
3	Penetapan	Rudianto Amirta, Ph.D	Dekan		
4	Pengendalian	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		

Catatan Penggunaan:

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Kehutanan. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 3 dari 11

Catatan Perubahan

No. Revisi	Halaman	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 4 dari 11

Distribusi Pemegang Salinan Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Wakil Dekan I	Dikendalikan	02
4.	Wakil Dekan II	Dikendalikan	03
5.	Wakil Dekan III	Dikendalikan	04
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	05
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	06
8.	Kepala Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni	Dikendalikan	07
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Dikendalikan	08
10.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	09
11.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10-12
12.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	13-19

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 5 dari 11

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
HALAMAN DEPAN	2
CATATAN PERUBAHAN.....	3
DISTRIBUSI PEMEGANG SALINAN DOKUMEN	4
DAFTAR ISI.....	5
VISI DAN MISI	6
RASIONAL	7
PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	7
DEFINISI ISTILAH	8
PERNYATAAN ISI STANDAR.....	8
STRATEGI PEMENUHAN STANDAR	9
INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR.....	10
DOKUMEN TERKAIT	10
REFERENSI.....	10

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 6 dari 11

1. Visi dan Misi

Visi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

“Menjadi Fakultas Kehutanan terkemuka di Asia dengan keunggulan tridharma yang berbasiskan potensi sumberdaya hutan tropis lembab dan lingkungannya”

Misi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

1. Melaksanakan sistem pendidikan tinggi yang sehat dan relevan dengan dunia kerja, perubahan sosial, dan perkembangan global;
2. Melaksanakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) di bidang kehutanan yang berkualitas, berkepribadian dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang modern dan memenuhi standar nasional maupun internasional;
3. Menyelenggarakan penelitian-penelitian yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup dan berkelanjutan, khususnya pada bidang kehutanan;
4. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pada riset dan pengembangan ipteks kehutanan untuk kemanfaatan bagi masyarakat;
5. Menjalankan pengelolaan fakultas yang terstandar, akuntabel, transparan dan mandiri;
6. Mengembangkan jejaring dan kemitraan dengan para pihak dalam peningkatan mutu pelaksanaan tridharma.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 7 dari 11

2. Rasional

Misi Universitas Mulawarman (Unmul), satu diantaranya adalah “menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup. Misi tersebut menjadi salah satu acuan dalam penyusunan standar proses penelitian yang ditetapkan oleh Unmul. Dokumen “Standar Peneliti 2018” ini merupakan dokumen yang disusun dengan mempertimbangkan dan memperhatikan dokumen Standar Peneliti sebelumnya yang tercantum dalam dokumen Standar Mutu SPMI Unmul 2014, dokumen Standar Peneliti 2016, dan penyesuaian terhadap format SPMI.

Lembaga yang berwenang terhadap pengelolaan penelitian di Unmul adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul. Melalui koordinasi antar lembaga yang saling terkait, penyusunan revisi standar peneliti ini diharapkan dapat menjadi pedoman dan tolok ukur bagi pimpinan universitas, pimpinan fakultas, ketua jurusan, ketua Prodi, dan dosen serta mahasiswa yang semuanya turut bertanggung jawab dan terlibat dalam pencapaian misi Unmul.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab

- 1) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul.
- 2) Dekan sebagai pimpinan fakultas.
- 3) Ketua Jurusan/Prodi sebagai pimpinan jurusan/Prodi.
- 4) Dosen.
- 5) Mahasiswa.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahutan.unmul.ac.id . Web: http://fahutan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 8 dari 11

4. Definisi Istilah

Standar Peneliti Unmul adalah dokumen yang berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian.

Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistimatis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi

5. Pernyataan Isi Standar

- 1) Dosen dan mahasiswa sebagai peneliti atau pelaksana penelitian wajib memiliki kemampuan tingkat penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian.
- 2) LP2M melakukan penentuan kemampuan dosen sebagai peneliti yang akan melakukan penelitian berdasarkan:
 - a. kualifikasi akademik; dan
 - b. *track record* hasil penelitian.
- 3) Dosen pembimbing menentukan kemampuan mahasiswa yang akan melakukan penelitian untuk tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi berdasarkan kualifikasi akademik.
- 4) LP2M dapat menentukan kewenangan melaksanakan penelitian berdasarkan kemampuan peneliti.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahutan.unmul.ac.id . Web: http://fahutan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 9 dari 11

6. Strategi Pemenuhan Standar

- 1) Rektor Unmul memfasilitasi LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian.
- 2) LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian berkoordinasi dengan LP3M.
- 3) LP2M harus menyusun, mengembangkan, dan mempublikasikan dokumen pedoman pengelolaan penelitian berupa kebijakan dasar penelitian Unmul, yaitu Rencana Induk Penelitian (RIP), Road Map Penelitian, Rencana Strategis (Renstra), Rencana Operasional (Renop), dan Rencana Kerja Penelitian.
- 4) Kebijakan dasar penelitian yang disusun meliputi antara lain: arah dan fokus, jenis dan rekam jejak penelitian unggulan, pola kerja sama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi.
- 5) Kebijakan dasar penelitian tersebut juga memuat penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual.
- 6) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan rencana dan pelaksanaan penelitian yang mencakup agenda tahunan.
- 7) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan peraturan pengusulan proposal penelitian dan pelaksanaannya.
- 8) Rektor memfasilitasi penelitian yang dilakukan melalui pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, perpustakaan, dan dana stimulan.
- 9) LP2M mencari sumber dana penelitian seperti hibah penelitian nasional maupun internasional.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 10 dari 11

7. Indikator Pemenuhan Standar

- 1) Peneliti memiliki kemampuan tingkat penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian.
- 2) Seluruh topik/tema penelitian yang dilakukan oleh dosen memiliki kesesuaian dengan bidang keilmuan dosen.
- 3) Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dosen mencapai 25% dari jumlah total mahasiswa yang sedang menyusun tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi.

8. Dokumen Terkait

Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Unmul.

9. Referensi

- 1) Undang-Undang No. 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang-Undang No. 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- 3) Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0500
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENELITI	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 11 dari 11

- 4) Permenristekdikti No. 32 tahun 2016, tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi.
- 5) Permenristekdikti No. 61 tahun 2016, tentang PD DIKTI.
- 6) Permenristekdikti No. 62 tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 7) Statuta Unmul.
- 8) Renstra Unmul.
- 9) Renop Unmul.
- 10) Rencana Induk Pengembangan Unmul.
- 11) Rencana Induk Penelitian Unmul.
- 12) Renstra Penelitian Unmul.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 1 dari 11

STANDAR

SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN

FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

2019

GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS (GJMF) FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123.	
--	---

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Revisi 2
BIDANG		Hal 2 dari 11

No	Proses	Penanggung jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		
2	Persetujuan	Irawan Wijaya Kusuma, Ph.D	WD I		
3	Penetapan	Rudianto Amirta, Ph.D	Dekan		
4	Pengendalian	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		

Catatan Penggunaan:

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Kehutanan. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Revisi 2
BIDANG		Hal 3 dari 11

Catatan Perubahan

No. Revisi	Halaman	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 4 dari 11

Distribusi Pemegang Salinan Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Wakil Dekan I	Dikendalikan	02
4.	Wakil Dekan II	Dikendalikan	03
5.	Wakil Dekan III	Dikendalikan	04
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	05
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	06
8.	Kepala Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni	Dikendalikan	07
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Dikendalikan	08
10.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	09
11.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10-12
12.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	13-19

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Revisi 2
BIDANG		Hal 5 dari 11

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
HALAMAN DEPAN	2
CATATAN PERUBAHAN.....	3
DISTRIBUSI PEMEGANG SALINAN DOKUMEN	4
DAFTAR ISI.....	5
VISI DAN MISI	6
RASIONAL	7
PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	7
DEFINISI ISTILAH	8
PERNYATAAN ISI STANDAR.....	8
STRATEGI PEMENUHAN STANDAR	9
INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR.....	10
DOKUMEN TERKAIT	10
REFERENSI.....	10

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 6 dari 11

1. Visi dan Misi

Visi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

“Menjadi Fakultas Kehutanan terkemuka di Asia dengan keunggulan tridharma yang berbasis potensi sumberdaya hutan tropis lembab dan lingkungannya”

Misi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

1. Melaksanakan sistem pendidikan tinggi yang sehat dan relevan dengan dunia kerja, perubahan sosial, dan perkembangan global;
2. Melaksanakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) di bidang kehutanan yang berkualitas, berkepribadian dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang modern dan memenuhi standar nasional maupun internasional;
3. Penyelenggarakan penelitian-penelitian yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup dan berkelanjutan, khususnya pada bidang kehutanan;
4. Penyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pada riset dan pengembangan ipteks kehutanan untuk kemanfaatan bagi masyarakat;
5. Menjalankan pengelolaan fakultas yang terstandar, akuntabel, transparan dan mandiri;
6. Mengembangkan jejaring dan kemitraan dengan para pihak dalam peningkatan mutu pelaksanaan tridharma.

2. Rasional

Misi Universitas Mulawarman (Unmul), satu diantaranya adalah “menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 7 dari 11

kelestarian lingkungan hidup. Misi tersebut menjadi salah satu acuan dalam penyusunan Standar Sarana dan Prasarana Penelitian yang ditetapkan oleh Unmul. Dokumen “Standar Sarana dan Prasarana Penelitian 2018” ini merupakan dokumen yang disusun dengan mempertimbangkan dan memperhatikan dokumen Standar Sarana dan Prasarana Penelitian sebelumnya yang tercantum dalam dokumen Standar Mutu SPMI Unmul 2014, dokumen Standar Sarana dan Prasarana Penelitian 2016, dan penyesuaian terhadap format SPMI.

Lembaga yang berwenang terhadap pengelolaan penelitian di Unmul adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul. Melalui koordinasi antar lembaga yang saling terkait, penyusunan revisi Standar Sarana dan Prasarana Penelitian ini diharapkan dapat menjadi pedoman dan tolok ukur bagi pimpinan universitas, LP2M, dan pimpinan fakultas, yang semuanya turut bertanggung jawab dan terlibat dalam pencapaian misi Unmul.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab

Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul.
 Dekan sebagai pimpinan fakultas.

4. Definisi Istilah

- 1) Standar Sarana dan Prasarana Penelitian Unmul adalah dokumen yang berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai sarana dan prasarana yang diperlukan untuk menunjang kebutuhan isi dan proses penelitian dalam rangka memenuhi hasil penelitian.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG		FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

- 2) Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistimatis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

5. Pernyataan Isi Standar

- 1) Rektor, LP2M, dan/atau Dekan harus menyediakan sarana dan prasarana yang dapat digunakan untuk melaksanakan proses penelitian paling sedikit yang terkait dengan bidang ilmu Prodi.
- 2) Rektor, LP2M, dan/atau Dekan mendorong pemanfaatan sarana dan prasarana penelitian untuk proses pembelajaran dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
- 3) Rektor, LP2M, dan/atau Dekan harus menyediakan sarana dan prasarana penelitian yang memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

6. Strategi Pemenuhan Standar

- 1) Rektor Unmul memfasilitasi LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian.
- 2) LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian berkoordinasi dengan LP3M.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 9 dari 11

- 3) LP2M harus menyusun, mengembangkan, dan mempublikasikan dokumen pedoman pengelolaan penelitian berupa kebijakan dasar penelitian Unmul, yaitu Rencana Induk Penelitian (RIP), Road Map Penelitian, Rencana Strategis (Renstra), Rencana Operasional (Renop), dan Rencana Kerja Penelitian.
- 4) Kebijakan dasar penelitian yang disusun meliputi antara lain: arah dan fokus, jenis dan rekam jejak penelitian unggulan, pola kerja sama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi.
- 5) Kebijakan dasar penelitian tersebut juga memuat penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual.
- 6) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan rencana dan pelaksanaan penelitian yang mencakup agenda tahunan.
- 7) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan peraturan pengusulan proposal penelitian dan pelaksanaannya.
- 8) Rektor memfasilitasi penelitian yang dilakukan melalui pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, perpustakaan, dan dana stimulan.
- 9) LP2M mencari sumber dana penelitian seperti hibah penelitian nasional maupun internasional.

7. Indikator Pemenuhan Standar

Seluruh Prodi memiliki sarana dan prasarana penelitian yang dapat dimanfaatkan untuk kegiatan pembelajaran dan pengabdian kepada masyarakat. Seluruh sarana dan prasarana penelitian Prodi memenuhi standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 10 dari 11

8. Dokumen Terkait

Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Unmul.

9. Referensi

- 1) Undang-Undang No. 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang-Undang No. 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- 3) Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 4) Permenristekdikti No. 32 tahun 2016, tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi.
- 5) Permenristekdikti No. 61 tahun 2016, tentang PD DIKTI.
- 6) Permenristekdikti No. 62 tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 7) Statuta Unmul.
- 8) Renstra Unmul.
- 9) Renop Unmul.
- 10) Rencana Induk Pengembangan Unmul.
- 11) Rencana Induk Penelitian Unmul.
- 12) Renstra Penelitian Unmul.
- 13) Renop Penelitian Unmul.
- 14) Roadmap Penelitian Unmul.

	<p>FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id</p>	<p>Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0600</p> <p>Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019</p>
<p>DOKUMEN</p>	<p>STANDAR MUTU SARANA DAN PRASARANA PENELITIAN</p>	<p>Revisi 2</p>
<p>BIDANG</p>	<p>FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN</p>	<p>Hal 11 dari 11</p>

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 1 dari 12

STANDAR

PENGELOLAAN PENELITIAN

FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

2019

GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS (GJMF) FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123.	
--	---

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 2 dari 12

No	Proses	Penanggung jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		
2	Persetujuan	Irawan Wijaya Kusuma, Ph.D	WD I		
3	Penetapan	Rudianto Amirta, Ph.D	Dekan		
4	Pengendalian	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		

Catatan Penggunaan:

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Kehutanan. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 3 dari 12

Catatan Perubahan

No. Revisi	Halaman	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 4 dari 12

Distribusi Pemegang Salinan Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Wakil Dekan I	Dikendalikan	02
4.	Wakil Dekan II	Dikendalikan	03
5.	Wakil Dekan III	Dikendalikan	04
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	05
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	06
8.	Kepala Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni	Dikendalikan	07
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Dikendalikan	08
10.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	09
11.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10-12
12.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	13-19

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 5 dari 12

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	1
HALAMAN DEPAN	2
CATATAN PERUBAHAN.....	3
DISTRIBUSI PEMEGANG SALINAN DOKUMEN	4
DAFTAR ISI.....	5
VISI DAN MISI.....	6
RASIONAL	7
PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	7
DEFINISI ISTILAH.....	8
PERNYATAAN ISI STANDAR	8
STRATEGI PEMENUHAN STANDAR	9
INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR.....	10
DOKUMEN TERKAIT	11
REFERENSI.....	11

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 6 dari 12

1. Visi dan Misi

Visi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

“Menjadi Fakultas Kehutanan terkemuka di Asia dengan keunggulan tridharma yang berbasis potensi sumberdaya hutan tropis lembab dan lingkungannya”

Misi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

- 1) Melaksanakan sistem pendidikan tinggi yang sehat dan relevan dengan dunia kerja, perubahan sosial, dan perkembangan global;
- 2) Melaksanakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) di bidang kehutanan yang berkualitas, berkepribadian dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang modern dan memenuhi standar nasional maupun internasional;
- 3) Menyelenggarakan penelitian-penelitian yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup dan berkelanjutan, khususnya pada bidang kehutanan;
- 4) Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pada riset dan pengembangan ipteks kehutanan untuk kemanfaatan bagi masyarakat;
- 5) Menjalankan pengelolaan fakultas yang terstandar, akuntabel, transparan dan mandiri;
- 6) Mengembangkan jejaring dan kemitraan dengan para pihak dalam peningkatan mutu pelaksanaan tridharma.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 7 dari 12

2. Rasional

Misi Universitas Mulawarman (Unmul), satu diantaranya adalah “menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup. Misi tersebut menjadi salah satu acuan dalam penyusunan Standar Pengelolaan Penelitian yang ditetapkan oleh Unmul. Dokumen “Standar Pengelolaan Penelitian 2018” ini merupakan dokumen yang disusun dengan mempertimbangkan dan memperhatikan dokumen Standar Pengelolaan Penelitian sebelumnya yang tercantum dalam dokumen Standar Mutu SPMI Unmul 2014, dokumen Standar Pengelolaan Penelitian 2016, dan penyesuaian terhadap format SPMI.

Lembaga yang berwenang terhadap pengelolaan penelitian di Unmul adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul. Melalui koordinasi antar lembaga yang saling terkait, penyusunan revisi Standar Pengelolaan Penelitian ini diharapkan dapat menjadi pedoman dan tolok ukur bagi pimpinan universitas, LP2M, dan pimpinan fakultas, yang semuanya turut bertanggung jawab dan terlibat dalam pencapaian misi Unmul.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab

- 1) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul.
- 2) Dekan sebagai pimpinan fakultas.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 8 dari 12

4. Definisi Istilah

- 1) Standar Pengelolaan Penelitian Unmul adalah dokumen yang berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pemantauan dan evaluasi, serta pelaporan kegiatan penelitian.
- 2) Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistimatis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

5. Pernyataan Isi Standar

- 1) LP2M wajib melaksanakan pengelolaan penelitian dengan:
 - a) Menyusun dan mengembangkan rencana program penelitian sesuai dengan Renstra Penelitian Unmul;
 - b) Menyusun dan mengembangkan peraturan, panduan, dan sistem penjaminan mutu internal penelitian;
 - c) Memfasilitasi pelaksanaan penelitian;
 - d) Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penelitian;
 - e) Melakukan diseminasi hasil penelitian;
 - f) Memfasilitasi peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian, penulisan artikel ilmiah, dan perolehan hak kekayaan intelektual (HKI);
 - g) Memberikan penghargaan kepada peneliti yang berprestasi;

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 9 dari 12

h) Melaporkan kegiatan penelitian yang dikelolanya.

2) Rektor berkewajiban:

- a) Memiliki Renstra Penelitian yang merupakan bagian dari Renstra Unmul;
- b) Menyusun kriteria dan prosedur penelitian paling sedikit menyangkut aspek peningkatan jumlah publikasi ilmiah, penemuan baru di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi, dan jumlah dan mutu bahan ajar;
- c) Menjaga dan meningkatkan mutu pengelolaan lembaga atau fungsi penelitian dalam menjalankan program penelitian secara berkelanjutan;
- d) Melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap lembaga atau fungsi penelitian dalam melaksanakan program penelitian;
- e) Memiliki panduan tentang kriteria peneliti dengan mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses penelitian;
- f) Mendayagunakan sarana dan prasarana penelitian pada lembaga lain melalui program kerja sama penelitian;
- g) Melakukan analisis kebutuhan yang menyangkut jumlah, jenis, dan spesifikasi sarana dan prasarana penelitian; dan
- h) Menyampaikan laporan kinerja lembaga atau fungsi penelitian dalam menyelenggarakan program penelitian paling sedikit melalui pangkalan data pendidikan tinggi (PD DIKTI).

6. Strategi Pemenuhan Standar

- 1) Rektor Unmul memfasilitasi LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 10 dari 12

- 2) LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian berkoordinasi dengan LP3M.
- 3) LP2M harus menyusun, mengembangkan, dan mempublikasikan dokumen pedoman pengelolaan penelitian berupa kebijakan dasar penelitian Unmul, yaitu Rencana Induk Penelitian (RIP), Road Map Penelitian, Rencana Strategis (Renstra), Rencana Operasional (Renop), dan Rencana Kerja Penelitian.
- 4) Kebijakan dasar penelitian yang disusun meliputi antara lain: arah dan fokus, jenis dan rekam jejak penelitian unggulan, pola kerja sama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi.
- 5) Kebijakan dasar penelitian tersebut juga memuat penanganan plagiarasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual.
- 6) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan rencana dan pelaksanaan penelitian yang mencakup agenda tahunan.
- 7) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan peraturan pengusulan proposal penelitian dan pelaksanaannya.
- 8) Rektor memfasilitasi penelitian yang dilakukan melalui pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, perpustakaan, dan dana stimulan.
- 9) LP2M mencari sumber dana penelitian seperti hibah penelitian nasional maupun internasional.

7. Indikator Pemenuhan Standar

- 1) Adanya kesesuaian kegiatan penelitian yang dilakukan oleh dosen dengan Rencana Induk Penelitian, Renstra Penelitian, dan *road map* penelitian.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 11 dari 12

- 2) Adanya panduan pelaksanaan penelitian, pengadministrasian, dan pengelolaan kegiatan penelitian.
- 3) Adanya panduan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penelitian
- 4) Adanya laporan pertanggungjawaban pelaksanaan penelitian.
- 5) Adanya sistem penjaminan mutu internal penelitian.
- 6) Adanya pelatihan peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian, publikasi, dan kepemilikan hak kekayaan intelektual
- 7) Adanya diseminasi hasil-hasil penelitian.
- 8) Persentase jumlah dosen yang mengikuti pelatihan, lokakarya, dan seminar hasil penelitian minimal 65%.

8. Dokumen Terkait

Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Unmul.

9. Referensi

- 1) Undang-Undang No. 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang-Undang No. 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- 3) Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 4) Permenristekdikti No. 32 tahun 2016, tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id . Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0302-0700
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENGELOLAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 12 dari 12

- 5) Permenristekdikti No. 61 tahun 2016, tentang PD DIKTI.
 - 6) Permenristekdikti No. 62 tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
 - 7) Statuta Unmul.
 - 8) Renstra Unmul.
 - 9) Renop Unmul.
 - 10) Rencana Induk Pengembangan Unmul.
 - 11) Rencana Induk Penelitian Unmul.
 - 12) Renstra Penelitian Unmul.
 - 13) Renop Penelitian Unmul.
 - 14) Roadmap Penelitian Unmul.
-

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 1 dari 11

STANDAR

PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN

**FAKULTAS KEHUTANAN
UNIVERSITAS MULAWARMAN**

2019

GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS (GJMF) FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123.	
--	---

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 2 dari 11

No	Proses	Penanggung jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
1	Perumusan	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		
2	Persetujuan	Irawan Wijaya Kusuma, Ph.D	WD I		
3	Penetapan	Rudianto Amirta, Ph.D	Dekan		
4	Pengendalian	Harlinda Kuspradini, Ph.D	Ketua GJMF		

Catatan Penggunaan:

Dokumen kebijakan SPMI Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman ini dapat digunakan untuk kepentingan internal Program Studi-Program Studi di lingkungan Fakultas Kehutanan. Bagian-bagian dari dokumen ini dapat diperbanyak atau disimpan dalam bentuk fotokopi, pemindaian, ataupun cara lain dengan izin dari Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 3 dari 11

Catatan Perubahan

No. Revisi	Halaman	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 4 dari 11

Distribusi Pemegang Salinan Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Wakil Dekan I	Dikendalikan	02
4.	Wakil Dekan II	Dikendalikan	03
5.	Wakil Dekan III	Dikendalikan	04
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	05
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	06
8.	Kepala Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni	Dikendalikan	07
9.	Kepala Sub Bagian Umum dan Keuangan	Dikendalikan	08
10.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	09
11.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10-12
12.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	13-19

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 5 dari 11

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	1
HALAMAN DEPAN	2
CATATAN PERUBAHAN.....	3
DISTRIBUSI PEMEGANG SALINAN DOKUMEN	4
DAFTAR ISI.....	5
VISI DAN MISI.....	6
RASIONAL	7
PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB.....	7
DEFINISI ISTILAH.....	8
PERNYATAAN ISI STANDAR	8
STRATEGI PEMENUHAN STANDAR	9
INDIKATOR PEMENUHAN STANDAR.....	10
DOKUMEN TERKAIT	11
REFERENSI.....	11

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 6 dari 11

1. Visi dan Misi

Visi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

“Menjadi Fakultas Kehutanan terkemuka di Asia dengan keunggulan tridharma yang berbasiskan potensi sumberdaya hutan tropis lembab dan lingkungannya”

Misi Fakultas Kehutanan Universitas Mulawarman

1. Melaksanakan sistem pendidikan tinggi yang sehat dan relevan dengan dunia kerja, perubahan sosial, dan perkembangan global;
2. Melaksanakan pengembangan sumber daya manusia (SDM) di bidang kehutanan yang berkualitas, berkepribadian dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang modern dan memenuhi standar nasional maupun internasional;
3. Menyelenggarakan penelitian-penelitian yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup dan berkelanjutan, khususnya pada bidang kehutanan;
4. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis pada riset dan pengembangan ipteks kehutanan untuk kemanfaatan bagi masyarakat;
5. Menjalankan pengelolaan fakultas yang terstandar, akuntabel, transparan dan mandiri;
6. Mengembangkan jejaring dan kemitraan dengan para pihak dalam peningkatan mutu pelaksanaan tridharma.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 7 dari 11

2. Rasional

Misi Universitas Mulawarman (Unmul), satu diantaranya adalah “menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip-prinsip kelestarian lingkungan hidup. Misi tersebut menjadi salah satu acuan dalam penyusunan Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian yang ditetapkan oleh Unmul. Dokumen “Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian 2018” ini merupakan dokumen yang disusun dengan mempertimbangkan dan memperhatikan dokumen Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian sebelumnya yang tercantum dalam dokumen Standar Mutu SPMI Unmul 2014, dokumen Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian 2016, dan penyesuaian terhadap format SPMI.

Lembaga yang berwenang terhadap pengelolaan penelitian di Unmul adalah Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul. Melalui koordinasi antar lembaga yang saling terkait, penyusunan revisi Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian ini diharapkan dapat menjadi pedoman dan tolok ukur bagi pimpinan universitas, LP2M, dan pimpinan fakultas, yang semuanya turut bertanggung jawab dan terlibat dalam pencapaian misi Unmul.

3. Pihak yang Bertanggung Jawab

- 1) Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LP2M) Unmul.
- 2) Dekan sebagai pimpinan fakultas.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahutan.unmul.ac.id Web: http://fahutan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 8 dari 11

4. Definisi Istilah

- 1) Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian Unmul adalah dokumen yang berisi kriteria, patokan, ukuran, spesifikasi, mengenai sumber dan mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian.
- 2) Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistimatis untuk memperoleh informasi, data dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan pembuktian kebenaran atau ketidakbenaran suatu asumsi dan/atau hipotesis di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

5. Pernyataan Isi Standar

- 1) Rektor wajib menyediakan dana penelitian internal.
- 2) Rektor wajib mengusahakan dana penelitian yang bersumber dari pemerintah, kerja sama dengan lembaga lain baik di dalam maupun di luar negeri, atau dana dari masyarakat.
- 3) LP2M dan/atau peneliti harus menggunakan pendanaan penelitian untuk membiayai:
 - a) Perencanaan penelitian;
 - b) Pelaksanaan penelitian;
 - c) Pengendalian penelitian;
 - d) Pemantauan dan evaluasi hasil penelitian;
 - e) Pelaporan hasil penelitian; dan
 - f) Diseminasi hasil penelitian.
- g) Mekanisme pendanaan dan pembiayaan penelitian diatur berdasarkan ketentuan yang ditetapkan di Unmul.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 9 dari 11

- 4) Rektor wajib menyediakan dana pengelolaan penelitian yang digunakan untuk membiayai:
 - a) Manajemen penelitian yang terdiri atas seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, pelaporan, dan diseminasi hasil pengabdian kepada masyarakat;
 - b) Peningkatan kapasitas pelaksana peneliti; dan
 - c) Insentif publikasi ilmiah atau insentif kekayaan intelektual (KI)

6. Strategi Pemenuhan Standar

- 1) Rektor Unmul memfasilitasi LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian.
- 2) LP2M dalam kegiatan penyusunan, pengembangan, dan publikasi dokumen pedoman pengelolaan penelitian berkoordinasi dengan LP3M.
- 3) LP2M harus menyusun, mengembangkan, dan mempublikasikan dokumen pedoman pengelolaan penelitian berupa kebijakan dasar penelitian Unmul, yaitu Rencana Induk Penelitian (RIP), Road Map Penelitian, Rencana Strategis (Renstra), Rencana Operasional (Renop), dan Rencana Kerja Penelitian.
- 4) Kebijakan dasar penelitian yang disusun meliputi antara lain: arah dan fokus, jenis dan rekam jejak penelitian unggulan, pola kerja sama dengan pihak luar, pendanaan, sistem kompetisi.
- 5) Kebijakan dasar penelitian tersebut juga memuat penanganan plagiasi, paten dan hak atas kekayaan intelektual.
- 6) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan rencana dan pelaksanaan penelitian yang mencakup agenda tahunan.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 10 dari 11

- 7) LP2M harus menyusun dan mempublikasikan peraturan pengusulan proposal penelitian dan pelaksanaannya.
- 8) Rektor memfasilitasi penelitian yang dilakukan melalui pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, perpustakaan, dan dana stimulan.
- 9) LP2M mencari sumber dana penelitian seperti hibah penelitian nasional maupun internasional.

7. Indikator Pemenuhan Standar

- 1) Rektor menyediakan dana penelitian internal.
- 2) Persentase jumlah dosen yang dapat mengakses dana penelitian dari sumber dana internal meningkat.
- 3) Jumlah dana penelitian dari anggaran internal Unmul meningkat per dosen per tahun.
- 4) Pengelolaan dana penelitian oleh LP2M dialokasikan untuk mendanai pengelolaan penelitian di LP2M dan mendanai pelaksanaan penelitian oleh peneliti.
- 5) Pendanaan pengelolaan penelitian di LP2M digunakan untuk membiayai seleksi proposal, pemantauan dan evaluasi, kompilasi pelaporan seluruh penelitian, diseminasi hasil penelitian, peningkatan kapasitas peneliti, dan insentif publikasi ilmiah atau insentif kekayaan intelektual (HAKI).
- 6) Pendanaan pelaksanaan penelitian oleh peneliti dialokasikan untuk membiayai pelaksanaan penelitian, pengendalian penelitian, pelaporan hasil penelitian, diseminasi dan publikasi hasil penelitian.
- 7) Persentase jumlah dosen yang dapat mengakses dana penelitian dari sumber dana eksternal meningkat per tahun.

	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN Jl. Penajam, Kampus Gn. Kelua, Samarinda 75123, Samarinda 75123. E-mail: dekan@fahatan.unmul.ac.id Web: http://fahatan.unmul.ac.id	Kode/No SM/FHT-UNMUL/0301-0800
		Tanggal dikeluarkan: 11 November 2019
DOKUMEN	STANDAR MUTU PENDANAAN DAN PEMBIAYAAN PENELITIAN	Revisi 2
BIDANG	FAKULTAS KEHUTANAN UNIVERSITAS MULAWARMAN	Hal 11 dari 11

8. Dokumen Terkait

Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Unmul.

9. Referensi

- 1) Undang-Undang No. 20 tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 2) Undang-Undang No. 12 tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
- 3) Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 4) Permenristekdikti No. 32 tahun 2016, tentang Akreditasi Prodi dan Perguruan Tinggi.
- 5) Permenristekdikti No. 61 tahun 2016, tentang PD DIKTI.
- 6) Permenristekdikti No. 62 tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- 7) Statuta Unmul.
- 8) Renstra Unmul.
- 9) Renop Unmul.
- 10) Rencana Induk Pengembangan Unmul.
- 11) Rencana Induk Penelitian Unmul.
- 12) Renstra Penelitian Unmul.
- 13) Renop Penelitian Unmul.
- 14) Roadmap Penelitian Unmul.



fahutan.unmul.ac.id